

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Смагина Мария Викторовна
 Должность: ректор
 Дата подписания: 07.05.2022 15:37:29
 Уникальный программный ключ:
 0e3a6751eeef8207d65399a61abd8a683c67bf90



Министерство образования Ставропольского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Ставропольский государственный педагогический институт»

Положение об основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах

СМК-П-8.1;9.1.3-2.2.5;4.1-02-04/04-2022

«СОГЛАСОВАНО»

Проректор по учебной работе
 И.В. Буркина

«06» мая 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ГБОУ ВО СГПИ
 М.В. Смагина

«06» мая 2022 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

об основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах

СМК-П-8.1;9.1.3-2.2.5;4.1-02-04/04-2022

Ставрополь, 2022

	Должность	Ф.И.О.	Дата/подпись
Разработали:	Начальник управление по организации разработки и внедрения основных образовательных программ и информационных технологий	Мигачева М.В.	
Согласовано:	И.о. начальника учебно-методического управления	Глушкова Н.Г.	
	Начальник управления комплексной безопасности и правового обеспечения	Пуло И.Л.	
	Председатель ППО студентов СГПИ Общероссийского Профсоюза образования	Корчак К.И.	



СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ	3
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ.....	4
5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	7
7. СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	9
8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ.....	19



1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение устанавливает структуру и порядок разработки основной профессиональной образовательной программы углубленной подготовки специалистов среднего звена в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах, реализуемой на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с учетом требований профессионального стандарта педагога и запросов работодателей.

1.2. Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения, реализующиеся образовательные программы среднего профессионального образования.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано на основе следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2017 № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный



приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»;

– ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;

– ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;

– Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

– Методики разработки основной профессиональной образовательной программы СПО (методические рекомендации);

– Приказа Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказа Минпросвещения России от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;

– Письма Минобразования РФ от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28 «О рекомендациях по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования»;

– Устава и иных локальных нормативных актов государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт».

4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

4.1. Термины:

– **документ** – это зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать;

– **воспитание** – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважение к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

– **дистанционные образовательные технологии** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии)



взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

– **занятия лекционного типа** – лекции и иные учебные занятия, представляющие собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера;

– **занятия семинарского типа** – учебно-теоретические занятия (семинары, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), представляющие собой групповое обсуждение студентами темы, учебной проблемы, результатов выполнения творческого или исследовательского задания под руководством преподавателя;

– **занятия практического типа** – практико-ориентированные учебные занятия (практические занятия, практикумы, лабораторные работы, тренинги и иные аналогичные занятия), предполагающие выполнение студентами по заданию и под руководством преподавателя одной или нескольких практических работ. Направлены на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических навыков, и умений;

– **компетенция** – способность применять знания, умения и навыки, проявлять личностные качества, требуемые для успешной деятельности в определенной области;

– **модуль** – комплексная научно-практическая дидактическая единица, направленная на формирование определенного набора трудовых действий, соответствующих профессиональным стандартам. Представляет собой совокупность частей учебной дисциплины (курса) или учебных дисциплин (курсов), имеющую определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам воспитания, обучения;

– **обучающиеся** – лица, осваивающие образовательную программу среднего профессионального или высшего образования;

– **основная профессиональная образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;

– **профессиональный модуль** – это часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к заданным Федеральным государственным образовательным стандартам результатам образования, предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках



каждого вида деятельности;

– **практическая подготовка** – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы;

– **рабочая программа дисциплины** – нормативно-методический документ, определяющий объем, содержание, порядок изучения учебной дисциплины, требования к формируемым компетенциям обучающихся, а также методы контроля результатов ее усвоения, соответствующие требованиям ФГОС СПО и учитывающие специфику подготовки обучающихся по избранной специальности;

– **Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования** – это нормативный документ в области среднего профессионального образования, определяющий совокупность требований, обязательных для реализации основных профессиональных образовательных программ по той или иной специальности.

4.2. Обозначения

ГБОУ ВО СГПИ, Институт – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалы;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. ОПОП СПО, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности. При разработке ОПОП СПО Институт формирует требования к результатам ее освоения в части профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов, перечень которых представлен во ФГОС СПО.

5.2. ОПОП СПО, реализуемая на базе основного среднего образования, разрабатывается на основе требований ФГОС СПО с учетом получаемой



специальности. При разработке ОПОП СПО Институт формирует требования к результатам ее освоения в части профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов, перечень которых представлен во ФГОС СПО.

5.2. ОПОП СПО имеет своей целью развитие у обучающихся социально-личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО через качественные базовые гуманитарные, социальные, экономические, математические и естественнонаучные и профессиональные знания, востребованные обществом.

5.3. Институт самостоятельно разрабатывает, утверждает ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО и профессиональными стандартами и согласовывает с работодателем.

5.4. Институт ежегодно обновляет ОПОП СПО с учетом требований стандартов нового поколения, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

5.5. Разработанные ОПОП СПО обеспечивают достижение студентами результатов освоения основной и вариативной части программ на основании требований ФГОС СПО и профессиональных стандартов.

5.6. Требования к результатам освоения ОПОП СПО отражают специфику уровня получаемого образования, решение задач социализации, интеллектуального, культурного и профессионального развития, обеспечения профессиональной мобильности выпускника.

5.7. Содержание ОПОП СПО учитывает социально-экономические особенности Ставропольского края, соответствующие запросы работодателей и социальных партнёров.

6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. При разработке ОПОП СПО Институт самостоятельно определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, профессиональных стандартов, перечень которых представлен во ФГОС СПО, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

6.2. Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание образовательной программы, разрабатываемой Институтом совместно с заинтересованными работодателями.



6.3. При формировании ОПОП СПО Институт:

– может использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ОПОП СПО, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;

– обязан ежегодно обновлять ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;

– обязан в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей, практик четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

– обязан обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;

– обязан обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

– обязан сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для полноценного развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

– может предусматривать в целях реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

6.4. При реализации ОПОП СПО обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.5. ОПОП СПО размещаются на сайте Института.

6.6. Ответственный за разработку и формирование комплекта документов, входящих в состав ОПОП СПО является руководитель ОПОП.



7. СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

ОПОП СПО, реализуемая в Институте по специальности, представляет собой систему нормативно-методических документов, разработанную на основе ФГОС СПО с учетом требований рынка труда и профессиональных стандартов.

Общая структура основной профессиональной образовательной программы.

7.1. ОПОП СПО состоит из следующих частей:

1. Общие положения ОПОП СПО:

- нормативные документы для разработки ОПОП СПО;
- общая характеристика ОПОП СПО;
- требования к абитуриенту, необходимые для освоения – образовательной программы подготовки специалистов среднего звена СПО.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП:

- область профессиональной деятельности выпускника;
- объекты профессиональной деятельности выпускника;
- виды профессиональной деятельности выпускника.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП СПО/ППССЗ:

- общие компетенции;
- профессиональные компетенции по соответствующим видам деятельности.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО:

- программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП СПО;
- дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП СПО;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- рабочие программы практик;
- программа исследовательской, проектной и научно-познавательной работы обучающихся по специальности.

5. Ресурсное обеспечение ОПОП СПО:

- учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП СПО;
- кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО;



- основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ОПОП СПО.

6. Характеристика социокультурной среды вуза, обеспечивающей развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся, в том числе:

- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО:

- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- государственная итоговая аттестация студентов-выпускников;
- регламент периодического обновления ОПОП СПО и составляющих ее компонентов.

8. Лист согласования.

7.2. ОПОП СПО оформляется в виде единого комплекта документов.

7.3 Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

Формулировка целей ОПОП СПО, как в области воспитания, так и в области обучения, даётся с учетом специфики конкретной ОПОП СПО, характеристики групп обучающихся, а также особенностей потребностей рынка труда.

Срок освоения ОПОП СПО указывается в годах и месяцах в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Трудоемкость освоения студентом ОПОП СПО указывается в часах и неделях за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по специальности включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП СПО.

Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП СПО/ППССЗ: для освоения ОПОП СПО абитуриент должен иметь документ об основном общем образовании или о среднем общем образовании.

Характеристика профессиональной деятельности выпускников включает в себя перечисленные ниже элементы.

Область профессиональной деятельности выпускника

Характеристика области профессиональной деятельности приводится в соответствии с ФГОС СПО. Описывается специфика профессиональной



деятельности выпускника, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данной специальности.

Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объекты профессиональной деятельности указываются в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом потребностями рынка труда.

Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности указываются в соответствии с ФГОС СПО по соответствующей специальности. Виды профессиональной деятельности могут дополняться в соответствии с потребностями рынка труда.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, должны соответствовать присваиваемой квалификации, определять содержание образовательной программы, разрабатываемой Институтом совместно с заинтересованными работодателями.

Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП СПО

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОПОП СПО, определяются на основе ФГОС СПО по соответствующей специальности и с учетом профессиональных стандартов в соответствии с целями ОПОП СПО/ППССЗ. На этапе проектирования ОПОП СПО/ППССЗ разрабатывается документ, определяющий структурную матрицу формирования компетенций ППССЗ СПО.

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП СПО регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами всех видов практик (по ФГОС СПО), годовым календарным учебным графиком, рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Календарный учебный график

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий последовательность и



продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул проводятся в соответствии с графиком учебного процесса. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Учебный план

По каждой образовательной программе разрабатывается учебный план. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП СПО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

В учебном плане указывается трудоемкость общая, каждого учебного курса, предмета, дисциплины (модуля), практик в академических часах и/или неделях, а также формы промежуточной аттестации.

В учебном плане определены виды учебных занятий и бюджет времени, выделенные на освоение в форме практической подготовки.

