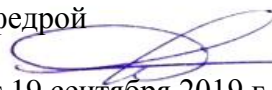


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Новикова Оксана Николаевна
Должность: И.о. директора
Дата подписания: 27.10.2019 19:37:31
Уникальный программный ключ:
4c2b0c3960daea802be4f55b48e6a26853e16c9f7b89a31922fad6e1b016f01

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Буденновске

Кафедра специальной педагогики и естественнонаучных дисциплин

Утверждена
Заведующий кафедрой
Ильяшенко И.А. 
протокол № 2 от 19 сентября 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика

(тип практики)

Уровень основной профессиональной образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль(и) (направленность) «Начальное образование» и «Информатика»

Форма обучения Очная

Срок освоения ОПОП 5 лет

Год начала обучения 2019

Буденновск, 2019 г.

Рабочая программа производственной практики составлена в соответствии с учебным
планом по соответствующей образовательной программе

Автор (ы)-разработчик (и)

Фомина А.Р., ст. преподаватель

ФИО, должность, ученая степень, звание

«Согласовано»

Заведующий выпускающей кафедрой

Ильяшенко И.А., к.соц.н., доцент

ФИО, ученая степень, звание, подпись

«19» сентября 2019 г.

Содержание

1. Цели и задачи практики.....	4
2. Место практики в структуре образовательной программы.....	5
3. Вид (тип), форма и способ проведения практики.....	6
4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы...	6
5. Объем и продолжительность практики.....	12
6. Содержание практики.....	14
7. Формы отчетности по практике и контроль качества освоения программы.....	18
8. Организация практики. Обязанности руководителей практики.....	21
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	26
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики..	31
11. Материально-техническое обеспечение практики.....	32
Приложение 1. Методические материалы.....	34
Приложение 2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	62

1. Цели и задачи практики

Во время **Производственной практики** студентам (бакалаврам) необходимо овладеть профессиональными умениями, навыками, опытом деятельности, универсальными, профессиональными компетенциями (или их элементами) в соответствии с квалификационными требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат (от 22.02.2018 г. № 125) по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) /зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15.03.2018 г. № 50358/ профили подготовки «Начальное образование» и «Информатика» и Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г. № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г. № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г. № 43326).

Цели производственной (педагогической) практики:

- формирование способности использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности;
- формирование у студентов компетенций в соответствии с программой практики, закрепление и углубление теоретических знаний, формирование основ профессиональной педагогической деятельности: овладение первичными трудовыми действиями и функциями учителя начальных классов и учителя информатики 5-11 классов в процессе приобретения опыта самостоятельной педагогической деятельности.

Задачи производственной (педагогической) практики:

- получение представления об особенностях построения воспитательно-образовательного процесса в общеобразовательном учреждении в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО, спецификой деятельности учителя начальных классов и учителя информатики;
- создание условий для накопления опыта организации учебно-воспитательного процесса с детьми, формирования компетенций и развития профессионально-значимых качеств личности бакалавров, будущих учителей начальной школы и учителей информатики (осуществление деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; успешное взаимодействие в различных ситуациях педагогического общения; осуществление педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; формирование метапредметных компетенций, умения учиться и универсальных учебных действий у учащихся средствами преподаваемых дисциплин; осуществление контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявление трудности в обучении и др.);
- освоение студентами многофункциональной деятельности учителя начальной школы и информатики в режиме полного рабочего дня в соответствии с квалификационными требованиями профессионального стандарта «Педагог» в сфере начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования;
- осуществление профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
- формирование умений определения круг задач в рамках поставленной цели и

выбора оптимальных способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

– овладение основами психолого-педагогической и методической подготовки, проведения и анализа различных форм занятий, урочной деятельности, способностью реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса, а также навыками руководства познавательной, учебной и творческой деятельностью обучающихся в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями;

– формирование умения самостоятельного планирования и проведения совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся;

– совершенствование умений методически грамотно строить педагогический процесс в аспекте проведения и анализа уроков, используя разнообразные (в том числе инновационные) формы, методы и средства обучения, воспитания и развития ребенка в соответствии с возрастными особенностями ребенка и поставленными целями и задачами;

– формирование способности строить развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов;

– развитие и закрепление у студентов любви к педагогической профессии, стимулирование стремления к овладению целостной профессиональной деятельностью и совершенствованию своих педагогических способностей с целью подготовки к творческому решению задач воспитания и образования детей, построения профессиональной деятельности с субъектами воспитательно-образовательного процесса с соблюдением регулирующих ее правовых и этически культурных норм в сфере образования, осуществления духовно-нравственного воспитание обучающихся средствами учебных предметов на основе базовых национальных ценностей;

– содействие адаптации бакалавров к условиям будущей профессиональной деятельности.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика относится к части Блока 2 «Практика», формируемой участниками образовательных отношений, Б2.В.03.01(П) Производственная (педагогическая) практика (Предметно-методический модуль) ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) и направленности (профилю) подготовки «Начальное образование» и «Информатика» и предусматривается учебным планом филиала СГПИ в г. Будённовске, осуществляющим подготовку бакалавров.

Производственная практика является обязательным этапом обучения бакалавра и представляет собой вид деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся, на приобретение практических профессиональных умений и навыков в области преподавания. В процессе практики теоретические знания используются для решения конкретных практических задач, обеспечивая соединение теоретической подготовки с практической деятельностью в образовательных учреждениях на всех ступенях обучения.

Для освоения материала по практике используются знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин, предусматривающей лекционные и практические занятия с обязательным итоговым контролем в форме экзамена или зачета:

– Предметно-методический модуль (профиль «Начальное образование»):

«Русский язык», «Методика обучения русскому языку в начальной школе», «Детская литература с основами литературоведения», «Методика литературного чтения с практикумом читательской деятельности», «Математика и информатика», «Методика обучения математике в начальной школе», «Естествознание и методика преподавания предмета «Окружающий мир», «Изобразительное искусство и методика его преподавания в начальной школе», «Методика преподавания технологии с практикумом», «Методика обучения информатике в начальной школе», «Методика музыкального воспитания младших школьников», «Основы религиозных культур и светской этики и методика преподавания предмета в начальной школе», «Психология младшего школьника»;

– Предметно-методический модуль (профиль «Информатика»):

«Компьютерные сети и веб-технологии», «Алгоритмы и структуры данных», «Языки и методы программирования», «Методика преподавания информатики», «Теоретические основы информатики (с практикумом)», «Компьютерное моделирование и информационные системы», «Основы искусственного интеллекта» и др.

Универсальные, профессиональные компетенции (или их элементы), сформированные в процессе прохождения практики, необходимы для организации будущим учителем педагогического процесса с опорой на знание методико-педагогической основы профессиональной деятельности учителя в реальных условиях школы.

3. Вид (тип), форма и способ проведения практики

В соответствии с ОПОП ВО Филиала СГПИ в г. Буденновске данный вид производственной практики по типу определен как «педагогическая практика» и относится к предметно-методическому модулю.

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) и ОПОП ВО филиала, данный раздел производственной практики реализуется **стационарно**, в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. По запросу работодателей может быть организована как **выездная**. Форма проведения – **дискретно**.

Местом проведения производственной практики являются школы, лицеи и другие общеобразовательные организации. Непосредственно прохождение студентом практики курирует руководитель практики от Филиала, общее методическое руководство – заведующий кафедрой.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
<i>Универсальные компетенции</i>		
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.	знает: – логические формы и процедуры; владеет: – способностью к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности;
	УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку	умеет: – аргументированно формировать собственное

	информации, принимает обоснованное решение.	суждение и оценку информации;
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.	умеет: – определять задачи урока для достижения целей обучения;
	УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.	умеет: – определить и отобрать ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели в области учебной деятельности;
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.	знает: – правила речевого и социального взаимодействия; владеет: – способность эффективного речевого и социального взаимодействия;
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном (ых) языке (ах).	умеет: – реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном, деловом общении на русском языке; – вести диалог, беседу на уроке;
	УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (ых) языке (ах).	умеет: – создавать, анализировать и редактировать тексты официально-деловой и учебно-научной речи;
	УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (ых) языка (ов).	знает: – основные нормы русского языка в области устной и письменной речи; владеет: – приемами создания устных и письменных текстов в процессе делового, учебно-научного общения;
	УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном (ых) языке (ах).	умеет: – осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах; владеет: – навыками коммуникации;
	УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на	знает: – основные средства создания текстов в различных

	русском, родном и иностранном (ых) языке (ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.	ситуациях личного и профессионально значимого общения; владеет: – мастерством публичных выступлений в учебно-научных ситуациях общения; – способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной ситуации общения;
УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих.	знает: – технику безопасности при использовании ИКТ, при проведении опытов на уроках, при использовании детьми инструментов и уроках технологии и пр.; умеет: – обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих.
Профессиональные компетенции		
ПК-1. Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения	ПК-1.1. Владеет профессионально значимыми педагогическими речевыми жанрами.	Знает: – правила и нормы общения, требования к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях; умеет: – реализовывать эффективную межличностную и научную коммуникацию в устной и письменной форме;
	ПК-1.2. Создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами.	умеет: – создавать речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами; владеет: – приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения;
	ПК-1.3. Умеет реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров.	умеет: – реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении; владеет: – приемами осуществления эффективного речевого воздействия в педагогическом общении;
ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную	ПК-2.1. Демонстрирует алгоритм постановки	умеет: – поставить и реализовать

воспитательную деятельность	воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС	воспитательные цели урока, проектировать методы ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС;
ПК-3. Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	ПК-3.2. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения, воспитания (в соответствии с профилем подготовки).	знает: – сущность, структуру и специфику различных образовательных программ, реализуемых на ступени НОО, ООО, СОО общеобразовательной школы; владеет: – способами отбора учебного материала и конкретных методик и технологий, в том числе информационных, в соответствии с требованиями основной образовательной программы; средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения, воспитания;
	ПК-3.3. Проектирует план-конспект / технологическую карту урока (занятия) в соответствии с профилем подготовки и уровнем обучения.	умеет: проектировать план-конспект / технологическую карту урока в соответствии с профилем подготовки и уровнем обучения;
	ПК-3.4. Формирует познавательную мотивацию обучающихся (воспитанников) к учебным предметам в соответствии с профилем подготовки в рамках образовательных областей, урочной и внеурочной деятельности.	знает: способы и приемы формирования познавательной мотивации обучающихся к учебным предметам; умеет: формировать познавательную мотивацию обучающихся к учебным предметам в рамках образовательных областей, урочной деятельности;
ПК-4. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-4.1. Формирует образовательную среду организации в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучающихся и воспитанников средствами образовательных областей и учебных предметов в соответствии с профилем подготовки и уровнем обучения.	знает: – разные виды и формы организации учебного материала; умеет: – создать атмосферу творчества на основе применения заданий, требующих творческого подхода; организовывать предметную и метапредметную деятельность обучающихся, необходимую для дальнейшего успешного изучения предметов, переноса

		<p>умений на изучение других учебных предметов;</p> <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой и стилем взаимоотношений между детьми и взрослыми, основанными на взаимном уважении, сотрудничестве, ценностном отношении к личности каждого; – разными видами и формами организации учебного материала; – личностно-ориентированными технологиями, методами обучения с применением активных форм познавательной деятельности; – технологиями использования групповых, парных и индивидуальных форм занятий;
ПК-5. Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	ПК-5.3. Применяет здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе.	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> – суть и виды здоровьесберегающих технологий; <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – создавать психологически и эмоционально благоприятную атмосферу на уроке, формирующую личность ребенка и способствующую поддержанию физического, психического, эмоционального, нравственного, социального здоровья учащихся;
ПК-6. Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности	ПК-6.1. Демонстрирует знание содержания, сущности, закономерностей, принципов и особенностей изучаемых явлений и процессов, базовых теорий в предметной области в объеме, необходимом для решения педагогических, научно методических и организационно управленческих задач.	<p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теорию и методику преподавания предметной области (НОО, информатика на ступени ООО, СОО) в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач; – формы организации учебной деятельности, средства обучения, технологии в соответствии с потребностями учащихся для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения, универсальных

		<p>учебных действий у учащихся средствами преподаваемых дисциплин;</p> <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проектирования образовательного процесса на основе федерального государственного образовательного стандарта НОО, ООО, СОО и примерных образовательных программ; – способами использования различных форм организации учебной деятельности, средств, методов, приемов обучения, технологий для развития личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся; – навыками формирования метапредметных компетенций, умения учиться и универсальных учебных действий у учащихся средствами преподаваемых дисциплин; – умением осуществлять объективную оценку успехов и возможностей обучающихся с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей разных возрастных групп, а также своеобразия динамики развития учебной деятельности;
<p>ПК-7. Способен выделять структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализировать их в единстве содержания, формы и выполняемых функций</p>	<p>ПК-7.1. Выделяет структурные элементы учебного процесса, входящие в систему предметных и образовательных областей начального, среднего и основного общего образования (в соответствии с уровнем обучения и профилем подготовки).</p>	<p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – структурные элементы учебного процесса, входящие в систему предметных и образовательных областей начального, среднего и основного общего образования; <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проектирования структурных элементов учебного процесса, входящих в систему предметных и образовательных областей начального, среднего и основного общего

		образования;
	ПК-7.2. Анализирует структурные элементы учебного процесса, входящие в систему предметных и образовательных областей начального, среднего и основного общего образования (в соответствии с уровнем обучения и профилем подготовки).	умеет: – анализировать структурные элементы учебного процесса, входящие в систему предметных и образовательных областей начального, среднего и основного общего образования;
ПК-10. Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам	ПК-10.1. Разрабатывает индивидуально ориентированные учебные материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся и воспитанников, их особых образовательных потребностей.	умеет: – разрабатывать и применять индивидуально ориентированные учебные материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, уровня сформированности компетенций, УУД, особых образовательных потребностей учащихся на основе дифференциации обучения и индивидуально-личностного подхода;
	ПК-10.3. Использует различные средства оценивания индивидуальных достижений обучающихся и воспитанников в образовательном процессе в соответствии с профилем подготовки.	умеет: – использовать различные средства оценивания индивидуальных достижений обучающихся в образовательном процессе;
ПК-13 Способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп	ПК-13.2. Использует различные средства, методы, приемы и технологии формирования культурных запросов и потребностей различных социальных групп	умеет: – использовать различные средства, методы, приемы формирования культурных потребностей учащихся средствами преподаваемых предметов;
ПК-14 Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп	ПК-14.1. Организует культурно-образовательное пространство, используя содержание учебных предметов и образовательных областей в соответствии с уровнем обучения и профилем подготовки	владеет: – навыками организации культурно-образовательного пространства посредством использования содержания учебных предметов и образовательных областей в соответствии с уровнем обучения и профилем подготовки.

5. Объем и продолжительность практики

Продолжительность производственной практики в соответствии с ОПОП ВО вуза составляет 12 ЗЕТ в 7, 8, 9, А семестрах 8 недель (432 ч.), в том числе:

7 семестр: 3 ЗЕТ, 2 недели, 108 ч.; объем контактной работы – 40,3 ч. (включая 0,3 ч. – зачет с оценкой), в иной форме – 67,7 ч.;

8 семестр: 3 ЗЕТ, 2 недели, 108 ч.; объем контактной работы – 40,3 ч. (включая 0,3 ч. – зачет с оценкой), в иной форме – 67,7 ч.;

9 семестр: 3 ЗЕТ, 2 недели, 108 ч.; объем контактной работы – 40,3 ч. (включая 0,3 ч. – зачет с оценкой), в иной форме – 67,7 ч.;

А семестр: 3 ЗЕТ, 2 недели, 108 ч.; объем контактной работы – 40,3 ч. (включая 0,3 ч. – зачет с оценкой), в иной форме – 67,7 ч.

