

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Смагина Мария Викторовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 10.09.2022 11:35:35

Уникальный программный ключ:

6e5a5754e6e69202705399a61abd8a683c67bf90

Министерство образования Ставропольского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»

Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-7.1.2-3.2-04/03-2022

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

И.В. Буркина

Ректор

М.В. Смагина

«30» августа 2022 г.

«30» августа 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-7.1.2-3.2-04/03-2022

Ставрополь, 2022

	Должность	Ф.И.О.	Дата/подпись
Разработали:	Ученый секретарь Ученого совета	Луговая Е.А.	
Согласовано:	Проректор по научно-исследовательской работе и инновациям	Кулешин М.Г.	
	Начальник управления комплексной безопасности и правового обеспечения	Пупо И.Л.	

Версия 03

Экземпляр № 1

Стр.

1

из

19



СОДЕРЖАНИЕ

1.	НАЗНАЧЕНИЕ.....	3
2.	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
3.	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
4.	ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ	4
5.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
6.	ОРГАНИЗАЦИЯ ИЗБРАНИЯ ПО КОНКУРСУ	5
7.	ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИЕЙ.....	7
8.	ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА НА УЧЕНОМ СОВЕТЕ	8
9.	ПРИЛОЖЕНИЯ	11



Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-7.1.2-3.2-04/03-2022

1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1. Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ГБОУ ВО СГПИ определяет содержание, организацию, порядок и условия замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалов, и заключения с ними трудовых договоров в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях повышения организации и учёта особенностей проведения конкурсного отбора педагогических работников, относящихся к ППС, в ГБОУ ВО СГПИ и входит в состав документов, обеспечивающих функционирование процессов 7.0. «Средства обеспечения» (7.1.2. «Человеческие ресурсы»); 3.0 Вспомогательные процессы вуза (3.2. «Управление персоналом»).

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение является обязательным к применению всеми сотрудниками и структурными подразделениями Института, задействованными в образовательном процессе.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

3.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Приказа Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.07.2015 № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»;

Версия 03		Экземпляр № 1	Стр.	11	из	21
-----------	--	---------------	------	----	----	----



Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-7.1.2-3.2-04/03-2022

- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- Международным стандартом качества ISO 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- Устава и других локальных актов ГБОУ ВО СГПИ.

4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

4.1. В настоящем положении используются **термины**, предусмотренные статьей 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2 Сокращения:

ГБОУ ВО СГПИ, Институт – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалы;

Конкурс – конкурс на замещение соответствующей должности;

Положение – положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

Сайт организации – официальном сайте вуза <http://www.sspi.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

5.2. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, до выхода этого работника на работу.

5.3. Конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой регулируется отдельным положением.

Версия 03		Экземпляр № 1	Стр.	11	из	21
-----------	--	---------------	------	----	----	----



Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-7.1.2-3.2-04/03-2022

5.4. Педагогические работники, с которыми по результатам конкурса на замещение соответствующих должностей заключены трудовые договоры на неопределенный срок, не проходят повторно конкурс на данные должности в период занятия ими в установленном порядке указанных должностей, если иное не предусмотрено коллективным договором.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ИЗБРАНИЯ ПО КОНКУРСУ

6.1. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года ректор Института (уполномоченное им лицо) объявляет фамилии и должности педагогических работников, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, путем размещения на официальном сайте вуза <http://www.sspi.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.2. При наличии вакантной должности педагогического работника конкурсный отбор в установленном порядке объявляется ректором Института (уполномоченным им лицом) в период учебного года.

6.3. В объявлении о проведении конкурса на сайте Института указываются:

- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования по должностям педагогических работников;
- место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;
- срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о конкурсе на сайте Института);
- место и дата проведения конкурса.

В Институте должны быть созданы условия для ознакомления всех работников с информацией о проведении конкурса.

6.4. Заявление претендента (по форме согласно приложению 1) для участия в конкурсе должно быть подано до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению прилагаются (для лиц, ранее занимавших должности педагогических работников, относящихся к ППС в ГБОУ ВО СГПИ):

- копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям (для лиц, получивших ученое звание (ученую степень) за период от предыдущего срока избрания);
- документы, подтверждающие право заниматься педагогической деятельностью в сфере образования (ст. 331 Трудового кодекса РФ);



Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-7.1.2-3.2-04/03-2022

- список опубликованных научных трудов и учебных изданий, включая патенты на изобретения и другие объекты интеллектуальной собственности, заверенный заведующим кафедрой и ученым секретарем Ученого совета (по форме согласно приложению 2);

- копии документов о повышении квалификации за последние три года.

Претенденты, не являющиеся работниками Института, прилагают:

- копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям (диплом о высшем образовании, диплом о присвоении ученой степени, аттестат ученого звания);

- документы, подтверждающие право заниматься педагогической деятельностью в сфере образования (ст. 331 Трудового кодекса РФ);

- копию трудовой книжки, подтверждающей педагогический стаж работы в вузе;

- личный листок по учету кадров;

- список опубликованных научных трудов и учебных изданий, включая патенты на изобретения и другие объекты интеллектуальной собственности, заверенный руководителем структурного подразделения с предыдущего места работы и печатью организации (по форме согласно приложению 2);.

Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;

- непредставления установленных документов;

- нарушения установленных сроков поступления заявления.

Требования к лицам, претендующим на замещение должностей ППС, указаны в приложении 4.

6.5. После окончательной даты приема заявлений от претендентов на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, документы передаются для обсуждения кандидатур на соответствующую кафедру.

6.6. Кафедра рассматривает поступившие заявления и оформляет решение выпиской из протокола с рекомендацией о допуске (не допуске) к участию в конкурсе на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

В голосовании принимают участие все члены кафедры, решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов при quorum не менее 2/3 списочного состава.

6.7. Документы, включая выписку из протокола заседания кафедры, передаются ученому секретарю, который является ответственным лицом за организацию, подготовку и соблюдение сроков проведения конкурса.



6.8. Рекомендации кафедры по каждому претенденту доводятся предварительно до членов Конкурсной комиссии, а в последующем до сведения членов ученого совета на его заседании до проведения процедуры тайного голосования.

Кафедра вправе предложить претендентам провести пробные лекции или другие учебные занятия.

6.9. В срок, не превышающий 7 календарных дней до даты проведения заседания Ученого совета, ученый секретарь передает в Конкурсную комиссию документы для проведения соответствующего заседания.

7. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

7.1. Ректор института своим распоряжением создает Конкурсную комиссию института, в состав которой входит не менее 5 человек из следующего списка:

- председатель комиссии – ректор / президент института или лицо, замещающее его на период отсутствия;
- проректор по научно-исследовательской работе и инновациям;
- проректор по учебной работе;
- руководитель управления по организации педагогического образования;
- деканы факультета, за которым числится соответствующая кафедра;
- руководитель административного управления;
- начальник отдела кадров;
- начальник отдела правового обеспечения.

Из состава конкурсной комиссии назначается секретарь для ведения протокола.

7.2. Основными функциями Конкурсной комиссии являются:

- рассмотрение возможности допуска претендентов на замещение должности ППС к утверждению на ученом совете в связи с организационно-штатными мероприятиями;
- перенесение срока рассмотрения кандидатур претендентов на замещение должности ППС до следующего ученого совета с выдачей рекомендации отделу кадров по вопросу заключения трудового договора с соответствующим лицом из числа ППС до проведения конкурса и заседания ученого совета (при необходимости).

7.3. Для прохождения конкурса на должности ППС председателю Конкурсной комиссии института должны быть предоставлены следующие документы:

- заявление претендента;



- выписка из протокола заседания кафедры (по форме согласно приложению 3) с результатами голосования и с указанием направлений деятельности претендента за отчетный период;

- сведения о предполагаемых организационно-штатных мероприятиях, затрагивающих изменение структур кафедр (в форме справки).

7.4. Заседание Конкурсной комиссии института правомочно, если на указанном заседании присутствует не менее 2/3 состава членов конкурсной комиссии института. Претендент на должность ППС имеет право присутствовать на заседании конкурсной комиссии института.

Неявка претендента не является препятствием для рассмотрения кандидатур и принятия соответствующего решения.

7.5. Решение Конкурсной комиссии института носит рекомендательный характер. Рекомендации («рекомендовать» или «не рекомендовать» на должность и срок действия трудового договора) отдельно по каждому претенденту принимаются открытым голосованием большинством голосов (по требованию не менее 2/3 присутствующих членов Конкурсной комиссии института может быть объявлено тайное голосование).

7.6. Решение Конкурсной комиссии института оформляется протоколом. В выписке из протокола заседания Конкурсной комиссии института должны быть указаны результаты голосования отдельно по каждому претенденту на замещение должности ППС, а также иные принятые решения (заключать или не заключать трудовой договор до проведения ученого совета).

