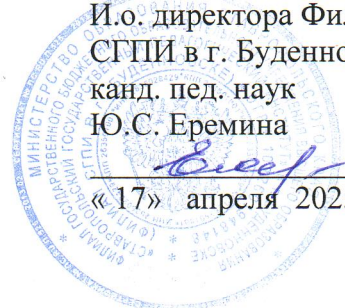


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
в г. Буденновске

ПРИНЯТО
Советом Филиала СГПИ
в г. Буденновске
Протокол № 6
от «17» апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора Филиала
СГПИ в г. Буденновске
канд. пед. наук
Ю.С. Еремина

«17» апреля 2025 г.



**Основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования (ОПОП СПО)/
Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)**

Специальность

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Уровень образования

среднее профессиональное образование

(на базе основного общего образования)

Профиль СПО - гуманитарный

Квалификация

**Учитель начальных классов, в том числе для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья**

Форма обучения

Очная (3 года 10 месяцев)

Год начала подготовки - 2025

Буденновск, 2025

Содержание

I.	Общие положения.....	3
1.1.	1.1. Основная профессиональная образовательная программа СПО (ОПОП СПО) / Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	3
1.2	Нормативные документы для разработки ОПОП СПО/ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	3
1.3	Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы (ОПОП СПО) / Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании ...	5
1.4	Требования к абитуриенту.....	5
II.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП СПО/ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании ...	6
2.1	Область профессиональной деятельности выпускников.....	6
2.2	Объекты профессиональной деятельности выпускников.....	6
2.3	Виды профессиональной деятельности выпускников.....	6
III.	Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) / Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.....	7
3.1	Общие компетенции.....	7
3.2	Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции.....	8
IV.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО/ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.....	9
4.1	Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП СПО	9
4.2	Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП СПО	12
4.3	Программы учебной и производственной практик.....	13
4.4	Программа исследовательской, проектной и научно-познавательной работы обучающихся по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.....	24
V.	Ресурсное обеспечение ОПОП СПО/ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	31
5.1	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП СПО/ППССЗ	31
5.2	Кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО/ППССЗ	33
5.3	Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Филиале СГПИ в г.Буденновске в соответствии с ОПОП СПО/ППССЗ .	33
VI.	Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общих и профессиональных компетенций студентов.....	34
VII.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП СПО/ППССЗ.....	36
7.1	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	36
7.2	Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников.....	37
7.3	Регламент периодического обновления ОПОП СПО/ППССЗ и составляющих ее компонентов.....	38
	Лист регистрации изменений в ОПОП	
	Лист согласования	

I. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа СПО (ОПОП СПО)/Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Филиалом ГБОУ ВО «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Буденновске (далее – Филиал СГПИ в г. Буденновске) с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании (утверждён Министерством образования и науки РФ от 13.03.2018 № 183) (далее - ФГОС СПО).

Тип ОПОП СПО/ ППССЗ – программа углубленной подготовки на базе основного общего образования.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся (программы практик, календарный учебный график, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии), а также рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

Реализация ППССЗ осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП СПО/ПССЗ специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Федеральный закон от 30.12.2020 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2018 г. № 183;
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» № 413 от 17 мая 2012 г. (с изменениями на 12.08.2022 г.);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 г. № 732 «О внесении изменений в ФГОС СОО»;
- Письмо Министерства образования Ставропольского края от 02.12.2022 г. № 07-21/18684;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326);
- Методические рекомендации по разработке учебного плана организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования по актуализированным и ФГОС по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям;
- Устав ГБОУ ВО СГПИ;
- Положение о Филиале СГПИ в г. Буденновске и другие локальные акты.

1.2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО)/Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

ОПОП СПО/ППССЗ специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, подготовку студентов к профессиональной деятельности на основе формирования указанных компетенций.

ОПОП СПО/ ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

Срок освоения ОПОП СПО/ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет:

на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной и заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения:

не более чем на 1,5 года при получении образования на базе основного общего образования;

не более чем на 1 год при получении образования на базе среднего общего образования;

не более чем на 1 год при обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Образовательная программа разработана образовательной организацией **в соответствии с выбранной квалификацией специалиста среднего звена**, указанной в Перечне специальностей СПО от 29 октября 2013 г. №1199 (с изменениями на 20.01.2021 г.):

учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

Объём образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования: **5940** академических часов.

1.3 Требования к абитуриенту

Приём на обучение по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании является общедоступным.

Для освоения ОПОП СПО абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании.

