

ПРИНЯТО
Советом Филиала СГПИ
в г. Буденновске
Протокол № 11
от «28» июня 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор филиала СГПИ
в г. Буденновске
И.Н. Кожемякина
«28» _____ 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ **о программах дополнительного образования** **Филиала СГПИ в г. Буденновске**

1. Общие положения

1.1. Программы дополнительного образования в филиале государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Буденновске (далее – Филиал СГПИ в г. Буденновске) с целью развития профессионального мастерства работников образования, обновления их профессиональных знаний, совершенствования деловых качеств и удовлетворения потребностей в дополнительных образовательных услугах физических и юридических лиц.

1.2. Реализация программ дополнительного образования строится в соответствии с целями, задачами и основными направлениями деятельности института, на основании Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; приказа Министерства образования и науки от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и др. нормативно-правовым документам РФ.

1.3. В Филиале СГПИ в г. Буденновске реализуются программы дополнительного образования: дополнительные общеобразовательные и общеразвивающие программы для детей и взрослых; дополнительные профессиональные программы.

1.4. Общее руководство программами дополнительного образования осуществляет закрепленный руководитель программ.

1.5. Реализация программ дополнительного образования в Филиале СГПИ в г. Буденновске обеспечивается:

1.5.1. Обязательным участием ППС в реализации программ дополнительного образования, научных исследованиях, проводимых Филиалом СГПИ в г. Буденновске.

1.5.2. Исполнением решений Совета филиала и директора. Конкретные формы и содержание деятельности по реализации программ дополнительного образования определяются Уставом института, настоящим Положением, приказами директора Филиала СГПИ в г. Буденновске.

2. Задачи

Ведущими задачами деятельности по реализации программ дополнительного образования являются следующие:

2.1. В области учебно-методической деятельности: обеспечить возможность развития профессиональной компетентности и мастерства педагогических кадров, слушателей и иного населения в решении основных задач модернизации образования, с учетом особенностей регионального рынка труда.

2.2. Разработка программ дополнительного образования преподавателями кафедр Филиала СГПИ в г. Буденновске с учетом потребностей заказчика, и утверждение программ заместителем директора по учебно-производственной работе и зав.кафедрой.

2.3. В области методической деятельности: обеспечить качество программно-методического сопровождения по программам дополнительного образования.

2.4. В области научно - методической деятельности: обеспечить организационную, информационную, консультативную, научную поддержку программ, направленных на развитие образования.

2.5. В области материально-технической деятельности: обеспечивать развитие различных форм внебюджетного финансирования через развитие социального партнерства с физическими и юридическими лицами, заинтересованными в развитии образования, развитие направлений дополнительного образования.

2.6. В области организационно - управленческой деятельности: развивать умения организационного взаимодействия через согласованность взаимодействия методистов и преподавателей, систематический анализ и оценка процесса и результата деятельности; развитие профессиональной компетентности преподавателей, реализующих программы дополнительного образования.

2.7. Создать банк данных профессионального роста и социальной мобильности специалистов и руководителей образовательных учреждений края.

2.9. Систематизировать актуальные современные технологии в обучении слушателей по программам дополнительного образования.

2.10. Удовлетворение постоянно изменяющихся индивидуальных, социокультурных и образовательных потребностей населения, обеспечение равноуровневости, мобильности, гибкости, преемственности, вариативности дополнительных образовательных программ и услуг.

2.11. Организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, государственных служащих, высвобождающихся работников, студентов Филиала СГПИ в г.Буденновске, незанятого населения и безработных специалистов.

2.12. Удовлетворение потребностей населения в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте.

2.13. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров осуществляется по направлениям, открытие которых производится в установленном порядке. Учебная деятельность ведётся в соответствии с Уставом института с отрывом и без отрыва от производства (очная, очно-заочная, вечерняя, заочная форма обучения), а также по индивидуальным траекториям обучения.

3. Структура

3.1. Общее руководство деятельностью по программам дополнительного образования осуществляется директором Филиала СГПИ в г.Буденновске, управление по реализации программ дополнительного образования осуществляет руководитель программы, имеющий опыт управленческой деятельности, компетентный в деятельности по реализации программ дополнительного образования, назначенный директором Филиала СГПИ в г.Буденновске.

3.2. Руководитель программ дополнительного образования организует работу и несет ответственность за реализацию в соответствии с настоящим Положением, Уставом института и действующим законодательством РФ.

3.4. Руководитель программы дополнительного образования координируют реализацию краткосрочных и долгосрочных курсов по основным направлениям:

- Организация повышения квалификации специалистов;
- Организация профессиональной переподготовки специалистов;
- Организация курсов по дополнительным общеобразовательным и общеразвивающим программам для студентов Филиала СГПИ в г.Буденновске и иного населения.

4. Основные функции

4.1. Информационно-аналитическая функция: включает изучение и анализ спроса на дополнительные образовательные услуги, прогноз потребностей в предоставлении дополнительных образовательных услуг, оперативное обновление информации о программах дополнительного образования и дополнительных образовательных услугах.

4.2. Организационно-методическая функция: включает организацию и информационно-методическое сопровождение предоставления дополнительных образовательных услуг, контроль за качеством предоставления услуги в полном объеме в соответствии с договорными обязательствами сторон.

4.3. Экспертно-аналитическая функция: включает организацию и проведение научно-методической экспертизы программно-методического обеспечения дополнительных образовательных услуг, юридической экспертизы нормативной правовой документации, регламентирующей правила предоставления дополнительных образовательных услуг.