7.7. Выписка из протокола заседания Конкурсной комиссии института с рекомендациями по каждой кандидатуре представляется на рассмотрение ученому секретарю ученого совета ГБОУ ВО СГПИ не позднее, чем за 3 календарных дня до соответствующего заседания.

7.8. Ответственность за своевременную передачу документов ученому секретарю ученого совета института возлагается на председателя Конкурсной комиссии института.

8. ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА НА УЧЕНОМ СОВЕТЕ

8.1. После получения соответствующих документов, ученый секретарь организует проведение Ученого совета в соответствии с локальным актом, регламентирующим деятельность Ученого совета.

На Ученом совете ученый секретарь докладывает повестку дня.

Претендент на должность, по которой был объявлен конкурс, имеет право присутствовать на соответствующем заседании Ученого совета Института.



Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-7.1.2-3.2-04/03-2022

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

8.2. Решение по конкурсу принимается Ученым советом Института путем тайного голосования и оформляется протоколом.

8.3. Для подсчета голосов на Ученом совете Института избирается счетная комиссия в количестве не менее трех членов Ученого совета. Член Ученого совета, участвующий в конкурсе на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, не может быть избран в состав счетной комиссии.

8.4. Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов Ученого совета от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава ученого совета.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

8.5. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

8.6. Члены Ученого совета вправе высказывать мнение о сроке трудового договора с лицами, успешно прошедшими конкурс.

8.7. С претендентом, не избранным по конкурсу на соответствующую должность, замещаемую им ранее, а также не подавшим заявление для участия в избрании по конкурсу, или не допущенным к участию в избрании по конкурсу по основаниям, предусмотренным п.10 Положения «О порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу» (приказ Минобрнауки России от 23.07.2015 г. № 749), п. 2.4. настоящего Положения, трудовой договор прекращается в связи с истечением срока его действия (пункт 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ).



Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах
СМК-П-7.1.2-3.2-04/03-2022

8.8. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности педагогического работника, относящегося к ППС, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством.

Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, могут заключаться как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более пяти лет.

8.9. При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

8.10. При переводе на должность педагогического работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность, срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

8.11. Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией организации или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

8.12. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия решения по конкурсу Ученым советом Института лицо, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в ГБОУ ВО СГПИ, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.



Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-7.1.2-3.2-04/01-2019

Приложение 1.

Ректору ГБОУ ВО СГПИ
М.В. Смагиной

должность, кафедра,
Фамилия, Имя, Отчество, телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу допустить к участию в конкурсе на замещение вакантной должности

(профессора, доцента, старшего преподавателя, ассистента (необходимое указать))

(наименование кафедры)

С условиями проведения конкурса и Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, ознакомлен(а).

(Должность)

(Подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество)

К заявлению прилагаются:

- копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям (для лиц, получивших ученое звание (ученую степень) за период от предыдущего срока избрания);
- документы, подтверждающие право заниматься педагогической деятельностью в сфере образования (ст. 331 Трудового кодекса РФ);
- список опубликованных научных трудов и учебных изданий, включая патенты на изобретения и другие объекты интеллектуальной собственности, заверенный заведующим кафедрой и ученым секретарем ученого совета;
- копии документов о повышении квалификации за последние три года (для претендента, являющегося сотрудником Института);
- копию трудовой книжки, подтверждающей педагогический стаж работы в вузе (для претендента, не являющегося работником Института);
- личный листок по учету кадров (для претендента, не являющегося работником Института);



Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-7.1.2-3.2-04/01-2019

Приложение 2.

СПИСОК опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя вакантной должности

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) соискателя должности полностью)

№ п/п	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Соискатель _____

(подпись)

Список верен:

Заведующий кафедрой,
руководитель подразделения
(указывается полное название в
родительном падеже без кавычек)

(Подпись)

(Инициалы, Фамилия)

Ученый секретарь Ученого совета
ГБОУ ВО «Ставропольский государственный
педагогический институт»

(Подпись)

« _____ » _____ г.

Примечание.

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации учебных изданий и научных трудов, используемых в образовательном процессе, со сквозной нумерацией:

а) учебные издания;

б) научные труды;

в) патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

2. В графе 2 приводится полное наименование учебных изданий и научных трудов (тема) с уточнением в скобках вида публикации:

– для учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа;

Версия 02		Экземпляр № 1	Стр.	14	из	21
-----------	--	---------------	------	----	----	----



Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-7.1.2-3.2-04/01-2019

– для научных трудов: научная монография, научная статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума), отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедший депонирование. Все названия учебных изданий и научных трудов указываются на русском языке. Если работа была опубликована на иностранном языке, то указать на каком языке она была опубликована.

3. В графе 3 указывается форма объективного существования учебного издания и научного труда: **печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная**. Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк). Научные и учебные электронные издания приравниваются к опубликованным при наличии государственной регистрации уполномоченной государственной организации.

4. В графе 4 конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов. В материалах, в которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогических работников, молодых специалистов, студентов); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта. Для электронных изданий выпускные данные: наименование издателя, наименование изготовителя, номер лицензии на издательскую деятельность и дату ее выдачи (для непериодических электронных изданий), регистрационный номер и регистрирующий орган (для периодических электронных изданий).

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания документов.

5. В графе 5 указывается количество **печатных листов (п.л.)** или **страниц (с.)** публикаций (дробью: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий соискателю).

Для электронных изданий объем в **мегабайтах (Мб)**, продолжительность звуковых и видеофрагментов в **минутах**.

6. В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется «и другие, всего _____ человек».



Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах
СМК-П-7.1.2-3.2-04/01-2019

Приложение 3.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»
Выписка из протокола заседания кафедры _____
(полное наименование)
№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Присутствовало на заседании _____ из _____ научно-педагогических работников кафедры.

СЛУШАЛИ:

– о выдвижения кандидатуры _____
(Фамилия, Имя, Отчество кандидата)
для участия в выборах на должность заведующего кафедрой _____
(наименование кафедры)

Кафедра отмечает следующее:

Образование: _____
(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)

Учёная степень _____

Учёное звание _____

Научно-педагогический стаж _____

Стаж работы в ГБОУ ВО СГПИ _____

Занимаемая должность _____

Количество публикаций (всего): _____

Количество публикаций за последние 5 лет:

в т.ч. шт.:

– в изданиях ВАК _____

– в изданиях Scopus и WoS _____

– монографии _____

– учебники _____

– учебные (учебно-методические) пособия _____

Количество цитирований:

– в Scopus и WoS за 5 лет _____

– в РИНЦ за 5 лет _____

ПОСТАНОВИЛИ:

– выдвинуть _____
(Фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание кандидата)

для участия в выборах на должность заведующего кафедрой _____
(наименование кафедры)

Результаты открытого голосования:

«ЗА» -

«Против» -

«Воздержались» -

Выписка верна:

Председатель

Секретарь заседания

« _____ » _____ 20 ____ г.

Версия 02		Экземпляр № 1	Стр.	15	из	21
-----------	--	---------------	------	----	----	----



Приложение 4.

1. Критерии для лиц, претендующих на должность профессора кафедры ГБОУ ВО СГПИ

1.1. На должность профессора кафедры может претендовать научный или научно-педагогический работник, если он на день представления документов на конкурс удовлетворяет следующим требованиям:

- а) имеет высшее профессиональное образование, ученую степень доктора наук, либо ученое звание профессора, либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;
- б) имеет опубликованные учебные издания и научные труды;
- в) имеет стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет;

1.2. Критериями для участия в конкурсе на замещение должности профессора кафедры являются:

а) осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки (в том числе на условиях совместительства) по образовательным программам высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования;

б) наличие не менее 50 опубликованных учебных изданий и научных трудов (в том числе в соавторстве), включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, которые используются в образовательном процессе. При этом за последние 5 лет, предшествующие объявлению конкурса, должно быть опубликовано по научной специальности не менее 3 учебных изданий и не менее 5 научных трудов, входящих в Перечень ВАК РФ.


Примечание.

Учебные издания должны отвечать следующим жанровым критериям: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа.

Научные труды должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях, требования к которым и правила формирования в уведомительном порядке перечня которых устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - рецензируемые издания). К научным трудам могут быть приравнены: научная монография, научная статья, опубликованная в сборнике материалов международной научной конференции (съезда, симпозиума) индексируемом в одной из международных баз данных (Web of Science, Scopus и European Reference Index for the Humanities and Social Sciences), отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедший депонирование.

1.3. На должность профессора кафедры в области искусства может претендовать научный или педагогический работник, не обладающий ученой степенью доктора наук, если он на день представления документов на конкурс удовлетворяет следующим требованиям:

- а) имеет высшее образование;
- б) имеет опубликованные учебные издания и научные труды;
- в) удостоен почетного звания Российской Федерации, бывшего Союза ССР или бывших союзных республик (народного артиста, народного художника, народного архитектора, заслуженного деятеля искусств, заслуженного артиста, заслуженного художника, заслуженного архитектора) или является лауреатом (дипломантом), как правило, не менее 3 международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по

	Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах
	СМК-П-7.1.2-3.2-04/01-2019

направлению искусства (при этом звание лауреата (дипломанта) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей учитывается в том случае, если оно было получено в период обучения соискателя ученого звания в образовательной организации высшего образования или по ее окончании);

г) имеет ученое звание доцента, со дня присвоения которого прошло не менее 3 лет.

1.4. Критериями для участия в конкурсе на замещение должности профессора кафедры по направлению искусства являются:

а) осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки (в том числе на условиях совместительства) по направлению искусства;

б) наличие стажа педагогической работы не менее 10 лет в организациях, в том числе не менее 3 лет стажа педагогической работы по направлению искусства;

в) подготовка не менее 3 лауреатов (дипломантов) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства или наличие опубликованного (в том числе в соавторстве) за последние 5 лет учебника (учебного пособия);

г) наличие не менее 3 опубликованных научных трудов и учебных изданий (в том числе в соавторстве) и не менее 10 творческих работ по направлению искусства. Научные и учебные труды должны отвечать критериям, указанным в подпункте «б» пункта 1.2. настоящего Приложения.

1.5. На должность профессора кафедры в области физической культуры и спорта может претендовать научный или научно-педагогический работник, не обладающий ученой степенью доктора наук, если он на день представления документов на конкурс удовлетворяет следующим требованиям:

а) имеет высшее образование;

б) имеет опубликованные учебные издания и научные труды;

в) удостоен титула чемпиона, призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов или почетного звания Российской Федерации, бывшего Союза ССР, бывших союзных республик, международного почетного звания или премии в области физической культуры и спорта;

г) имеет ученое звание доцента, со дня присвоения которого прошло не менее 3 лет.

1.6. Критериями для участия в конкурсе на замещение должности профессора кафедры в области физической культуры и спорта являются:

а) осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки (в том числе на условиях совместительства) по направлению физической культуры и спорта;

б) наличие стажа педагогической работы не менее 10 лет в организациях, в том числе не менее 3 лет стажа педагогической работы по направлению физической культуры и спорта;

в) подготовка не менее 3 лиц; являющихся чемпионами, призерами Олимпийских игр, Паралимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов по направлению физической культуры и спорта или наличие опубликованного (в том числе в соавторстве) за последние 10 лет учебника (учебного пособия);

г) наличие не менее 5 опубликованных научных трудов и учебных изданий (в том числе в соавторстве) по направлению физической культуры и спорта. Научные и учебные труды должны отвечать критериям, указанным в подпункте «б» пункта 1.2. настоящего Приложения.

Версия 02	Экземпляр № 1	Стр. 20	из 20
-----------	---------------	---------	-------



Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-7.1.2-3.2-04/01-2019

2. Критерии для лиц, претендующих на должность доцента кафедры ГБОУ ВО СГПИ

2.1. На должность доцента кафедры может претендовать научный или педагогический работник, если он на день представления документов на конкурс удовлетворяет следующим требованиям:

а) имеет высшее образование, ученую степень доктора наук или ученую степень кандидата наук, либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

б) имеет опубликованные учебные издания и научные труды;

в) имеет стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет в организациях, в том числе не менее 3 лет стажа педагогической работы по научной специальности, или ученое звание доцента.

2.2. Критериями для участия в конкурсе на замещение должности доцента кафедры являются:

а) осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки (в том числе на условиях совместительства) по образовательным программам высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования;

б) наличие не менее 20 опубликованных учебных изданий и научных трудов (в том числе в соавторстве), включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, которые используются в образовательном процессе. При этом за последние 3 года должно быть опубликовано не менее 2 учебных изданий и не менее 3 научных трудов, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, включенных в перечень ВАК РФ. Научные и учебные труды должны отвечать критериям, указанным в подпункте «б» пункта 1.2. настоящего Приложения.

2.3. На должность доцента кафедры в области искусства может претендовать научный или научно-педагогический работник, не обладающий ученой степенью доктора наук, ученой степенью кандидата наук, если он на день представления документов на конкурс удовлетворяет следующим требованиям:

а) имеет высшее образование;

б) имеет опубликованные учебные издания и научные труды;

в) имеет стаж педагогической работы не менее 5 лет в организациях, в том числе не менее 3 лет стажа педагогической работы по направлению искусства;

г) удостоен почетного звания Российской Федерации, бывшего Союза ССР или бывших союзных республик (народного артиста, народного художника, народного архитектора, заслуженного деятеля искусств, заслуженного артиста, заслуженного художника, заслуженного архитектора) или является лауреатом (дипломантом) не менее 2 международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства (при этом звание лауреата (дипломанта) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей учитывается в том случае, если оно было получено в период обучения соискателя в образовательной организации высшего образования или по ее окончании).

2.4. Критериями для участия в конкурсе на замещение должности доцента кафедры в области искусства являются:

а) осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки (в том числе на условиях совместительства) по направлению искусства;

Версия 02		Экземпляр № 1	Стр.	20	из	20
-----------	--	---------------	------	----	----	----



Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах
СМК-П-7.1.2-3.2-04/01-2019

б) подготовка не менее 2 лиц, являющихся лауреатами (дипломантами) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства;

в) наличие не менее 2 опубликованных научных трудов и учебно-методических изданий (в том числе в соавторстве) и не менее 5 творческих работ по направлению искусства. Научные и учебные труды должны отвечать критериям, указанным в подпункте «б» пункта 1.2. настоящего Приложения.

2.5. На должность доцента кафедры в области физической культуры и спорта может претендовать научный или научно-педагогический работник, не обладающий ученой степенью доктора наук, кандидата наук, если он на день представления документов на конкурс удовлетворяет следующим требованиям:

а) имеет высшее образование;

б) имеет опубликованные учебные издания и научные труды;

в) имеет стаж педагогической работы не менее 5 лет в организациях, в том числе не менее 3 лет стажа педагогической работы по направлению физической культуры и спорта;

г) удостоен титула чемпиона, призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов или почетного звания Российской Федерации, бывшего Союза ССР, бывших союзных республик, международного почетного звания или премии в области физической культуры и спорта либо подготовка не менее одного чемпиона, призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, чемпионата мира, Европы, Российской Федерации, национального чемпионата по направлению физической культуры и спорта.

Критериями для участия в конкурсе на замещение должности доцента кафедры в области физической культуры и спорта являются:

а) осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки (в том числе на условиях совместительства) по направлению физической культуры и спорта;

б) наличие не менее 3 опубликованных (в том числе в соавторстве) за последние 5 лет учебных изданий и научных трудов по направлению физической культуры и спорта.

Научные и учебные труды должны отвечать критериям, указанным в подпункте «б» пункта 1.2. настоящего Приложения.

3. Критерии для лиц, претендующих на должность старшего преподавателя кафедры ГБОУ ВО СГПИ

3.1. На должность старшего преподавателя может претендовать научный или педагогический работник, если он на день представления документов на конкурс удовлетворяет следующим требованиям:

а) имеет высшее образование и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет, при наличии ученой степени кандидата наук стаж научно-педагогической работы не менее 1 года;


б) имеет опубликованные учебные издания и научные труды.

3.2. Критериями для участия в конкурсе на замещение должности старшего преподавателя или ассистента кафедры являются:

а) осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки (в том числе на условиях совместительства) по образовательным программам высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования;

б) наличие опубликованных учебных изданий или научных трудов (в том числе в

Версия 02		Экземпляр № 1	Стр.	20	из	20
-----------	--	---------------	------	----	----	----

	Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах
	СМК-П-7.1.2-3.2-04/01-2019

соавторстве), включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, которые используются в образовательном процессе.

Научные и учебные труды могут отвечать критериям, указанным в подпункте «б» пункта 1.2. настоящего Приложения, а также опубликованные в изданиях, включенных в российскую наукометрическую базу (РИНЦ).

4. Критерии для лиц, претендующих на должность ассистента кафедры ГБОУ ВО СГПИ

4.1. На должность старшего преподавателя или ассистента может претендовать научный или педагогический работник, если он на день представления документов на конкурс удовлетворяет следующим требованиям:

а) имеет высшее образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук – без предъявления требований к стажу работы;

б) имеет опубликованные учебные издания и научные труды.

4.2. Критериями для участия в конкурсе на замещение должности старшего преподавателя или ассистента кафедры являются:

а) осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки (в том числе на условиях совместительства) по образовательным программам высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования;

б) наличие опубликованных научных трудов (в том числе в соавторстве) по профилю преподаваемых дисциплин, включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, которые используются в образовательном процессе.

Научные и учебные труды могут отвечать критериям, указанным в подпункте «б» пункта 1.2. настоящего Приложения, а также опубликованные в изданиях, включенных в российскую наукометрическую базу (РИНЦ).