6. Содержание практики

Разделы (этапы) практики, способствующие формированию компетенций	Виды работы, на практике включая иные формы работы студентов	Задания для студентов	Формы текущего контроля
7, 8 семестр			
<p>Первый этап – учебно-ознакомительный Определение баз для прохождения практики, координация усилий по организации практики с администрацией учреждения организации. Определение руководителей, наставников практики. Распределение студентов по базам практики. Проведение установочной конференции для студентов и преподавателей для ознакомления с программой практики и требованиями к прохождению практики. УК-4.1 УК-4.3. УК-4.4. УК-4.5. ПК-1.1. ПК-1.3.</p>	<p>Участие в установочной конференции, инструктивно-методических сборах, составление плана прохождения практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в ОУ. Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов. Знакомство с базой образовательной организации. Коллективное обсуждение результатов деятельности.</p>	<p>Вести дневник практики. Оформить план прохождения практики. Собрать информацию об образовательной организации (изучение сайта ОУ). Принять участие в коллективном обсуждении результатов выполнения заданий.</p>	<p>Проверка дневника практики. Собеседование.</p>
<p>Второй этап – продуктивный Выход студентов на базы практики, обеспечение системы методического сопровождения деятельности студентов, определение ключевых событий, контрольных мероприятий практики. Знакомство с ОУ, с педагогическим коллективом. Выполнение заданий</p>	<p>Знакомство с базой образовательной организации, административным составом, педагогическим коллективом. Беседа с директором, зам. директора, учителями начальных классов, руководителями практики. Составление индивидуального плана практики. 1. Ознакомление с целями, задачами обучения в начальных классах. Экскурсия по школе.</p>	<p>Вести дневник практики. Провести беседу с директором и зам. директора, с учителем-наставником о прохождении практики. Составить индивидуальный план. Изучить нормативно-правовую</p>	<p>Проверка дневника практики. Проверка выполнения заданий, предусматривающих фиксацию результата в дневнике практике.</p>

<p>практики. Рефлексия.</p> <p>УК-1.2. УК-1.6. УК-2.1. УК-2.2. УК-3.2. УК-4.1. УК-4.2. УК-4.3. УК-4.4. УК-4.5. УК-8.1. ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3. ПК-2.1. ПК-3.2. ПК-3.3. ПК-3.4. ПК-4.1. ПК-5.3. ПК-6.1. ПК-7.1. ПК-7.2. ПК-10.1. ПК-10.3. ПК-13.2. ПК-14.1.</p>	<p>Распределение по классам, знакомство с учащимися. Изучение планов работы учителя начальных классов. Изучение опыта работы учителя. Знакомство с оснащением педагогического процесса в классе.</p> <p>2. Педагогическое наблюдение и анализ уроков учителя начальных классов (не менее 6 уроков в каждом семестре). Знакомство с особенностями, организацией, содержанием и методикой учебно-воспитательной работы учителя с учащимися.</p> <p>Оказание помощи учителю (проверка тетрадей, ведение электронного журнала, оформление дневников учащихся, оформление кабинета, подготовка дидактических материалов по необходимости).</p> <p>3. Преподавание уроков на базе практики. Разработка конспектов уроков, доп. занятий и индивидуальных занятий (не менее 6).</p> <p>Организация и проведение зачетных уроков: <u>семестр 7:</u> русский язык - 2 урока; литературное чтение – 1 урок; математика – 2 урока; окружающий мир – 1 урок; <u>семестр 8:</u> русский язык - 1 урок; литературное чтение – 1 урок; математика – 1 урок; технология/ музыка – 1 урок; изобразительное искусство – 1 урок; информатика – 1 урок.</p> <p>4. Педагогическое наблюдение и анализ уроков сокурсников (не менее 4 уроков в каждом семестре).</p> <p>5. Выполнение индивидуального задания по педагогике начального образования в рамках темы КР.</p>	<p>документацию, УМК, ПООП, сделать конспект. Провести анализ пространственно-образовательной среды класса. Оформить дневник.</p> <p>Фотозапись уроков. Провести анализ методов и приемов ведения урока, взаимодействия учителя с детьми, создания благоприятных психологических условий. Вести дневник. Подобрать материал, оформить портфолио.</p> <p>Провести отбор эффективных приемов и методов ведения уроков. Разработать конспекты /технологические карты уроков. Провести уроки, выполнить самоанализ.</p> <p>Фотозапись уроков. Провести анализ уроков. Вести дневник. Подготовить сообщение по итогам выполнения задания.</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	Беседа с групповым руководителем. Коллективное обсуждение результатов аналитической деятельности.	Вести дневник.	Собеседование.
Третий этап – заключительный Анализ результатов практики каждого студента и выставление итоговой отметки. Проведение итоговой конференции по практике. УК-4.1 УК-4.3. УК-4.4. УК-4.5. ПК-1.1. ПК-1.3.	Подготовка отчета по практике. Подготовка творческого проекта, включающего презентацию опыта практической деятельности. Участие в итоговой конференции, защита творческого проекта. Дискуссия, подведение итогов практики.	Написать отчет о практике. Подготовить презентацию результатов деятельности на практике в форме творческого проекта.	Проверка отчета по практике. Защита творческого проекта.
9, А семестр			
Первый этап – учебно-ознакомительный Определение баз для прохождения практики, координация усилий по организации практики с администрацией учреждения организации. Определение руководителей, наставников практики. Распределение студентов по базам практики. Проведение установочной конференции для студентов и преподавателей для ознакомления с программой практики и требованиями к прохождению практики. УК-4.1 УК-4.3. УК-4.4. УК-4.5. ПК-1.1. ПК-1.3.	Участие в установочной конференции, инструктивно-методических сборах, составление плана прохождения практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в ОУ. Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов. Знакомство с базой образовательной организации. Коллективное обсуждение результатов деятельности.	Вести дневник практики. Оформить план прохождения практики. Собрать информацию об образовательной организации (изучение сайта ОУ). Принять участие в коллективном обсуждении результатов выполнения заданий.	Проверка дневника практики. Собеседование.
Второй этап – продуктивный	Знакомство с базой образовательной организации,	Вести дневник практики.	Проверка дневника

<p>Выход студентов на базы практики, обеспечение системы методического сопровождения деятельности студентов, определение ключевых событий, контрольных мероприятий практики. Знакомство с ОУ, с педагогическим коллективом. Выполнение заданий практики. Рефлексия.</p> <p>УК-1.2. УК-1.6. УК-2.1. УК-2.2. УК-3.2. УК-4.1. УК-4.2. УК-4.3. УК-4.4. УК-4.5. УК-8.1. ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3. ПК-2.1. ПК-3.2. ПК-3.3. ПК-3.4. ПК-4.1. ПК-5.3. ПК-6.1. ПК-7.1. ПК-7.2. ПК-10.1. ПК-10.3. ПК-13.2. ПК-14.1.</p>	<p>административным составом, педагогическим коллективом. Беседа с директором, зам. директора, учителями информатики, руководителями практики.</p> <p>Составление индивидуального плана практики.</p> <p>1. Ознакомление с целями, задачами обучения информатике в 5-11 классах. Экскурсия по школе.</p> <p>Распределение по классам, знакомство с учащимися. Изучение планов работы учителя информатики. Изучение опыта работы учителя. Знакомство с оснащением педагогического процесса в классе.</p> <p>2. Педагогическое наблюдение и анализ уроков учителя информатики в 5-11 классах (не менее 6 уроков в каждом семестре). Знакомство с особенностями, организацией, содержанием и методикой учебно-воспитательной работы учителя с учащимися. Оказание помощи учителю (проверка работ, ведение электронного журнала, оформление дневников учащихся, оформление кабинета, подготовка дидактических материалов по необходимости).</p> <p>3. Преподавание информатики на базе практики. Разработка конспектов уроков по информатике, доп. занятий и индивидуальных занятий. Организация и проведение 4-х зачетных уроков по информатике.</p> <p>4. Педагогическое наблюдение и анализ уроков сокурсников (не менее 4 уроков в каждом семестре).</p> <p>5. Выполнение индивидуального</p>	<p>Провести беседу с директором и зам. директора, с учителем-наставником о прохождении практики. Составить индивидуальный план. Изучить нормативно-правовую документацию, УМК, ПООП, сделать конспект. Провести анализ пространственно-образовательной среды класса. Оформить дневник.</p> <p>Фотозапись уроков. Провести анализ методов и приемов ведения урока, взаимодействия учителя с детьми, создания благоприятных психологических условий. Вести дневник. Подобрать материал, оформить портфолио.</p> <p>Провести отбор эффективных приемов и методов ведения уроков. Разработать конспекты /технологические карты уроков. Провести уроки, выполнить самоанализ. Фотозапись уроков. Провести анализ уроков. Вести дневник. Подготовить сообщение по итогам выполнения</p>	<p>практики.</p> <p>Проверка выполнения заданий, предусматривающих фиксацию результата в дневнике в практике.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	задания по методике преподавания информатики в рамках темы КР. Беседа с групповым руководителем. Коллективное обсуждение результатов аналитической деятельности.	задания. Вести дневник.	Собеседование.
Третий этап – заключительный Анализ результатов практики каждого студента и выставление итоговой отметки. Проведение итоговой конференции по практике. УК-1.6. УК-4.1. УК-4.2. УК-4.3. УК-4.5. ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.	Подготовка отчета по практике. Подготовка творческого проекта, включающего презентацию опыта практической деятельности. Участие в итоговой конференции, защита творческого проекта. Дискуссия, подведение итогов практики.	Написать отчет о практике. Подготовить презентацию результатов деятельности на практике в форме творческого проекта.	Проверка отчета по практике. Защита творческого проекта.

7. Формы отчетности по практике и контроль качества освоения программы

7.1. Перечень отчетной документации

1. Оценка результатов прохождения практики (ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА), заверенный подписью руководителя образовательной организации и печатью.
2. Рейтинг- лист (составляет руководитель-методист)
3. Отчет по практике (включающий все виды проведенной деятельности).
Анализ проведенной аналитико-практической работы по изучению нормативно-правовой, учебно-методической документации.
Предложения и замечания по организации практики:
 - проблемы, которые возникли в ходе практики и способы их решения.
 - достижения, успехи, эмоциональное самочувствие во время практики.
 - задачи и пути совершенствования своей практической деятельности.
 - анализ условий организации и объема практики, предложения по ее совершенствованию.
4. Приложение к отчету
 - 1) *Календарно-тематический план работы учителя* (заверенный подписью учителя).
 - 2) *Конспекты /технологические карты* проведенных уроков (по плану практики);
 - 3) *Конспекты, фотозапись и анализ уроков*, проведенных учителем (не менее 6)
 - 4) *Конспекты, фотозапись и анализ уроков*, проведенных сокурсниками (не менее 4)
 - 5) *Индивидуальное задание, в том числе в рамках темы курсовой работы* (определяется руководителем практики).
5. Дневник практики.
6. Портфолио (методическая копилка).

7. Творческий отчет и материалы, подготовленные к итоговой конференции (презентация по итогам практики, фотоматериалы).

Дневник, наряду с другими материалами по практике, является основным документом, который студент составляет в период практики и представляет на кафедру после ее окончания.

Студент ежедневно записывает в дневник все виды выполняемых им работ с соответствующей их характеристикой, анализом профессиональной деятельности, описывает выполнение других заданий, включенных в программу практики. Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы.

По окончании практики студент представляет документы по практике руководителю практики от организации.

Оценка по итогам практики складывается из трех составляющих:

- характеристика учителя-наставника;
- наблюдение за деятельностью студента в период практики со стороны преподавателя вуза, ответственного за практику;
- отчет студента.

7.2. Контроль качества освоения программы практики проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах», «Положением о рейтинговой системе учета учебных достижений студентов в ГБОУ ВО СГПИ».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

В конце производственной практики (на базе практики или в Филиале) проводится итоговая конференция, на которой студенты отчитываются о проделанной работе. Педагоги и методисты дают оценку работе студентов. Эта оценка выражается качественной характеристикой и отметкой в баллах. В трехдневный срок после окончания практики студенты сдают документацию методисту или руководителю группы. Не позднее чем через 10 дней после окончания практики проводится заключительная конференция на кафедре, где обсуждаются итоги практики, дается анализ отчетной документации и корректируется итоговая отметка за практику. По итогам практики студентам выставляется зачет с оценкой.

Оценка результатов прохождения практики студентом является дифференцированной и комплексной. Требование «дифференцированности» означает выставление оценки по пятибалльной системе. Требование комплексности предполагает совместный учет оценок, выставленных руководителем практики по месту ее прохождения (отзыв-характеристика профессиональной деятельности студента на практике руководителя практики от ОУ), руководителем от кафедры по результатам проверки отчетной документации, ежедневного плана работы и данных рейтинг-листа, результата, полученного по итогам защиты отчета. Студент, получивший неудовлетворительную оценку по практике или отстраненный от участия в ней, считается не выполнившим учебный план.

Уровень сформированности компетенции			
Не сформирована	Сформирована частично	Сформирована в целом	Сформирована полностью
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»

Описание критериев оценивания			
<p>1. Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать практические умения и навыки при решении профессиональных задач.</p> <p>2. Студент не владеет знаниями, пытается интуитивно осуществить профессиональные действия, но безуспешно.</p> <p>3. Не выполнил программу практики, доклад на итоговую конференцию не представлен; обнаружил слабые знания теории, неумение применять ее для определения и реализации целей и задач своей деятельности. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения программы практики.</p>	<p>1. Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако нуждается в дополнительном сопровождении наставника, испытывает затруднения в ходе выполнения заданий, не в полной мере достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях.</p> <p>2. Студент сознательно стремится применять знания на практике, но допускает ошибки и недочеты, свидетельствующие об отсутствии системности и гибкости мышления, действует на основе примеров и образцов.</p> <p>3. Выполнил программу практики, доклад сделан поверхностно, при этом студент не обнаружил глубокого знания теории, не показал умения применять ее, допустил ошибки в выполнении заданий, не проявил инициативу в работе.</p>	<p>1. Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако испытывает незначительные затруднения, в целом достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях.</p> <p>2. Студент проявляет самостоятельность в выборе и осуществлении профессиональных действий на основе теоретических знаний и практических образцов, в целом успешно справляется с основными профессиональными действиями.</p> <p>3. Полностью выполнил программу практики, подготовил доклад на итоговую конференцию, при этом проявил инициативу в работе, но допустил незначительные ошибки, не всегда проявлял творческий подход.</p>	<p>1. Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение практических умений и навыков в решении профессиональных задач, находит творческое решение, достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, не испытывает затруднений в новых условиях.</p> <p>2. Стремится осуществлять профессиональную деятельность на основе собственных моделей, может научно обосновать свои действия, демонстрирует свободное владение формируемыми компетенциями.</p> <p>3. В срок в полном объеме в соответствии с предъявляемыми требованиями выполнил план практики, подготовил доклад на итоговую конференцию.</p>

Оценка за практику снижается, если:

- студент во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (отсутствовал в образовательном учреждении без уважительной причины);
- студент не сдал в установленные сроки необходимую документацию, сдал позже указанного срока;
- студент не посещал установочную и итоговую конференции.

Неудовлетворительная оценка означает, что студент должен пройти практику

повторно, либо должен быть представлен к отчислению.

Оценка по практике проставляется в ведомость, зачетную книжку студента.

8. Организация практики. Обязанности руководителей практики

Назначенные руководители практики от института и от учреждения, в соответствии с приведенными ниже обязанностями, осуществляют организацию необходимых учебно-производственных мероприятий, контроль за соблюдением их графика и качеством выполнения заданий студентами. А также осуществляют консультирование студентов по содержательным и техническим вопросам выполнения программы практики, всячески содействуя достижению планируемых результатов данной практики.

Ответственность и обязанности заведующего кафедрой:

- за неделю до начала практики проводит совещание групповых руководителей, на котором обсуждаются план проведения практики и различные организационные вопросы;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции по практике;
- обеспечивает групповых руководителей необходимым учебно-методическим материалом;
- контролирует работу групповых руководителей практики, посещает и анализирует работу практикантов;
- составляет кафедральный отчет по практике и представляет его специалисту по УМР.

Ответственность и обязанности руководителя практики от кафедры

1. Назначение. Руководитель практики от института назначается из числа профессорско-преподавательского состава вуза или руководящего состава сторонних организаций, имеющих большой опыт работы по данному направлению деятельности.
2. Ответственность. Руководитель практики от института отвечает перед зам. директора по УиНР, специалистом УМО, специалистом по УМР, заведующим кафедрой за организацию, качественное проведение практики и выполнение студентами программы практики.
3. Руководитель практики от института обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины студентами-практикантами.

Обязанности руководителя практики от кафедры в подготовительный период практики

Руководитель практики от института в подготовительный период обязан:

1. Получить от методиста по практике указания по подготовке и проведению практики.
2. Изучить программу практики и учебно-методическую документацию по практике.
3. Детально ознакомиться с особенностями прохождения студентами практики.
4. Спланировать и обеспечить своевременное проведение и оформление всех организационно-подготовительных мероприятий перед выходом студентов на практику.
5. Ознакомиться с группой студентов, направляемых на практику под его руководством (академической успеваемостью, дисциплиной и т.д.) и выявить актив.
6. Связаться с базами практики, если необходимо, организовать оформление договоров и составить график их посещения.
7. Проинструктировать руководителей от профильной организации об обязанностях руководителей практики.
8. Проинформировать студентов об особенностях практики, распределить студентов по классам на базе практики.

9. Подготовить и провести установочную конференцию с группой студентов-практикантов на базе практики до начала практики.

На конференции необходимо:

- сообщить студентам точные сроки прохождения практики;
- сообщить фамилии и контакты учителей-наставников;
- подробно ознакомить студентов-практикантов с программой практики, выделяя главные вопросы и разъясняя задания;
- сообщить об имеющихся учебных пособиях, необходимых для выполнения программы практики, указать, где и какая литература может быть получена; при возможности выдать материалы в электронном виде или дать ссылки на электронные ресурсы в сети Интернет;
- сообщить требования по ведению дневника и составлению отчета по практике;
- напомнить о документах, необходимых студенту-практиканту в период практики (паспорт, студенческий билет);
- ознакомить студентов с режимом работы учреждения, организации базы практики (распорядок дня, особенности рабочего места и др.);
- определить порядок выхода на базу практики и установить место сбора всей группы в период практики;
- информировать студентов о сроках предоставления отчетности и дате Итоговой конференции;
- убедиться в наличии служебного распоряжения о практике студентов и уточнить списочный состав.

Обязанности руководителя практики от института в период пребывания на базе практики

В период пребывания на базе практики руководитель от института обязан:

1. Согласовать с уполномоченными специалистами учреждения:
 - календарный план прохождения практики студентов в данном учреждении;
 - список учителей-наставников от организации;
 - распределение студентов по рабочим местам и график их передвижения;
 - план проведения теоретических занятий и экскурсий.
2. Ознакомить руководителей практики и учителей-наставников от организации с программой практики, графиком перемещения студентов по рабочим местам и согласовать с ними содержание заданий.
3. Согласовать вопросы, связанные с встречей студентов, прибывших на практику.
4. Ознакомить студентов с согласованным графиком прохождения практики, с распределением по рабочим местам или перемещением их по видам работ в соответствии с программой практики, с учителями-наставниками, обеспечить систематический контроль за выходом студентов на практику.
5. Разработать индивидуальное задание на практику.
6. Систематически контролировать выполнение студентами программы практики, графика её проведения; консультировать студентов по вопросам выполнения программы практики. Ежедневно проверять ведение студентами дневников по практике, удостоверяя проверку своей подписью, и подбор материалов для отчета.
7. Оказывать методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов.
8. Периодически уточнять с руководителем от учреждения (организации, предприятия) вопросы программы практики.
9. Систематически информировать методиста по практике о ходе практики. Немедленно сообщать в отдел практики обо всех случаях травматизма и грубого нарушения дисциплины студентами.

Обязанности руководителя практики в отчетный период

По окончании практики руководитель практики обязан:

1. В трехдневный срок после окончания практики предоставить методисту по практике письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и конкретными предложениями по совершенствованию практической подготовки студентов.
2. Обеспечить сбор и проверку отчетной документации в установленные сроки.
3. Организовать подведение итогов практики на Итоговой конференции в вузе.
4. Отчитаться на кафедре: предоставить сведения о результатах практики заведующему кафедрой (*Отчет группового руководителя*) для составления сводного отчета о проведении практики студентов, оформления ведомости по итогам практики, заполнения журнала практики и внесения записей в зачетные книжки студентов (в деканате).

Ответственность и обязанности руководителя практики от образовательного учреждения

Директор школы или по его поручению заведующий учебной частью:

- обеспечивает соответствующие условия для проведения практики в образовательном учреждении, проводит работу с учителями, обучающимися по вопросам предстоящей практики студентов в образовательном учреждении;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- знакомит студентов с образовательным учреждением, учителями, с документацией образовательного учреждения, его учебно-производственной базой (кабинеты, мастерские, музеи, библиотеки и т.д.), уставом, с общей постановкой учебно-воспитательной работы, предоставляет практикантам возможность присутствовать на заседаниях педагогического совета, методических объединений;
- участвует в итоговых конференциях по практике.

Учитель - наставник:

Ответственность. Руководитель практики от образовательного учреждения (школы, лицея, гимназии) отвечает за организацию, качественное проведение практики и выполнение студентами программы практики.

Руководитель практики обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины студентами-практикантами.

Обязанности. Обязанности руководителя практики от образовательного учреждения:

1. Совместно с руководителем практики от кафедры составляет и обеспечивает соблюдение графиков прохождения практики в учреждении.
2. Организует и проводит практику, обеспечивая соответствие данной программе содержания, уровня и объема решаемых задач.
3. Предоставляет студентам-практикантам и руководителям практики от кафедры возможность пользоваться кабинетами, библиотекой, методической и другой документацией в структурных подразделениях учреждения, необходимыми для успешного освоения студентами-практикантами программы практики.
4. Проводит открытые уроки и организует их обсуждение.
5. Консультирует студентов по написанию конспектов уроков.
6. Присутствует на всех уроках, проводимых студентами.
7. Участвует в их анализе и оценке работы студентов.
8. Контролирует трудовую дисциплину студентов-практикантов и соблюдение ими

правил внутреннего трудового распорядка.

9. Обо всех случаях нарушения студентами-практикантами правил внутреннего распорядка учреждения сообщает специалисту по УМР, зав. кафедрой.

Права и обязанности студента-практиканта

Практикант обязан:

- участвовать в установочной и итоговой конференции по практике;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка (приходить за 15-20 минут до начала занятий и др.) и требованиям Устава базового образовательного учреждения, в котором он проходит практику, распоряжениям администрации учреждения и руководителя практики (в случае невыполнения требований, предъявляемых студенту – практиканту, он может быть отстранён от прохождения практики);
- посещать образовательные учреждения, где он согласно распоряжению проходит практику, соответственно установленному расписанию и утверждённому графику работы;
- своевременно выполнять все задания, предусмотренные программой практики, тщательно готовиться к своей работе;
- осуществлять все виды работ, предусмотренные программой практики и календарным планом-графиком, качественно и в установленные сроки;
- в назначенное время приходить на консультацию к учителю-наставнику, групповому руководителю;
- уважительно относиться к учителям, администрации данного образовательного учреждения;
- ставить в известность о времени и причине отсутствия на практике руководителей практики, учителей-наставников;
- выполнять требования охраны труда;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- систематически представлять руководителю информацию о выполненной работе, в назначенные сроки являться на консультации к учителю-наставнику и руководителю от института;
- собирать необходимые материалы для выполнения индивидуального задания, согласно заданию на практику;
- ежедневно вести записи в дневнике, в котором фиксируются результаты наблюдений, выполнение всех разделов программы практики, и по первому требованию группового руководителя предъявлять его;
- служить для обучающихся школы примером организованности, дисциплинированности, трудолюбия и ответственности;
- соблюдать педагогическую этику, требования профессионального кодекса;
- по окончании практики представить руководителю практики от кафедры надлежащим образом оформленный отчет о ее прохождении в соответствии с содержанием программы, индивидуальных заданий и дополнительных указаний руководителя практики для проверки отчета руководителем.

В случае нарушения дисциплины и невыполнения своих обязанностей практикант может быть отстранен от прохождения практики. Студент, отстраненный от практики или работа которого в процессе проведения педагогической практики признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план данного семестра.

Практикант, не выполнивший программу практик, не переводится на следующий курс и не допускается к экзаменам.

Решение о продлении, переносе сроков практики или повторном ее прохождении принимает УМО.

Практикант имеет право:

- обращаться к групповому руководителю, преподавателям кафедры и школьным учителям-наставникам по всем вопросам, возникающим в процессе практической подготовки;
- обращаться к администрации образовательного учреждения по всем вопросам организации и хода практики;
- пользоваться библиотекой, методическим кабинетом школы и института как читальным залом;
- брать учебники и учебно-методические пособия во временное пользование;
- высказывать свои пожелания и предложения по организации практики, совершенствованию практической подготовки.

Права и обязанности студента-старосты подгруппы

Староста участвует в составлении графика работы студентов на практике, ведет учет посещаемости уроков и их проведения, осуществляет (в случае необходимости) посредничество между студентами и руководителем практики: передает указания заведующего кафедрой, оповещает о совещаниях, консультациях и т.п.

Староста группы является ближайшим помощником руководителя по организации и проведению практики студентов.

Староста группы обязан:

- участвовать в составлении конкретного плана проведения практики студентов своей группы в школе;
- организовывать студентов группы на успешное проведение всех мероприятий, намеченных планом практики;
- держать постоянную связь с преподавателями кафедры, групповым руководителем, руководителями школы, факультетом, передавать студентам все их распоряжения;
- оповещать студентов о возможных изменениях плана практики;
- показывать пример в выполнении всех заданий по практике и корректировать планы работы студентов своей группы;
- вести учет посещаемости практики студентами подгруппы, еженедельно подводить итоги посещаемости, оповещать факультет о посещаемости студентов на практике;
- помогать групповому руководителю проводить производственные совещания студентов своей группы для обсуждения хода практики и принятия мер к устранению недостатков;
- передавать информацию на сайт о практике студентов своей группы;
- собирать отчеты студентов о практике со всеми предложениями и передавать в последний день практики групповому руководителю;
- вести по форме отчета цифровую сводку выполненной студентами работы и передавать ее в последний день практики групповому руководителю.

Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, согласно потребностям и

возможностям обучающегося, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Документы, регламентирующие вопросы образовательной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 27.06.2018) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 N 1309 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года устанавливается (п. 2 ст. 34), что обучающиеся имеют право на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

В соответствии с п. 10 той же статьи в институте созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и прохождения педагогических и производственных практик.

Согласно п. 8 ст. 79 Закона об образовании профессиональное обучение и профессиональное образование по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» направленность (профили) подготовки «Начальное образование» и «Информатика» обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. Для обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуальные учебные планы, учитывающие соответствующие ограничения обучающихся.

Также согласно п. 11 ст. 79 при получении образования по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» направленность (профили) подготовки «Начальное образование» и «Информатика» обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков при прохождении преддипломной практики в ОУ.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Далингер, В.А. Методика обучения математике в начальной школе: учеб. пособие. для бакалавриата.- М.: Юрайт, 2016
2. Клепина, З.А. Методика преподавания предмета «Окружающий мир»: учебник для вузов. - М.: Академия, 2015
3. Методика обучения литературе в начальной школе: учебник для вузов / Под ред. М.П. Воюшиной.- М.: Академия, 2010
4. Методика обучения русскому языку в начальной школе: учебник и практикум для бакалавриата/ под ред. Т.И.Зиновьевой. – М.: Юрайт, 2017

5. Методика обучения русскому языку и литературному чтению: учебник и практикум для бакалавриата / под ред. Т.И Зиновьевой. – М.: Юрайт, 2017
6. Осеннева, М.С., Безбородова, Л.А. Методика музыкального воспитания младших школьников: учеб. пособие для пед.вузов. - М.: Академия, 2001
7. Синебрюхова, В.Л. Урок технологии в начальной школе: учебник. - М.: Феникс, 2016
8. Сокольникова, Н.М. Методика преподавания изобразительного искусства: учебник для студ.ВПО (Бакалавриат). – М.: Академия, 2017
9. Теоретические основы математики начальной школы / Д.Д. Рыбдылова, Л.Б. Лубсанова, Л.Н. Габеева, Б.Г. Шадаров. - Улан-Удэ: Бурятский государственный университет, 2017
10. Теория и методика обучения информатике: учебник /М.П.Лапчик. - М.: Академия, 2008

Дополнительная литература

1. Алексеев, А.П. Современные информационные технологии: методические рекомендации. – Самара: Изд-во ПГУТИ, 2011 <https://www.rucont.ru/efd/565005>
2. Артеменко, О. Н. Педагогика: учебное пособие (курс лекций). - Ставрополь: изд-во СКФУ, 2015 <https://rucont.ru/efd/304094>
3. Борытко, Н.М. Педагогика: учеб. пособие для студентов вузов. - М.: Академия, 2009
4. Бреусова, Т. А. Изобразительные технологии в детском саду и начальной школе [Электронный ресурс] / Т. А. Бреусова.– Оренбург: ОГПУ, 2010. – 36 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/208839>
5. Гаврилов, М.В. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2012
6. Галеева Н. Л., Кононова Е.Ю., Трафлялина А.А. и др. Сборник метапредметных заданий для начальной школы. 2, 3, 4 класс. В двух частях. – М.: Просвещение, 2019
7. Галиуллина, С. Д. Психология и педагогика: учеб.- метод. пособие. – Уфа: УГАЭС, 2007 <https://rucont.ru/efd/143620>
8. Галямова, Э.М. Методика преподавания технологии: учебник. - М.: Академия, 2015
9. Голубь, О. В. Общая психология: учеб. пособие. - Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2012 <https://rucont.ru/efd/246222>
10. Деменева, Н.Н. Современные технологии проведения урока в начальной школе с учетом требований ФГОС. - М.: АРКТИ, 2013
11. Дубровина, И. В. Практическая психология образования / И. В. Дубровина. - СПб.: Питер, 2004.
12. Жиркова, З. С. Педагогическая практика студентов - подготовка к основным видам профессиональной деятельности // Фундаментальные исследования. – 2012. – № 6-2. – С.360-364. - Режим доступа: <http://fundamental-research.ru/ru/article/view?id=29992>
13. Захарова, И.Г. Информационные технологии в образовании: учеб. пособие. - М.: Академия, 2005
14. Зиновьев, Т.И. Практикум по методике обучения русскому языку в начальной школе.- М.: Академия, 2007
15. Как проектировать универсальные учебные действия в начальной школе: от действия к мысли: пособие для учителя /под ред. А.Г. Асмолова. - 2-е изд. - М.: Просвещение, 2010. - 152 с.: ил. - (Стандарты второго поколения) http://www.orenipk.ru/rmo_2011/docs/4uo36.pdf
16. Кисляков, П.А. Аудиовизуальные технологии обучения: учеб. пособие - Шуя: ФГБОУ ВПО ШГПУ, 2009 <https://rucont.ru/efd/304396>

17. Козина, Е.Ф. Практикум по методике преподавания интегративного курса «Окружающий»: учеб. пособие для вузов.- М.: Академия, 2007
18. Красильникова, В. А. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании : учеб. пособие: Оренбург: ГОУ ОГУ, 2012 <https://rucont.ru/efd/193133>
19. Кузнецова, М.И. Современная система контроля и оценки образовательных достижений младших школьников в современной начальной школе. 1–4 классы. Методическое пособие. – М.: «ВЕНТАНА-ГРАФ», 2015
20. Кулагина, И.Ю. Психология детей младшего школьного возраста: учебник и практикум для бакалавра.- М.: Юрайт, 2016.
21. Лебедев, В.Ю. Прилуцкий, А.М. Эстетика: учебник для бакалавров. – М. Юрайт, 2016.
22. Логинова, О.А. Психология: учебное пособие с практическими заданиями. - Пенза: ПГУ, 2012 <https://rucont.ru/efd/210602>
23. Львов, М.Р. и др. Методика преподавания русского языка в начальных классах: учеб. пособие для вузов. - М.: Академия, 2000
24. Методика обучения математике в 2 ч. Часть 1: учебник для академического бакалавриата / Н. С. Подходова [и др.]; под ред. Н. С. Подходовой, В. И. Снегуровой. – Москва: Издательство Юрайт, 2019 <https://biblio-online.ru/book/metodika-obucheniya-matematike-v-2-ch-chast-1-433438>
25. Методика преподавания литературы: учебная хрестоматия - практикум для вузов / Б.А. Ланин.- М.: Эксмо, 2007
26. Мухамедьянов, С.А. Методика преподавания математики в начальной школе: учебное пособие. – Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2014 <https://e.lanbook.com/book/56685>
27. Насташенко Ж.О. Русский язык. Занимательные материалы. 1-4 классы. Формирование языковой и коммуникативной компетенций. ФГОС. – М.: Учитель, 2017
28. Немов, Р.С. Психология: учебник.- М.: Юрайт, 2011
29. Организация обучения правописанию в начальной школе: метод. рекомендации / С. В. Юртаев.- Орск: Изд-во ОГТИ, 2010 <https://rucont.ru/efd/202472>
30. Павлова, Е.В. Общая психология: учебно-методическое пособие по организации самостоятельной работы студентов, 2012 <https://rucont.ru/efd/145776>
31. Панасюк, К.А. Операционные системы: учебное пособие. - Оренбург: Экспресс-печать, 2016 <https://rucont.ru/efd/519016>
32. Панфилов, А.П. Взаимодействие участников образовательного процесса: учебник для бакалавров.- М.: Юрайт, 2016.
33. Пашкевич, А.В. Оцениваем метапредметные результаты. Стратегия и методы оценивания. Проектирование заданий, тестов, задач. Электронное приложение с презентациями и мониторинговыми материалами. ФГОС. – М.: Учитель, 2018.
34. Педагогика начальной школы: теория и методика обучения: учебно-методическое пособие для вузов. - Ставрополь: СГПИ, 2010
35. Педагогика: Общие основы педагогики. Теория обучения: / Н.В. Лысых.- Шуя: ФГБОУ ВПО "ШГПУ", 2010 <https://rucont.ru/efd/191126>
36. Петрищев, И.О. Теоретические основы информатики [Электронный ресурс] : учебное пособие Ульяновск: УлГПУ им. И.Н. Ульянова, 2017 <https://e.lanbook.com/book/112083>
37. Полат, Е.С. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования: учеб. пособие для вузов. - М.: Академия, 2008
38. Полежаева, О. А. Современные аспекты профессиональной подготовки студентов в рамках педагогической практики // Молодой ученый. - 2012. - № 5. - С. 482-485. - Режим доступа: <http://www.moluch.ru/archive/40/4814/>