Абитуриент должен предоставить иные документы, перечень которых приводится в Правилах приёма граждан в Филиал СГПИ в г. Буденновске.

II. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП СПО/ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу: обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ учителя начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников:

– задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;

– задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами организациями образования, культуры, родителями (лицами их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания младших школьников;

– документационное обеспечение образовательного процесса.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускников:

– Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

– Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

– Классное руководство.

Соответствие профессиональных модулей, присваиваемым квалификациям «Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования»:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	ПМ.01	Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	ПМ.02	Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования
Классное руководство	ПМ.03	Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

III. Требования к результатам освоения ОПОП СПО/ППССЗ специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

В результате освоения данной ОПОП СПО/ППССЗ специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

3.1 Общие компетенции

Выпускник должен обладать следующими общими компетенциями (далее – ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3.2 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее – ПК), соответствующими основным видам деятельности, указанным в п.3.3 ФГОС СПО.

Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования:

ПК 1.1. Проектировать образовательный процесс на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития обучающихся;

ПК 1.2. Планировать и проводить учебные занятия;

ПК 1.3. Организовывать учебную деятельность обучающихся, мотивировать их на освоение учебных предметов, курсов;

ПК 1.4. Формировать предметные, метапредметные и личностные компетенции, универсальные учебные действия в процессе освоения учебных предметов, курсов, реализовывать индивидуальный образовательный маршрут;

ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности образовательного процесса и оценку результатов обучения;

ПК 1.6. Разрабатывать и обновлять учебно-методические комплексы по программам начального общего образования, в том числе оценочные средства для проверки результатов освоения учебных предметов, курсов;

ПК 1.7. Разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного кабинета, формировать его безопасную и комфортную предметно-развивающую среду.

Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования:

ПК 2.1. Планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов;

ПК 2.2. Реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности;

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности организации внеурочной деятельности и оценку ее результатов.

Классное руководство:

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты;

ПК 3.2. Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики;

ПК 3.3. Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса;

ПК 3.4. Организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития обучающихся;

ПК 3.5. Организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся;

ПК 3.6. Проектировать и реализовывать воспитательные программы.

Минимальные требования к результатам освоения основных видов деятельности образовательной программы указаны в приложении №2 ФГОС СПО по специальности.

IV. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО/ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании:

4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП СПО

К программным документам интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, включенным в ППССЗ и обеспечивающим ее целостность, относятся учебный план, календарный учебный график, программа ГИА, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Учебный план составлен с учётом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, и отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ОПОП СПО/ППССЗ.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП СПО/ППССЗ (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, а также их общая и аудиторная трудоёмкость в часах.

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений

(вариативную часть). Обязательная часть образовательной программы составляет не более 70 % от общего объема времени, отведенного на ее освоение, а вариативная часть - не менее 30%.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

общеобразовательная подготовка;

общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

математический и общий естественнонаучный цикл;

общепрофессиональный цикл;

профессиональный цикл;

государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена, указанной в пункте 1.12 ФГОС СПО.

Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования при получении квалификации специалиста среднего звена «учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования» составляет 5940 ч.

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы СПО формируется в соответствии с Разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям или по специальностям, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта и с учётом Методических рекомендаций по разработке учебного плана организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования по актуализированным и ФГОС по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям.

В общеобразовательный цикл введены и реализуются дисциплины «Родная литература» и «Астрономия» в соответствии с ФГОС СОО.

В соответствии с пунктом 2.5 ФГОС СПО обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Физическая культура".

Общий объем нагрузки на освоение дисциплины "Физическая культура" составляет не менее 160 академических часов, на изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" отведено время в объёме не менее 68 академических часов.

В каждом учебном цикле образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе не превышает 36 акад.ч., и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу. Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии, но входит в объем часов учебного плана. Организация самостоятельной работы обучающихся относится к свободе образовательной организации. Самостоятельная работа планируется по всем учебным циклам.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС по специальности в соответствии с присваиваемой квалификацией.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Государственная итоговая аттестация выпускников включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и демонстрационный экзамен.

