

Положение о порядке выбора, согласования и утверждения кандидатур ГЭК по образовательным программам среднего профессионального образования в Филиале государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» г. Буденновска

Министерство образования Ставропольского края
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт» в
г. Будённовске

ПРИНЯТО
Советом Филиала СГПИ
в г. Буденновске
Протокол № 11
от «28» июня 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор филиала СГПИ
в г. Буденновске
Л.Н. Кожмякина
« 28 » 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выбора, согласования и утверждения кандидатур ГЭК по образовательным программам среднего профессионального образования в Филиале государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» г. Буденновска

Буденновск, 2019

	Должность	Ф.И.О.	Подпись
Разработал		Шамхалова А.В.	
Согласовано	Начальник УМО	Шамхалова А.В.	
Согласовано	Юрисконсульт	Кызылалиев Р.К.	
Согласовано	Председатель совета обучающихся	Давыдова В.А.	
Версия 02		Экземпляр № 1	Стр. 1 из 7

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ	3
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ.....	4
5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ.....	7

1. НАЗНАЧЕНИЕ

Настоящий Порядок выбора, согласования и утверждения кандидатур председателей государственных экзаменационных комиссий по образовательным программам среднего профессионального образования в Филиале СГПИ г. Буденновска устанавливает последовательность (алгоритм) и сроки выбора, согласования и утверждения кандидатур председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации выпускников.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение распространяется на лиц, завершающих обучение по программам подготовки специалистов среднего звена в рамках получения среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Филиале СГПИ г. Буденновска.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

3.1. Настоящее Положение разработано на основе следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- Международного стандарта качества ISO 9001–2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Устава государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»;

- Положения о филиале и других локальных актов, регламентирующих учебный процесс в высшем учебном заведении, реализующем образовательные программы среднего профессионального образования.

4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

4.1 Термины

В настоящем положении приведены термины, с соответствующими определениями:

- **Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК)** – группа лиц, наделенных полномочиями по приему государственного экзамена или защите выпускной квалификационной работы.

- **Демонстрационный экзамен** — процедура, позволяющая обучающемуся в условиях, приближенных к производственным продемонстрировать освоенные профессиональные компетенции.

- **Образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

- **Система менеджмента качества** – часть системы менеджмента применительно к качеству.

- **Стандарт организации** – нормативный документ по стандартизации, разработанный, как правило, на основе согласия, характеризующегося отсутствием возражений по существенным вопросам у большинства заинтересованных сторон, устанавливающий комплекс норм, правил, требований к различным видам деятельности университета или их результатам и утвержденный приказом руководства университета.

4.2. Обозначения

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ОП СПО ППССЗ – образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена;

СПО - среднее профессиональное образование.

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

Филиал – Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Буденновске.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

5.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников Филиала, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

5.3. В случае проведения демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входит также эксперт союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Вордскиллс Россия)»».

5.4. Государственная экзаменационная комиссия формируется по каждой ППССЗ и является единой для выпускников всех форм обучения (очной, очно-заочной, заочной) по конкретной специальности СПО. При необходимости могут создаваться несколько государственных экзаменационных комиссий по одной ППССЗ (для разных структурных подразделений) или единая государственная экзаменационная комиссия для укрупненной группы родственных специальностей. Численный состав ГЭК должен быть не менее 5 человек

5.5. Формирование состава ГЭК на следующий календарный год начинается не позднее 01 октября текущего учебного года.

5.6. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

5.7. Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в Филиале СГПИ г. Буденновска, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

5.8. Декан/заместитель директора по УиНР (директор филиала) выдвигает кандидатуры председателей, согласно предъявленным требованиям, не позднее 30 июня года, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации и предоставляет необходимый пакет документов в учебно-методическое управление (УМУ) ГБОУ ВО СГПИ.

5.9. Заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии является директор филиала.

5.10. В случае создания нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа:

- заместителей директора филиала;
- руководителей структурных подразделений филиала;
- педагогических работников.

5.11. В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и 4-5 членов указанной комиссии. Один из членов комиссии обязательно является представителем работодателя или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

5.12. На период проведения государственной итоговой аттестации, для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии, из числа педагогических работников, административно-управленческого или учебно-вспомогательного персонала вуза назначается секретарь. Секретарь ГЭК ведет протоколы заседаний и не является членом комиссии.

5.13. На государственную экзаменационную комиссию возлагается:

- комплексная оценка соответствия результатов освоения обучающимся образовательной программы среднего профессионального образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта СПО;
- решение вопроса о присвоении выпускникам квалификации и о выдаче диплома о среднем профессиональном образовании с отличием или без отличия;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов государственной итоговой аттестации.

5.14. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и оценка ответов на них, особое мнение членов ГЭК. Протоколы заседаний ГЭК подписывают председатель, заместитель председателя, члены комиссии и секретарь. По окончании работы ГЭК полностью оформленная книга протоколов заседаний ГЭК сдается секретарем в УМО.

5.15. Председатель ГЭК составляет и подписывает отчет о работе ГЭК (в двух экземплярах).

5.16. Отчеты председателей ГЭК рассматриваются на заседаниях соответствующих кафедр, на Совете факультета и утверждаются на заседании Совета Филиала.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

6.1. Структурные подразделения, реализующие ППССЗ, не позднее 10 ноября текущего года предоставляют в учебно-методический отдел список кандидатур председателей ГЭК на предстоящий календарный год по утвержденной форме за подписью руководителя структурного подразделения, а также пакет документов на каждого кандидата, включающий в себя:

- анкету кандидата за подписью руководителя организации, где работает кандидат, заверенную печатью организации;
- представление на кандидата с обоснованием выбора его кандидатуры за подписью руководителя структурного подразделения, реализующего программы СПО;
- копии паспорта и документов об образовании кандидата;
- согласие кандидата на обработку персональных данных.

6.2. Учебно-методический отдел готовит сводный список кандидатур председателей ГЭК по всем ППССЗ, по которым планируется выпуск студентов в предстоящем году, по форме, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации, подписывает его у директора Филиала либо иного уполномоченного им лица и вместе с сопроводительным письмом направляет в ГБОУ ВО СГПИ для согласования и дальнейшего утверждения в Министерстве образования и науки Российской Федерации.

6.3. Председатели государственных экзаменационных комиссий утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря).