

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ФИО: Новикова Оксана Николаевна

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения

Должность: И.о.директора

высшего образования

Дата подписания: 22.11.2023 19:26:01

Уникальный программный ключ:

«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

4c2b0c3960daea802be4f55b48e6a26853e16c9f7b89a31922fad6efb616f61 г. Будённовске

Кафедра дошкольного и дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ

И.о. зав. кафедрой дошкольного
и дополнительного образования

 Ю.С.Еремина

30.08.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Уровень основной профессиональной образовательной программы
Среднее профессиональное образование

Специальность 44.02.01 Дошкольное образование

Форма обучения очная

Срок освоения ППССЗ 3 года 10 месяцев

Факультет психолого-педагогический

Год начала подготовки – 2021

Рекомендовано экспертным советом:

МБДОУ №8 г.Буденновска

Заведующий д/садом - Ягупова Н.Г.

МДОУ №24 г.Буденновска

Заведующий д/садом - Сурина Е.В.

Заключение Экспертного совета №1 от 30.08.2023г.

Буденновск, 2023г.

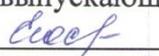
Разработчик: старший преподаватель Фомина А.Р.

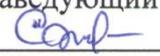
Рабочая программа предназначена для преподавательского состава, обучающихся, работодателей и служит основой организации и проведения практики по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Рабочая программа составлена с учетом следующих нормативно-правовых документов:

1. Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
3. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291
4. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование (Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. № 1351 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование" (с изменениями и дополнениями)
5. Сборник нормативных правовых и рекомендательных документов Министерства общего и профессионального образования РФ «О производственной (профессиональной) практике обучающихся, курсантов образовательных учреждений среднего профессионального образования. – М.: НПЦ «Профессионал», 2000.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры дошкольного и дополнительного образования от «30» августа 2023 г. Протокол № 1.

«Рассмотрено»
на выпускающей кафедре
 Ю.С.Еремина
«30» августа 2023 г.

Согласовано»
Заведующий библиотекой
 Ю.И.Стебловская
«30» августа 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
1.1 Область применения программы производственной практики	4
1.2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3. Цель производственной практики	4
1.4. Формы контроля	9
1.5. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики	9
2. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	17
3.1 Структура производственной практики	17
3.2 Содержание производственной практики	17
3.3 Рекомендации для студента по прохождению практики	29
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	31
4.1 Организация практики	31
4.2 Требования к материально-техническому обеспечению практики	32
4.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	32
4.4. Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой	36
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	36
6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	49

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы производственной практики

Программа производственной практики (по профилю специальности):

ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей

ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса

является составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

Программа производственной практики составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование и профессиональным стандартом педагога (педагогическая деятельность в дошкольном образовании) (воспитатель).

1.2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основных видов профессиональной деятельности: Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие (ПП.01.01), Организация различных видов деятельности и общения детей (ПП.02.01), Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования (ПП.03.01), Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации (ПП.04.01), Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации (ПП.05.01).

Производственная практика носит обучающий характер, дополняет и обогащает теоретическую подготовку студентов, создает возможность для закрепления и углубления полученных знаний и навыков, способствует становлению педагогического опыта.

1.3. Цель производственной практики

Цель практики: создание условий для формирования у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта.

1.3.1 Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей основной общеобразовательной программы и необходимым при освоении учебной практики

ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

Производственной практике предшествует изучение дисциплин: «Медико-биологические и социальные основы здоровья», «Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста», «Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков».

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей основной общеобразовательной программы и необходимым при освоении производственной практики ПП.01.01:

иметь практический опыт:

– планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; - организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;

– организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;

– организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации; - взаимодействия с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей;

- - диагностики результатов физического воспитания и развития;
- наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию;
- разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания.

уметь:

– определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;

– планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации;

– организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации;

– создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом;

– проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;

– проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми;

– использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса;

– показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;

– определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации;

– определять способы педагогической поддержки воспитанников;

– анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации;

знать:

– теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста; особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) и

– мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников); теоретические основы режима дня;

– методику организации и проведения умывания, одевания, питания, сна в соответствии с возрастом; теоретические основы двигательной активности;

– основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий;

– методы, формы и средства физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима; особенности детского травматизма и его профилактику;

– требования к организации безопасной среды в условиях дошкольной образовательной организации; требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методику их использования;

– наиболее распространенные детские болезни и их профилактику;

– особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии; основы педагогического контроля состояния физического здоровья и психического благополучия детей; особенности адаптации детского организма к условиям образовательной организации;

– теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию; методику проведения диагностики физического развития детей.

ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей

Производственной практике предшествует изучение дисциплин: «Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста», «Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников», «Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста», «Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству», «Теория и методика музыкального воспитания с практикумом», «Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста».

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в

результате освоения предшествующих частей основной общеобразовательной программы и необходимым при освоении производственной практики ПП.02.01:

иметь практический опыт:

- планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;
- организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);
- организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;
- организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;
- организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;
- организации и проведения развлечений;
- участия в подготовке и проведении праздников в образовательной организации;
- наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений; -наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;
- оценки продуктов детской деятельности;
- разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;

уметь:

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей;
- определять педагогические условия организации общения детей;
- играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей;
- использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;
- организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);
- ухаживать за растениями и животными;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;
- оценивать продукты детской деятельности;
- изготавливать поделки из различных материалов;
- рисовать, лепить, конструировать;
- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать;
- организовывать детский досуг;
- осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;
- анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;
- анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;
- анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;
- анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;

знать:

- теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей;
- сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста;
- содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников;
- сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников;
- содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников;
- способы ухода за растениями и животными;
- психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста;
- основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов;
- сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников;
- содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников;
- технологии художественной обработки материалов;
- основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования;

- элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу;
- особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий;
- теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников;
- виды театров, средства выразительности в театральной деятельности;
- теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей;
- способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей.

ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

Производственной практике предшествует изучение дисциплин: «Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах», «Теория и методика развития речи у детей», «Теория и методика экологического образования дошкольников», «Теория и методика математического развития», «Компьютерные технологии и практикум по компьютерным играм для дошкольников».

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей основной общеобразовательной программы, и необходимым при освоении производственной практики ПП.03.01:

иметь практический опыт:

- определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;
- составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;
- организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;
- организации и проведения наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом;
- организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;
- организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- составления психолого-педагогической характеристики ребенка;
- наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;
- обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;
- осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений);
- оформления документации;

уметь:

- определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;
- формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;
- оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;
- использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;
- составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка;
- определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе;
- выразительно читать литературные тексты;
- отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики;
- анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;

знать:

- основы организации обучения дошкольников;

- особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста;
- структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;
- теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях;
- особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах;
- приемы работы с одаренными детьми;
- способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;
- требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста;
- диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников;
- требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка;
- педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений;
- виды документации, требования к ее оформлению.

ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

Производственной практике предшествует изучение дисциплин: «Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации», «Семейная педагогика и психология семейных отношений».

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей основной общеобразовательной программы, и необходимым при освоении производственной практики ПП.04.01:

иметь практический опыт:

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя;

уметь:

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- руководить работой помощника воспитателя;

знать:

- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;
- основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи, ее функция;
- содержание и формы работы с семьей;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;
- методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- должностные обязанности помощника воспитателя;
- формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.

ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса

Производственной практике предшествует изучение дисциплин: «Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста», «Управление дошкольным учреждением и организация делопроизводства».

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей основной общеобразовательной программы, и необходимым при освоении производственной практики ПП.05.01:

иметь практический опыт:

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;
- участия в создании предметно-развивающей среды;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности;

уметь:

- анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;
- определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников; осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;
- адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;
- создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

знать:

- теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста;
- концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;
- теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;
- методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации;
- особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования;
- педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;
- источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;
- логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;
- основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.

1.4 Формы контроля

Производственная практика (по профилю специальности)	Семестр	Форма контроля
ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	6	
	7	Дифференцированный зачет
ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей	5	Дифференцированный зачет

ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	6	Дифференцированный зачет
	7	Дифференцированный зачет
ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации	6	Дифференцированный зачет
ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса	7	Дифференцированный зачет
Производственная (преддипломная) практика	7	Дифференцированный зачет

1.5 Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики

Вид практики	ПМ	Семестр	Недели	Часы
Производственная (по профилю специальности)	02	5	2	72
Производственная (по профилю специальности)	01	6	2	72
Производственная (по профилю специальности)	03	6	3	108
Производственная (по профилю специальности)	04	6	2	72
Производственная (по профилю специальности)	01	7	3	108
Производственная (по профилю специальности)	03	7	5	180
Производственная (по профилю специальности)	05	7	2	72
Производственная (преддипломная)		7	4	144
Всего			23	828

Программа предусматривает производственную (по профилю специальности) практику, которая проводится концентрированно в несколько периодов при освоении студентами профессиональных компетенций, и производственную (преддипломную) практику. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствуют профилю специальности (в дошкольных образовательных организациях).

2. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является освоение обучающимися основных видов профессиональной деятельности:

- Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- Организация различных видов деятельности и общения детей;
- Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;
- Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации;
- Методическое обеспечение образовательного процесса и сформированность у студентов общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) по основным видам профессиональной деятельности.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики:

Общие компетенции:

Общие компетенции	Основные показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОПОР 1.1. Аргументированное объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии. ОПОР 1.2. Самостоятельность и ответственность за результаты освоения профессиональной деятельности. ОПОР 1.3. Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики от руководителя и работодателя.
ОК 2. Организовывать	ОПОР 2.1. Обоснованность постановки цели, выбора

<p>собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>методов решения профессиональных задач и оценки их эффективности и качества. ОПОР 2.2. Технологичность действий по организации собственной деятельности. ОПОР 2.3. Соблюдение регламента выполнения заданий</p>
<p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p>	<p>ОПОР 3.1. Адекватность оценки рисков и выбора способов выхода из нестандартных ситуаций. ОПОР 3.2. Применение алгоритма решения нестандартной ситуации.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>ОПОР 4.1. Эффективность поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности</p>	<p>ОПОР 5.1. Результативность применения информационно-коммуникационных технологий, необходимых и достаточных для совершенствования профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами</p>	<p>ОПОР 6.1. Конструктивность взаимодействия в коллективе и команде, с руководством, коллегами и социальными партнерами. ОПОР 6.2. Согласованность действий в коллективе и команде. ОПОР 6.3. Соблюдение норм профессиональной этики в процессе взаимодействия с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса</p>	<p>ОПОР 7.1. Обоснование постановки цели, выбора методов и приемов мотивации деятельности обучающихся. ОПОР 7.2. Соблюдение технологической последовательности в организации и осуществлении контроля деятельности обучающихся. ОПОР 7.3. Соответствие результатов образовательного процесса заданным показателям качества</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>ОПОР 8.1. Соответствие оценки и самооценки профессионального и личностного развития. ОПОР 8.2. Самостоятельность в определении задач, содержания, форм и методов самообразования, повышения квалификации.</p>
<p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий</p>	<p>ОПОР 9.1. Обоснование изменений профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. ОПОР 9.2. Применение новых целей, содержания и образовательных технологий при выполнении профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей</p>	<p>ОПОР 10.1. Создание условий для охраны жизни и здоровья детей, профилактики травматизма. ОПОР 10.2. Эффективность и обоснованность выбора способов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей.</p>

	ОПОР 10.3. Соблюдение требований по профилактике травматизма, охраны жизни и здоровья детей при организации образовательного процесса.
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	ОПОР 11.1. Соблюдение правовых норм, требований профессиональной этики в процессе профессиональной деятельности. ОПОР 11.2. Выполнение правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов организации.

Профессиональные компетенции:

ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

Профессиональные компетенции	Основные показатели оценки результата
ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребёнка и его физическое развитие	ОПОР 1.1.1. Рациональность планирования мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей. ОПОР 1.1.2. Обоснованность постановки цели, задач, выбора способов организации детей, вариантов проведения мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей, их соответствие возрастным особенностям детей, программным требованиям. ОПОР 1.1.3. Соблюдение правил техники безопасности и СанПин при планировании мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей.
ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом	ОПОР 1.2.1. Соответствие цели, содержания и способов проведения режимных моментов возрастным анатомо-физиологическим особенностям детей. ОПОР 1.2.2. Обоснованность выбора способов организации процесса ОПОР 1.2.3. Соответствие созданных педагогических условий для проведения режимных моментов санитарно-гигиеническим нормам.
ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима	ОПОР 1.3.1 Соблюдение требований к структуре и содержанию мероприятий по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима. ОПОР 1.3.2. Соответствие применяемых методов, форм и средств физического воспитания и развития детей возрастным особенностям детей. ОПОР 1.3.3. Создание безопасных условий при организации и проведении мероприятий по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребёнка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии	ОПОР 1.4.1. Выполнение требований по проведению диагностики результатов физического развития детей и педагогического наблюдения за состоянием здоровья и самочувствием каждого ребенка во время пребывания в образовательном учреждении. ОПОР 1.4.2. Разработка предложений по коррекции процесса физического воспитания на основе взаимодействия с медицинским работником по вопросам здоровья детей.

ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей

ПК 2.1. Планировать различные виды	ОПОР 2.1.1. Соответствие цели, задач плана образовательной работы с детьми по развитию различных видов деятельности и общения
------------------------------------	---

деятельности и общения детей в течение дня	<p>примерной программе, возрастным и индивидуальным особенностям детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ОПОР 2.1.2. Соответствие содержания, методов руководства деятельностью возрастным и индивидуальным особенностям детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ОПОР 2.1.3. Соответствие структуры плана - конспекта, сценария различных видов деятельности требованиям методики, алгоритму планирования.</p>
ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста	<p>ОПОР 2.2.1. Обоснованность постановки цели и задач руководства игровой деятельностью своеобразием разных видов игр, возрастными особенностями детей раннего и дошкольного возраста, программой.</p> <p>ОПОР 2.2.2. Рациональность выбора методов руководства, форм организации различных видов игр с детьми раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ОПОР 2.2.3. Использование недирективной помощи и поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах игровой деятельности и выборе игрового материала.</p>
ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание	<p>ОПОР 2.3.1. Обоснованность определения цели, задач руководства разными видами труда в соответствии с программой, возрастными и индивидуальными особенностями детей.</p> <p>ОПОР 2.3.2. Адекватность форм, методов, средств, рациональность условий организации элементарной трудовой деятельности половозрастным и индивидуальным особенностям детей дошкольного возраста.</p> <p>ОПОР 2.3.3. Соответствие организации разных видов элементарной трудовой деятельности детей санитарным нормам.</p>
ПК 2.4. Организовывать общение детей	<p>ОПОР 2.4.1. Адекватность выбора содержания и форм общения с детьми в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.</p> <p>ОПОР 2.4.2. Владение способами организации конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности и общения.</p> <p>ОПОР 2.4.3. Осуществление организации образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его интересов и образовательных потребностей.</p>
ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)	<p>ОПОР 2.5.1. Соответствие содержания, методов руководства, средств и форм организации продуктивных видов деятельности возрастным и индивидуальным особенностям детей группы.</p> <p>ОПОР 2.5.2. Владение разными технологиями и техниками рисования, конструирования и изготовления поделок из различных материалов.</p> <p>ОПОР 2.5.3. Создание условий для самостоятельной продуктивной деятельности детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей группы.</p>
ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста	<p>ОПОР 2.6.1. Соответствие организации (выбор темы, форм, методов, средств) и проведения развлечений и праздников возрастным особенностям детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ОПОР 2.6.2. Учет требований техники безопасности, СанПин при организации и проведении праздников и развлечений</p>
ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей	<p>ОПОР 2.7.1. Применение методов наблюдения и анализа различных видов деятельности для проектирования их изменения в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей.</p> <p>ОПОР 2.7.2. Адекватность выбора методов и методик оценки (диагностики) сформированности умений разных видов деятельности детей, творческих способностей, мелкой моторики.</p> <p>ОПОР 2.7.3. Рациональность разработанных предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей.</p>

ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

Профессиональные компетенции	Основные показатели оценки результата
ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста	ОПОР 3.1.1. Адекватное определение цели и задач воспитания, обучения и развития виду занятия, возрастным и индивидуальным особенностям детей дошкольного возраста. ОПОР 3.1.2. Соответствие содержания, средств и методов планируемого вида занятия примерной программе, поставленным цели и задачам, возрастным и индивидуальным особенностям детей раннего и дошкольного возраста. ОПОР 3.1.3. Соответствие структуры плана-конспекта занятия требованиям методики
ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста	ОПОР 3.2.1. Полнота реализации цели, задач, содержания, принципов обучения, воспитания и развития детей на занятии в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей, образовательной областью примерной Программы, педагогических технологий, методов, средств (в том числе ТСО) и форм организации обучения. ОПОР 3.2.3. Соответствие условий проведения разных видов занятий требованиям СанПин и методике обучения.
ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников	ОПОР 3.3.1. Применение адекватных методов и методик диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка дошкольника в процессе обучения. ОПОР 3.3.2. Осуществление оценки продукта и результатов обучения дошкольников на основе заданных показателей. ОПОР 3.3.3. Использование результатов контроля (педагогической диагностики) для составления психолого-педагогической характеристики.
ПК 3.4. Анализировать занятия	ОПОР 3.4.1. Использование готовой схемы наблюдения и вопросов для анализа, наблюдаемых видов занятий в разных возрастных группах. ОПОР 3.4.2. Аргументированность и полнота обсуждения выбранных для наблюдения и анализа видов занятий, внесение предложений по их коррекции. ОПОР 3.4.3. Соответствие самоанализа разных видов занятий заданным показателям.
ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий	ОПОР 3.5.1. Соблюдение методических требований и требований информационной культуры к оформлению документации, обеспечивающей организацию занятий.

ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации

Профессиональные компетенции	Основные показатели оценки результата
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	ОПОР 4.1.1. Адекватное определение цели и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания. ОПОР 4.1.2. Соответствие содержания, форм работы с семьей поставленным цели и задачам. ОПОР 4.1.3. Соответствие оформления плана работы с родителями (лицами, их заменяющими) основам планирования.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	ОПОР 4.2.1. Владение способами (алгоритмом) проведения индивидуальной консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. ОПОР 4.2.2. Адекватный выбор методов и приемов оказания педагогической помощи семье с учетом достижений и трудностей в развитии ребенка
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении	ОПОР 4.3.1. Выбирает адекватные цели и задачам разнообразные формы работы с семьей: родительские собрания, посещение детей на дому, беседы. ОПОР 4.3.2. Владеет способами вовлечения родителей в проведение совместных мероприятий в группе и в образовательном учреждении.
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними	ОПОР 4.4.1. Применение методов изучения особенностей семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье. ОПОР 4.4.2. Полнота и адекватность оценки и анализа процесса и результатов работы с родителями. ОПОР 4.4.2. Рациональность предложений по коррекции процесса взаимодействия с родителями и выбор адекватных методов и приемов оказания педагогической помощи семье.
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой	ОПОР 4.5.1. Умение координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса

Профессиональные компетенции	Основные показатели оценки результата
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом состояния здоровья, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	ОПОР 5.1.1. Соответствие разработанных или адаптированных методических материалов современным требованиям в системе дошкольного образования. ОПОР 5.1.2. Адекватность содержания, методов и форм планирования методических материалов состоянию здоровья, возрастным, индивидуальным особенностям группы и отдельных воспитанников.
ПК 5.2. Создавать в группе предметно - развивающую среду	ОПОР 5.2.1. Создание в возрастной группе предметно - пространственной развивающей среды с учетом педагогических, гигиенических и специальных требований. ОПОР 5.2.2. Обоснованность структурирования компонентов предметно - пространственной развивающей среды. ОПОР 5.2.3. Соответствие созданной предметно - пространственной среды возрастным и индивидуальным особенностям детей.
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной	ОПОР 5.3.1. Обоснованность систематизации и оценки педагогического опыта и образовательных технологий в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, анализа деятельности других педагогов. ОПОР 5.3.2. Объективность самоанализа педагогической деятельности.

литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	ОПОР 5.4.1. Логичность (последовательность) подготовки, содержательность педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений. ОПОР 5.4.2. Соблюдение требований к устному и письменному оформлению разных видов отчетов, рефератов, выступлений требованиям информационной культуры.
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	ОПОР 5.5.1. Обоснованность выбора тематики, постановки цели, задач исследовательской/ проектной деятельности в области дошкольного образования. ОПОР 5.5.2. Адекватность используемых методов и методик педагогического исследования и проектирования. ОПОР 5.5.3. Соблюдение требований к оформлению результатов исследования и проектирования.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Структура производственной практики

Курс	Семестр	Вид практики	Этап, недели	Содержание
3	5	Производственная (по профилю специальности)	1 этап – 2 недели	Организация различных видов деятельности и общения детей
3	6		2 этап – 2 недели	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья дошкольников в режиме дня
4	7		3 этап – 3 недели	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие
3	6		4 этап – 2 недели	Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации
3	6		5 этап - 3 недели	Практика пробных занятий
4	7		6 этап – 5 недель	Практика пробных занятий
4	7		7 этап – 2 недели	Методическая деятельность в ДОУ
4	7	Производственная (преддипломная)	8 этап – 4 недели	Осуществление основных видов профессиональной деятельности

Производственная практика по направлению подготовки 44.02.01 «Дошкольное образование» проводится на базе дошкольных общеобразовательных организаций. В период учебной практики студенты ежедневно посещают общеобразовательную организацию и закрепленную группу по разработанной программе практики. Контроль за работой студентов, оказание методической помощи, осуществляет воспитатель группы, методист ДОУ, руководители практики.

3.2. Содержание производственной практики

ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ РЕБЕНКА И ЕГО ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

Курс	Семестр	Вид практики	Этап, недели	Содержание
3	6	Производственная (по профилю специальности)	1 этап - 2 недели	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья дошкольников в режиме дня
3	7	Производственная (по профилю специальности)	2 этап - 3 недели	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

Первый этап - производственная практика (по профилю специальности)

1. Цель производственной практики (по профилю специальности):

- формирование личностно-мотивационной, практической готовности к осуществлению профессиональной деятельности воспитателя по организации работы по физическому воспитанию в ДОУ.

2. Задачи производственной практики (по профилю специальности):

- овладение студентами методами, приемами и средствами проведения режимных моментов, навыками организации работы по физическому воспитанию в группах дошкольного возраста в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей;
- ознакомление с современными технологиями и методиками работы, обеспечивающими личностно-ориентированный подход к детям и всестороннее их развитие;
- закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний студентов;
- воспитание профессионально значимых качеств личности.

3. Вид, форма и способ проведения практики

Вид практики	Форма	Способ проведения
производственная (по профилю специальности)	дискретная	стационарная

4. Содержание производственной практики (по профилю специальности)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля	Объем часов
1	Ознакомительный (организационно-мотивационный)	Установочная конференция, инструктаж по ведению документации. Ознакомление с дошкольной образовательной организацией, материальной базой, возрастной группой, режимом дня.	Оформление дневника	6
2	Основной (деятельностный)	<p>Наблюдение и анализ проведения режимных моментов в 1 и 2 половину дня (умывание, одевание, питание, сон), направленных на формирование культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья (в разных возрастных группах).</p> <p>Диагностика сформированности культурно – гигиенических навыков у детей в конкретной возрастной группе. Определение нарастания объема и усложнения содержания культурно-гигиенических навыков в соответствии с требованиями программы.</p> <p>Планирование режимных моментов в 1 и 2 половину дня в соответствии с возрастом, учетом анатомо-физиологических особенностей детей, санитарно-гигиенических норм и режимом работы образовательного учреждения.</p> <p>Самостоятельная организация и проведение режимных моментов в 1 и 2 половину дня, направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья. Наблюдение и анализ проведения режимных моментов студентами группы.</p> <p>Самоанализ проведения режимных моментов в условиях образовательного учреждения.</p> <p>Наблюдение и анализ работы воспитателя по проведению прогулки. Самостоятельное планирование прогулки. Самостоятельная организация, проведение прогулки.</p> <p>Наблюдение и анализ организации мероприятий по созданию оптимального двигательного режима (утренняя гимнастика). Самостоятельное планирование утренней гимнастики игрового характера для детей.</p> <p>Самостоятельная организация и проведение утренней гимнастики игрового характера в соответствии с возрастом детей.</p> <p>Наблюдение работы воспитателя по проведению пальчиковой гимнастики, обучению основным движениям в разных возрастных группах.</p> <p>Самостоятельное планирование и проведение двигательной деятельности по обучению основным движениям в возрастной группе.</p> <p>Самостоятельная организация и проведение пальчиковой гимнастики, двигательной</p>	<p>Проверка дневника</p> <p>Анализ диагностических карт</p> <p>Заверка конспектов</p> <p>Наблюдение и анализ проведения</p> <p>Заверка конспектов</p> <p>Наблюдение и анализ проведения</p> <p>Заверка конспектов</p> <p>Наблюдение и анализ проведения</p>	58

		<p>деятельности по обучению дошкольников основным движениям.</p> <p>Организация и проведение наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательном учреждении.</p> <p>Проведение работы по предупреждению детского травматизма: проверка оборудования, материалов, инвентаря, сооружения на пригодность использования в работе с детьми.</p> <p>Использование спортивного инвентаря и оборудования в ходе образовательного процесса.</p> <p>Оформление документации по физическому воспитанию.</p>	Проверка документации	
3	Итоговый (рефлексивно-аналитический)	<p>Подготовка отчетной документации.</p> <p>Подготовка и проведение итоговой конференции.</p>	Отчет по практике, выступление на конференции, фотоотчет	10
Всего				72 ч.