В соответствии с программой государственной итоговой аттестации студентов-выпускников, к итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается лицо, не имеющее академической задолженности, в том числе по видам практик.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику Филиала СГПИ в г. Буденновске присваивается соответствующая квалификация и выдаётся диплом государственного образца.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, решение разнообразных ситуационных задач, выполнения компетентностно-ориентированных заданий, сбор и оформление материалов портфолио, выполнение учебно-исследовательских проектов, психологические тренинги, проведение семинарских и лабораторных занятий на базах практических учреждений, проведение целого ряда профессиональных практикумов) в сочетании с разнообразными формами внеаудиторной работы (предметные межфакультетские и межпредметные олимпиады, конкурсы, деятельность в волонтерском отряде, исследовательская работа, проектная деятельность, тематические акции и мероприятия, круглые столы и т.д.) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебный план представлен на сайте Филиала СГПИ в г. Буденновске.

Календарный учебный график

В годовом календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП СПО/ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная

педагогика в начальном образовании, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы. Календарный учебный график представлен на сайте Филиала СГПИ в г. Буденновске.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

4.2 Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП СПО

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, учебным планом по специальности. Рабочая программа входит в состав комплекта документов ОПОП СПО / ППССЗ, определяет цели изучения, назначение и место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста. Основные задачи рабочей программы: формирование совокупности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, которыми студент должен овладеть в результате изучения данной дисциплины; раскрытие структуры и содержания учебного материала; распределение объема часов, отведенных на изучение дисциплины, по видам занятий и темам; определение форм и методов контроля уровня овладения учебным материалом. В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям обучающихся.

Профессиональный модуль – часть ОПОП СПО / ППССЗ, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к заданным ФГОС СПО результатам образования, предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого вида деятельности.

Рабочая программа ПМ включает в себя требования к: результатам освоения профессионального модуля в соответствии с результатами освоения ОПОП СПО/ППССЗ; содержанию профессионального модуля; условиям реализации профессионального модуля; контролю и оценке результатов освоения программы ПМ.

Рабочие программы профессиональных модулей учебного плана ОПОП СПО/ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в

начальном образовании представлены в электронной информационно-образовательной среде ГБОУ ВО СГПИ.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей базовой и вариативной частей учебного плана ОПОП СПО/ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании представлены на сайте Филиала СГПИ в г. Буденновске.

4.2.2 Рабочие программы профессиональных модулей

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем профессиональным модулям.

Профессиональный модуль – часть ОПОП СПО / ППССЗ, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к заданным ФГОС СПО результатам образования, предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого вида деятельности. Рабочая программа ПМ включает в себя требования к: результатам освоения профессионального модуля в соответствии с результатами освоения ОПОП СПО/ППССЗ; содержанию профессионального модуля; условиям реализации профессионального модуля; контролю и оценке результатов освоения программы ПМ.

Рабочие программы профессиональных модулей учебного плана ОПОП СПО/ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании представлены в электронной информационно-образовательной среде Филиала СГПИ в г. Буденновске.

Аннотации рабочих программ профессиональных модулей учебного плана ОПОП СПО/ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании представлены на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации».

4.3. Программы учебной и производственной практики

Практика является обязательным разделом ОПОП СПО/ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на будущую профессиональную деятельность.

Образовательная деятельность по практикам реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании в профессиональный цикл образовательной программы входят: учебная и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются в несколько периодов, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется образовательной организацией в объеме не менее 25% от профессионального цикла образовательной программы.

Программы учебной и производственной практик содержат формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ОПОП СПО /ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Аттестация по итогам практик производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными в филиале.

Организация практики осуществляется на основе договоров о практической подготовке с организациями. Практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (профильная организация), в том числе в структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки. Практика может быть проведена непосредственно в Институте.

Учебные и производственные практики студентов по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании осуществляются на базе профильных организаций г. Буденновска, Буденновского и других районов Ставропольского края.

Реестр договоров с базами практик г. Буденновска

№ п/п	Наименование базы практики	№ договора и дата заключения	Срок действия договора
1.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Буденновска Буденновского	№ 01 от 22 января 2021 г.	22 января 2026 г.

	района» Ставропольского края		
2.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6 города Буденновска Буденновского района» Ставропольского края	№ 03 от 22 января 2021 г.	22 января 2026 г.
3.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 города Буденновска Буденновского района» Ставропольского края	№ 05 от 23 января 2021 г.	23 января 2026 г.
4.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа № 10 города Будённовска Будённовского района»	№ 10 от 29 января 2021г.	29 января 2026г.
5.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка № 1 города Буденновска Буденновского района»	№ 11 от 29 января 2021г.	29 января 2026г.
6.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 города Буденновска Буденновского района» Ставропольского края	№ 12 от 01 февраля 2021г.	01 февраля 2026г.
7.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей №8 г.Буденновска Буденновского района» Ставропольского края	№ 21 от 06 февраля 2021г.	06 февраля 2026г.
8.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 9 города Будённовска Буденновского района» Ставропольского края	№ 22 от 06 февраля 2021г.	06 февраля 2026г.
9.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 7 города Буденновска Буденновского района» Ставропольского края	№ 64 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
10.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 города Буденновска Буденновского района» Ставропольского края	№ 123 от 05 марта 2021 г.	05 марта 2026 г.