ОПОП СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов, указанных в соответствующих стандартах: общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; профессионального; и разделов: учебная практика; производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (в т.ч. преддипломная); промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются Институтом/филиалом.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися



профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана необходимо руководствоваться общими требованиями к условиям реализации ОПОП СПО, сформулированными в ФГОС СПО по специальности.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В ОПОП СПО должны быть приведены рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана.

В рабочих программах учебных дисциплин определены виды учебных занятий и бюджет времени, выделенные на освоение в форме практической подготовки.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю);
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов, в том числе часов, отведенных на практическую подготовку, и видов учебных занятий;
- оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);



- аннотацию рабочей программы дисциплины (модуля).

Программы практик

Практика является обязательным разделом ОПОП СПО.

Образовательная деятельность по практике реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности).

Производственная практика, состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются Институтом по каждому виду практики.

Производственная практика (по профилю специальности) должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Производственная практика (в т.ч. преддипломная) проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Рабочая программа практики включает в себя:

- указание вида и тип практики, способа и формы (форм) ее проведения;

- указание целей и задач практик, практических навыков, общекультурных и профессиональных компетенций;



- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места и времени практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики и ее продолжительности в неделях и в академических часах, в том числе часах на практическую подготовку;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Ресурсное обеспечение образовательной программы ОПОП СПО

Ресурсное обеспечение ОПОП СПО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС СПО, действующей нормативной правовой базой, с учетом рекомендаций и особенностей, связанных с основной образовательной программой.

Ресурсное обеспечение ОПОП СПО определяется как в целом ОПОП СПО, так и по циклам дисциплин и/или профессиональных модулей и включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

Кадровое обеспечение

При разработке ОПОП СПО должен быть определен кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию данной ОПОП СПО.

Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением следующих требований к наличию и квалификации педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой и ФГОС СПО:

- базовое образование преподавателей – высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля);
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла;



– преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года;

– доля преподавателей, имеющих основное место работы в Институте, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ, должна быть не менее критериального значения, утвержденного ФГОС СПО и нормативными документами Минобрнауки РФ.

Учебно-методическое и информационное обеспечение

При разработке ППССЗ должны быть определены электронные учебно-методические и информационные ресурсы, включая электронные учебно-методические комплексы дисциплин и/или модулей, необходимые для реализации данной ОПОП СПО. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Должен быть обеспечен доступ каждого студента к современным информационным базам данных в соответствии со специальностью.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен доступом к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (профессиональных модулей) ОПОП СПО. Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам (профессиональным модулям) ОПОП СПО в соответствии с нормативами, установленными ФГОС СПО, в том числе для реализации дистанционного обучения.

Библиотечный фонд должен содержать число наименований отечественных и зарубежных журналов не ниже предусмотренного ФГОС СПО по специальности.

Материально-техническое обеспечение

При разработке ОПОП СПО должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.



Материально-техническая база обеспечивается наличием:

– зданий и помещений, находящихся у Института на правах собственности, оперативного управления или аренды, оформленных в соответствии с действующими требованиями законодательства Российской Федерации;

– оборудования для оснащения кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений лабораторий, в том числе современного, высокотехнологичного оборудования, обеспечивающего выполнение ОПОП СПО с учетом специальности;

– вычислительного и телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ОПОП СПО и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;

– прав на объекты интеллектуальной собственности, необходимых для осуществления образовательного процесса;

– баз учебных и производственных практик;

– других материально-технических ресурсов.

Реализация ОПОП СПО обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (профессиональных модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Указываются возможности в формировании общекультурных социально-личностных компетенций выпускников. Дается характеристика социокультурной среды вуза, условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

В характеристику среды включается рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы, которые разрабатываются и утверждаются образовательной организацией с учетом включенных в примерные образовательные программы среднего профессионального образования примерных рабочих программ воспитания и примерных планов воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания включает в себя основные направления воспитания в Институте, эффективные меры, технологии и механизмы воспитания. Календарный план воспитательной работы определяет последовательность реализации системы воспитательных внеучебных мероприятий в Институте для создания полноценной социально-



педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации личности студента.

Кроме рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в перечень документов, регламентирующих воспитательную деятельность, могут входить: сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работе; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО

В соответствии с ФГОС СПО оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ осуществляется в соответствии с нормативными документами Института.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ СПО создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для ГИА – разрабатываются и утверждаются Институтом/филиалом после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;

Версия 03		Экземпляр № 1	Стр.	18	из	19
-----------	--	---------------	------	----	----	----



- оценка компетенций обучающихся.

ГИА выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ в полном объеме.

ГИА включает защиту выпускной квалификационной работы и демонстрационный экзамен (по актуализированным ФГОС). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, возможен дистанционный прием итоговой аттестации посредством компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации. Порядок проведения ГИА в дистанционном формате определяется действующим Положением о правилах проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах.

В рамках ОПОП СПО разрабатывается программа ГИА на основе нормативных документов о ГИА выпускников СПО. Программа ГИА должна определять требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на заседании Ученого Совета Института.