39. Полонский, В.М. Оценка достижений школьника. Русский язык. Методическое пособие. – М.: «ВЕНТАНА-ГРАФ», 2018
40. Попов, Е.Б. Основы педагогики: учеб. пособие.- Оренбург: Оренбургский институт, 2017. <https://rucont.ru/efd/559829>
41. Психология / Т.И. Лях, М.В. Лях. – Тула: Издательство ТГПУ им.Л.Н.Толстого, 2010 <https://rucont.ru/efd/186529>
42. Решебник по математике: 1-4 кл. (задачи повышенной сложности). – М.: Школьные технологии, 2003
43. Рихтер, Т.В. Избранные вопросы методики преподавания информатики: методические указания. - 2010 <https://rucont.ru/efd/151800>
44. Рыбникова, М. А. Очерки по методике литературного чтения. – М.: Издательство Юрайт, 2019 <https://biblio-online.ru/book/ocherki-po-metodike-literaturnogo-cheniya-427427>
45. Столяренко, Л.Д. Психология: учебник. - СПб: Питер, 2012
46. Темербекова, А. А. Методика обучения математике [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений.– Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2013 <https://rucont.ru/efd/279605>
47. Тоискин, В.С., Красильников, В.В. Медиаобразование в информационно-образовательной среде: учебное пособие. – Ставрополь: СГПИ, 2009
48. Токарева, М. А. Теория и методика обучения информатике: метод. указания.- Оренбург: ГОУ ОГУ, 2010 <https://rucont.ru/efd/193368>
49. Учебники, методические пособия по предметам начальной школы, информатике для 5-11 классов
50. Фабрикантова, Е.В. Технические средства в обучении и воспитании детей дошкольного и младшего школьного возраста: учебное пособие. - Оренбург: ОГПУ, 2015. <https://e.lanbook.com/book/74545> .
51. Хопренинова, В.А. Новые технологии обучения русскому языку в начальной школе: учебное пособие. - Оренбург: ОГПУ, 2018 <https://e.lanbook.com/book/113338>
52. Хопренинова, В.А. Проектирование урока русского языка в начальной школе: учебно-методическое пособие.– 2019 <https://rucont.ru/efd/684390>
53. Царева, С.Е. Методика преподавания математики в начальной школе: учебник для вузов. - М.: Академия, 2014
54. Шашкова, И. Г. Информационные системы и технологии / В. С. Конкина, Е. И. Машкова, И. Г. Шашкова. - Рязань, 2013 <https://rucont.ru/efd/225944>
55. Швецова, Р.Ф. Учебное пособие к спецкурсу «Методика работы над нетиповыми задачами».- Оренбург ГБУ РЦРО, 2014 <https://rucont.ru/efd/561021>

Нормативно-правовые документы

1. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» (с изменениями и дополнениями). – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/12183577/paragraph/2335:0>
2. Постановления Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. № 390 «О противопожарном режиме» (с изменениями и дополнениями). – Режим доступа: <https://base.garant.ru/77676058/>
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 марта 2016 г. №336 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, критериев его

формирования и требований к функциональному оснащению, а также норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания». – Режим доступа: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71274142/>

Интернет-ресурсы

1. <http://www.garant.ru/> – Информационно-правовой портал «Гарант. РУ»
2. <http://www.consultant.ru/> – Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс»
3. <http://www.lexed.ru/> - Федеральный центр образовательного законодательства.
4. <http://edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»
5. <http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки Российской Федерации: офиц. сайт
6. <https://fgos.ru/> - Федеральные государственные образовательные стандарты
7. <http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам
8. <http://www.school.edu.ru/default.asp> - Российский общеобразовательный портал
9. <http://www.uchportal.ru/> - Учительский портал
10. <https://www.uchportal.ru/load/17> - Учительский портал (раздел «Уроки информатики»)
11. <https://easyen.ru/> - Современный учительский портал
12. <https://nsportal.ru/> - Социальная сеть работников образования nsportal.ru
13. <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция ЦОР
14. <http://www.oivt.ru/> - Сообщество учителей информатики
15. <http://klyaksa.net/> - Информационно-образовательный портал для учителя информатики и ИКТ
16. <http://nachalka.info/> - Сайт «Начальная школа»
17. <https://ped-kopilka.ru/> - Учебно-методический кабинет (методические разработки, блоги, конкурсы)
18. <https://urok.1sept.ru/> - Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»
19. <http://www.openclass.ru/> - Сетевые образовательные сообщества «Открытый класс»
20. <http://eor-np.ru> - Сайт «Электронные образовательные ресурсы»
21. <http://numi.ru/3130> - Методический центр (научные, учебные и методические издания)
22. <https://rosuchebnik.ru/metodicheskaja-pomosch/nachalnoe-obrazovanie/> - сайт Корпорация «Российский учебник» (издательство «ДРОФА – ВЕНТАНА»). – Раздел «Методическая помощь»
23. <http://www.pedlib.ru/Books/> - Педагогическая библиотека
24. <http://biblioclub.ru> - Университетская библиотека онлайн
25. <http://koob.ru/> - Электронная библиотека гуманитарной литературы
26. ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
27. ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
28. ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
29. ЭБС «Библиокомплектатор» (<http://www.bibliocomplectator.ru/>)
30. ЭБС «ЮРАЙТ» (<http://biblio-online.ru>)
31. ЭБС «РУКОНТ» – вход под своим паролем с главной страницы СГПИ (<http://www.solgpi.ru>)

Периодические издания

1. Амурский научный вестник – 2013 г. – № 1
<https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/193930/#6> //ЭБС Лань

2. Вестник Адыгейского государственного университета. Серия 3: Педагогика и психология – 2017 г. – № 1 <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/347157/#1> //ЭБС Лань
3. Вестник Ишимского государственного педагогического института им. П.П. Ершова – 2013 г. – № 4 <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/151704/#4> //ЭБС Лань
4. Вестник Оренбургского государственного университета – 2014 г. – № 4 . <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/244500/#1> //ЭБС Лань
5. Вестник Хакасского государственного университета им. Н.Ф. Катанова. – 2013 г. – № 3. – С. 124 <http://e.lanbook.com/journal/issue/296970>
6. Вестник Хакасского государственного университета им. Н.Ф. Катанова – 2014 г. – № 9 <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/265465/#6> //ЭБС Лань
7. Вестник ЦМОМГУ. Филология. Культурология. Педагогика. Методика <https://rucont.ru/efd/14013>
8. Вестник Челябинского государственного педагогического университета – 2011 г. – № 6 <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/220256/#1> //ЭБС Лань
9. Грани познания: № 5, 2013. – <https://e.lanbook.com/journal/issue/290384>
10. Гуманитарные науки – 2016 г. – № 3 <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/347485/#1> //ЭБС Лань
11. Известия Волгоградского государственного педагогического университета – 2010 г. – № 7 <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/107837/#1> //ЭБС Лань
12. Известия Волгоградского государственного педагогического университета – 2011 г. – № 8 <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/107642/#1> //ЭБС Лань
13. Известия Иркутского государственного университета. Серия: Математика https://e.lanbook.com/journal/2435#journal_name //ЭБС Лань
14. Информатизация образования и науки <https://rucont.ru/efd/806>
15. Информатика в школе. – 2013-2017 – №1-10
16. Информационные системы и технологии <https://rucont.ru/efd/226>
17. Информатизация образования и науки №2 2009 <https://rucont.ru/efd/1152>
18. Концепт – 2015 г. – № 8 <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/272036/#1> //ЭБС Лань
19. Наука и школа – 2007 г. – № 3 <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/129422/#1> //ЭБС Лань
20. Наука и школа – 2011 г. – № 2 <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/18430/#1> //ЭБС Лань
21. Наука и школа – 2017 г. – № 3 <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/365895/#2> //ЭБС Лань
22. Научные записки ОрелГИЭТ – 2011 г. – № 1 <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/192941/#1> //ЭБС Лань
23. Начальная школа – 2003-2019 гг.
24. Новые технологии – 2010 г. – № 4 <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/132561/#1> ЭБС
25. Преподаватель XXI в. – 2012 г. – № 4(1) <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/136032/#8> //ЭБС Лань
26. Филологический журнал – 2012 г. – № 19 <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/149404/#1> //ЭБС Лань
27. Educatio – 2015 г. – № 6(13) <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/254719/#3> //ЭБС Лань

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики, включая перечень программного обеспечения

1. Персональный компьютер (или ноутбук) с подключением к сети Интернет, ЭБС сторонних организаций, с которыми СГПИ заключил соответствующие договоры.

2. Принтер формата А4 для печати отчёта по практике.
3. ПО: текстовый редактор типа MS Word©.
4. При необходимости проведения расчётно-аналитической работы требуемое ПО может включать электронные таблицы типа MS Excel©.
5. В случае публичной защиты отчёта в перечень необходимого ИТ обеспечения включается проектор и экран (переносные или стационарные) в оборудованной аудитории.

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Программные средства

1. Пакеты ПО общего назначения (MS Microsoft Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).
2. Visual Basic for Application for Excel.
3. Adobe Acrobat Reader.
4. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).

11. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническая база образовательных учреждений, в которых реализуется программа практики, должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений.

Материально-техническое обеспечение практики определяется задачами практики. Для успешной организации практики необходимо наличие в образовательных учреждениях, принимающих практикантов, оснащенных кабинетов, необходимого инвентаря и оборудования: аудитории и библиотека оборудованы и оснащены компьютерной техникой, интерактивными досками.

Информационно-образовательная среда образовательного учреждения должна включать в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), а также наличие служб поддержки применения ИКТ.

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного учреждения должно быть направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией программы практики, планируемыми результатами.

Образовательное учреждение должно быть обеспечено учебно-методической литературой и материалами по основной профессиональной образовательной программе. Образовательное учреждение должно также иметь доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР).

Информационно-образовательная среда Филиала включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты, мультимедиа проектор, CD-проигрыватель), наличие службы

поддержки применения ИКТ, доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР).

Учебно-методическое и информационное обеспечение Филиала направлено на обеспечение постоянного и устойчивого доступа студентов, методистов и руководителей баз практики к любой информации, связанной с реализацией программы учебной практики, планируемыми результатами.

Филиал располагает конференц-залом для проведения установочных и итоговых конференций, имеет специализированную мультимедийную аудиторию.

Методические материалы по производственной практике

Задание 1. Ежедневно заполнять дневник практики

Титульный лист:

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ФИЛИАЛ СГПИ В Г. БУДЕННОВСКЕ

Д Н Е В Н И К
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
_____ г. БУДЕННОВСКА

Студента _____
(ФИО)

Факультет _____

Направление подготовки _____

Курс _____

Группа _____

Групповой руководитель

(Ф.И.О.)

Директор

(Ф.И.О.)

М.П.

БУДЕННОВСК, 20__

Цель практики –
Задачи практики:

Список студентов группы

Ф.И.О.	Номер телефона	E-mail
_____ (староста)		

База практики

Наименование образовательного учреждения: _____

Руководство: _____

Место нахождения: _____

Контактный телефон: _____

E-mail: _____

Материально-техническое обеспечение, оснащенность образовательного процесса: _____

Учитель-наставник: _____

Другая информация: _____

Тарификационная нагрузка учителя

Время	Класс	Предмет
Понедельник		
Вторник		
Среда		
Четверг		
Пятница		

Расписание уроков в ____ классе

№	Предмет	№	Предмет
	Понедельник		Четверг
	Вторник		Пятница
	Среда		Суббота

Расписание звонков

Урок	Начало	Окончание	Перемена
1 смена			
2 смена			

Список класса

- 1.
- 2.
- 3.
- 4....

Ежедневное заполнение дневника

Дата	Алгоритм педагогической деятельности	Рефлексия	Оценка/замечания

Задание 2. Знакомство с базой образовательной организации

1. Собрать информацию об образовательной организации на основе изучения сайта ОУ.
2. Провести беседу с административным составом (директор, зам. директора), педагогическим коллективом, учителями-наставниками начальных классов / информатики в целях знакомства с базой образовательной организации, с материально-техническим и учебно-методическим обеспечением педагогического процесса.
3. Составить план-график прохождения практики.

Задание 3. Изучение нормативно-правовой, предметно-методической документации

1. Изучить документацию, регламентирующую воспитательно-образовательный процесс: ФГОС НОО, ООО, СОО, УМК, образовательные программы.
2. Изучить учебно-воспитательный план работы учителя начальных классов/информатики.
3. Изучить опыт работы учителя (портфолио, методическая копилка и пр.).
4. Написать конспект-отчет, приложить календарно-тематический план работы учителя (заверенный подписью учителя).
5. Заполнить дневник.

Задание 4. Анализ пространственно-образовательной среды класса

1. Провести наблюдение и анализ пространственно-образовательной среды класса на предмет соответствия требованиям:
 - санитарно-гигиенические требования (изучить СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»);
 - требования к воздушно-тепловому режиму;
 - требования к естественному и искусственному освещению;
 - требования к оформлению кабинета;
 - требования к мебели и ее расстановки в кабинете.
2. Познакомиться с оснащением педагогического процесса в классе. Провести анализ учебно-методического оснащения кабинета (наглядный, дидактический материал, раздаточный материал, методические пособия, книги, карточки, презентации и пр.).
3. Написать отчет.

Рекомендации по анализу кабинета (начальные классы)

Необходимые зоны в кабинете начальных классов: учебная зона; информационная зона; зеленый уголок; игровая зона; бытовая зона.

В учебной зоне должны быть расположены: парты, учительский стол, учебная доска, интерактивная доска, компьютер, мобильный ТВ, видео-магнитофон, книжные шкафы. Пространство должно сочетать строгость и комфорт, где предметы должны быть друг от друга на определенном расстоянии.

В игровой зоне должны быть расположены: мягкая мебель, журнальный столик, детские игрушки и игры. Данная зона специально предназначена для отдыха детей и ощущения ими домашнего комфорта. Оформление игровой зоны должно соответствовать общему оформлению кабинета.

Информационная зона должна содержать следующую информацию: для родителей, о здоровом образе жизни, о правилах дорожного движения, об основе безопасности жизнедеятельности, данном классе (список класса, актив класса, дни рождения детей и т.д.), символика страны, области, района и т.д.

Зеленая зона должна содержать: многообразие декоративных цветов. Зеленая зона должна быть оснащена информационной картой о цветах (название, семейство и т.д.). Может содержать аквариум, но при этом условии должна быть информационная карта о рыбах (название, семейство и т.д.)

Санитарно-гигиеническая зона должна содержать: раковину для мытья рук, санитарно-гигиенические средства (жидкое мыло), туалетная бумага, полотенце, предметы для влажной уборки кабинета (ведра, половые тряпки, веники, мусорные ведра и т.д.), место для питья детей.

Кабинет должен отвечать всем санитарно-гигиеническим условиям, эстетическим и техническим требованиям. В кабинете должно быть хорошее освещение и положительное состояние мебели. Размеры проходов, расстояние между предметами, между рядами двухместных столов не менее 60 см, от столов до стены - от 50 см до 70 см, от первой парты до доски не менее 2/4 -2/7 м, наибольшая удаленность ученика от доски 860 см, высота доски от пола 80-90 см.

Рекомендации по анализу кабинета информатики

Изучите:

– Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» (с изменениями и дополнениями)

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 марта 2016 г. №336 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению, а также норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания»

– Постановления Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. № 390 «О противопожарном режиме» (с изменениями и дополнениями)

– Кабинет информатики - <http://informatiki.tgl.net.ru/norm-doc/kabinet.html>

Задание 5. Педагогическое наблюдение на уроках

1. Познакомиться с составом класса, провести беседу с учителем-наставником.
2. Пронаблюдать уроки учителя (по расписанию в классе). Сделать фотозапись.
3. Провести анализ методов и приемов взаимодействия учителя с детьми, создания благоприятных психологических условий, социализации детей.
4. Провести анализ построения учебно-воспитательного процесса: анализ структуры урока, методов, приемов, форм проведения, методов подачи материала, опроса, системы оценивания, построения индивидуальной работы, анализ способов активизации познавательной сферы учеников на уроке, применение наглядных пособий, ИКТ и пр.
5. Написать анализ уроков (не менее 6). Оформить отчет

Задание 6. Педагогическое наблюдение и анализ уроков сокурсников

1. Пронаблюдать уроки сокурсников (не менее 4). Сделать фотозапись.
2. Написать анализ уроков. Оформить отчет

Методические рекомендации по фотозаписи наблюдаемых уроков

Оформление фотозаписей уроков

Каждый урок имеет строгую структуру и для анализа урока применяются различные формы его фиксирования. Так, для наблюдающего урок можно предложить

такую фиксацию урока, которая называется фотография (фотозапись) урока – запись происходящего урока в определенной форме.

Фотозапись – точная, как можно более подробная запись урока, который вы смотрите, не требует каллиграфического, аккуратного, без помарок и исправлений письма.

Форма для фотозаписей

Этап	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	Замечания

Алгоритм ведения протоколов (фотозаписей уроков)

Этап урока	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Рефлексия
<p>I. Оргмомент Задача: мобилизовать внимание школьников, создать мотивацию к действиям на уроке изучения нового материала</p>	<p>Приветствие учащихся. Проверка готовности к уроку. Обратите внимание на тему урока, записанную на доске. Самостоятельно определите задачи урока. Итак, мы должны научиться распознавать наречие среди других частей речи, научиться доказывать принадлежность слова к классу наречий</p>	<p>Записывают число и вид работы. Записывают тему урока. Приступаем к изучению новой самостоятельной части речи – наречия. Нужно повторить все, что знаем о наречии, о его признаках. Наверное, надо научиться определять его значение, научиться правильно писать слова этой части речи</p>	<p>Учитель оргмомент провел мобильно. Дети настроены на работу. Учитель сформулировал цель урока, учащиеся самостоятельно определили задачи. Такая работа помогает осмыслить учащимся алгоритм работы на уроке. Переход от одного этапа к уроку был замечен и прошел удачно, ребята настроились на проверку домашнего задания.</p>
<p>II. Проверка домашнего задания Задача: актуализировать имеющиеся знания и умения учащихся, необходимые для изучения новой темы</p>	<p>Прежде чем перейдем к изучению новой темы, проверим домашнее задание. Для этого: 1) письменно выполним задание по карточкам; 2) устно ответим на вопросы. Задание: определите, какими частями речи являются записанные на доске слова. Как вы это определили? Разберите по составу наречия. Подберите наречия с корнями <i>верх-</i>, <i>-вперед-</i>, <i>-прав-</i>, <i>-лев-</i>; 3) все вместе проведем синтаксический разбор предложения. В тетрадях запишите предложение. Задание: а) проведите синтаксический разбор предложения, составьте схему предложения; б) определите синтаксическую функцию слов <i>невуче, ясно</i>. К какой части речи</p>	<p>1) Трое учащихся получают индивидуальные задания: произвести синтаксический разбор предложения, построить схему предложения, графически обозначить орфограммы Карточка 1. <i>Стеклянный, редкий и ядрёный, С весёлым шорохом, спеша, Промчался дождь, и лес зелёный Затих, прохладю дыша.</i> (И. Бунин) Карточка 2. <i>Опять привольные поля Проходят мимо нас кругами, И хутора и тополя Плывут,</i></p>	<p>На данном этапе учитель использовал несколько видов работ (учащиеся работали и в группе, и у доски, и индивидуально). Эта работа прошла удачно, все учащиеся организованно выполняли задания. Ошибки допускали, учитель по ходу урока исправлял их и комментировал. Также учителем проводился инструктаж как по выполнению индивидуальной работы, так и групповой.</p>

	относятся эти слова? Как вы это определили?	<p><i>скрываясь за полями.</i> (И. Бунин) Карточка 3. <i>Змея, шуриша листвою дубовой, Зашевелилась в дупле. И в лес пошла, блестя лиловой Пятнистой кожей на земле.</i> (И. Бунин)</p> <p>2) Запись на доске: <i>Сейчас, сегодня, влево, медленно, справа, вдвоём, издали, отовсюду, никогда.</i> Учащиеся перечисляют вопросы, на которые отвечают наречия, вспоминают, что наречие – неизменяемая часть речи. Записывают в тетрадь наречия <i>медленно, вправо, беспрекословно</i>, указывая их морфемный состав. <i>Вверх, сверху, вверху, впереди, вперёд, справа, вправо, направо, влево, налево. Она говорила невуче, и голос её ясно рисовал передо мною шум леса.</i> (М. Горький)</p> <p>Предложение повествовательное, невосклицательное, с двумя грамматическими основами – <i>она говорила и голос рисовал</i></p>	Мне показалась эта деятельность учителя на этапе проверки наиболее успешной, так как дети заинтересованно работали.
III. Психологическая подготовка к изучению новой темы. Задача: установка на запоминание и практическое применение новых знаний	Назовите словосочетания «глагол + наречие». Определите значения этих словосочетаний. Приведите примеры словосочетаний с другими грамматическими значениями	Наречие в предложении выполняет функцию обстоятельства образа действия, так как отвечает на вопросы: <i>к а к ? к а к и м образом?</i> Наречия относятся к глаголу. Определить это можно с помощью вопроса (<i>говорила</i> (как? каким образом?) <i>невуче, рисовал</i> (как? каким образом?) <i>ясно</i>). Грамматическое значение – действие и его признак. Например, <i>глухо шумит, весело кричать, быстро бегут, радостно отвечаю.</i>	Этот этап мне показался очень важным, так как учитель акцентировал внимание учащихся на важных моментах изучения темы, старался задавать наводящие вопросы, логически выстраивал материал для объяснения.
VI. Дальнейшая работа по закреплению и обобщению	1. Пользуясь орфоэпическим словарем, распределите следующие слова в две группы: а) произносится [шн]; б) произносится [ч'н]. Произнесите	На доске записан текст: И снова слушаю я шум летнего леса. Снова торжественно и мудро шумит надо мной старин-	Предложенные задания учителем видятся мне достаточно сложными, дети

<p>приобретенных знаний и умений</p> <p>Задача: овладение алгоритмически ми предписаниями по распознаванию наречий, формирование орфографическ их умений по теме, обучение работе со сло-варем</p>	<p>наречия вслух. 2. Расставьте ударение. Как называются такие слова? 3. Определите роль наречий в таких предложениях, укажите грамматические основы. Выделите ошибкоопасные места в наречиях и глаголах. Выполните самостоятельную работу (текст оформлен на карточках).</p>	<p>ный хвойный бор. И над бором висит в синеве солнце. Оно щедро, стремительно и бесшумно сыплет в лохматую прохладу мхов свои червонцы, а над мхами дремлют смолистые ели. Они глухо шепчут порой. (В. Белов) Наречия придают тексту выразительность и красочность. Создается ощущение присутствия. Автор с помощью слов этой части речи пытается создать яркую, запоминающуюся картину хвойного леса. Наречия помогают выразить пишущему свою оценку действительности. Исключить наречия из текста – значит лишить его индивидуальности, эмоциональной окраски, выразительности. Текст без наречий становится серым и скучным. Запись под диктовку: <i>скучно, точно, нарочно, конечно, заочно, прочно, беззвучно, мрачно; вовремя – во время, по-твоему – по твоему, тотчас – тот час, несказанно – не сказано</i>. Запись первых двух предложений в тетради. Учащиеся обозначают наречия как члены предложения; над словом, от которого наречие зависит, ставят знак X</p> <p>Карточки:</p> <p>1) Солнце грело нежарко, и каждый листик и травка насквозь светились под весенним лучом. Как умытые свежо зазеленели луга. Синие и лиловые ирисы пышно раскрылись в траве. (Прилуков) 2) Низкое солнце ослепительно било в глаза. Море под ним во всю ширину горело, как магний. (Катаев) 3) Прорвался печальный луч, жёлтый и анемичный, как будто</p>	<p>испытывали затруднения, выполняя их, задавали учителю вопросы.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------

		<i>солнце было неизлечимо больным. (Л. Андреев)</i>	
VII. Подведение итогов урока Задача: оформление знаний по теме «Наречие как часть речи» в виде устного задания	Учитель формулирует задание для подведения итогов урока.	Учащиеся составляют пять вопросов по теме «Наречие как часть речи»; указывают, какие трудные для написания слова запомнили. Снова читают образец рассуждения на с. 55. Определяют цель выполнения задания. Отвечают на теоретический вопрос: какие слова являются наречиями?	Очень конструктивно прошел этап закрепления. Составив вопросы по изученной теме, учащиеся осмысленно отвечали на теоретические вопросы. Мне стало ясно, что подведение итога урока очень важно.
VIII. Задание на дом Задача: сформулировать задачу выполнения домашнего задания, определить способ выполнения домашнего упражнения	Основное задание: выучить образец рассуждения; используя его, выполнить письменно упр. 136. Ответить на дополнительный вопрос. Для отстающих: из книги русского писателя выписать 6 предложений с наречиями и объяснить их принадлежность к классу наречий	Учащиеся записывают задание в дневники, задают вопросы по его выполнению.	Данный этап является заключительным и организационным. Учитель дала ребятам образец рассуждения. Получается, что в ходе урока учитель в нескольких вариациях 4 раза повторил алгоритм рассуждения по новой теме.

Методические рекомендации по проведению анализа наблюдаемых уроков

Схема анализа урока по ФГОС (ВАРИАНТ 1)

Общая информация		
1.	ФИО учителя	
2.	Дата посещения урока	
3.	Предмет	
4.	Класс	
5.	Учащиеся по списку	
6.	Учащиеся по факту	
7.	Цель посещения урока	
8.	Своевременность явки учителя на урок.	
9.	Готовность учителя к началу урока.	
10.	Готовность учащихся к началу урока. Организация класса. Степень дисциплинированности.	
11.	Оснащенность урока наглядными пособиями, ТСО, дидактическими и раздаточными материалами, ресурсы учителя и информационные ресурсы ученика	
12.	Санитарное состояние класса	Температурный режим Проветривание Освещение
13.	Наличие технологической карты урока.	
14.	Соответствие темы урока КТП	
15.	Педагогическое поведение учителя	Самообладание и педагогический такт Стиль поведения Взаимоотношения с учащимися. Умение организовать класс на учебную

		деятельность и поддержание дисциплины Владение голосом Правильность речи Дикции Темп Выразительность Жестикуляция Использование артистических умений
	Этапы анализа	АНАЛИЗ УРОКА
1.	Основные цели урока: предметная, метапредметная, личностная. Прослеживается ли реализация поставленных учителем целей урока?	
2.	Организация урока: тип урока, структура урока, этапы, их логическая последовательность и дозировка во времени, соответствие построения урока его содержанию и поставленной цели.	
3.	Каким образом учитель обеспечивает мотивацию изучения данной темы (учебный материал)	
4.	Соответствие урока требованиям ФГОС:	
4.1	Ориентация на новые образовательные стандарты.	
4.2	Нацеленность деятельности на формирование УУД	
4.3	Использование современных технологий: проектная, исследовательская, ИКТ, здоровьесберегающих технологий др.	
5.	Содержание урока:	
5.1	Научная правильность освещения материала на уроке, его соответствие возрастным особенностям	
5.2	Соответствие содержания урока требованиям программы.	
5.3	Связь теории с практикой, использование жизненного опыта учеников с целью развития познавательной активности и самостоятельности.	
5.4	Связь изучаемого материала с ранее пройденным материалом, межпредметные связи.	
6.	Методика проведения урока:	
6.1	Актуализация знаний и способов деятельности учащихся. Постановка проблемных вопросов, создание проблемной ситуации.	
6.2	Какие методы использовались учителем.	Проблемного обучения. Творческого характера Задания репродуктивного характера: («прочитай», «повтори», «вспомни») «перескажи», Количество: Задания поискового характера (проанализируйте, докажите, объясните, сравните, выразите символом, создайте схему или модель, продолжите, обобщите (сделайте вывод), выберите решение или способ решения, исследуйте, оцените, измените, придумайте, «сравни», «найди ошибку») Количество:
6.3	Соотношение деятельности учителя и деятельности учащихся. Объем и характер самостоятельной работы.	
6.4	Какие из перечисленных методов познания	

.	использует учитель (наблюдение, опыт, поиск информации, сравнение, чтение и т. д.)	
6.5	Применение диалоговых форм общения.	
6.6	Создание нестандартных ситуаций при использовании знаний учащихся.	
6.7	Осуществление обратной связи: ученик-учитель.	
6.8	Формы работы	Фронтальная Групповая Индивидуальная Работа в парах Самостоятельная
6.9	Реализация дифференцированного обучения. Наличие заданий для детей разного уровня обученности.	
6.10	Средства обучения. Целесообразность и рациональность их использования в соответствии с темой, этапом обучения.	Книгопечатная продукция: учебники, пособия, тетради на печатной основе Технические средства: Интернет:
6.11	Использование наглядного материала:	в качестве иллюстрирования, для эмоциональной поддержки, для решения обучающих задач. Наглядный материал избыточен, достаточен, уместен, недостаточен.
6.12	Формирование навыков самоконтроля и самооценки.	
7.	<i>Психологические основы урока:</i>	
7.1	Учёт учителем уровней актуального развития учащихся и зоны их ближайшего развития.	
7.2	Реализация развивающей функции обучения.	Развитие качеств: восприятия, внимания, воображения, памяти, мышления, речи.
7.3	Ритмичность урока: чередование материала разной степени трудности, разнообразие видов учебной деятельности.	
7.4	Наличие психологических пауз и разрядки эмоциональной сферы урока.	Физминутки Рабочая поза Предупреждение утомления и переутомления. Чередование видов деятельности (слушание, счет, письмо, практика).
8.	<i>Домашнее задание:</i> оптимальный объём, доступность инструктажа, дифференциация, представление права выбора..	
9.	Наличие элементов нового в педагогической деятельности учителя (отсутствия шаблона)	
Результат урока		Активность учеников Проявление творчества Вызывает интерес Воспитывает познавательную потребность Подведение итога Самооценка учащихся Выполнение плана Достижение целей Результаты: предметные Метапредметные Личностные Отметки: «5»- «4»- «3»- «2»-
САМООЦЕНКА РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ (самоанализ):		
ВЫВОДЫ и РЕКОМЕНДАЦИИ		

АНАЛИЗ УРОКА ПО ФГОС (ВАРИАНТ 2)