Реестр договоров с базами практик Ставропольского края

№ п/п	Наименование базы практики	№ договора и дата заключения	Срок действия договора
Средние общеобразовательные учреждения			
1.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 14» с. Бургун-Маджары Левокумского муниципального района Ставропольского края	№ 02 от 22 января 2021 г.	22 января 2026 г.
2.	Муниципальное бюджетное	№ 04 от 23 января	23 января

	общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» с. Арзгир Арзгирского района Ставропольского края	2021 г.	2026 г.
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16 ст. Георгиевской» Георгиевского городского округа Ставропольского края	№ 06 от 23 января 2021 г.	23 января 2026 г.
4.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 села Покойного Буденновского района» Ставропольского края	№ 07 от 23 января 2021 г.	23 января 2026 г.
5.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11» Нефтекумского муниципального района Ставропольского края	№ 13 от 04 февраля 2021 г.	04 февраля 2026 г.
6.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7 с.Отказного Советского района» Ставропольского края	№ 14 от 04 февраля 2021г.	04 февраля 2026г.
7.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №13» г.Зеленокумска Советского района Ставропольского края	№ 15 от 05 февраля 2021г.	05 февраля 2026г.
8.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 с. Красный Октябрь Буденновского района» Ставропольского края	№ 16 от 05 февраля 2021г.	05 февраля 2026г.
9.	Муниципальное общеобразовательное учреждение» Средняя общеобразовательная школа № 15 села Преображенского Буденновского района» Ставропольского края	№ 17 от 05 февраля 2021г.	05 февраля 2026г.
10.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Зеленокумска Советского района» Ставропольского края	№ 18 от 05 февраля 2021г.	05 февраля 2026г.
11.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 21 с. Архиповское Буденновского района Ставропольского края	№ 19 от 05 февраля 2021г.	05 февраля 2026г.
12.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13» п.Ленинский Левокумского муниципального района Ставропольского края	№ 20 от 06 февраля 2021г.	06 февраля 2026г.
13.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7 села Стародубского Буденновского района» Ставропольского края	№ 23 от 06 февраля 2021г.	06 февраля 2026г.

14.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №16 п. Селивановка Советского городского округа» Ставропольского края	№ 24 от 06 февраля 2021 г.	06 февраля 2026г.
15.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 село Русское Курского муниципального района Ставропольского края	№ 26 от 06 февраля 2021 г.	06 февраля 2026 г.
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6» поселка Комсомолец Кировского муниципального района Ставропольского края	№ 27 от 06 февраля 2021 г.	06 февраля 2026 г.
17.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6 с. Архангельского Буденновского района» Ставропольского края	№ 28 от 06 февраля 2021 г.	06 февраля 2026 г.
18.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» с. Левокумское Левокумского муниципального района Ставропольского края	№ 29 от 09 февраля 2021 г.	09 февраля 2026 г.
19.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №12» хутор Фельдмаршальский Новоалександровского района Ставропольского края	№ 30 от 10 февраля 2021 г.	10 февраля 2026 г.
20.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 ст. Курская Курского муниципального района Ставропольского края	№ 31 от 10 февраля 2021 г.	10 февраля 2026 г.
21.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» с. Китаевское Новоселицкого района Ставропольского края	№ 32 от 10 февраля 2021 г.	10 февраля 2026 г.
22.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» села Новая Жизнь Буденновского района» Ставропольского края	№ 33 от 10 февраля 2021 г.	10 февраля 2026 г.
23.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Зеленокумска Советского района» Ставропольского края	№ 35 от 10 февраля 2021 г.	10 февраля 2026 г.
24.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8» с. Новоселицкое Новоселицкого муниципального района Ставропольского края	№ 36 от 10 февраля 2021 г.	10 февраля 2026 г.