Второй этап – производственная практика (по профилю специальности)

1. Цель производственной практики (по профилю специальности):

формирование личностно-мотивационной, практической готовности к осуществлению профессиональной деятельности воспитателя по организации работы по физическому воспитанию в группах дошкольного возраста.

2. Задачи производственной практики (по профилю специальности):

- овладение студентами методами, приемами и средствами проведения режимных моментов, навыками организации работы по физическому воспитанию в группах дошкольного возраста в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей;

- ознакомление с современными технологиями и методиками работы, обеспечивающими личностно-ориентированный подход к детям и всестороннее их развитие;

- закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний студентов;

- воспитание профессионально значимых качеств личности.

3. Вид, форма и способ проведения практики

Вид практики	Форма	Способ проведения
производственная (по профилю специальности)	дискретная	стационарная

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля	Объем часов
1	Ознакомительный (организационно-мотивационный)	Установочная конференция, инструктаж по ведению документации. Ознакомление с дошкольной образовательной организацией, материальной базой, возрастной группой, режимом дня.	Оформление дневника	10
2	Основной (деятельностный)	<p>Наблюдение и анализ проведения режимных моментов в 1 и 2 половину дня (умывание, одевание, питание, сон), направленных на формирование культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья (в разных возрастных группах).</p> <p>Диагностика сформированности культурно – гигиенических навыков у детей в конкретной возрастной группе. Определение нарастания объема и усложнения содержания культурно-</p>	<p>Проверка дневника</p> <p>Анализ диагностических карт</p>	88

		<p>гигиенических навыков в соответствии с требованиями программы.</p> <p>Планирование режимных моментов в 1 и 2 половинудня в соответствии с возрастом, учетом анатомо-физиологических особенностей детей, санитарно-гигиенических норм и режимом работы образовательного учреждения.</p> <p>Самостоятельная организация и проведение режимных моментов в 1 и 2 половину дня, направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья. Наблюдение и анализ проведения режимных моментов студентами группы.</p> <p>Самоанализ проведения режимных моментов в условиях образовательного учреждения.</p> <p>Наблюдение и анализ работы воспитателя по проведению прогулки. Самостоятельное планирование прогулки. Самостоятельная организация, проведение прогулки.</p> <p>Наблюдение и анализ организации мероприятий по созданию оптимального двигательного режима (утренняя гимнастика). Самостоятельное планирование утренней гимнастики игрового характера для детей. Самостоятельная организация и проведение утренней гимнастики игрового характера в соответствии с возрастом детей.</p> <p>Наблюдение работы воспитателя по проведению пальчиковой гимнастики, обучению основным движениям в разных возрастных группах.</p> <p>Самостоятельное планирование и проведение двигательной деятельности по обучению основным движениям в возрастной группе. Самостоятельная организация и проведение пальчиковой гимнастики, двигательной деятельности по обучению дошкольников основным движениям.</p> <p>Организация и проведение наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательном учреждении.</p> <p>Проведение работы по предупреждению детского травматизма: проверка оборудования, материалов, инвентаря, сооружения на пригодность использования в работе с детьми.</p> <p>Использование спортивного инвентаря и оборудования в ходе образовательного процесса.</p> <p>Оформление документации по физическому воспитанию.</p>	<p>Заверка конспектов</p> <p>Наблюдение и анализ проведения</p> <p>Заверка конспектов</p> <p>Наблюдение и анализ проведения</p> <p>Заверка конспектов</p> <p>Наблюдение и анализ проведения</p> <p>Заверка конспектов</p> <p>Проверка документации и</p>	
3	Итоговый (рефлексивно-аналитический)	<p>Подготовка отчетной документации.</p> <p>Подготовка и проведение итоговой конференции.</p>	<p>Отчет по практике, выступление на конференции, фотоотчет</p>	10
Всего				108 ч.

ПМ. 02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕНИЯ ДЕТЕЙ

Курс	Семестр	Вид практики	Этап, недели	Содержание
3	5	Производственная	1 этап - 2 недели	Организация различных видов

	(по профилю специальности)		деятельности и общения детей
--	----------------------------	--	------------------------------

1. Цель производственной практики (по профилю специальности):

- формирование личностно-мотивационной, практической готовности к осуществлению профессиональной деятельности воспитателя по организации различных видов деятельности и общения детей.

2. Задачи производственной практики (по профилю специальности):

- формирование целостного представления об организации различных видов деятельности и общения детей, системы профессиональных знаний, умений, навыков, необходимых воспитателю для выполнения работы по организации различных видов деятельности и общения;

- выработка умения наблюдать, анализировать и проводить работу по организации различных видов деятельности и общения, оценивать ее эффективность, вести педагогическую документацию;

- развитие у студентов способности выбирать педагогические технологии, адекватные приоритетным задачам воспитания на данной возрастной ступени и индивидуальным особенностям конкретного ребенка – дошкольника;

- создание у студентов установки на формирование индивидуального стиля педагогической деятельности.

3. Вид, форма и способ проведения практики

Вид практики	Форма	Способ проведения
производственная (по профилю специальности)	дискретная	стационарная

4. Содержание производственной практики (по профилю специальности)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля	Объем часов
1	Ознакомительный (организационно-мотивационный)	Установочная конференция, инструктаж по ведению документации. Ознакомление с дошкольной образовательной организацией, материальной базой, возрастной группой.	Оформление дневника	6
2	Основной (деятельностный)	Оценка развивающей предметно-пространственной среды группы, ее: содержательность, насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность. Наблюдение и анализ организации работы конкретной возрастной группы. Ознакомление с документацией воспитателя группы, планом работы. Знакомство с детьми, наблюдение взаимоотношений детей между собой и с педагогом (особенности его речи, поведения, стиля общения). Участие в организации и проведении <i>режимных моментов и игровой деятельности</i> с детьми. Наблюдение и анализ проведения воспитателем <u>приема детей</u> . Оценка характера его взаимоотношений с родителями, тематическое содержание бесед. Наблюдение и анализ организации мероприятий по созданию оптимального двигательного режима (утренняя гимнастика). Самостоятельная организация и проведение	Проверка дневника Анализ документации. Анализ реализованных функций в деятельности педагога, форм взаимодействия и стиле общения педагога. Заполнение дневника. Заверка конспектов.	58

		<p>утренней гимнастики игрового характера в соответствии с возрастом детей (по плану воспитателя). Взаимопосещение и анализ. Наблюдение и анализ работы воспитателя по проведению <u>прогулки</u>. Самостоятельное проведение прогулки.</p> <p>Наблюдение и анализ проведения воспитателем <u>дидактической игры</u>. Самостоятельное проведение игровой деятельности с подгруппой детей (по плану воспитателя). Взаимопосещение и анализ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Самостоятельное проведение дидактической игры с небольшой подгруппой детей. Подготовка к проведению подвижной игры. Изготовление необходимых атрибутов. – Самостоятельное проведение подвижной игры с небольшой подгруппой детей. Подготовка к проведению спортивной игры (спортивного упражнения) на прогулке. – Самостоятельное проведение спортивных игр и спортивных упражнений с небольшой подгруппой детей на прогулке. <p>Подготовка к проведению игры со строительным материалом.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Самостоятельное проведение игры и со строительным материалом с небольшой подгруппой детей. <p>Подготовка к проведению сюжетно-ролевой игры. Изготовление необходимых атрибутов.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Самостоятельное проведение сюжетно-ролевой игры с небольшой подгруппой детей. <p>Подготовка к проведению игры-драматизации. Изготовление необходимых атрибутов.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Самостоятельное проведение театрализованной игры с небольшой подгруппой детей. <p>Подготовка к проведению игры-экспериментирования. Изготовление необходимых атрибутов.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Самостоятельное проведение игры-экспериментирования с небольшой подгруппой детей. <p>Составление картотеки подвижных игр (не менее 5 по каждой возрастной группе). Подбор считалок (не менее 10).</p> <p>Составление картотеки дидактических игр (не менее 5 по каждой возрастной группе).</p> <p>Подготовка проекта (индивидуального/коллективного) «Игра современного дошкольника».</p>	<p>Самоанализ, взаимонализ.</p> <p>Анализ прогулки. План-конспект Проведения прогулки. Самоанализ, взаимонализ. Наблюдение и анализ проведения Анализ содержания игровой деятельности детей. Планы-конспекты проведения всех видов игр с подгруппой детей. Рефлексивный самоанализ, взаимонализ. Пособия и атрибуты для организации игровой деятельности детей.</p> <p>Картотека игр.</p> <p>Составить проект. Оформить портфолио.</p>	
3	Итоговый (рефлексивно-аналитический)	<p>Подготовка отчетной документации. Подготовка и проведение итоговой конференции.</p>	<p>Отчет по практике, выступление на конференции,</p>	10

			фотоотчет	
Всего				72 ч.

ПМ. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Курс	Семестр	Вид практики	Недели	Содержание
3	6	Производственная (по профилю специальности)	1 этап - 3 недели	Практика пробных занятий
3	7		2 этап - 5 недель	

Первый этап – производственная практика (по профилю специальности)

1. Цель практики: формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления профессиональной деятельности будущих воспитателей детей дошкольного возраста, а именно: развитие умения наблюдать и анализировать занятия с точки зрения функций педагогической деятельности, возрастных особенностей детей; формирование навыков проведения занятий с учетом возрастных особенностей детей.

2. Задачи практики:

- изучить специфику работы базового ДООУ в области развития речи дошкольников;
- обеспечить становление диагностического подхода к профессиональной деятельности через выявление у детей уровня развития речи посредством диагностических методик;
- активизировать способность будущих воспитателей к проектированию деятельности, направленной на развитие речи детей;
- формировать умение оптимального отбора и использования эффективных методов и приемов развития речи с учетом их интересов и познавательных возможностей, в том числе средствами сочетания фронтальных и индивидуальных форм обучения с опорой на принципы сотрудничества с ребенком;
- развивать педагогическую рефлексию, стремление к педагогическому мастерству.

3. Вид, форма и способ проведения практики

Вид практики	Форма	Способ проведения
производственная (по профилю специальности)	дискретная	стационарная

4. Содержание производственной практики (по профилю специальности)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля	Объем часов
1	Ознакомительный	1. Установочная конференция. 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Знакомство с дошкольным образовательным учреждением, воспитателем, группой, материальной базой (в том числе - с основными видами ТСО и их применением в образовательном процессе), расписанием занятий. 4. Изучение требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста в области развития речи. 5. Изучение диагностических методик для определения уровня развития речи дошкольников. 6. Изучение структуры и содержания примерных и вариативных программ дошкольного образования по развитию речи. 7. Знакомство с видами документации,	Оформление дневника	10

		<p>требованиями к ее оформлению.</p> <p>8. Изучение планов работы воспитателя по развитию речи детей в группе.</p> <p>9. Знакомство с педагогическими и гигиеническими требованиями к организации обучения на НОД.</p>		
2	Основной	<p>1. Знакомство с системой организации деятельности по развитию речи для дошкольников на базе ДОУ.</p> <p>2. Наблюдение за работой воспитателя с целью изучения приемов работы по развитию речи с одаренными детьми, с детьми, требующими дополнительной работы; изучение системы работы воспитателя.</p> <p>3. Наблюдение и анализ организации НОД по развитию речи. Наблюдение проведения непосредственной образовательной деятельности по методике развития речи.</p> <p>4. Разработка и описание системы работы воспитателя по развитию связной речи у детей дошкольного возраста.</p> <p>5. Организация и проведение индивидуальной работы по развитию речи (с одаренными и отстающими в развитии детьми).</p> <p>6. Самостоятельное проведение, анализ и самоанализ непосредственной образовательной деятельности по методике развития речи.</p> <p>7. Проведение дидактических игр по развитию речи в свободной деятельности дошкольников.</p> <p>8. Организация ситуаций в течение дня, требующих применения навыков развития речи.</p> <p>10. Разработка идеи, содержания образовательного проекта с детьми по развитию речи дошкольников по темам: «Непослушные слова», «Одинаковые слова бывают разными», «Слова наоборот» (тема выбирается проектной группой из предложенных или предлагается своя тема, с обоснованием)</p> <p>11. Организация и проведение диагностики и оценки результатов развития речи: формирование словаря, связная речь. Составление характеристики дошкольника на основе наблюдений.</p>	Проверка дневника и результатов наблюдения	88
3	Итоговый	Подготовка отчетной документации. Подготовка и проведение итоговой конференции.	Отчет по практике, выступление на конференции, фотоотчет	10
Всего				108 ч.

Второй этап – производственная практика (по профилю специальности)

1. Цель практики: формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления профессиональной деятельности будущих воспитателей детей дошкольного возраста, а именно: развитие умения наблюдать и анализировать занятия с точки зрения функций педагогической деятельности, возрастных особенностей детей; формирование навыков проведения занятий с учетом возрастных особенностей детей.

2. Задачи практики:

- изучить специфику работы базового ДОУ в области развития речи дошкольников;
- обеспечить становление диагностического подхода к профессиональной деятельности через

выявление у детей уровня развития речи посредством диагностических методик;

– активизировать способность будущих воспитателей к проектированию деятельности, направленной на развитие речи детей;

– формировать умение оптимального отбора и использования эффективных методов и приемов развития речи с учетом их интересов и познавательных возможностей, в том числе средствами сочетания фронтальных и индивидуальных форм обучения с опорой на принципы сотрудничества с ребенком;

– развивать педагогическую рефлексивность, стремление к педагогическому мастерству.

3. Вид, форма и способ проведения практики

Вид практики	Форма	Способ проведения
производственная (по профилю специальности)	дискретная	стационарная

4. Содержание производственной практики (по профилю специальности)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля	Объем часов
1	Ознакомительный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Установочная конференция. 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Знакомство с дошкольным образовательным учреждением, воспитателем, группой, материальной базой (в том числе - с основными видами ТСО и их применением в образовательном процессе), расписанием занятий. 4. Изучение требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста в области экологического образования, математического развития. 5. Изучение диагностических методик для определения уровня развития экологического воспитания, математических представлений дошкольников. 6. Изучение структуры и содержания примерных и вариативных программ дошкольного образования по экологическому воспитанию, математическому образованию. 7. Знакомство с видами документации, требованиями к ее оформлению. 8. Изучение планов работы воспитателя по обозначенным направлениям в группе. 9. Знакомство с педагогическими и гигиеническими требованиями к организации обучения на НОД. 	Оформление дневника	10
2	Основной	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с системой организации деятельности дошкольников на базе ДООУ. 2. Наблюдение за работой воспитателя с целью изучения приемов работы по экологическому воспитанию, математическому образованию; изучение системы работы воспитателя. 3. Наблюдение и анализ организации НОД по экологическому воспитанию, математическому образованию. Наблюдение проведения непосредственной образовательной деятельности. 4. Разработка и описание системы работы воспитателя по экологическому воспитанию, математическому образованию у детей дошкольного возраста. 5. Организация и проведение индивидуальной работы по экологическому воспитанию, математическому образованию (с одаренными и отстающими в развитии детьми). 6. Организация и проведение наблюдений за 	Проверка дневника и результатов наблюдения	160

		<p>явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом и т.п.</p> <p>7. Организация и проведение индивидуальной работы по экологии (с одаренными и отстающими в развитии детьми).</p> <p>Организация и проведение индивидуальной работы по формированию элементарных математических представлений (с одаренными и отстающими в развитии детьми) - умений выделять, называть в предметах длину, ширину, высоту.</p> <p>8. Самостоятельное проведение, анализ и самоанализ непосредственной образовательной деятельности по методике экологического воспитания, математического образования.</p> <p>9. Проведение дидактических игр в свободной деятельности дошкольников (в том числе - развивающих игр с палочками Кюизенера).</p> <p>8. Организация ситуаций в течение дня, требующих применения навыков детей.</p> <p>9. Разработка пособия для детей с целью формирования умения классифицировать предметы по свойствам (или по другой теме)</p> <p>Апробация созданных самостоятельно математических пособий, оценка их эффективности.</p> <p>10. Организация и проведение диагностики и оценки результатов по экологическому воспитанию. Составление характеристики дошкольника на основе наблюдений.</p>		
3	Итоговый	Подготовка отчетной документации. Подготовка и проведение итоговой конференции.	Отчет по практике, выступление на конференции, фотоотчет	10
Всего				180 ч.

ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Курс	Семестр	Вид практики	Этап, недели	Содержание
3	6	Производственная (по профилю специальности)	1 этап - 2 недели	Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации

1. Цель производственной практики (по профилю специальности): формирование личностно-мотивационной, практической готовности к осуществлению профессиональной деятельности воспитателя по организации взаимодействия с родителями и сотрудниками образовательной организации.

2. Задачи производственной практики (по профилю специальности):

- формирование целостного представления об организации взаимодействия с родителями и сотрудниками образовательной организации, системы профессиональных знаний, умений, навыков, необходимых воспитателю для выполнения работы по организации взаимодействия с родителями и сотрудниками образовательной организации;

- выработка умения наблюдать, анализировать и осуществлять работу по организации взаимодействия с родителями и сотрудниками образовательной организации, оценивать ее эффективность, вести педагогическую документацию;

- создание у студентов установки на формирование индивидуального стиля педагогической деятельности.

3. Вид, форма и способ проведения практики

Вид практики	Форма	Способ проведения
--------------	-------	-------------------

4. Содержание производственной практики (по профилю специальности)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля	Объем часов
1	Ознакомительный	Установочная конференция, инструктаж по разработке документации, ознакомление дошкольной образовательной организацией, материальной базой, возрастной группой.	Оформление дневника	6
2	Основной (деятельностный)	<p>Знакомство с нормативно – правовой документацией ДОУ по взаимодействию всех субъектов педагогического процесса.</p> <p>Изучение трудовых договоров учреждения со специалистами ДОУ. Анализ специфики должностных обязанностей различных специалистов ДОУ.</p> <p>Составление схемы форм взаимодействия администрации с сотрудниками ДОУ.</p> <p>Анализ взаимодействия воспитателя с помощником воспитателя.</p> <p>Наблюдение и анализ взаимодействия воспитателя с музыкальным руководителем ДОУ, инструктором физической культуры, логопедом, педагогами дополнительного образования, с медицинским персоналом.</p> <p>Сотрудничество ДОУ с социальными партнерами.</p> <p>Изучение договоров. Отражение сотрудничества в годовом плане ДОУ.</p> <p>Сотрудничество ДОУ с родителями (лицами, их заменяющими). Изучение договоров. Отражение сотрудничества в годовом плане ДОУ.</p> <p>Анализ взаимодействия ДОУ с родителями. Выделение форм взаимодействия ДОУ с родителями. Изучение планирования работы с родителями в группе. Анализ планов воспитателей.</p> <p>Знакомство с родительским контингентом своей возрастной группы. Изучение состава семей воспитанников.</p> <p>Анализ направленности и содержания материалов «уголка для родителей» в своей возрастной группе.</p> <p>Анализ взаимодействия воспитателя с родителями в утренний прием детей, во второй половине дня.</p> <p>Наблюдение проведения индивидуальной, групповой консультаций для родителей по вопросам воспитания детей в семье.</p> <p>Разработка плана взаимодействия воспитателя с родителями на месяц.</p> <p>Определение цели и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания.</p> <p>Проведение рисования с детьми на тему: «Моя семья». Оформление выставки детских рисунков на тему «Моя семья».</p> <p>Диагностика детей на выявление самого значимого члена семьи для ребенка. Анализ результатов диагностики.</p> <p>Организация и проведение индивидуальной беседы</p>	<p>Проверка дневника и результатов наблюдения</p> <p>Анализ диагностических карт</p>	62

		с родителями. Разработка и оформление текстовой консультации для родителей по вопросам развития детей (тематика по выбору студента). Участие в организации и подготовке родительского собрания группы. Наблюдение и анализ проведения родительского собрания. Участие в организации и проведении совместного с родителями досуга (совместно с воспитателем). Участие в подготовке и проведении спортивного праздника для детей «Папа, мама и я – спортивная семья».		
3	Итоговый (рефлексивно-аналитический)	Подготовка отчетной документации. Подготовка и проведение итоговой конференции.	Отчет по практике, выступление на конференции, фотоотчет	4
Всего				72 ч.

ПМ.05 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Курс	Семестр	Вид практики	Этап, недели	Содержание
4	7	Производственная (по профилю специальности)	1 этап - 2 недели	Методическое обеспечение образовательного процесса

1. Цель производственной практики (по профилю специальности): формирование лично-мотивационной, практической готовности к осуществлению профессиональной деятельности воспитателя по методическому обеспечению образовательного процесса.

2. Задачи производственной практики:

- формирование целостного представления о методическом обеспечении образовательного процесса, системы профессиональных знаний, умений, навыков, необходимых воспитателю для методического обеспечения образовательного процесса;
- выработка умения наблюдать, анализировать и осуществлять работу по методическому обеспечению образовательного процесса, оценивать ее эффективность, вести педагогическую документацию;
- создание у студентов установки на формирование индивидуального стиля педагогической деятельности.

3. Вид, форма и способ проведения практики

Вид практики	Форма	Способ проведения
производственная (по профилю специальности)	дискретная	Стационарная, выездная (для работающих в ДОУ)

4. Содержание производственной практики (по профилю специальности)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля	Объем часов
1	Ознакомительный	Установочная конференция, ознакомление с образовательной организацией, воспитателем, группой, материальной базой, перспективным и календарным планированием.	Оформление дневника	6
2	Основной (деятельностный)	Ознакомление с основной образовательной программой базового дошкольной образовательной организации. Анализ примерных программ дошкольного образования, вариативных (авторских) программ дошкольного образования. Ознакомление с работой методической службы ДОУ: задачи, содержание, формы организации методической работы. Функции методического	Проверка дневника и результатов наблюдения	62

		<p>кабинета. Участие в методической работе на основе взаимодействия с руководством ДОУ, коллегами, социальными партнерами.</p> <p>Выполнение методической разработки.</p> <p>Составление и реализация плана профессионального саморазвития с использованием новых образовательных технологий, современной литературы и Интернет-ресурсов.</p> <p>Планирование и организация работы по реализации конкретного мероприятия, предусмотренного образовательной программой дошкольного учреждения.</p> <p>Оформление и презентация педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений по итогам освоения модуля с использованием сетевых, интерактивных и мультимедиа технологий.</p> <p>Проведение диагностики детей возрастной группы, заполнение карты развития. Определение содержания и методов индивидуальной работы с конкретным ребенком – дошкольником.</p> <p>Разработка и реализация календарного комплексно - тематического плана образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста.</p> <p>Участие в создании предметно-развивающей среды в конкретной группе с учетом требований СанПиН, охраны труда и требований ФГОС ДО.</p> <p>Участие в исследовательской и проектной деятельности дошкольного учреждения. Организация совместной проектной деятельности дошкольника.</p> <p>Представление педагогического опыта воспитателей группы, групповой или индивидуальный опыт обновления предметно-развивающей среды (вид представления информации на выбор: презентация, буклет, газета, статья, выставка методических разработок, видеотчет, фотогалерея и др.).</p> <p>Формирование собственного профессионального портфолио по результатам участия в профессиональных конкурсах, студенческих конференциях, педагогических проектах, выставках, фестивалях, олимпиадах и производственной практики.</p>		
3	Итоговый (рефлексивно-аналитический)	Подготовка отчетной документации. Подготовка и проведение итоговой конференции.	Отчет по практике, выступление на конференции, фотоотчет	4
Всего				72 ч.

3.3 Рекомендации для студента по прохождению производственной практики

До начала практики обучающийся:

1. Знакомится с содержанием программы практики.
2. Выбирает базу практики и заключает договор. Обучающийся может пройти практику на базе:
 - организаций, заключивших коллективные договоры об организации и проведении практики с институтом;
 - профильной организации, выбранной обучающимся самостоятельно, по согласованию с руководителем практики от института, заключив с ней индивидуальный договор.
3. В случае заключения договора предоставляет его руководителю практики от института и методисту по практике.

4. Получает задания на практику, в том числе индивидуальное задание, у руководителя практики от института.

5. Участвует в установочной конференции.

В период прохождения практики:

Обучающийся руководствуется «Положением об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования». Своевременно выполняет задания, предусмотренные данной программой. Ежедневно заполняет дневник практики.

После прохождения практики обучающийся:

1. Предоставляет документы (формы отчётности) в институт:

- аттестационный лист;
- характеристику;
- дневник;

• отчет о практике в соответствии с заданием на практику – в том числе по теме КР по дисциплине;

• Приложение к отчету (конспекты НОД и других видов деятельности по основным общеобразовательным программам, результаты диагностики дошкольников и пр. в зависимости от содержания практики)

- Портфолио (методическая копилка) в зависимости от содержания деятельности на практике.

2. Проходит промежуточную аттестацию по итогам практики на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

3. Участвует в итоговой конференции.

Требования к написанию отчета обучающегося:

Отчет по практике составляется студентом в виде единого документа. К отчету прикладываются дневник практики, характеристика, аттестационный лист, заверенные руководителями практики от организации и института.

В отчете должны быть отражены все результаты выполнения заданий за период практики.

- введение (цели, задачи практики, место, сроки прохождения практики и др.);
- характеристика базы прохождения практики;
- основная часть;
- результаты выполнения индивидуального задания;
- заключение (описание основных выводов и предложений обучающегося по результатам практики);
- список литературы и информационных ресурсов;
- приложения.

Требования к тексту отчёта. Работа выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А4, расположенных вертикально; поля: справа – 1 см, слева – 3 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см. Текст набирается на компьютере в редакторе Microsoft Word, шрифт –Times New Roman, размер – 14, межстрочный интервал – полуторный, на одной стороне листа, выравнивание текста работы делается по ширине листа. Работа должна быть написана грамотно в научном стиле. Работа предоставляется руководителю в печатном и электронном виде (CD/DVD диск).

Сроки предоставления студентами отчетных документов по практике – 3 дня по окончании практики.

Обучающиеся в период прохождения практики **обязаны:**

- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- выполнять все виды работ, предусмотренных программами практик.

Обучающиеся имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к заместителю директора по учебно-производственной работе, руководителям практики, вносить предложения по совершенствованию организации практики.

Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики, отчисляются из контингента как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины обучающиеся направляются на практику вторично.

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Организация практики

Производственная практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и может реализовываться концентрированно в несколько периодов.

Реализация программы практики осуществляется в образовательных учреждениях (ДОУ), направление деятельности которых соответствует профилю подготовки при наличии договорных отношений со сторонними организациями и кадрового обеспечения.

В качестве баз практики используются ДОУ г. Буденновска. Базы практики должны иметь современное оборудование и инвентарь, квалифицированных наставников.

Базы практик:

СПИСОК БАЗ ПРАКТИК
Государственное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 «Солнечный Лучик» города Буденновска Буденновского района»
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 18 «Березка» города Буденновска Буденновского района»
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением социально-личностного направления развития воспитанников № 19 «Ивушка» города Буденновска Буденновского района»
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического развития воспитанников № 21 г. Буденновска»
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23 «Гнездышко» города Буденновска и Буденновского района»
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 24 «Радуга» города Буденновска Буденновского района»
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 25 «Чебурашка» г. Будённовска Будённовского района»
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка «Детский сад с осуществлением психического и физического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников № 26 «Золотая рыбка» города Буденновска Буденновского района»
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательного-речевого развития воспитанников № 202 «Золушка» города Буденновска Буденновского района»

Для проведения практики разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики;
- план практики для соответствующего курса и семестра обучения;
- договоры с организациями по проведению практики;
- приказ/распоряжение о допуске и распределении студентов по базам практики.

Перечень документов, необходимых для проведения производственной практики

Положение об учебной и производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 26 ноября 2009 г. № 673)

Положение об учебных и производственных практиках студентов по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в Филиале государственного бюджетного образовательного учреждения «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Буденновске

Рабочая программа учебной практики

График учебного процесса

Договоры с образовательными учреждениями на проведение учебной практики студентов
Приказ о распределении студентов по местам практики и назначении руководителей практики.

График проведения практики

График наблюдений воспитательно-образовательной работы с детьми.

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению практики

Материально-техническая база образовательных учреждений и других организаций, в которых реализуется программа практики, должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений.

Материально-техническое обеспечение практики определяется задачами практики. Для успешной организации практики необходимо наличие в образовательных учреждениях, принимающих практикантов оснащенных кабинетов, необходимого инвентаря и оборудования.

Для проведения занятий необходимы наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе практики.

4.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Информационно-образовательная среда образовательного учреждения должна включать в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), а также наличие служб поддержки применения ИКТ.

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного учреждения должно быть направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, планируемыми результатами, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления.

Образовательное учреждение должно быть обеспечено учебно-методической литературой и материалами, необходимой материально-технической базой по основной профессиональной образовательной программе.

Образовательное учреждение должно также иметь доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР).

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Бабунова, Т.М. Дошкольная педагогика. – М.: «Сфера», 2007.
2. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы» от 11 октября 2012 г.; Распоряжение от 15 мая 2013 г. N 792-р. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы (в новой редакции).
3. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т. И. Бабаева, А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцева и др. - СПб.: Детство-Пресс, 2014.
4. Детство: Программа развития и воспитания детей в детском саду / Под ред. Т.И. Бабаевой, З.А. Михайловой, Л.М. Гурович. – СПб.: ДЕТСТВО – ПРЕСС, 2011.
5. Доронова, Т.Н., Доронов, С.Г. Взаимодействие семьи и детского сада как средство реализации Федерального государственного стандарта дошкольного образования. //Дошкольное воспитание № 1, 2014г., с. 49 -55;
6. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения /Под ред. А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцевой. – СПб.: Питер, 2013.
7. Елжова, Н.В. Система контроля и методическая работа в дошкольном образовательном учреждении. – Рн/Д: Феникс, 2010.
8. Козлова, С.А. Дошкольная педагогика: учебник сред. проф. учеб. заведений / С.А. Козлова.– М.: Академия, 2010.
9. Козлова, С.А., Флегонтова, Н.П. Образовательные программы для детей дошкольного возраста. - М.: Юрайт, 2017.
10. Кузьмин, С.В. Программный подход в управлении качеством дошкольного образования: опыт разработки, реализации и экспертизы образовательной программы ДООУ. – М.: Обруч, 2010.
11. Нестандартный – стандарт. Федеральный государственный образовательный стандарт

дошкольного образования: сб. документов / предисловие В. Кудрявцева. – М.: Федеральный институт развития образования, 2013. – 56 с.

12. Николаева, С.Н. Теория и методика экологического образования дошкольников: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / С.Н.Николаева. – 7-е изд., испр. и доп. – М.: Академия, 2013. – 272 с.

13. Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»: Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. N 26 // ГАРАНТ Информационно-правовой портал: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс] / Компания «Гарант». – URL: <http://ivo.garant.ru/document?id=70314724&byPara=1&sub=1>

14. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» /Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – М.: Академия, 2010. – От рождения до школы. Примерная основная общеобразовательная программа /Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – М.: Мозаика - Синтез, 2016.

15. Сборник: Дошкольное образование – развивающее и развивающееся. Новый взгляд на фундамент образовательной системы. Сб. №1 / М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное гос.авт. учреждение «Федеральный ин-т развития образования» (ФГАУ «ФИРО»), ред. журн. «Обруч»;[под ред. Ходаковой Н. П.]. — М.: Обруч, 2014.

16. Стародубова, Н.А. Теория и методика развития речи дошкольников: учеб. пособие для студ. учреждений высш проф. образования / Н. А. Стародубова. – 5-е изд., стер. – М.: Академия, 2012. – 256 с. 74.100.81.2Рус-923 С773

17. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. - М.: 2014.

Дополнительная литература:

1. Алексева, Н. В. Развитие одаренных детей: методическая работа в ДОУ / Н. В. Алексева. – М.: Учитель, 2010.

2. Арушанова, А.Г. Развитие диалогического общения: Речь и речевое общение детей: Методическое пособие для воспитателей. - М.: Мозаика-Синтез, 2008.

3. Бабынина, Т.Ф. Взаимодействие воспитателей с родителями и сотрудниками образовательного учреждения [Электронный ресурс]: курс лекций по профессиональному модулю для студентов СПО отделения дошкольного образования/ Бабынина Т.Ф., Гильманова Л.В.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Набережночелнинский институт социально-педагогических технологий и ресурсов, РИЦ, 2014.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29883>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Байбородова, Л.В.Преподавание музыки в начальной школе: учебное пособие для СПО.- М.: Юрайт, 2017.

5. Бережнова, Л.Р. Работа с дошкольниками по программам развивающего обучения: методическое пособие / Л. Р. Бережнова. – М.: АРКТИ, 2007.

6. Веракса, Н. Е. Диагностика готовности ребенка к школе. – М.: Мозаика-Синтез, 2010.

7. Веракса, Н. Е., Веракса А.Н. Проектная деятельность дошкольников. – М.: Мозаика-Синтез, 2008.

8. Вересов, Н. Н. «Мы земляне»: Программа по экологическому воспитанию старших дошкольников. Дошкольное воспитание. 2012.— № 2.

9. Верещагина, Н.В. Диагностика педагогического процесса в средней группе (с 4 до 5 лет) дошкольной образовательной организации - Издательство: Детство-пресс, 2013. – 175 с.

10. Водинская, М.В. Развитие творческих способностей ребенка на занятиях изобразительной деятельностью [Электронный ресурс]: учебное пособие/ 19 Водинская М.В., Шапиро М.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Теревинф, 2012.— 48 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12782>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

11. Возрастная и педагогическая психология: учебник для СПО / Отв. ред. Б.А. Сосновский.- М.: Юрайт, 2017.

12. Возрастная психология /Под ред. А.К. Белоусовой. - Рн/Д: Феникс, 2012.

13. Галанов, А.С., Корнилова С.Н., Куликова С.Л. Занятия с дошкольниками по изобразительному искусству. – М.: ТЦ «Сфера», 2009.

14. Галямова, Э.М. Интегративный подход при подготовке будущих учителей начальных классов к творческой педагогической деятельности в предметной области "Технология" [Электронный ресурс]/ Галямова Э.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, Московский педагогический государственный университет, 2012.— 174 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18574>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

15. Гогоберидзе, А.Г. Детство с музыкой. Современные педагогические технологии музыкального воспитания и развития детей дошкольного возраста. – «Детство Пресс», 2013.

16. Гогоберидзе, А.Г. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения. – М.: Питер, 2013.
17. Гончарова, О.В. Теория и методика музыкального воспитания. – М.: Академия, 2013.
18. Гончарова, В.А. Моторные сказки для самых маленьких [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Гончарова В.А., Колосова Т.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2012.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19449>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
19. Гуревич П.С. Психология. – М.: Юрайт, 2012.
20. Давидчук, А.Н. Познавательное развитие дошкольников в игре. - М.: Академия, 2013.
21. Далингер, В.А., Борисова Л.П. Методика обучения математике в начальной школе.- М.: Юрайт, 2017.
22. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т. И. Бабаева, А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцева и др. - СПб.: Детство-Пресс, 2014.
23. Диагностическое обследование детей раннего и младшего дошкольного возраста: / науч. ред. Н. В. Серебрякова. - СПб.: КАРО, 2010.
24. Дошкольная педагогика / под общ. ред. Н.В. Микляевой. - М.: Юрайт, 2015.
25. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения /Под ред. А.Г. Гогоберидзе А.Г. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения. – СПб: Питер, 2013.
26. Елжова, Н.В. Система контроля и методическая работа в дошкольном образовательном учреждении. – Рн/Д: Феникс, 2010.
27. Ермаков, Г.И. Пленэр [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Ермаков Г.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2013.— 182 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24009>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
28. Зверева, О.Л., Ганичева, А.Н. Семейная педагогика и домашнее воспитание: учебник и практикум для СПО.- М.: Юрайт, 2016.
29. Зими́на, А. Н. Теория и методика музыкального воспитания детей дошкольного возраста: учебное пособие / А. Н.Зими́на. – М.: Сфера, 2010.
30. Иванова, А. И. Сезонные наблюдения в детском саду.– М.: ТЦ Сфера, 2010.
31. Кадыйрова, Л.Х. Пленэр. Практикум по изобразительному искусству [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кадыйрова Л.Х.— Электрон. текстовые данные.— М.: Владос, 2012.— 95 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14184>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
32. Казакова, Т.Г. Теория и методика развития детского изобразительного творчества. – М.: Гуманитар. изд. ВЛАДОС, 2011.
33. Кожухова, Н.Н. Методика физического воспитания и развития ребенка. – М.: Академия, 2009.
34. Козлова, С. А. Дошкольная педагогика. - М.: Академия, 2013.
35. Колобашкина, Л.В. Основы теории игр [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Колобашкина Л.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.— 164 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6541>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
36. Комарова, Т. С. Информационно - коммуникационные технологии в дошкольном образовании. - М.: Мозаика-Синтез, 2011.
37. Комарова Т.С., Зацепина М.Б. Интеграция в системе воспитательно-оздоровительной работы детского сада.- М: Мозаика-Синтез, 2010.
38. Комарова, Т.С., Зацепина М.Б. Интеграция в системе воспитательно-оздоровительной работы детского сада.- М: Мозаика-Синтез, 2010.
39. Корягина, Н.А., Антонова, Н.В., Овсянникова, С.В. Психология общения: учебник и практикум для СПО.- М.: Юрайт, 2017.
40. Костина, Э. П. Музыкально-дидактические игры / Э. П. Костина. – Рн/Д: Феникс, 2010. Куцакова Л. В. Конструирование и художественный труд в детском саду / Л. В.Куцакова.– М.: Сфера, 2009.
41. Крившенко, Л.П., Юркина, Л.В. Педагогика: учебник и практикум для СПО.- М.: Юрайт, 2017.
42. Куцакова, Л. В. Конструирование и художественный труд в детском саду / Л. В.Куцакова.– М.: Сфера, 2009.
43. Лисина, М.И. Формирование личности ребенка в общении. – СПб: Питер, 2009. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования /под ред. Н.В. Микляевой - М.: Юрайт, 2017.
44. Микляева, Н. В. Авторские методики и программы ДОУ: технология разработки и описания - М.: Сфера, 2011.
45. Микляева, Н. В. Коррекционно-развивающие занятия в детском саду: методические рекомендации для специалистов и воспитателей ДОУ. - М.: Сфера, 2009.