Класс _____ Учитель _____ Предмет _____
 Тема: _____

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП					
Образовательные задачи этапа учебного занятия	Деятельность Учителя	Отметка о выполнении (+,-)	Деятельность Ученика	Отметка о выполнении (+,-)	Методы и приемы обучения
- приветствие, фиксация отсутствующих; - проверка подготовленности классного помещения; - организация вни-мания шк-ов;	собранность учителя; последовательность в предъявлении требований; спокойная и уверенная манера держаться при появлении в классе; отсутствие многословия		Приветствие учителя Подготовка рабочих мест		
2. АКТУАЛИЗАЦИЯ ЗНАНИЙ И ЦЕЛЕПОЛОГАНИЕ					
Дидактическая задача: обеспечение мотивации и принятия учащимися цели учебно-познавательной деятельности	- умение учителя формулировать цели урока в действиях уч-ся; - владение учителем многообразием приёмов актуализации личностного опыта учащихся, - использование учителем многообразных приёмов актуализации знаний и способов действий, обеспечивающих выделение ключевых идей построения учебного предмета; - умения учителя представлять основное содержание учебного материала, необходимого для главного этапа урока, в виде разнообразных структурно-логических схем; - отражение в целях урока не только знаний и умений, которые должны усвоить уч-ся, а, прежде всего, развитие личностно-смысловой сферы уч-ся, их интеллектуальное исследование, коммуникативной культуры, а также культуры учения; - организация при необходимости диалога;		Активное включение в образовательный процесс и формулировка цели урока выдвижение версий; - составление плана и т.п. - понимание уч-ся социальной и практической ценности изучаемого материала		1.Объяснение уч-ся целей урока одновременно с сообщением темы. 2.Сообщение цели в виде проблемного задания. 3. Использование технологической карты. 4.Ассоциативный ряд. 5.Использование результатов предварительного социологического опроса. 6.Постановка целей через показ конечных результатов 7.Постановка целей посредством опоры на последовательность изучения материала 8.Устный счет, математический диктант 9.»Нарисуй картину» 10.Мозговая атака 11.Постановка привлекательной цели 12.В начале урока дается загадка, отгадка к которой будет открыта при работе над новым материалом
ПЕРВИЧНОЕ ВОСПРИЯТИЕ И УСВОЕНИЕ НОВОГО МАТЕРИАЛА (ПРАВИЛ, ПОНЯТИЙ, АЛГОРИТМОВ)					
1.Обеспечить восприятие, осмысление и первичное закрепление уч-ся изучаемого материала: -правил и построенных на их ос-	Методы обучения: словесные (объяснение, фронтальный опрос, рассказ и беседа); наглядные; практические; репродуктивные; частично-поисковые; методы стимулирования и		самостоятельный поиск решения с использованием различных источников включение в содержание изучаемого материала субъективного опыта		1. Работа с определением вводимых понятий 2. Использование быденных аналогий как способа включения в содержание

<p>нове алгоритмов. 2. Содействовать усвоению уч-ся способов, которые привели к определенному выводу (обобщению) 3. Создать организационные условия усвоения уч-ся методики воспроизведения изучаемого материала.</p>	<p>мотивации учебно-познавательной деятельности. Формы обучения: фронтальная; групповая (в парах); индивидуальная; коллективная. Приёмы обучения: речь учителя; текст учебника; рабочая тетрадь; ИКТ; наглядность. Использование педагогических технологий: здоровьесберегающие; проблемный диалог; информационно-коммуникативные; проектная деятельность; технология продуктивного чтения и т.д.</p>		<p>уч-ся; Участвует в учебном диалоге.</p>	<p>субъектного опыта уч-ся 3. Представление основного материала одновременно в словесной, знаково-символической формах 4. Представление изучаемого материала в сравнительных или классификационных таблицах 5. Экстрактивный режим (рассказ, лекция, сообщение, объяснение) 6. Интерактивный режим (модульное обучение, проблемное обучение, адаптивное обучение, коллективные способы обучения, проектное обучение, программированное, компьютерное обучение как формы самостоятельной работы уч-ся). 7. Построение структурно-логических схем изучаемого материала</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ДИНАМИЧЕСКАЯ ПАУЗА

	<p>Способы организации переключения внимания уч-ся</p>			<p>Физминутка Гимнастика для глаз</p>
--	--------------------------------------------------------	--	--	-------------------------------------------

ЭТАП ЗАКРЕПЛЕНИЯ НОВЫХ ЗНАНИЙ И СПОСОБОВ ДЕЙСТВИЙ

<p>1. Обеспечить закрепление в памяти уч-ся знаний и способов действий, которые им необходимы для самостоятельной работы по новому материалу. 2. Обеспечить в ходе закрепления повышение уровня осмысления изученного материала.</p>	<p>- постановка учителем вопросов репродуктивного характера, а также многофункциональных вопросов, требующих мыслительной активности уч-ся; - постоянное обращение учителя к классу с просьбой дополнить, уточнить или исправить ответ ученика - использование системы заданий, в основе которой лежит четко спланированная последовательность действий (на узнавание, на применение знаний по образцу и в измененной ситуации); - использование разнообразных методов и форм закрепления знаний и способов действий уч-ся; - использование вопросов, требующих интеллектуальной активности, самостоятельной мыслительной деятельности; - обеспечение дозированной помощи уч-ся</p>		<p>- организация деятельности уч-ся по воспроизведению существенных признаков изученных познавательных объектов; - организация деятельности уч-ся по отработке изученных знаний и способов действий посредством их применения в ситуациях по образцу и измененных ситуациях; - закрепление методики изучения нового материала; закрепление методики ответа при очередной проверке знаний; - отработка логики алгоритма изученных правил; самостоятельная работа - творческая работа</p>	<p>1. Использование на уроке взаимобратных задач 2. Вопросно-ответное общение 3. «Что было бы, если... (человечество не знало...) 4. «Придумай свои задания» 5. Интеллектуальный марафон 6. Разноуровневые самостоятельные работы 7. Проектное обучение 8. Деловая игра 9. Групповая работа</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОБОБЩЕНИЕ УСВОЕННОГО И ВКЛЮЧЕНИЕ ЕГО В СИСТЕМУ РАНЕЕ УСВОЕННЫХ ЗУН И УУД					
1. Обеспечить формирование целостной системы ведущих знаний уч-ся 2. Обеспечить установление уч-ся внутрипредметных и межпредметных знаний	Построение структурно-логических схем изученной темы; -использование вопросов, требующих классификации изученных познавательных объектов; -обобщения на различных уровнях: а) понятийном; б) межпонятийном; в) тематическом; г) итоговом; д) межпредметном;		-активная и продуктивная деятельность уч-ся по включению части в целое, классификации и систематизации знаний; -выявление уч-ся внутрипредметных и межпредметных связей;		1. Мозговая атака в письменной форме 2. Учебные станции 3. Задания на определение уч-ся в списке слов фактов, понятий, правил, законов 4. «Пересечение тем» 5. Рефлексивная позиционная дискуссия
ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ					
1. Обеспечить понимание учащимися цели, содержания и способов выполнения домашнего задания	Информация о д/з; -мотивирование выполнения д/з; -инструктаж по выполнению д/з; -проверка пониманию уч-ся содержания и способов выполнения д/работы				1. Интересная постановка учебной проблемы. 2. Три уровня д/з 3. Задание массивом 4. Особое задание 5. «Необычная обычность» 6. Идеальное задание
ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ УРОКА					
Дать оценку работы класса и отдельных уч-ся	умение учителя давать качественную характеристику работы класса - четкость и краткость этапа		- подведение итогов учебного занятия		1. Сообщение учителя 2. Подведение итогов самими учащимися
ЭТАП РЕФЛЕКСИИ					
1. Инициировать и интенсифицировать рефлексию уч-ся по поводу своего психолога - эмоционального состояния, мотивации своей деятельности и взаимодействия с учителем и одноклассниками 2. Обеспечить усвоение уч-ся принципов саморегуляции и сотрудничества	- мобилизация уч-ся на рефлексию своего поведения		- развитие способностей уч-ся к рефлексии; - стимулирование уч-ся к осмыслению того, как другие (уч-ся, учителя) знают и понимают его личные особенности, эмоциональные реакции и когнитивные представления; - реализация рефлексивного алгоритма: «Я» (как чувствовал себя, с каким настроением работал, доволен ли собой), «МЫ» (комфортно ли было работать в малой группе, какие затруднения были в общении), «ДЕЛО» (достиг ли цели учения, какие затруднения возникли, как преодолеть свои учебные проблемы)		1. Ассоциативный ряд 2. Незаконченные предложения 3. «Торт решений» 4. «Разговор на бумаге» 5. «Солнышко» 6. «Координаты» 7. «Лист обратной связи» 8. «Заключительная дискуссия» 9. «Выбери дистанцию» 10. Интерпретация изображений на открытках 11. «Свет молнии» 12. «Письмо самому себе» 13. «Ну что, как прошло занятие?» 14. Барометр настроения 15. «Телеграмма» 16. «Памятки» 17. «Птичий двор-зеркало настроения» 18. «Пейзаж – зеркало настроения»

ВЫВОДЫ, РЕКОМЕНДАЦИИ: _____

Задание 6. Проведение и самоанализ уроков

1. Составить план-график проведения уроков.
2. Продумать и составить конспект урока:
 - продумать совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм;
 - провести отбор эффективных приемов и методов ведения урока;
 - продумать организацию предметной и метапредметной деятельности обучающихся;
 - спроектировать диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (формирование личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся);
 - определить и отобрать ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели в области учебной деятельности;
 - отобрать учебный материал и конкретные методики и технологии, в том числе информационные, в соответствии с требованиями основной образовательной программы; средства диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения, воспитания
 - продумать применение личностно-ориентированных технологий, методов обучения с применением активных форм познавательной деятельности; технологий использования групповых, парных и индивидуальных форм занятий;
 - разработать индивидуально ориентированные учебные материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, уровня сформированности компетенций, УУД, особых образовательных потребностей учащихся на основе дифференциации обучения и индивидуально-личностного подхода;
 - продумать содержание, методы, приемы организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.
3. Провести урок, учитывая требования:
 - строить образовательную деятельность на уроке в соответствии с нормативно-правовыми актами, с требованиями ФГОС, ООП;
 - осуществлять эффективное речевое и социальное взаимодействие, эффективную межличностную коммуникацию;
 - решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения;
 - строить высказывание, организовывать общение с соблюдением норм языка и речи;
 - соблюдать нравственные, этические и правовые нормы, определяющие особенности социально-правового статуса педагога и деятельности в профессиональной педагогической сфере;
 - строить учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса;
 - применять образовательные технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
 - применять здоровьесберегающие технологии;
 - формировать познавательную мотивацию обучающихся к учебным предметам в рамках образовательных областей;
 - создать атмосферу творчества на основе применения заданий, требующих творческого подхода;
 - реализовывать различные формы, методы и средства осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся; использовать

различные средства оценивания индивидуальных достижений обучающихся в образовательном процессе;

– применять приемы объективной оценки знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей;

– создавать воспитывающую образовательную среду, способствующую духовно-нравственному развитию личности средствами преподаваемых предметов и на основе реализации нравственного поведения в профессиональной деятельности;

– соблюдать технику безопасности при использовании ИКТ, при проведении опытов на уроках, при использовании детьми инструментов и уроках технологии и пр.

4. Составить самоанализ урока, применив методы анализа педагогической ситуации, приемы и навыки профессиональной рефлексии.

Методически рекомендации по проведению и самоанализу уроков

Основные положения, закреплённые в новых стандартах:

1. **Системно – деятельностный подход в планировании и проведении уроков** - подход к построению урока с ориентацией на итоговые результаты образования.

Системно – деятельностный подход – в основе педагогических приёмов и техник, используемых на уроке, должны лежать следующие основные принципы: принцип деятельности, принцип обратной связи, принцип открытости, принцип свободы, принцип творчества и принцип идеальности.

Современный урок должен отвечать на следующие вопросы: «ЗАЧЕМ ученику необходимо совершить ту или иную деятельность на уроке? КАКОЙ должен быть результат данной деятельности? КАКОВ продукт? И КАК это ученик использует на следующих уроках?

2. **Постановка цели и задач урока по достижению результатов (предметные, личностные, метапредметные).**

Современный урок – урок, который спланирован, продуман и проведен в соответствии с поставленными задачами по достижению результатов.

Цель урока определяется:

- планируемым результатом урока
- путями реализации этого плана

ЦЕЛИ УРОКА В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС:

Предметная - соотносится с темой и содержанием урока, его дидактической задачей (что должны знать, уметь)

- Закрепление понятий, правил, законов....; умений...
- Применение учащимися знаний и способов действий (указываются конкретные знания и умения) в разнообразных ситуациях
- Организация деятельности учащихся по изучению и первичному закреплению фактов, понятий, законов, правил....
- Организация деятельности учащихся по обобщению и систематизации знаний по теме...
- Проверка и оценка знаний и способов действий учащихся по теме....
- Организация деятельности учащихся по коррекции знаний и способов действий

Предметные результаты – конкретные элементы социального опыта (знания, умения и навыки), опыт решения проблем, опыт творческой деятельности, освоенный обучающимися в рамках отдельного предмета.

Личностная – формирование личностных УУД через содержание учебного материала

- Патриотизм, уважение к своему народу, российская гражданская идентичность, чувство ответственности перед Родиной, гордость за свой край, прошлое и настоящее, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
- Формирование гражданской позиции (активность, ответственность, чувство собственного достоинства, гуманизм...)
- Формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики...
- Формирование основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями; готовность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
- Толерантное сознание и поведение
- Эстетическое отношение к миру
- Принятие и реализация ценностей ЗОЖ, потребность в физическом самосовершенствовании; неприятие вредных привычек; бережное, ответственное отношение к физическому и психологическому здоровью
- Формирование экологического мышления
- Осознанный выбор будущей профессии
- Ответственное отношение к созданию семьи, принятие ценностей семейной жизни.

Личностные результаты – система ценностных отношений обучающихся к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу и его результатам, к педагогу.

Метапредметная – развитие познавательных (интеллекта), коммуникативных, регулятивных (воли) УУД

- **ПОЗНАВАТЕЛЬНЫЕ УУД:** умение классифицировать, сравнивать, доказывать, синтезировать, группировать, устанавливать причинно-следственные связи, выбирать способ решения, постановка и формулирование проблемы, навык поиска необходимой информации...
- **РЕГУЛЯТИВНЫЕ УУД:** целеполагание, планирование, контроль, прогнозирование, коррекция, умение следовать инструкциям учителя, организовывать своё рабочее место, умение делать выводы, выбирать способ достижения поставленной цели, саморегуляция ...
- **КОММУНИКАТИВНЫЕ УУД:** умение участвовать в диалоге, высказывать и отстаивать свою точку зрения, слушать и понимать речь других, выполнять различные роли в группе, сотрудничать, формирование культуры межличностных отношений, умение обращаться за помощью, предлагать помощь, осуществлять взаимный контроль....

Метапредметные результаты – способы деятельности, применимые как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях, освоенные обучающимися на базе одного, нескольких или всех учебных предметов.

3. **Учебная задача** – это переформулированная цель учебной деятельности, поставленная перед учащимися в виде обобщенного **учебного задания**. Решая её, учащиеся овладевают соответствующими знаниями и умениями, развивают личностные качества, направленные на **«умение учиться»**

4. **Рефлексия** – обратная связь. Оценивание, отслеживание, достижение запланированных учителем результатов на уроке (предметных, метапредметных, личностных)

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УРОКА

Технологическая карта урока – обобщенно -графическое выражение сценария урока, основа его проектирования, средство представления индивидуальных методов

работы. Проект урока – это представленный учителем план проведения урока с возможной корректировкой (заложенной изначально вариативностью урока).

Технологическая карта позволит учителю:

- организовать эффективный учебный процесс;
- реализовать планируемые результаты ФГОС второго поколения;
- системно формировать у учащихся универсальные учебные действия;
- проектировать свою деятельность на модуль, полугодие, год посредством перехода от поурочного планирования к проектированию темы;
- на практике реализовать межпредметные связи;
- выполнять диагностику достижения планируемых результатов учащимися на каждом этапе освоения темы.

Технологическая карта позволит администрации ОУ контролировать выполнение программы и достижение планируемых результатов, а также осуществлять необходимую методическую помощь.

Примерная форма технологической карты урока

Предмет			
Класс			
Тип урока/занятия			
Тема			
Цель			
Основные термины, понятия			
Планируемый результат	Предметные умения; личностные УУД; метапредметные УУД (регулятивные, познавательные, коммуникативные)		
Межпредметные связи			
Этапы урока	Методы, приёмы, формы работы, средства обучения	Содержание учебного действия	
		Деятельность учителя	Деятельность учащихся
Мотивация (организационный)			
Актуализация опорных знаний и умений			
Постановка учебной проблемы (целеполагание)			
Формулирование проблемы, планирование деятельности			
Открытие нового знания. Поиск информации.			
Первичная проверка понимания			
Применение новых знаний			
Рефлексия учебной деятельности. Оценивание.			