4.4. Научно-методическая функция: включает организацию и участие в научно-исследовательских проектах, создание программно-методического и научного обеспечения качества и доступности дополнительных образовательных услуг.

4.5. Финансово-экономическая функция: включает анализ и оценку эффективности деятельности по реализации программ дополнительного образования, ведение сметной документации.

4.6. Реализация программ дополнительного образования осуществляется на основе реализации краткосрочных и долгосрочных проектов по следующим направлениям:

- Организация дополнительных образовательных услуг в сфере профессиональной переподготовки специалистов (свыше 250 часов);
- Организация дополнительных образовательных услуг повышения квалификации специалистов (от 16 часов);
- Организация дополнительных общеразвивающих образовательных программ;
- Организация дополнительных общеобразовательных программ.

5. Учебная, научно-методическая, научная деятельность по реализации программ дополнительного образования Филиала СГПИ в г.Будённовске.

5.1. Обучение по программам дополнительного образования проводится в системе преемственных дополнительных образовательных программ: дополнительных профессиональных программ (переподготовки и программ повышения квалификации), дополнительных общеразвивающих образовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ.

5.2. Руководитель программы дополнительного образования утверждает по согласованию с заместителем директора по УПР Филиала СГПИ в г.Буденновске учебные планы, в том числе для индивидуального обучения лиц с учётом уровня их предшествующей подготовки.

5.3. Сроки и формы реализации дополнительных образовательных программ устанавливаются в соответствии с уровнем подготовки специалистов по соответствующему направлению (профилю), а так же в соответствии с потребностями заказчика на основе заключённого с ним договора.

5.4. Программа профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных стандартов среднего и профессионального и (или) высшего образования (ч.Ю ст. 76 № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Закон об образовании в РФ»). Порядок разработки и утверждения этих программ определяется Уставом института и приказом Минобрнауки от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и другими нормативно-правовыми актами.

5.5. Программы дополнительного образования реализуются в течение всего календарного года.

5.6. При реализации программ дополнительного образования применяются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги и др. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Учебные занятия проводятся как на базе Филиала СГПИ в г.Буденновске, так и на территории заказчика.

5.7. Реализация программ дополнительного профессионального образования предусматривает сетевую форму (совместная деятельность образовательных учреждений (организаций), направленная на обеспечение возможности освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а так же при необходимости с использованием ресурсов иных организаций) на основе договора о сотрудничестве с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, научными организациями, медицинскими организациями, организациями культуры, физкультурно-спортивными и иными организациями, в том числе иностранными.

5.8. Освоение дополнительной профессиональной программы завершается итоговой аттестацией по форме, установленной Филиалом СГПИ в г.Буденновске.

5.9. Председателя итоговой комиссии утверждает директор Филиала СГПИ в г.Буденновске.

5.10. После окончания обучения по программам дополнительного образования обучающимся выдаётся соответствующий документ (сертификат, удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке).

5.11. Зачисление на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется на основе заявления слушателя или заявки работодателя и оформлением договора об оказании образовательных услуг слушателей.

5.12. Слушателем является лицо, зачисленное на обучение приказом директора Филиала СГПИ в г.Буденновске.

5.13. Стоимость обучения определяется на основании фактических затрат, предусмотренных сметами расходов по соответствующим образовательным программам, а также с учётом конъюнктуры образовательного рынка.

5.14. Отчисление слушателей ранее сроков обучения, установленных для данной образовательной программы, производится на основании письменного заявления слушателя или в случае невыполнения учебных планов, нарушений правил внутреннего распорядка, не выполнения условий договора.

5.15. Преподаватели, реализующие программы дополнительного образования имеют право выбирать методы и средства обучения, проведения научных исследований, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов. Они обязаны развивать у слушателей самостоятельность, инициативу, творческие способности, соблюдать Устав института.

5.16. Для реализации программ дополнительного образования Филиала СГПИ в г.Буденновске может приглашать ученых и практических работников других организаций с оплатой труда на основе заключения договоров гражданско-правового характера.

5.17. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой уставной деятельности для работников реализующих программы дополнительного образования устанавливаются различные формы морального и материального поощрения

6. Права

6.1. Руководитель программ дополнительного образования имеет право представлять директору Филиала СГПИ в г. Буденновске предложения о поощрении сотрудников и о наложении взысканий на сотрудников, нарушающих производственную и трудовую дисциплину.

6.3. Руководитель программ дополнительного образования имеет право участвовать в проектировании, анализе, экспертизе и планировании деятельности Филиала СГПИ в г.Буденновске.

7. Взаимоотношения и связи

7.1. Деятельность по реализации программ дополнительного образования строится в соответствии с задачами и планами, в тесном сотрудничестве со всеми структурными подразделениями Филиала СГПИ в г.Буденновске, методическими службами муниципальных органов управления, муниципальными ресурсными центрами, образовательными учреждениями, другими субъектами дополнительного образования.

7.2. Реализация программ дополнительного образования по направлениям курируется заместителем директора по УПР. Руководитель программы дополнительного образования координирует свою организационную, учебно-методическую, научно-методическую деятельность с заместителем директора по УПР.

7.3. Руководитель программы дополнительного образования представляет документацию по планированию и организации учебного процесса заместителю директора по УПР Филиала СГПИ в г.Буденновске.

8. Ответственность

8.1. Деятельность по реализации программ дополнительного образования строится на основании Устава института, плана работы Филиала СГПИ в г.Буденновске, и настоящего Положения.

8.2. Ответственность за качество и своевременность выполнения программ дополнительного образования несет руководитель программы.