46. Михайлова – Свирская, Л.В. Индивидуализация образования детей дошкольного возраста. – М.: Просвещение, 2014.
47. Немов, Р.С. Психология: учебник для СПО.- М.: Юрайт, 2017.
48. Нуркова, В.В. Возрастная психология. – М.: Юрайт, 2012.
49. От рождения до школы. Примерная основная общеобразовательная программа /Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комарова, М.А. Васильева. – М.: Мозаика-Синтез, 2011.
50. Пензулаева, Л. И. Физкультурные занятия в детском саду: конспекты занятий. – М.: Мозаика - Синтез, 2009.
51. Погодина, С.В. Теория и методика развития детского изобразительного творчества. – М.: Академия, 2014.
52. Полякова, М.Н. Создание моделей предметно – развивающей среды в ДОУ: методические рекомендации / М.Н. Полякова. - М.: Центр педагогического образования, 2008.
53. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / Отв. ред. Волков А.М.- М.: Юрайт, 2017.
54. Проектирование и реализация педагогического процесса: учебное пособие для СПО.- М.: Юрайт, 2017.
55. Репина, Т. А. Социально-психологическая характеристика группы детского сада. – М.: Педагогика, 2009.
56. Рыжова, Л.В. Методика детского экспериментирования. Разработано в соответствии с ФГОС - Издательство: Детство-пресс, 2013. – 55 с.
57. Сазонова, Н.П. Дошкольная педагогика. Курс лекций. – СПб, «Детство пресс», 2010. Сайгушева Л.И. Технологии приобщения дошкольников к труду. – Рн/Д.: Феникс, 2013. Успех. Совместная деятельность взрослых и детей: основные формы. Пособие для педагогов /О.В. Акулова, А.Г. Гогоберидзе, Т.И. Гризик. – М.: Просвещение, 2012.
58. Саллинен, Е.В. Коллективные работы на занятиях по изобразительной деятельности с детьми в возрасте 3–7 лет [Электронный ресурс]: пособие для педагогов дошкольных образовательных учреждений/ Саллинен Е.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2011.— 80 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19446>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
59. Серебрякова, Т.А. Теория и методика экологического воспитания младших школьников. – М.: Академия, 2013.
60. Солодянкина, О. В. Сотрудничество дошкольного учреждения с семьей. - М.: АРКТИ, 2009.
61. Соломенникова, О.А. Основные и дополнительные программы ДОУ. – М.: Айрис пресс, 2010.
62. Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста / под. Ред. С.О. Филипповой, О.А. Каминский, Г.Г. Лукина. - М.: Академия, 2012.
63. Теория и методика обучения экологии: учебник для СПО / Отв. ред. Н.Д. Андреева.- М.: Юрайт, 2017.

Перечень электронно-библиотечных систем (ресурсов) и баз данных для самостоятельной работы

Навигатор образовательных программ дошкольного образования http://www.firo.ru/?page_id=11684
 Государственная Академия инноваций www.gain.ru
 Гуманитарный издательский центр «Владос» www.vlados.ru
 Детский сайт Президента России www.president.kremlin.ru
 Дошкольное воспитание (сайт журнала) <http://www.dovosp.ru/>
 Дошкольное образование (сайт газеты) <http://dob.1september.ru/>
 Дошкольное образование (сайт газеты) <http://www.detskiysad.ru/ped/doshkolnaya36.html> Раздел библиотеки «Книги по педагогике и психологии»; раздел библиотеки «Детское воспитание и обучение»
 Журнал «Курьер образования» www.courier.ru
 Издательский дом «Первое сентября» www.1september.ru
 Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования: <http://window.edu.ru>
 Педагогическая библиотека: <http://www.pedlib.ru>
 Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru>
 Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»: <http://festival.1september.ru>
 Электронная Библиотечная Система(ЭБС) «РУКОНТ»– вход под своим паролем с главной страницы СГПИ: <http://www.solgpi.ru>
 Электронно-библиотечная система: образовательные и просветительские издания:

<http://www.iqlib.ru>

Образовательный сайт «мир дошкольников» - все для детей и их родителей:

<http://mirdoshkolnikov.ru/>

«Все о детях» - портал для родителей: <http://www.vseodetyah.com/>

Сайт для работников дошкольного образования. <http://www.ivalex.vistcom.ru/metod6-3.htm>

Информационный образовательный портал «Гуманитарные науки» www.auditorium.ru Министерство образования и науки РФ www.edu.ed.gov.ru

Народная библиотека www.biglid.com.au Российский образовательный портал www.school.ru

Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru/default.asp>. Сайт «Все для детского сада» www.ivalex.vistcom.ru

Сайт журнала «Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения» <http://vosпитatel.resodr.ru/>

Сайт института образовательной политики «Эврика» www.eurekanet.ru

4.4. Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Реализация программы практики должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Уровень квалификации работников образовательного учреждения, реализующего основную образовательную программу должен соответствовать квалификационным характеристикам по соответствующей должности, а для педагогических работников ДОУ (базы практики) также квалификационной категории.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и приёма отчетов, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачета.

По результатам производственной практики руководителями практики от Филиала и от образовательной организации заполняется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций, а также характеристику на обучающегося в период прохождения практики. Аттестационный лист заполняется на каждого студента. Руководитель группы по практике совместно с воспитателями ДОУ оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, уровень выполнения профессиональных видов деятельности.

Итогом производственной практики является ее защита в форме дифференцированного зачёта, где оцениваются уровень приобретенного практического опыта, компетенций, качество ведения документации. По итогам производственной практики выставляется дифференцированный зачет (отметка).

Подготовка и сдача отчета по практике предполагает подготовку портфолио:

- заполнение отчетных форм дневника, комплектование приложения к нему (диагностическая тетрадь, материалы для проведения диагностик, образцы характеристик на дошкольника, рекомендации для родителей, воспитателя группы; письменный отчет по теме самостоятельной работы);

- отзывы, благодарности от руководителей практик, руководства организации, где студент проходил учебную практику;

- фото- и видеоматериалы, демонстрирующие наиболее интересные моменты прохождения учебной практики.

Итоговая конференция по производственной практике включает: выступления студентов, руководителей практики, педагогических работников баз практики: обмен опытом; анализ деятельности на практике; обсуждение проблем и путей совершенствования организации практики; проведение выставки методических работ студентов по программе практики.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций.

Общие компетенции

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОПОР 1.1. Аргументированное объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии. ОПОР 1.2. Самостоятельность и ответственность за результаты освоения профессиональной деятельности. ОПОР 1.3. Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики от руководителя и работодателя.	Экспертное наблюдение и оценка в процессе практики. Аттестационный лист с характеристикой деятельности по итогам практики. Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОПОР 2.1. Обоснованность постановки цели, выбора методов решения профессиональных задач и оценки их эффективности и качества. ОПОР 2.2. Технологичность действий по организации собственной деятельности. ОПОР 2.3. Соблюдение регламента выполнения заданий	Наблюдение за деятельностью студента на практике. Экспертное оценивание выполнения задания на практике. Отчет по практике. Аттестационный лист с характеристикой деятельности по итогам практики. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	ОПОР 3.1. Адекватность оценки рисков и выбора способов выхода из нестандартных ситуаций. ОПОР 3.2. Применение алгоритма решения нестандартной ситуации.	Наблюдение деятельности, оценка в процессе практики. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ОПОР 4.1. Эффективность поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение за организацией деятельности на практике. Накопительная оценка по модулю. Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	ОПОР 5.1. Результативность применения информационно-коммуникационных технологий, необходимых и достаточных для совершенствования профессиональной деятельности.	Анализ и оценка выполненных презентаций; представление методических разработок с ИКТ. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	ОПОР 6.1. Конструктивность взаимодействия в коллективе и команде, с руководством, коллегами и социальными партнерами. ОПОР 6.2. Согласованность действий в коллективе и команде. ОПОР 6.3. Соблюдение норм профессиональной этики в процессе взаимодействия с руководством, коллегами и	Наблюдение за организацией деятельности на практике. Портфолио профессиональных достижений.

	социальными партнерами.	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	ОПОР 7.1. Обоснование постановки цели, выбора методов и приемов мотивации деятельности обучающихся. ОПОР 7.2. Соблюдение технологической последовательности в организации и осуществлении контроля деятельности обучающихся. ОПОР 7.3. Соответствие результатов образовательного процесса заданным показателям качества	Экспертное наблюдение деятельности. Анализ и оценка планов, конспектов различных видов деятельности. Портфолио профессиональных достижений. Накопительная оценка по модулю.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОПОР 8.1. Соответствие оценки и самооценки профессионального и личностного развития. ОПОР 8.2. Самостоятельность в определении задач, содержания, форм и методов самообразования, повышения квалификации.	Рефлексивный анализ (личный маршрут студента). Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	ОПОР 9.1. Обоснование изменений профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. ОПОР 9.2. Применение новых целей, содержания и образовательных технологий при выполнении профессиональной деятельности.	Наблюдение деятельности, оценка в процессе практики. Интерпретация результата наблюдения деятельности студента на практике. Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	ОПОР 10.1. Создание условий для охраны жизни и здоровья детей, профилактики травматизма. ОПОР 10.2. Эффективность и обоснованность выбора способов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей. ОПОР 10.3. Соблюдение требований по профилактике травматизма, охраны жизни и здоровья детей при организации образовательного процесса.	Экспертное наблюдение деятельности студента на практике. Интерпретация результата наблюдения деятельности студента на практике. Оценка планов, конспектов занятий.
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	ОПОР 11.1. Соблюдение правовых норм, требований профессиональной этики в процессе профессиональной деятельности. ОПОР 11.2. Выполнение правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов организации.	Наблюдение деятельности. Оценка разработанной документации. Портфолио профессиональных достижений. Отчет по практике.
ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	ОПОР 12.1. Обоснованность выбора тематики мероприятий по военно-патриотическому воспитанию.	Анализ тематики мероприятий. Оценка планов, конспектов мероприятий.

Профессиональные компетенции

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребёнка и его физическое развитие	<p>ОПОР 1.1.1. Рациональность планирования мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей.</p> <p>ОПОР 1.1.2. Обоснованность постановки цели, задач, выбора способов организации детей, вариантов проведения мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей, их соответствие возрастным особенностям детей, программным требованиям.</p> <p>ОПОР 1.1.3. Соблюдение правил техники безопасности и СанПин при планировании мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей.</p>	Текущий контроль в процессе производственной практики; экспертная оценка документации.
ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом	<p>ОПОР 1.2.1. Соответствие цели, содержания и способов проведения режимных моментов возрастным анатомо-физиологическим особенностям детей.</p> <p>ОПОР 1.2.2. Обоснованность выбора способов организации процесса адаптации детей к условиям образовательного учреждения.</p> <p>ОПОР 1.2.3. Соответствие созданных педагогических условий для проведения режимных моментов санитарно-гигиеническим нормам.</p>	Текущий контроль в процессе производственной практики. Экспертное наблюдение и оценка проведения.
ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима	<p>ОПОР 1.3.1. Соблюдение требований к структуре и содержанию мероприятий по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.</p> <p>ОПОР 1.3.2. Соответствие применяемых методов, форм и средств физического воспитания и развития детей возрастным особенностям детей.</p> <p>ОПОР 1.3.3. Создание безопасных условий при организации и проведении мероприятий по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.</p>	Текущий контроль в процессе производственной практики. Экспертное наблюдение и оценка проведения.
ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребёнка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии	<p>ОПОР 1.4.1. Выполнение требований по проведению диагностики результатов физического развития детей и педагогического наблюдения за состоянием здоровья и самочувствием каждого ребёнка во время пребывания в образовательном учреждении.</p> <p>ОПОР 1.4.2. Разработка предложений по коррекции процесса физического воспитания на основе взаимодействия с медицинским работником по вопросам здоровья детей.</p>	Текущий контроль в процессе производственной практики; экспертная оценка документации.
ПК 2.1.	ОПОР 2.1.1. Соответствие цели, задач плана	Текущий контроль