Дидактические задачи этапов урока

Этапы урока	Дидактические задачи
Мотивация (организационный)	Подготовка учащихся к работе на уроке/занятии: выработка на личностно значимом уровне внутренней готовности выполнения нормативных требований учебной деятельности.
Актуализация опорных знаний и умений	Активизация соответствующих мыслительных операций (анализ, обобщение, классификация...) и познавательных процессов (внимание, память).
Постановка учебной проблемы (целеполагание)	Обеспечение мотивации для принятия обучающимися цели учебно-познавательной деятельности.
Формулирование проблемы, планирование деятельности	Создание условий для формулировки цели урока и постановки учебных задач.
Открытие нового знания. Поиск информации.	Обеспечение восприятия, осмысления и первичного запоминания знаний, связей и отношений в объекте изучения.

Первичная проверка понимания	Установление правильности и осознанности усвоения учебного материала, выявление пробелов, неверных представлений, их коррекция.
Применение новых знаний	Обеспечение усвоения новых знаний и способов действий на уровне применения в измененной ситуации.
Рефлексия учебной деятельности. Оценивание.	Анализ и оценка успешности достижения цели; выявление качества и уровня овладения знаниями.

ТИПЫ УРОКОВ

Типология уроков - важная дидактическая проблема. Она должна способствовать приведению данных об уроке в порядок, систему для широкого круга целей, так как представляет основу для сравнительного анализа уроков, для суждения о сходном и различном в уроках. Отсутствие точной и обоснованной типологии уроков препятствует повышению эффективности практической деятельности.

Тип урока отражает особенности построения ведущей методической задачи.

Тип урока	Целевое назначение	Результативность обучения
Урок первичного предъявления новых знаний	Первичное усвоение новых предметных и метапредметных знаний	Воспроизведение своими словами правил, понятий, алгоритмов, выполнение действий по образцу, алгоритму
Урок формирования первоначальных предметных навыков, овладения предметными умениями	Применение усваиваемых предметных знаний или способов учебных действий в условиях решения учебных задач (заданий)	Правильное воспроизведение образцов выполнения заданий, безошибочное применение алгоритмов и правил при решении учебных задач
Урок применения метапредметных и предметных знаний	Применение универсальных учебных действий в условиях решения учебных задач повышенной сложности	Самостоятельное решение задач (выполнение упражнений) повышенной сложности отдельными учениками или коллективом класса
Урок обобщения и систематизации предметных знаний	Систематизация предметных знаний, универсальных учебных действий (решение предметных задач)	Умение сформулировать обобщенный вывод, уровень сформированности УУД
Урок повторения предметных знаний	Закрепление предметных знаний, формирование УУД	Безошибочное выполнение упражнений, решение задач отдельными учениками, коллективом класса; безошибочные устные ответы; умение находить и исправлять ошибки, оказывать взаимопомощь
Контрольный урок	Проверка предметных знаний, умений решать практические задачи	Результаты контрольной или самостоятельной работы
Коррекционный урок	Индивидуальная работа над допущенными ошибками	Самостоятельное нахождение и исправление ошибок
Интегрированный урок	Интеграция знаний об определенном объекте изучения, получаемого средствами разных	Углубление знаний материала урока за счёт реализации межпредметных знаний
Комбинированный урок	Решение задач, которые невозможно выполнить в рамках одного урока	Запланированный результат
Нетрадиционные уроки		

ПОСТРОЕНИЕ УРОКА С УЧЕТОМ ТРЕБОВАНИЯ СТАНДАРТОВ ВТОРОГО ПОКОЛЕНИЯ

Для построения урока в рамках ФГОС важно понять, какими должны быть критерии результативности урока.

1. Цели урока задаются с тенденцией передачи функции от учителя к ученику.
2. Учитель систематически обучает детей осуществлять рефлексивное действие (оценивать свою готовность, обнаруживать незнание, находить причины затруднений и т.п.)
3. Используются разнообразные формы, методы и приемы обучения, повышающие степень активности учащихся в учебном процессе.
4. Учитель владеет технологией диалога, обучает учащихся ставить и адресовать вопросы.
5. Учитель эффективно (адекватно цели урока) сочетает репродуктивную и проблемную формы обучения, учит детей работать по правилу и творчески.
6. На уроке задаются задачи и четкие критерии самоконтроля и самооценки (происходит специальное формирование контрольно-оценочной деятельности у обучающихся).
7. Учитель добивается осмысления учебного материала всеми учащимися, используя для этого специальные приемы.
8. Учитель стремится оценивать реальное продвижение каждого ученика, поощряет и поддерживает минимальные успехи.
9. Учитель специально планирует коммуникативные задачи урока.
10. Учитель принимает и поощряет, выражаемую учеником, собственную позицию, иное мнение, обучает корректным формам их выражения.
11. Стиль, тон отношений, задаваемый на уроке, создают атмосферу сотрудничества, сотворчества, психологического комфорта.
12. На уроке осуществляется глубокое личностное воздействие «учитель - ученик» (через отношения, совместную деятельность и т.д.)

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА УРОКА ВВЕДЕНИЯ НОВОГО ЗНАНИЯ В РАМКАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТНОГО ПОДХОДА

СТРУКТУРА УРОКА ОНЗ (ОТКРЫТИЕ НОВЫХ ЗНАНИЙ)

1. Мотивирование (самоопределение) к учебной деятельности («надо»- «хочу»- «могу») 12 мин.
2. Актуализация и фиксирование индивидуального затруднения в пробном учебном действии - 5-6 мин.
3. Выявление места и причины затруднения-2-3 мин.
4. Построение проекта выхода из затруднения -5-6 мин.
5. Реализация построенного проекта- 5-6 мин.
6. Первичное закрепление с проговариванием во внешней речи - 4-5 мин.
7. Самостоятельная работа с самопроверкой по эталону - 4-5 мин.
8. Включение в систему знаний и повторение - 4-5 мин.
9. Рефлексия учебной деятельности - 2-3 мин.

1. Мотивирование к учебной деятельности. Данный этап процесса обучения предполагает осознанное вхождение учащегося в пространство учебной деятельности на уроке.

С этой целью на данном этапе организуется его мотивирование к учебной деятельности, а именно: 1) актуализируются требования к нему со стороны учебной деятельности («надо»);

2) создаются условия для возникновения внутренней потребности включения в учебную деятельность («хочу»);

3) устанавливаются тематические рамки («могу»). В развитом варианте здесь происходят процессы адекватного самоопределения в учебной деятельности и самополагания в ней, предполагающие сопоставление учеником своего реального «Я» с образом «Я - идеальный ученик», осознанное подчинение себя системе нормативных требований учебной деятельности и выработку внутренней готовности к их реализации.

2. Актуализация и фиксирование индивидуального затруднения в пробном учебном действии. На данном этапе организуется подготовка и мотивация учащихся к надлежащему самостоятельному выполнению пробного учебного действия, его осуществление и фиксация индивидуального затруднения. Соответственно, данный этап предполагает:

1) актуализацию изученных способов действий, достаточных для построения нового знания, их обобщение и знаковую фиксацию;

2) актуализацию соответствующих мыслительных операций и познавательных процессов;

3) мотивацию к пробному учебному действию («надо» - «могу» - «хочу») и его самостоятельное осуществление;

4) фиксацию индивидуальных затруднений в выполнении пробного учебного действия или его обосновании. 3. Выявление места и причины затруднения. На данном этапе учитель организует выявление учащимися места и причины затруднения. Для этого учащиеся должны:

1) восстановить выполненные операции и зафиксировать (вербально и знаково) место - шаг, операцию, где возникло затруднение;

2) соотнести свои действия с используемым способом действий (алгоритмом, понятием и т.д.) и на этой основе выявить и зафиксировать во внешней речи причину затруднения - те конкретные знания, умения или способности, которых недостает для решения исходной задачи и задач такого класса или типа вообще

4. Построение проекта выхода из затруднения (цель и тема, способ, план, средство). На данном этапе учащиеся в коммуникативной форме обдумывают проект будущих учебных действий: ставят цель (целью всегда является устранение возникшего затруднения), согласовывают тему урока, выбирают способ, строят план достижения цели и определяют средства- алгоритмы, модели и т.д. Этим процессом руководит учитель: на первых порах с помощью подводящего диалога, затем - побуждающего, а затем и с помощью исследовательских методов.

1. Реализация построенного проекта. На данном этапе осуществляется реализация построенного проекта: обсуждаются различные варианты, предложенные учащимися, и выбирается оптимальный вариант, который фиксируется в языке вербально и знаково. Построенный способ действий используется для решения исходной задачи, вызвавшей затруднение. В завершение уточняется общий характер нового знания и фиксируется преодоление возникшего ранее затруднения.

2. Первичное закрепление с проговариванием во внешней речи. На данном этапе учащиеся в форме коммуникации (фронтально, в группах, в парах) решают типовые задания на новый способ действий с проговариванием алгоритма решения вслух.

3. Самостоятельная работа с самопроверкой по эталону. При проведении данного этапа используется индивидуальная форма работы: учащиеся самостоятельно выполняют задания нового типа и осуществляют их самопроверку, пошагово сравнивая с эталоном. В завершение организуется исполнительская рефлексия хода реализации построенного проекта учебных действий и контрольных процедур. Эмоциональная направленность этапа состоит в организации, по возможности, для каждого ученика ситуации успеха, мотивирующей его к включению в дальнейшую познавательную деятельность.

4. Включение в систему знаний и повторение. На данном этапе выявляются

границы применимости нового знания и выполняются задания, в которых новый способ действий предусматривается как промежуточный шаг. Организуя этот этап, учитель подбирает задания, в которых тренируется использование изученного ранее материала, имеющего методическую ценность для введения в последующем новых способов действий. Таким образом, происходит, с одной стороны, автоматизация умственных действий по изученным нормам, а с другой - подготовка к введению в будущем новых норм.

5. Рефлексия учебной деятельности на уроке (итог). На данном этапе фиксируется новое содержание, изученное на уроке, и организуется рефлексия и самооценка учениками собственной учебной деятельности. В завершение соотносятся ее цель и результаты, фиксируется степень их соответствия, и намечаются дальнейшие цели деятельности.

САМОАНАЛИЗ УРОКА ПО ФГОС

Совершенствование мастерства учителя и учебного процесса во многом зависит от грамотно организованного самоанализа урока. Учитель испытывает затруднения в моделировании и конструировании современного урока, именно самоанализ позволит ему выявить причины недостаточной эффективности решения тех или иных учебно-воспитательных задач на уроках, принять их во внимание при дальнейшем проектировании учебно-воспитательного процесса. Для учителя самоанализ урока, рефлексивная деятельность в целом приобретает особо важное значение, потому что учитель, не научившийся осмысливать свои собственные действия, не умеющий оглянуться назад и восстановить ход урока, навряд ли когда-нибудь по-настоящему глубоко освоит ФГОС второго поколения.

Самоанализ урока дает возможность:

- правильно формулировать и ставить цели своей деятельности и деятельности учащихся на уроке;
- развивать умения устанавливать связи между условиями своей педагогической деятельности и средствами достижения целей;
- формировать умения четко планировать и предвидеть результаты своего педагогического труда;
- формировать самосознание ученика, когда он начинает видеть связь между способами действий и конечным результатом урока.

Самоанализ урока - средство самосовершенствования учителя

ВИДЫ АНАЛИЗА УРОКА

Цель анализа заключается в оценке работы учителя с позиций соответствия его урока достижениям современной педагогики и психологии, определение дальнейших перспектив в совершенствовании педагогического мастерства. Анализ урока позволяет реализовать ряд функций: контрольную (вспомогательную), обучающую (основную) и воспитывающую (помогающую учителю определить направление самообразования и самовоспитания). В связи с этим в анализе урока должны быть четко охарактеризованы, во-первых, научность изучаемого материала, его соответствие программе, качество полученных в институте знаний (контрольная функция); во-вторых, отмечены достижения и недостатки работы учителя, соответствие методов обучения передовому опыту и рекомендациям науки, даны конкретные советы по повышению педагогического мастерства (обучающая функция); в-третьих, оценены деловые и эстетические качества учителя, его речь, культура общения и т. д. (воспитывающая функция).

Анализ урока должен начинаться самоанализом и заканчиваться самооценкой, конкретными требованиями учителя к самому себе. При самоанализе он дает краткую характеристику проведенному уроку, целям, которые ставил, анализирует их достижение, объем содержания материала и качества усвоения, применяемые методы и их оценку, активность учащихся, их приемы и организация их труда, самооценку качеств и сторон

своей личности (речь, логика, характер отношений с учениками). В заключение учитель высказывает свои предложения по улучшению качества урока делает общие выводы и намечает меры по совершенствованию своего педагогического мастерства. Но педагог может объяснить при этом почему именно так решил провести урок что его заставило выбрать данную методику, стиль и характер собственной деятельности, работы учащихся. Всякая методика урока оправдана, если дает максимальный обучающий и воспитывающий результат и соответствует силам и способностям данного учителя.

При анализе урока учителя необходимо учитывать его индивидуальность особенности, дарования, сильные стороны. Нельзя навязывать общие одинаковые рекомендации, приемы, методы. Что годится для одного, нецелесообразно для другого. Все рекомендации по улучшению проведения уроков должны обязательно опираться на достижения учителя на его сильные стороны Недостатки и слабости надо объяснить таким способом, чтобы было ясно, как надо работать над собой. При анализе уроков важно поощрять творческое их проведение, побуждать учителя к самостоятельной разработке структуры и методики урока.

Анализ урока может проводиться не только отдельными лицами (методистами, инспектором, директором, завучем), но и группой лиц, в которую входит представитель администрации школы, товарищи по работе, передовые учителя. Групповой анализ урока особенно важен по отношению к учителям со слаборазвитой самокритичностью и низкой требовательностью к себе. Иногда групповой анализ, урока необходим и как средство обучения учителей комплексному подходу к методике обучения. Как способ обмена опытом, его обобщения. При групповом анализе возможен более глубокий; подход к оценке действий учителя и учащихся, более объективная самооценка.

Весьма целесообразны взаимопосещения уроков. Анализ уроков коллег в присутствии директора, завуча – хорошая школа воспитания требовательности к себе и другим, замечания и рекомендации, учителю должны быть четко сформулированы, записаны в специальную тетрадь.

ПЛАН САМОАНАЛИЗА УРОКА

- 1. Характеристика класса:**
 - межличностные отношения;
 - недостатки биологического и психического развития;
 - недостатки подготовленности класса.
- 2. Место урока в изучаемой теме:**
 - характер связи урока с предыдущим и последующим уроками.
- 3. Характеристика общей цели урока, конкретизируемой в дидактических целях: образовательной, развивающей и воспитывающей.**
- 4. Характеристика плана урока:**
 - содержание учебного материала;
 - методы обучения;
 - приёмы обучения;
 - формы организации познавательной деятельности.
- 5. Как был построен урок в соответствии с планом:**
 - разбор этапов урока, т.е. как используемые учебно-воспитательные элементы повлияли на ход урока (положительно, отрицательно), на получение конечного результата.
- 6. Структурный аспект самоанализа урока:**
 - анализ каждого элемента урока;
 - его вклад в достижение результата;
 - доказательства оптимального выбора каждого элемента урока.
- 7. Функциональный аспект:**

- насколько структура урока соответствовала общей цели;
 - соответствие возможностям класса;
 - анализ стиля отношений учителя и учащихся;
 - влияние на конечный результат урока.
- 8. Аспект оценки конечного результата урока:**
- формирование универсальных учебных действий на уроке;
 - определение разрыва между общей целью урока и результатами урока;
 - причины разрыва;
 - выводы и самооценка.

СИСТЕМНЫЙ ПОДХОД К ПЕДАГОГИЧЕСКОМУ САМОАНАЛИЗУ УРОКА

1. КРАТКАЯ ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КЛАССА

1. Общая подготовленность класса:
 - умение детей работать в парах;
 - умение детей работать в малых группах;
 - умение слушать друг друга и фронтально взаимодействовать;
 - умение самооценивать себя и взаимооценивать друг друга.
2. Общая характеристика общения.
3. Что преобладает: соперничество или сотрудничество? Проблема лидеров и аутсайдеров.
4. Включенность детей в учебную деятельность и общий уровень ее сформированности в классе.
5. Общая характеристика освоения программы к этому времени.

