

Рассмотрено  
на заседании Совета Филиала  
протокол №11 от "28" июня 2019 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ о профориентационной работе в Филиале СГПИ в г.Буденновске**

### **1. Общие положения**

Основными целями профориентационной работы в филиале СГПИ в г. Буденновске являются:

- приведение образовательных потребностей граждан России в соответствие с рынком труда на основе личностно-ориентированного подхода;
- создание условий для формирования обоснованных профессионально-образовательных планов будущих абитуриентов.

В соответствии с установленными целями основными задачами профориентационной работы в филиале СГПИ в г.Буденновске являются:

- организация и осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями общего и среднего профессионального образования;
- обеспечение формирования контингента студентов на специальностях и направлениях Филиала СГПИ в г.Буденновске;
- установление и поддержание тесных связей с органами образования г. Буденновска и Буденновского района, а также с государственной службой занятости населения Будённовска и Буденновского района;
- оказание помощи приёмной комиссии в качественном обзоре абитуриентов филиала СГПИ в г.Буденновске;
- обеспечение удовлетворения потребностей поступающих в углубленном изучении предметов, в том числе в платных услугах дополнительного образования.

### **2. Основные мероприятия (направления) профориентационной работы:**

Вся профориентационная работа осуществляется с определённым акцентом по каждой специальности или направлению, по которым идёт подготовка специалистов в Филиале. Однако этот акцент не должен ущемлять свободу выбора абитуриента.

В соответствии с поставленными целями и задачами профориентационная работа представляет собой комплекс мероприятий, проводимых приёмной комиссией, учебным центром довузовского образования, факультетами и кафедрами Филиала.

Основные мероприятия по профориентационной работе, проводимые структурными подразделениями Филиала:

#### **2.1. Приемная комиссия, ЦДО:**

- координация деятельности всех подразделений филиала СГПИ в г.Буденновске, ответственных за профориентацию молодёжи и подготовку её к вступительным испытаниям;
- проведение консультаций с абитуриентами по выбору специальности (направления), наиболее соответствующей их способностям, склонностям и подготовке;
- участие в подготовке к изданию и распространению информационных и учебно-методических материалов для поступающих в филиал СГПИ в г.Буденновске;

- работа со средствами массовой информации (радио, телевидение, печатные издания) по информационному обеспечению приёма и популяризации специальностей (направлений) и филиала СГПИ в г.Буденновске в целом;
- организация и проведение совместно с факультетами дней открытых дверей;
- проведение ярмарок учебных мест совместно с государственной службой занятости населения по г. Будённовску и Буденновскому району.

## **2.2 Факультеты:**

- проведение профориентационной работы среди учащихся, направленной на приобретение перспективных, общественно значимых для г. Будённовска и Буденновского района специальностей, что придаёт особый характер взаимодействию филиала СГПИ в г.Буденновске со школами;
- установление связи со средними профессиональными учебными заведениями и организация обучения студентов по учебным планам суз-вуз (по сокращенным профессиональным программам);
- организация и проведение встреч абитуриентов с ведущими профессорами Филиала СГПИ в г.Буденновске, представителями профессий, пользующихся спросом на рынке труда;
- изготовление рекламных материалов для поступающих: справочников и буклетов о факультетах, информационных справок, рекламных листовок, афиш и др.
- участие в организации и проведении предметных региональных, районных и городских олимпиад с целью проверки уровня знаний абитуриентов, развития познавательной активности;
- организация довузовской подготовки школьников по профильным дисциплинам для поступления на специальности (направления) факультета;
- рекламирование и организация платных дополнительных образовательных услуг в интересах заказчиков согласно договору;
- проведение в школах, с которыми организовано сотрудничество по договору, системной компьютерной диагностики успешности обучения и профориентационных устремлений;
- организация работы подготовительных курсов на факультете;
- популяризация специальностей факультета во время педагогических практик;
- организация и проведение экскурсий школьников по факультету;
- проведение на факультете Дня открытых дверей. (В это время на факультете могут проводиться: пробное тестирование по отдельным предметам, профориентационные групповые и индивидуальные занятия, запись лиц для участия в пробном тестировании в масштабе филиала СГПИ в г.Буденновске)

## **2.3 Кафедры:**

### **2.3.1 Работа с учащимися в школе по профессиональному самоопределению:**

- преподавание в школе - углубленное изучение предметов;
- руководство научными обществами учащихся;
- кружковая работа; организация и проведение тематических экскурсий;
- проведение анкетирования учащихся по их самоопределению в профессии; активизация интереса учащихся к выбору профессии;
- привлечение учащихся к участию и пробе сил в централизованном тестировании; доведение сведений до учащихся о Филиале и специальностях (профессиях);

### **2.3.2 Работа с классными руководителями в школе по профессиональному самоопределению учащихся:**

- взаимодействие с классными руководителями по выявлению способностей, склонностей и уровня обучения учащихся;

- изучение склонностей, интересов в процессе вовлечения учащихся в разнообразные виды внеклассной деятельности;
- изучение потребностей в углубленном изучении предметов, в дополнительных платных образовательных услугах;
- анкетирование о профессиональном обучении.

2.3.3 Работа с родителями учащихся по профессиональному самоопределению учащихся:

- участие в родительских собраниях;
- информирование родителей учащихся о специальностях (профессиях) филиала СГПИ в г.Буденновске;
- участие в коррекции профессиональной направленности учащихся;
- информирование о правилах приема, перспективах развития рынка труда, контрактно - целевой подготовке кадров;
- разъяснение роли родителей в профессиональной ориентации учащихся выборе профессии.

### **3. Планирование профориентационной работы**

С целью четкого проведения профориентационной работы по установленным направлениям факультета должны ее планировать. В составлении плана принимают участие декан факультета и заведующие кафедрами. Здесь указываются мероприятия, проводимые факультетом и кафедрами, место и сроки их проведения, ответственные за исполнение. План профориентационной работы рассматривается на заседании Совета факультета, подписывается деканом факультета и утверждается заместителем директора по учебной и научной работе.

**ПЛАН**  
**ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ** \_\_\_\_\_ **факультета**  
**на** \_\_\_\_\_ **учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные исполнители</b>
1	2	3	4	5

А.Факультет

Б.Кафедра

Принято  
на заседании Совета факультета  
Протокол №  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Декан факультета  
\_\_\_\_\_