
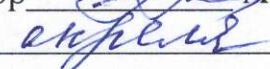
	Министерство образования Ставропольского края
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»
	Положение о лаборатории информационных технологий в образовательном процессе государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»
	СМК-П-7.1.2; 8.5.1-2.3.1-04/03-2018

«СОГЛАСОВАНО»

Проректор по научно-исследовательской работе и инновациям  
 профессор  А.А. Фокин  
 «16»  2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ГБОУ ВО СГПИ  
 профессор  Л.Л. Редько  
 «16»  2019 г.




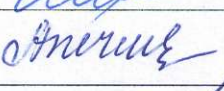

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

### ПОЛОЖЕНИЕ

о лаборатории информационных технологий в образовательном процессе государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»

СМК-П-7.1.2; 8.5.1-2.3.1-04/03-2019

Ставрополь, 2019

	Должность	Ф.И.О	Подпись
<b>Разработал</b>	Заведующий кафедрой математики и информатики	Тоискин В.С.	
	Заведующий сектором внедрения электронных образовательных технологий обучения	Малиатаки В.В.	
<b>Согласовано</b>	Начальник отдела правового обеспечения	Медведев В.Г.	
<b>Согласовано</b>	Начальник учебно-методического управления	Печенюк А.Н.	
<b>Согласовано</b>	Председатель первичной профсоюзной организации студентов	Соина В.М.	
<b>Версия 02</b>		Экземпляр №1	Стр. 1 из 8



## СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ .....	3
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....	3
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ.....	4
5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
6. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФОРМЫ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАБОРАТОРИИ .....	5
7. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЛАБОРАТОРИИ .....	6
8. СОТРУДНИКИ ЛАБОРАТОРИИ .....	7
9. АТТЕСТАЦИЯ ЛАБОРАТОРИИ.....	7
10. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ ИЛИ РЕОРГАНИЗАЦИИ ЛАБОРАТОРИИ .	8
11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	8
12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ.....	8





## 1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1. Положение является локальным нормативным актом государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт», регламентирующим деятельность лаборатории информационных технологий в образовательном процессе.

1.2. Положение разработано в целях привлечения научно-педагогических работников и обучающихся Института к проведению прикладных исследований в области педагогической информатики и реализации информационных технологий в учебно-воспитательном процессе.

## 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Положение является обязательным к применению всеми сотрудниками и структурными подразделениями Института, задействованными в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности, а также обучающимися Института.

## 3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

– Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

– Федеральный закон от 5.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

– ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;

– ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;

– Международный стандарт качества ISO 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;





- Нормативно-правовые акты и рекомендательные письма министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся различных видов деятельности обучающихся;
- Нормативно-правовые акты и рекомендательные письма министерства образования Ставропольского края, касающиеся различных видов деятельности обучающихся;
- Федеральные государственные образовательные стандарты по направлениям подготовки и специальностям высшего и среднего профессионального образования;
- Устав и другие локальные акты ГБОУ ВО СГПИ.

#### 4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

##### 4.1 Термины:

– **научная (научно-исследовательская) деятельность** – деятельность, направленная на получение и применение новых знаний, в том числе: прикладные научные исследования – исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач;

поисковые научные исследования – исследования, направленные на получение новых знаний в целях их последующего практического применения (ориентированные научные исследования) и (или) на применение новых знаний (прикладные научные исследования) и проводимые путем выполнения научно-исследовательских работ;

– **лаборатория информационных технологий в образовательном процессе** – это объединение педагогов и обучающихся, в котором происходит повышение профессионального уровня педагогов и обучающихся, разработка, систематизация и накопление теоретического и практического материала в области информатизации образования, нахождение путей передачи опыта педагогическому коллективу и обучающимся как в ходе учебных занятий, так и при реализации внеаудиторных мероприятий;

– **информационные образовательные технологии** – совокупность информационно-компьютерных средств и способов, используемых в качестве доминантных в образовательных технологиях и способствующих достижению планируемых целей обучения и воспитания.

– **Педагогическая информатика** – научное направление в информатике, изучающее проблемы компьютерного образования, обучения вычислительной технике и применения ее в учебном процессе и в управлении образованием.

##### 4.2 Обозначения:

– **ВНИК** – временный научно-исследовательский коллектив;

– **ВО** – высшее образование;

– **ГБОУ ВО СГПИ, Институт** – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалы;

– **Лаборатория** – лаборатория информационных технологий в образовательном процессе;

– **НИР** – научно-исследовательская работа;

– **НИУ** – научно-исследовательское управление Института.





## 5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Лаборатория информационных технологий в образовательном процессе государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» создается на базе кафедры математики и информатики.

5.2. Лаборатория создается приказом ректора на основании решения Ученого совета.

5.3. Лаборатория действует на базе Института, в своей работе использует помещения, материально-техническое оснащение и оборудование центра информационно-педагогического сопровождения научно-образовательного процесса.

5.4. В состав лаборатории информационных технологий в образовательном процессе могут входить преподаватели и обучающиеся Института.

5.5. При выполнении отдельных видов работ Лаборатория может заключать договора со сторонними организациями.

## 6. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФОРМЫ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАБОРАТОРИИ

6.1. Основными целями создания Лаборатории являются повышение уровня информационной компетентности преподавателей и обучающихся в области использования информационных образовательных технологий; внедрение цифровых инструментов учебной деятельности и включение их в электронную информационно-образовательную среду Института.

6.2. Для достижения цели деятельности Лаборатория решает следующие задачи:

- изучение и анализ современного зарубежного, отечественного и регионального опыта в области разработки и внедрения информационных образовательных технологий;
- разработка и внедрение собственных теоретических и методических разработок и информационно-программных средств в области использования ИКТ в образовательном процессе;
- обобщение и распространение в Институте опыта использования эффективных форм и методов обучения с применением информационных технологий;
- развитие компетенций педагогических работников в области использования ИКТ в образовательном процессе;
- разработка и внедрение системы мониторинга по использованию педагогическими работниками информационных технологий в образовательном процессе Института;
- привлечение студентов к творческим и исследовательским формам работы, способствующим расширению возможностей использования информационных технологий в образовательном процессе.

6.3. Основными формами работы являются:

- поисковые научные исследования, направленные на получение новых знаний с целью их практического применения в образовательном процессе;
- прикладные научные исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для решения конкретных задач по использованию информационных технологий в образовательном процессе;

Версия 02		Экземпляр № 1	Стр.	5	из	8
-----------	--	---------------	------	---	----	---





- опытно-экспериментальная деятельность по проверке, отработке, корректировке новых моделей, методик, технологий, гипотез и т.д. в области использования информационных технологий в образовательном процессе;
- внедренческая деятельность: распространение опыта использования информационных образовательных технологий, оказание научной и организационно-методической помощи в их применении, консультирование;
- учебно-образовательная деятельность: разработка и организация консультаций, семинаров, конкурсов по проблемам и темам использования информационных образовательных технологий.

## 7. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЛАБОРАТОРИИ

7.1. Руководство Лабораторией осуществляет научный руководитель Лаборатории, назначаемый приказом ректора Института.

7.2. В обязанности руководителя входит:

- тематическое планирование и общее руководство деятельностью Лаборатории;
- формирование временного коллектива для ведения научно-исследовательской деятельности;
- формирование временного коллектива для ведения прикладных экспериментальных работ;
- подготовка отчетной документации о деятельности Лаборатории;
- контроль за исполнением обязанностей материально ответственными лицами;
- контроль за соблюдением сотрудниками Лаборатории норм техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарного состояния помещений, используемых в работе Лаборатории;
- представление Лаборатории в отношениях со смежными образовательными структурами и сторонними организациями;
- осуществление иных полномочий, необходимых для эффективного функционирования Лаборатории.

7.3. В состав коллектива Лаборатории входят преподаватели ГБОУ ВО СГПИ, обучающиеся Института.

7.4. Для решения поставленных задач Лаборатория может входить в состав других научных подразделений института.

7.5. По отдельному научному направлению в Лаборатории может создаваться ВНИК, который возглавляет ответственный исполнитель программы.

7.6. Лаборатория взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и структурными подразделениями Института в соответствии с локальными актами Института.

7.7. Для осуществления своих функций по организации и управлению деятельностью Лаборатория использует финансовые средства Института (бюджетные и внебюджетные), предусмотренные для реализации текущих работ.