<p>Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня</p>	<p>образовательной работы с детьми по развитию различных видов деятельности общения примерной программе, возрастным индивидуальным особенностям детей раннего и дошкольного возраста. ОПОР 2.1.2. Соответствие содержания, методов руководства деятельностью возрастным и индивидуальным особенностям детей раннего и дошкольного возраста. ОПОР 2.1.3. Соответствие структуры плана - конспекта, сценария различных видов деятельности требованиям методики, алгоритму планирования.</p>	<p>в процессе производственной практики; экспертная оценка документации.</p>
<p>ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста</p>	<p>ОПОР 2.2.1. Обоснованность постановки цели и задач руководства игровой деятельностью своеобразием разных видов игр, возрастными особенностями детей раннего и дошкольного возраста, программой. ОПОР 2.2.2. Рациональность выбора методов руководства, форм организации различных видов игр с детьми раннего и дошкольного возраста. ОПОР 2.2.3. Использование недирективной помощи и поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах игровой деятельности и выборе игрового материала.</p>	<p>Текущий контроль в процессе производственной практики. Экспертное наблюдение и оценка проведения.</p>
<p>ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание</p>	<p>ОПОР 2.3.1. Обоснованность определения цели, задач руководства разными видами труда в соответствии с программой, возрастными и индивидуальными особенностями детей. ОПОР 2.3.2. Адекватность форм, методов, средств, рациональность условий организации элементарной трудовой деятельности половозрастным индивидуальным особенностям детей дошкольного возраста. ОПОР 2.3.3. Соответствие организации разных видов элементарной трудовой деятельности детей санитарным нормам.</p>	<p>Текущий контроль в процессе производственной практики. Экспертное наблюдение и оценка проведения.</p>
<p>ПК 2.4. Организовывать общение детей</p>	<p>ОПОР 2.4.1. Адекватность выбора содержания и форм общения с детьми в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. ОПОР 2.4.2. Владение способами организации конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности и общении. ОПОР 2.4.3. Осуществление организации образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его интересов и образовательных потребностей.</p>	<p>Текущий контроль в процессе производственной практики. Экспертное наблюдение и оценка проведения.</p>
<p>ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)</p>	<p>ОПОР 2.5.1. Соответствие содержания, методов руководства, средств и форм организации продуктивных видов деятельности возрастным и индивидуальным особенностям детей группы. ОПОР 2.5.2. Владение разными технологиями и техниками рисования, конструирования и изготовления поделок из различных материалов. ОПОР 2.5.3. Создание условий для самостоятельной продуктивной деятельности детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей группы.</p>	<p>Текущий контроль в процессе производственной практики. Экспертное наблюдение и оценка проведения.</p>

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста	ОПОР 2.6.1. Соответствие организации (выбор темы, форм, методов, средств) и проведения развлечений и праздников возрастным особенностям детей раннего и дошкольного возраста. ОПОР 2.6.2. Учет требований техники безопасности, СанПин при организации и проведении праздников и развлечений	Текущий контроль в процессе производственной практики. Экспертное наблюдение и оценка проведения.
ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей	ОПОР 2.7.1. Применение методов наблюдения и анализа различных видов деятельности для проектирования их изменения в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей. ОПОР 2.7.2. Адекватность выбора методов и методик оценки (диагностики) сформированности умений разных видов деятельности детей, творческих способностей, мелкой моторики. ОПОР 2.7.3. Рациональность разработанных предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей.	Текущий контроль в процессе производственной практики; экспертная оценка документации.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста	ОПОР 3.1.1. Адекватное определение цели и задачи воспитания, обучения и развития в виду занятия, возрастным и индивидуальным особенностям детей дошкольного возраста. ОПОР 3.1.2. Соответствие содержания, средств и методов планируемого вида занятия примерной программе, поставленным цели и задачам, возрастным и индивидуальным особенностям детей раннего и дошкольного возраста. ОПОР 3.1.3. Соответствие структуры плана-конспекта занятия требованиям методики	Текущий контроль в процессе производственной практики; экспертная оценка документации.
ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста	ОПОР 3.2.1. Полнота реализации цели, задач содержания, принципов обучения, воспитания и развития детей на занятии в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей, образовательной областью примерной Программы. ОПОР 3.2.2. Обоснованность выбора и применения современных педагогических технологий, методов, средств (в том числе ТСО) и форм организации обучения. ОПОР 3.2.3. Соответствие условий проведения разных видов занятий требованиям СанПин и методике обучения.	Текущий контроль в процессе производственной практики. Экспертное наблюдение и оценка проведения.
ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты	ОПОР 3.3.1. Применение адекватных методов и методик диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка дошкольника в процессе обучения. ОПОР 3.3.2. Осуществление оценки продукта и	Текущий контроль в процессе производственной практики. Экспертная оценка документации.

обучения дошкольников	результатов обучения дошкольников на основе заданных показателей. ОПОР 3.3.3. Использование результатов контроля (педагогической диагностики) для составления психолого-педагогической характеристики.	
ПК 3.4. Анализировать занятия	ОПОР 3.4.1. Использование готовой схемы наблюдения и вопросов для анализа, наблюдаемых видов занятий в разных возрастных группах. ОПОР 3.4.2. Аргументированность и полнота обсуждения выбранных для наблюдения и анализа видов занятий, внесение предложений по их коррекции. ОПОР 3.4.3. Соответствие самоанализа разных видов занятий заданным показателям.	Экспертная оценка документации.
ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий	ОПОР 3.5.1. Соблюдение методических требований и требований информационной культуры к оформлению документации, обеспечивающей организацию занятий.	Экспертная оценка документации.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	ОПОР 4.1.1. Адекватное определение цели и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания. ОПОР 4.1.2. Соответствие содержания, форм работы с семьей поставленным цели и задачам. ОПОР 4.1.3. Соответствие оформления плана работы с родителями (лицами, их заменяющими) основам планирования.	Текущий контроль в процессе производственной практики; экспертная оценка документации.
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	ОПОР 4.2.1. Владение способами (алгоритмом) проведения индивидуальной консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. ОПОР 4.2.2. Адекватный выбор методов и приемов оказания педагогической помощи семье с учетом достижений и трудностей в развитии ребенка	Текущий контроль в процессе производственной практики. Экспертное наблюдение и оценка проведения.
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в	ОПОР 4.3.1. Выбирает адекватные цели и задачам разнообразные формы работы с семьей: родительские собрания, посещение детей на дому, беседы. ОПОР 4.3.2. Владеет способами вовлечения родителей в проведение совместных мероприятий в группе и в образовательной организации.	Текущий контроль в процессе производственной практики. Экспертное наблюдение и оценка проведения.

группе и в образовательной организации		
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними	ОПОР 4.4.1. Применение методов изучения особенностей семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье. ОПОР 4.4.2. Полнота и адекватность оценки и анализа процесса и результатов работы с родителями. ОПОР 4.4.2. Рациональность предложений по коррекции процесса взаимодействия с родителями и выбор адекватных методов и приемов оказания педагогической помощи семье.	Экспертная оценка документации.
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой	ОПОР 4.5.1. Умение координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	Презентация и защита отчета. Самооценка, педагогическая рефлексия.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом состояния здоровья, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	ОПОР 5.1.1. Соответствие разработанных или адаптированных методических материалов современным требованиям в системе дошкольного образования. ОПОР 5.1.2. Адекватность содержания, методов и форм планирования методических материалов состоянию здоровья, возрастным, индивидуальным особенностям группы и отдельных воспитанников.	Экспертная оценка практической деятельности по анализу программно-методического обеспечения, разработке учебно-методических материалов
ПК 5.2. Создавать в группе предметно - развивающую среду	ОПОР 5.2.1. Создание в возрастной группе предметно - пространственной развивающей среды с учетом педагогических, гигиенических и специальных требований. ОПОР 5.2.2. Обоснованность структурирования компонентов предметно - пространственной развивающей среды. ОПОР 5.2.3. Соответствие созданной предметно - пространственной среды возрастным и индивидуальным особенностям детей.	Экспертная оценка соблюдения требований к созданию предметно-развивающей среды при реализации проектов; защита проектов по созданию предметно-развивающей среды
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные	ОПОР 5.3.1. Обоснованность систематизации и оценки педагогического опыта и образовательных технологий в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, анализа деятельности других педагогов. ОПОР 5.3.2. Объективность самоанализа педагогической	Оформление портфолио достижений; экспертная оценка

технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	деятельности.	
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	ОПОР 5.4.1. Логичность (последовательность) подготовки, содержательность педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений. ОПОР 5.4.2. Соблюдение требований к устному и письменному оформлению разных видов отчетов, рефератов, выступлений требованиям информационной культуры.	Экспертная оценка, анализ документации
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	ОПОР 5.5.1. Обоснованность выбора тематики, постановки цели, задач исследовательской/ проектной деятельности в области дошкольного образования. ОПОР 5.5.2. Адекватность используемых методов и методик педагогического исследования и проектирования. ОПОР 5.5.3. Соблюдение требований к оформлению результатов исследования и проектирования.	Презентация и защита проектов; самооценка, педагогическая рефлексия; экспертная оценка

Критерии оценки деятельности практикантов в период практики

Положительная оценка по практике может выставляться и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения содержания программы практики, если их формирование предполагается продолжить на последующих этапах практики.

ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

Шкала оценивания	Критерии оценки
отлично	<ul style="list-style-type: none"> - практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; - мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие, проведены на высоком организационно – методическом уровне; - обосновано выдвигались и эффективно решались образовательно-воспитательные задачи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, поддерживалась хорошая дисциплина; - практикант продемонстрировал глубокие знания психолого-педагогической теории, творческую самостоятельность при планировании, проведении и анализе мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие; - практикант обобщает передовой опыт, пользуется педагогическими технологиями, легко устанавливает психологический контакт с детьми дошкольного возраста; - все задания по практике выполнялись своевременно, верно; - дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, грамотно оформлена; - в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций

хорошо	<ul style="list-style-type: none"> - практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; - мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие, проведены на достаточно высоком организационно - методическом уровне; - обосновано выдвигались и эффективно решались образовательно-воспитательные задачи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, поддерживалась хорошая дисциплина; - практикант продемонстрировал знание психолого-педагогической теории, самостоятельность, однако допустил незначительные недочеты, ошибки; - все задания по практике выполнялись своевременно, верно; - дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, в целом грамотно оформлена; - в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - практикантом недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности, допускаются ошибки при планировании и проведении мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие; - недостаточно эффективно применяется психолого-педагогическая теория, не всегда устанавливается контакт с детьми дошкольного возраста, при анализе деятельности не дифференцируются собственные ошибки и недостатки, допущены ошибки в оформлении документации, несвоевременно представлен отчет. - в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
неудовлетворительно	ставится в случае, если практикант не приступил к освоению программ практики

ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей

Шкала оценивания	Критерии оценки
отлично	<ul style="list-style-type: none"> - практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; - различные виды деятельности детей проведены на высоком организационно- методическом уровне; - обосновано выдвигаются и эффективно решаются образовательно-воспитательные задачи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, поддерживается хорошая дисциплина; - практикант продемонстрировал глубокие знания психолого-педагогической теории, творческую самостоятельность при планировании, проведении и анализе различных видов деятельности и общения детей; - практикант обобщает передовой опыт, пользуется педагогическими технологиями, легко устанавливает психологический контакт с детьми дошкольного возраста; - все задания по практике выполнялись своевременно, верно; - дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, грамотно оформлена; - в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
хорошо	<ul style="list-style-type: none"> - практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; - различные виды деятельности детей проведены на достаточно высоком организационно - методическом уровне; - обосновано выдвигаются и эффективно решаются образовательно-

	<p>воспитательные задачи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, поддерживается хорошая дисциплина;</p> <ul style="list-style-type: none"> - практикант продемонстрировал знание психолого-педагогической теории, <p>самостоятельность, однако допускаются незначительные недочеты, ошибки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - все задания по практике выполнялись своевременно, верно; - дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, оформлена с незначительными недочетами; - в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - практикантом недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности,- практикант допускает ошибки при планировании и проведении различных видов деятельности и общения детей; - недостаточно эффективно применяется психолого-педагогическая теория, не всегда устанавливается контакт с детьми дошкольного возраста, при анализе деятельности не дифференцируются собственные ошибки и недостатки; - допущены ошибки в оформлении документации, несвоевременно представлен отчет; - в наличии в целом положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
неудовлетворительно	<p>ставится в случае, если практикант не приступил к освоению программ практики</p>

ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

Шкала оценивания	Критерии оценки
отлично	<ul style="list-style-type: none"> - практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности, - ООД проведена на высоком организационно - методическом уровне, обосновано выдвигались и эффективно решались образовательно-воспитательные задачи, рационально применялись разнообразные методы обучения и приемы активизации детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, поддерживалась хорошая дисциплина; - практикант продемонстрировал глубокие знания психолого-педагогической теории, творческую самостоятельность в подборе дидактического материала при построении, проведении и анализе занятия; - практикант самостоятельно организует процесс обучения, обобщает опыт, пользуется передовыми педагогическими технологиями, легко устанавливает психологический контакт с детьми дошкольного возраста; - все задания по практике выполнялись своевременно, верно; - дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, грамотно оформлена; - в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
хорошо	<ul style="list-style-type: none"> - практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; - ООД проведена на достаточно высоком организационно – методическом уровне, обосновано выдвигались и эффективно решались образовательно-воспитательные задачи, рационально применялись разнообразные методы обучения и приемы активизации детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, поддерживалась хорошая дисциплина, однако недостаточно эффективно использовались отдельные методические приемы активизации детей дошкольного возраста;

	<ul style="list-style-type: none"> - практикант проявляет знание психолого-педагогической теории, самостоятельность в подборе дидактического материала, однако допускает незначительные недочеты, ошибки в построении и проведении занятия; - все задания по практике выполнялись своевременно, верно; - дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, оформлена с незначительными недочетами; - в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> практикантом недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; - при проведении ООД практикант в реализации образовательно-воспитательных задач допускает ошибки; - практикант недостаточно эффективно применяет психолого-педагогическую теорию, методы и приемы обучения, не всегда может установить контакт с детьми дошкольного возраста, при анализе занятия не дифференцирует собственные ошибки и недостатки; - допущены ошибки в оформлении документации, несвоевременно представлен отчет; - в наличии в целом положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
неудовлетворительно	ставится в случае, если практикант не приступил к освоению программ практики

ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

Шкала оценивания	Критерии оценки
отлично	<ul style="list-style-type: none"> практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; - взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации осуществляется на высоком организационно - методическом уровне; - практикант продемонстрировал глубокие знания психолого-педагогической теории, творческую самостоятельность при планировании, проведении и анализе различных видов взаимодействия с родителями и сотрудниками ОО; - все задания по практике выполнялись своевременно, верно; - дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, грамотно оформлена; - в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
хорошо	<ul style="list-style-type: none"> - практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; - взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации осуществляется на достаточно высоком организационно – методическом уровне; - практикант продемонстрировал знание психолого-педагогической теории, самостоятельность при планировании, проведении и анализе различных видов взаимодействия с родителями и сотрудниками ОО, однако допускает незначительные недочеты, ошибки; - все задания по практике выполнялись своевременно, верно; - дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, оформлена с незначительными недочетами; - в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - практикантом недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности, практикант допускает ошибки при планировании и проведении

	<p>различных видов взаимодействия с родителями и сотрудниками ОО;</p> <ul style="list-style-type: none"> - практикант недостаточно эффективно применяет психолого-педагогическую теорию, при анализе деятельности не дифференцирует собственные ошибки и недостатки; - допущены ошибки в оформлении документации, несвоевременно представлен отчет; - в наличии в целом положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
неудовлетворительно	ставится в случае, если практикант не приступил к освоению программ практики

ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса

Шкала оценивания	Критерии оценки
отлично	<p>практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - планируемые виды деятельности проведены на высоком организационно - методическом уровне; - практикант продемонстрировал глубокие знания психолого-педагогической теории, творческую самостоятельность при построении, проведении и анализе различных видов методической деятельности; - практикант самостоятельно обобщает педагогический опыт, пользуется передовыми педагогическими технологиями; - все задания по практике выполнялись своевременно, верно; - дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, грамотно оформлена; - в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
хорошо	<ul style="list-style-type: none"> - практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; - планируемые виды деятельности проведены на достаточно высоком организационно - методическом уровне; - практикант продемонстрировал знание психолого-педагогической теории, самостоятельность при построении, проведении и анализе различных видов методической деятельности; - практикант обобщает педагогический опыт, однако допускает незначительные недочеты, ошибки; - все задания по практике выполнялись своевременно, верно; - дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, оформлена с незначительными недочетами; - в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
удовлетворительно	<p>практикантом недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности,</p> <ul style="list-style-type: none"> - практикант допускает ошибки, недостаточно эффективно применяет психолого-педагогическую теорию, при анализе деятельности не дифференцирует собственные ошибки и недостатки, - допущены ошибки в оформлении документации, несвоевременно представлен отчет; - в наличии в целом положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
неудовлетворительно	ставится в случае, если практикант не приступил к освоению программ практики

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Организация и руководство практикой

Назначенные руководители практики от института и от учреждения, в соответствии с приведенными ниже обязанностями, осуществляют организацию необходимых учебно-производственных мероприятий, контроль за соблюдением их графика и качеством выполнения заданий студентами. А также осуществляют консультирование студентов по содержательным и техническим вопросам выполнения программы практики, всячески содействуя достижению планируемых результатов данной практики:

Углубление и закрепление теоретических знаний, применение их на практике в самостоятельной деятельности;

Формирование первичных представлений об организации образовательного процесса и образовательных результатах в соответствии с современными требованиями Закона РФ «Об образовании», ФГОС ДОО;

Формирование у студентов способности планировать и проводить целенаправленное наблюдение за различными видами деятельности детей в образовательных учреждениях, оценивать отдельные особенности образовательной среды, а также планировать и организовывать различные виды деятельности учащихся в рамках различных мероприятий, анализировать и интерпретировать результаты их проведения;

Формирование у студентов готовности к самостоятельной профессиональной деятельности с различными участниками образовательного процесса и разным возрастным контингентом;

Развитие и закрепление положительного отношения к избранной профессии, стимулирование стремления к изучению специальных дисциплин;

Вооружение студентов умением планировать и проводить психолого-педагогические наблюдения и исследования, интерпретировать их результаты;

Готовность студента к самостоятельной профессиональной деятельности с различными участниками образовательного процесса и разным возрастным контингентом.

Ответственность и обязанности руководителя практики от кафедры

Назначение. Руководитель практики от института назначается из числа профессорско-преподавательского состава отделения или руководящего состава сторонних организаций, имеющих большой опыт работы по данному направлению деятельности (заведующий ДОО и др.)

Ответственность. Руководитель практики от института отвечает перед начальником УМО, специалистами отделения, заведующим практикой за организацию, качественное проведение практики и выполнение студентами программы практики.

Руководитель практики от института обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины студентами-практикантами.

Обязанности руководителя практики от кафедры в подготовительный период практики

Руководитель практики от института в подготовительный период обязан:

1. Получить от методиста по практике указания по подготовке и проведению практики.
2. Изучить программу практики и учебно-методическую документацию по практике.
3. Детально ознакомиться с особенностями прохождения студентами практики.
4. Спланировать и обеспечить своевременное проведение и оформление всех организационно-подготовительных мероприятий перед выходом студентов на практику.
5. Ознакомиться с группой студентов, направляемых на практику под его руководством (академической успеваемостью, дисциплиной и т.д.) и выявить актив.
6. Связаться с базами практики, если необходимо, организовать оформление договоров, и составить график их посещения (график сдать методисту по практике).
7. Проинформировать студентов об особенностях практики, распределить студентов по классам на базе практики.
8. Подготовить и провести Установочную конференцию с группой студентов-практикантов на базе практики до начала практики.

На конференции необходимо:

- сообщить студентам точные сроки прохождения практики;
- сообщить фамилии и контакты учителей-наставников;
- подробно ознакомить студентов-практикантов с программой практики, выделяя главные вопросы и разъясняя задания;

- сообщить об имеющихся учебных пособиях, необходимых для выполнения программы практики, указать, где и какая литература может быть получена; при возможности выдать материалы методик в электронном виде или дать ссылки на электронные ресурсы в сети Интернет;
- сообщить требования по ведению дневника и составлению отчета по практике;
- напомнить о документах, необходимых студенту-практиканту в период практики (паспорт, студенческий билет);
- ознакомить студентов с режимом работы учреждения, организации, предприятия
- базы практики (распорядок дня, особенности рабочего места и др.);
- определить порядок выхода на базу практики и установить место сбора всей группы в период практики;
- информировать студентов о сроках предоставления отчетности и дате Итоговой конференции;
- убедиться в наличии служебного распоряжения о практике студентов и уточнить
- списочный состав.

Обязанности руководителя практики от института в период пребывания на базе практики

В период пребывания на базе практики руководитель от института обязан:

1. Согласовать с уполномоченными специалистами учреждения:
 - календарный план прохождения практики студентов в данном учреждении;
 - список воспитателей-наставников от организации;
 - распределение студентов по рабочим местам и график их передвижения;
 - план проведения теоретических занятий и экскурсий.
2. Ознакомить руководителей практики и воспитателей-наставников от организации с программой практики, графиком перемещения студентов по рабочим местам и согласовать с ними содержание занятий.
3. Согласовать вопросы, связанные с встречей студентов, прибывших на практику.
4. Ознакомить студентов с согласованным графиком прохождения практики, с распределением по рабочим местам, с воспитателями-наставниками, обеспечить систематический контроль за выходом студентов на практику.
5. Систематически контролировать выполнение студентами программы практики, графика её проведения; консультировать студентов по вопросам выполнения программы практики. Ежедневно проверять ведение студентами дневников по практике, удостоверяя проверку своей подписью, и подбор материалов для отчета.
6. Периодически уточнять с руководителем от учреждения (организации, предприятия) вопросы программы практики.
7. Систематически информировать методиста по практике о ходе практики. Немедленно сообщать в отдел практики обо всех случаях травматизма и грубого нарушения дисциплины студентами.

На заключительном этапе проведения практики:

- проверить и подписать дневники, отчеты и контрольные листы студентов, оказать помощь руководителям практики от образовательного учреждения в составлении характеристик на практикантов (отзывов о работе).

Обязанности руководителя практики в отчетный период

По окончании практики руководитель практики обязан:

1. В трехдневный срок после окончания практики предоставить методисту по практике письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и конкретными предложениями по совершенствованию практической подготовки студентов.
2. Обеспечить сбор и проверку отчетов, контрольных листов и дневников практики в установленные сроки.
3. Участвовать в проведении Итоговой конференции.
4. Отчитаться на кафедре.
5. Предоставить сведения о результатах практики для составления сводного отчёта о проведении практики студентов, заполнения журнала практики и внесения записей в зачетные книжки студентов (в деканате).

Ответственность и обязанности руководителя практики от образовательного учреждения

Ответственность.

1. Руководитель практики от образовательного учреждения отвечает перед зам. директора по УНР за организацию, качественное проведение практики и выполнение студентами программы практики.

2. Руководитель практики обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины студентами-практикантами.

Обязанности. Обязанности руководителя практики от образовательного учреждения:

1. Совместно с руководителем практики от кафедры составляет и обеспечивает соблюдение графиков прохождения практики в учреждении.

2. Организовывает и проводит практику, обеспечивая соответствие данной программе содержания, уровня и объема решаемых задач.

3. Предоставляет студентам-практикантам и руководителям практики от кафедры возможность пользоваться кабинетами, библиотекой, методической и другой документацией в структурных подразделениях учреждения, необходимыми для успешного освоения студентами-практикантами программы практики.

4. Знакомит студентов-практикантов с правилами охраны труда, техникой безопасности, эксплуатацией технических средств, правилами внутреннего распорядка учреждения и др.

5. Контролирует трудовую дисциплину студентов-практикантов и соблюдение ими правил внутреннего трудового распорядка.

6. Обо всех случаях нарушения студентами-практикантами правил внутреннего распорядка учреждения сообщает специалисту по УМР, зав.кафедрой.

Права и обязанности студента-старосты подгруппы

На период проведения практики из числа студентов назначается староста, в обязанности которого входит:

- выполнение поручений руководителя практики,
- учет посещаемости студентами-практикантами мероприятий, предусмотренных планом практики,
- оповещение студентов о возможностях изменения плана.

Права и обязанности студента-практиканта

Перед выходом на практику студент должен ознакомиться с программой производственной практики, оформить необходимую документацию и заверить у специалиста отделения.

В период практики студент-практикант является членом коллектива ДООУ и на него распространяются все правила его внутреннего распорядка и режима дня.

Студент-практикант своевременно выполняет все виды работ, предусмотренные программой практики, наблюдает и проводит учебно-воспитательный процесс в образовательном учреждении. В период практики студент должен проявить себя как начинающий специалист, обладающий соответствующими профессиональными качествами, высокой нравственностью, общественной активностью, глубоким интересом к работе и любовью к детям. Практикант должен служить примером организованности, дисциплинированности и трудолюбия, активно участвовать в жизни образовательного учреждения.

Практикант обязан:

- 1) Участвовать в установочной и итоговой конференции по практике;
- 2) подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка и требованиям Устава базового образовательного учреждения, в котором он проходит практику, распоряжениям администрации учреждения и руководителя практики (в случае невыполнения требований, предъявляемых студенту - практиканту он может быть отстранён от прохождения практики);
- 3) посещать образовательные учреждения, где он согласно распоряжению проходит практику, соответственно установленному расписанию и утверждённому графику работы;
- 4) своевременно выполнять все задания, предусмотренные программой практики, тщательно готовиться к своей работе;
- 5) вести дневник, в котором фиксируются результаты наблюдений и анализ образовательной работы с детьми, а также тетрадь с конспектами занятий и других мероприятий.

Практикант имеет право:

- 1) Обращаться к групповому руководителю по всем вопросам, возникающим в процессе практической подготовки;
- 2) высказывать свои пожелания и предложения по организации практики, совершенствованию практической подготовки.

3) Студент, отстраненный от практики или работа которого в процессе проведения практики признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план данного семестра. В случае невыполнения программы практики студент может быть отстранен от практики. Решение о продлении, переносе сроков практики или повторном ее прохождении принимает отделение.

**Лист актуализации рабочей программы производственной практики
(по профилю специальности)**

№ п\п	Содержание изменений	Реквизиты документа об	Дата внесения
----------	----------------------	---------------------------	------------------

		утверждении изменений	изменений
1.	Разработана, утверждена и введена в действие на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. № 1351.	Протокол заседания кафедры от «31» августа 2021 г. №1	31.08.2021 г.
2	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением.	Протокол заседания кафедры от «31» августа 2022 г. №1	31.08.2022 г.
3	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением.	Протокол заседания кафедры №1 от «30» августа 2023 г. №1	30.08.2023 г.