II . АНАЛИЗ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТА УРОКА

1. Реальность цели урока.
 2. Каким образом организовать работу на уроке?
 3. Что проектировалось изучить? Зачем? Роль этого материала в предмете. Достаточно ли глубоко учитель сам знает этот материал?
 4. Какие (ое) понятия были намечены для усвоения учащимися? На какие другие понятия они (оно) опираются? Для каких понятий являются базой?
 5. Что знают ученики об изучаемом понятии?
 6. Сущность характеристики изучаемого понятия, которые должны быть в центре внимания учащихся.
 7. Какие учебные действия должны осуществить учащиеся, чтобы освоить данное понятие и общий способ действия?
 8. Каким образом проектировался вод учащихся в учебную задачу?
 9. Как проектировалось осуществление остальных этапов решения учебной задачи?
 10. Предусматривались ли в проекте урока реальные трудности, с которыми могли встретиться дети в ходе решения учебной задачи? Прогнозировались ли возможные ошибки учащихся?
 11. Какие критерии освоения данного материала намечались в проекте урока?
 12. Общий вывод о реальности и эффективности проекта урока.
- ### *III . КАК БЫЛ ОСУЩЕСТВЛЕН УРОК, ИСХОДЯ ИЗ ЕГО ЗАМЫСЛА?*
1. Совпадает ли цель урока с его конечным результатом? В чем выражается разрыв? Удалось ли осуществить намеченную программу? Если да, то почему? Если нет, то почему?
 2. Соответствие формы организации поставленной цели урока? Удалось ли учителю занять роль равноправного члена дискуссии?
 3. Каким образом в начале урока учитель создал ситуацию успеха?

4. При помощи каких способов была создана ситуация принятия учащимися учебной задачи? Как она повлияла на дальнейший ход ее решения?
5. Была ли принята учебная задача учащимися?
6. Насколько эффективно осуществлялся этап преобразования условий задачи?
7. Каким образом учитель создал ситуацию, при которой дети приняли такие учебные действия как моделирование и преобразование модели?
8. Какие формы использовал учитель для организации решения частных задач? Уровень задач, их «интересность» с точки зрения лингвистического или математического материала?
9. Как был организован контроль? Контроль проходил, как самостоятельное действие или был включен в состав других действий? Что ученик контролировал: процесс выполнения действия или только результат? Когда контроль осуществлялся: в начале действия, в процессе действия или после его окончания? Какой арсенал средств и форм использовал учитель для освоения действия контроля детьми?
10. Опирались ли дети при работе на свою собственную оценку или прибегали к оценке учителя?

IV. ОЦЕНКА ЦЕЛОСТНОСТИ УРОКА

1. Насколько содержание урока соответствовало требованиям ФГОС?
2. На каком уровне было организовано на уроке взаимодействие ученик-ученик, ученик-учитель, ученик-группа?
3. Охарактеризовать взаимодействие этапов учебной задачи в ходе саморешения. Выделить наиболее сильные и слабые этапы (с точки зрения качества их осуществления) и их влияния на конечный результат урока.
4. Рефлексивная деятельность учащихся в результате решения учебной задачи.

САМОАНАЛИЗ УРОКА (1 ВАРИАНТ)

Класс:

Тема урока:

Тип урока и его структура:

1. Каково место данного урока в теме? Как этот урок связан с предыдущим, как этот урок работает на последующие уроки?
2. Краткая психолого-педагогическая характеристика класса (кол-во слабоуспевающих, сильных уч-ся...)
Какие особенности уч-ся были учтены при планировании урока?
3. Какова триединая дидактическая цель урока (его обучающий, развивающий, воспитательный объект), дать оценку успешности в достижении ТДЦ урока.
4. Отбор содержания, форм и методов обучения в соответствии с целью урока. Выделить главный этап и дать полный его анализ, основываясь на результатах обучения на уроке? Какое сочетание методов обучения было выбрано для объяснения нового материала?
5. Рационально ли было распределено время, отведенное на все этапы урока? Логичны ли «связки» между этими этапами? Показать, как другие этапы работали на главный этап?
6. Отбор дидактических материалов, ТСО, наглядных пособий в соответствии с целями?
7. Как организован контроль усвоения знаний, умений и навыков уч-ся? На каких этапах урока? В какой форме и какими методами осуществлялся? Как организовано регулирование и коррекция знаний уч-ся?
8. Психологическая атмосфера на уроке и общение учителя и уч-ся.
9. Как вы оцениваете результаты урока? Удалось ли реализовать все поставленные задачи урока? Если не удалось, то почему?
10. Намечить перспективы своей деятельности.

САМОАНАЛИЗ УРОКА ПО ФГОС (2 ВАРИАНТ)

Класс:

Тема урока:

Тип урока и его структура:

Каково место данного урока в теме? Как данный урок связан с предыдущим, как работает на последующие уроки?

Каковы цель и задачи урока (образовательная, воспитательная, развивающая)? Какой результат хотелось получить к концу урока?

Насколько удачно было отобрано содержание урока в соответствии с поставленной целью?

Можно ли считать, что избранное сочетание методов (изложения знаний, закрепления, контроля, стимулирования деятельности), приемов и средств обучения является на уроке оптимальным для данного класса?

Рационально ли было распределено время на этапы урока?

Логичны ли были «связки» между этапами урока?

Какую роль сыграли наглядные пособия в достижении поставленной цели?

Насколько удачно осуществлялся на уроке контроль за качеством усвоения знаний, умений и коррекция?

Правильно ли определен объем и содержание домашнего задания с учетом цели, особенностей класса и качества усвоения материала на уроке?

Психологическая атмосфера урока. Получили ли учащиеся удовлетворение от урока?

Как Вы сами оцениваете результаты своего урока? Удалось ли реализовать все поставленные задачи урока? Если не удалось, то почему? Получили ли удовлетворение от урока? Что стоит исправить? Над чем нужно еще поработать?

САМОАНАЛИЗ УРОКА ПО ФГОС (3 ВАРИАНТ)

Класс:

Тема урока:

Тип урока и его структура:

Сегодняшний урок ... (№) в системе уроков по теме (разделу)

Его цель - ..., к обучающим задачам урока я отнесла ... , к воспитательным - ... , урок был также призван способствовать развитию у учащихся ...

В данном классе ... , поэтому я

Это по типу ... урок, он включал в себя ... этапов: ... Основным этапом был ... , задачи ... этапа - ... , а ... этапа -

При проведении урока я ориентировалась на принципы обучения: ...

Чтобы решить цель урока, я подобрала .. (содержание: примеры, вопросы, задание).

Материал урока оказался .. (сложным, легким, интересным для учащихся).

На ..этапе урока я использовала .. (какие?) методы обучения, потому что ... На этапе .. - .. (какие?) методы.

В ходе урока на .. этапе была организована .. (индивидуальная, фронтальная, групповая, коллективная), а на .. этапе ..работа учащихся, потому что ...

Задания .. были ориентированы на развитие ..учащихся.

Руководство учителя при выполнении .. заданий было .. (пооперационным, инструктирующим), потому что ...

Учащиеся имели возможность выбора ...

Мне (не) удалось уложиться по времени. Распределение времени было ... Темп урока ...

Мне было .. (легко ..) вести урок, ученики .. включались в работу ... Меня порадовали .. , удивили .. , огорчили .. (кто из учащихся?), потому что ...

Записи на доске ... Наглядный материал (другие средства обучения) ...

Цель урока можно считать: .., план урока: .., материал ..; я полагаю, что (все) научились .., потому что

*Домашнее задание (не) вызовет затруднения у ...учеников,
В целом урок можно считать ...*

Задание 7. Выполнение индивидуального задания

1. Выполнить индивидуальное задание, определенное руководителем практики в рамках темы курсовой работы.
2. Оформить результаты работы, отчет по практике.

Направление исследовательской деятельности для сбора материала к КР

Исследовательская работа в период практики предполагает индивидуальный характер заданий. Возможны варианты и групповых заданий, если работа достаточно объемна и требует привлечения знаний из разных областей наук в качестве применения метода проектов. Это может быть наличие значимой в исследовательском, творческом плане проблемы или задачи (в виде проекта), требующего интегрированного знания, исследовательского поиска для ее решения. Результаты выполненных проектов должны быть «освязаемы», то есть, если это теоретическая проблема, то конкретное ее решение, если практическая – конкретный результат, готовый к внедрению.

Индивидуальные задания научно-исследовательского плана предлагаются научными руководителями, руководителями практики с учетом уровня психолого-педагогической, методической подготовленности бакалавров, их интересов.

Задания исследовательского характера для группового решения научной проблемы могут быть предложены специалистами органов общего образования (на ступени начального общего (1-4 классы), основного общего (5-9 классы) и среднего (полного) общего образования (10-11 классы) в рамках утвержденных программ исследования с участием кафедр вуза и общеобразовательного учреждения либо самими студентами, интересующимися проблемами образования.

Выполнение исследовательских заданий и сбора материала к КР проводится под руководством преподавателей кафедры начального образования и гуманитарных дисциплин, которые назначаются руководителями педагогической практики совместно с заведующим кафедрой на период практики и выполнения данного исследования.

При формировании задания на педагогическую практику необходимо учесть следующее:

- уровень теоретической подготовки студента по циклам дисциплин;
- включение в индивидуальное задание студентам в качестве объектно-предметной области анализа лишь тех направлений, которые соответствуют профилям подготовки бакалавров по профилям «Начальное образование» и «Информатика»;
- доступность и практическую возможность сбора исходной информации.

Индивидуальное задание может представлять собой изучение основных форм и методов педагогической деятельности и разработку первичных материалов учебно-методического комплекса, соответствующих профилю образовательных программ образовательного учреждения.

Задание 8. Написание отчета о практике

В отчете о прохождении практики необходимо отразить:

- содержание работы, проделанной студентом на практике;
- степень выполнения программы практики, реализации её цели и задач;
- с какими видами учебно-методической деятельности познакомился

практикант, в каких из них участвовал непосредственно;

- выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков;
- какие трудности возникли у студента при прохождении практики;
- предложения, направленные на улучшение организации проведения практики.

Отчет должен быть составлен не позднее последнего дня практики, подписан студентом, заверен групповым руководителем практики и директором образовательного учреждения.

Задание 9. Продумать выступление – публичная защита отчета

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

1. Оценочные средства для текущего контроля

1 этап – подготовительный этап практики

Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1. Участие в установочной конференции на факультете, на которой студентов закрепляют за групповыми руководителями практики, знакомят с целями, задачами практики. Студенты получают консультацию по оформлению документации, установку на общение с коллективом образовательной организации.

Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.

Задача (задание) 2. Знакомство с базой образовательного учреждения (изучение сайта школы).

Задача (задание) 3. Беседа с администрацией школы, учителями.

Задача (задание) 4. Беседа с групповым руководителем.

2 этап – основной этап

Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1. Заполнение дневника практики.

Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. Изучение нормативно-правовой документации, регулирующей образовательный процесс (ФГОС, ООП, УМК), плана работы учителя, опыта работы.

Задача (задание) 2. Анализ пространственно-образовательной среды класса.

Задача (задание) 3. Педагогическое наблюдение, анализ уроков учителя.

Задача (задание) 4. Педагогическое наблюдение, анализ уроков сокурсников.

Задача (задание) 5. Проведение уроков, самоанализ

Задание (задача) 6. Выполнение индивидуального задания

3 этап – завершающий этап

Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1. Заполнение дневника практики.

Задача (задание) 2. Оформление отчетной документации по практике.

Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. Подведение итогов практики в форме беседы.

Задача (задание) 2. Написание отчёта.

Задача (задание) 3. Участие в итоговой отчетной конференции по практике.

Публичная защита отчета.

2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Технологическая карта практики

№	Формы работы на практике	Возможная сумма баллов по критерию
1	Участие в установочной конференции	0-2
2	Ежедневное ведение дневника практики	0-10

3	Изучение нормативно-правовой, учебно-методической документации, регулирующей образовательный процесс	0-5
4	Проявление педагогически значимых качеств личности: дисциплинированность, организованность, доброжелательность, уравновешенность, любовь к детям и др.	0-2
5	Эффективное педагогическое взаимодействие	0-2
6	Участие в деятельности коллектива ОУ, оказание методической помощи учителю	0-5
7	Анализ пространственно-образовательной среды	0-5
8	Педагогическое наблюдение и анализ уроков учителя, сокурсников	0-5
9	Проведение уроков	0-24 (4 балла – максимальное количество за 1 урок)
10	Самоанализ уроков	0-5
11	Выполнение индивидуального исследовательского задания (в том числе в рамках темы КР)	0-5
12	Самоанализ работы	0-5
13	Предоставление отчета по практике	0-5
Итого:		80
Промежуточный контроль:		20
1	Оформление письменного отчета по итогам практики	0-10
2	Творческий отчет, подготовка портфолио	0-5
3	Выступление на отчетной конференции	0-5
Всего:		100

3. Промежуточный контроль

20 баллов – сдана вся отчетная документация, подготовлена презентация и устное выступление;

15 баллов – сдана вся отчетная документация, но студент слабо принимал участие в подготовке презентации и устного отчёта;

10 баллов – сдана только отчетная документация;

менее 10 баллов – документация не сдана.

4. Аттестация

Аттестация по результатам практики осуществляется в процессе ее прохождения и сдачи отчёта. Максимальная сумма баллов по практике устанавливается в 100 баллов, из которых 80 баллов отводятся на контрольные мероприятия (текущий контроль), а 20 баллов – на промежуточный контроль, который сводится к оценке качества отчетной документации студента и представлению отчёта на отчетной конференции.

Оценка результатов деятельности студентов на практике дается на основе систематического анализа работы в процессе практики: беседы с учителями-наставниками, классными руководителями; критического самоанализа работы студентов, степени их готовности к практической работе.

Групповой руководитель практики заполняет рейтинг-лист, составленный на основе технологической карты, сводит все баллы, выставленные за практику, осуществляет промежуточный контроль и выставляет оценку за практику в соответствии с принятой шкалой оценок.

Оценка «5» (90-100 баллов) ставится, если практикант проявляет инициативу, активность во время практики, легко вступает в контакт с детьми, исполнитель,

дисциплинирован, аккуратно, правильно и своевременно ведет отчетную документацию, организует и проводит работу в соответствии с программой практики.

Оценка «4» (80- 89 баллов) ставится в том случае, если практикант соблюдает все указанные выше требования, но допускает незначительные неточности.

Оценка «3» (60-79 баллов) ставится, если практикант малоинициативен, не проявляет интереса к профессии, с большими трудностями устанавливает контакт с детьми, педагогами, сокурсниками, неорганизованный, неаккуратный в ведении документации, программу практики выполняет в неполном объеме.

Оценка «2» (мене 60 баллов) ставится в том случае, если студент допускает в работе грубые ошибки, избегает общения с детьми или груб с ними, безынициативен, не ведет документацию, допускает прогулы, программу практики не выполняет.

После окончания практики студенты сдают отчетную документацию на выпускающую кафедру.

По итогам практики проводится отчетная конференция, на которой ведется коллективное обсуждение проблем, возникших в процессе практики, ее результатов и значения для профессионально-педагогического становления студентов. Группа студентов, совместно с групповым руководителем, оформляет презентацию/выставку, представляет фото- и видеоматериалы, иллюстрирующие прохождение практики.

Лист изменений рабочей программы дисциплины

№ п\п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений
1.	<p>Разработана на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г. № 125 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».</p> <p>Утверждена и введена в действие на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профили) «Начальное образование» и «Информатика».</p>	<p>Протокол заседания кафедры специальной педагогики и естественнонаучных дисциплин № 1 от 31.08.2018 г.</p> <p>Протокол Совета филиала ГБОУ ВО СГПИ в г. Буденновске № 1 от 31.08.2018 г.</p>	
2.	<p>Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением.</p> <p>Актуализирована в части лицензионного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением.</p>	<p>Протокол заседания кафедры специальной педагогики и естественнонаучных дисциплин от «28» июня 2019 г. № 10</p>	28.06.2019 г.
3.	<p>Актуализирована в связи с принятием на должность заведующего кафедрой специальной педагогики и естественнонаучных дисциплин И.А.Ильяшенко.</p>	<p>Приказ № 66 02 от 17.09.2019 г., § 1</p>	19.09.2019 г.