7.8. Научно-исследовательские работы Лаборатории в рамках отдельных контрактов, грантовых и иных соглашений выполняются за счет и в соответствии с требованиями заказчиков (грантодателей). При этом размер отчислений (прибыли) Институту по каждой конкретной НИР (в рамках каждого соглашения) определяется п. 7.4. Положения о научно-исследовательском управлении государственного бюджетного образовательного





учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт».

## 8. СОТРУДНИКИ ЛАБОРАТОРИИ

8.1. Сотрудники Лаборатории осуществляют свою деятельность дополнительно к основной педагогической нагрузке.

8.2. Сотрудники, осуществляющие свою деятельность в рамках Лаборатории, имеют право:

- знакомиться со всеми нормативно-правовыми документами, определяющими деятельность Лаборатории;
- участвовать в научной и исследовательской работе нескольких научных подразделений;
- пользоваться аудиторным фондом, объектами и оборудованием материально-технической базы института (аудио- и видеотехникой, мультимедийным оборудованием, библиотечным фондом);
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию научно-исследовательской и творческой деятельности преподавателей и обучающихся Института;
- на защиту авторских прав на результаты научно-исследовательской и творческой деятельности.

8.3. Сотрудники Лаборатории обязаны:

- на высоком профессиональном уровне вести проектную, учебную, опытно-экспериментальную и исследовательскую деятельность, точно и в установленные сроки выполнять принятые на себя обязательства;
- своевременно предоставлять результаты работы по направлениям деятельности Лаборатории;
- добросовестно выполнять свои должностные обязанности;
- использовать во всех презентационных материалах логотип Института;
- регламентировать деятельность Лаборатории в порядке, установленном Уставом Института и правилами внутреннего распорядка;
- представлять результаты деятельности Лаборатории к заслушиванию на заседаниях Ученого совета Института и кафедр;
- повышать свой педагогический, научно-теоретический, учебно-методический и культурный уровень;
- бережно относиться и сохранять вверенное им имущество Института и возмещать материальный убыток в установленном порядке;
- осуществлять образовательную, консультационную, методическую деятельность и др.;
- обеспечивать высокое качество деятельности, путем привлечения к ее осуществлению лиц из числа обучающихся, сотрудников, профессорско-преподавательского состава Института, специалистов-практиков.

## 9. АТТЕСТАЦИЯ ЛАБОРАТОРИИ

9.1. Аттестация Лаборатории проводится ежегодно в соответствии с планами работы Института в период отчетности научных структурных подразделений.

Версия 02		Экземпляр № 1	Стр.	7	из	8
-----------	--	---------------	------	---	----	---





9.2. Аттестация Лаборатории проводится с целью:

- подведения итогов и анализа деятельности Лаборатории;
- определения перспектив дальнейшего функционирования и развития Лаборатории;
- анализа использования базы Лаборатории в научно-исследовательской, образовательной, консультационной и методической деятельности.

9.3. Аттестация проводится научно-исследовательским управлением Института.

9.4. Итоги аттестации заслушиваются на заседаниях Ученого совета Института.

## **10. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ ИЛИ РЕОРГАНИЗАЦИИ ЛАБОРАТОРИИ**

10.1. Реорганизация и ликвидация Лаборатории осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации по решению Ученого совета Института в случаях:

- завершения в полном объеме запланированных научных, учебных и др. мероприятий;
- обоснованной потребности в увеличении объема или принципиального изменения видов деятельности Лаборатории.

10.2. Решения Ученого совета Института, касающиеся деятельности Лаборатории, оформляются приказом ректора Института.

10.3. Все документы, образовавшиеся в процессе деятельности Лаборатории, передаются на хранение правопреемнику или в соответствующий архив.

10.4. При реорганизации или ликвидации Лаборатория обязана обеспечить сохранность сведений путем разработки и осуществления системы мер защиты информации.

## **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Дополнения и изменения в настоящее Положение, а также новые редакции Положения о Лаборатории вступают в силу с момента утверждения ректором Института.

## **12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ**

12.1. Ответственным за введение положения в действие является начальник научно-исследовательского управления Института.

12.2. Общее руководство и контроль за организацией научно-исследовательской работы Лаборатории осуществляет проректор по научно-исследовательской работе и инновациям.