25.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» поселка Новокумского Левокумского муниципального округа Ставропольского края	№ 37 от 10 февраля 2021 г.	10 февраля 2026 г.
26.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16» село Каясула Нефтекумского района Ставропольского края	№ 38 от 11 февраля 2021 г.	11 февраля 2026 г.
27.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа № 4 с. Петропавловское Арзгирского района Ставропольского края	№ 39 от 11 февраля 2021 г.	11 февраля 2026 г.
28.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17» аул Абрам-Тюбе Нефтекумского района Ставропольского края	№ 40 от 11 февраля 2021 г.	11 февраля 2026 г.
29.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» село Спасское Благодарненского района Ставропольского края	№ 41 от 11 февраля 2021 г.	11 февраля 2026 г.
30.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» с. Александровское Александровского муниципального района Ставропольского края	№ 42 от 11 февраля 2021 г.	11 февраля 2026 г.
31.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №1 имени героя Советского союза П.И. Николаенко» с. Степное Степновского муниципального района Ставропольского края	№ 43 от 11 февраля 2021 г.	11 февраля 2026 г.
32.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №12 г. Зеленокумска Советского района» Ставропольского края	№ 44 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
33.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» с. Арзгир Арзгирского района Ставропольского края	№ 45 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
34.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №14 имени Ф.Г. Буклова с.Курсавка Андроповского района Ставропольского края	№ 46 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
35.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 х.Восточный Советского района» Ставропольского края	№ 47 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.

36.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» с. Бурлацкое Благодарненского района Ставропольского края	№ 48 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
37.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» с. Чернолесского Новоселицкого района Ставропольского края	№ 49 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
38.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» город Южно-Сухокумск Республика Дагестан	№ 50 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
39.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» с. Каменная Балка Благодарненского района Ставропольского края	№ 51 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
40.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9 с. Нины» Советского района Ставропольского края	№ 52 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
41.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» с.Сотниковского Благодарненского района Ставропольского края	№ 53 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
42.	Муниципальное общеобразовательное учреждение. «Средняя общеобразовательная школа» №8 поселка Катасон Буденновского района» Ставропольского края	№ 54 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
43.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №12 поселка Терек Буденновского района» Ставропольского края	№ 55 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
44.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9» с.Благодарного Благодарненского района Ставропольского края	№ 56 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
45.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 г.Зеленокумска Советского района» Ставропольского края	№ 57 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
46.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа № 1 с. Арзгир Арзгирского района Ставропольского края	№ 58 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
47.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №14 села Орловки Буденновского района» Ставропольского края	№ 59 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
48.	Муниципальное казенное	№ 60 от 12 февраля	12 февраля

	общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» поселок Затеречный Нефтекумского района Ставропольского края	2021 г.	2026 г.
49.	Частное общеобразовательное учреждение «Православная начальная школа имени преподобного Сергия Радонежского города Буденновска Георгиевской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»	№ 61 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
50.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №23» х. Усть-Невинский Кочубеевского района Ставропольского края	№ 62 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
51.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15 х. Андреевский Советского района» Ставропольского края	№ 63 от 12 февраля 2021 г.	12 февраля 2026 г.
52.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» села Ачикулак Нефтекумского района Ставропольского края	№ 64 от 13 февраля 2021 г.	13 февраля 2026 г.
53.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Нефтекумска Нефтекумского района Ставропольского края	№ 65 от 13 февраля 2021 г.	13 февраля 2026 г.
54.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №2 города Ставрополя	№ 66 от 13 февраля 2021 г.	13 февраля 2026 г.
55.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 22 имени Героя Советского Союза И.Я.Филько» хутор Зайцев Курского района Ставропольского края	№ 67 от 13 февраля 2021 г.	13 февраля 2026 г.
56.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9 села Толстово-Васюковского Буденновского района» Ставропольского края	№ 68 от 13 февраля 2021 г.	13 февраля 2026 г.
57.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 села Новоромановское Арзгирского района Ставропольского края	№ 69 от 13 февраля 2021 г.	13 февраля 2026 г.
58.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная	№ 70 от 13 февраля 2021 г.	13 февраля 2026 г.

	школа № 16 села Томузловского Буденновского района» Ставропольского края		
59.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей города Троицка» город Москва	№ 71 от 13 февраля 2021 г.	13 февраля 2026 г.
60.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №11 имени Героя Российской Федерации Алексея Николаевича Мореховца села Прасковья Будённовского района» Ставропольского края	№ 72 от 13 февраля 2021 г.	13 февраля 2026 г.
61.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» село Варениковское Степновский район Ставропольского края	№ 73 от 13 февраля 2021 г.	13 февраля 2026 г.
62.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8 имени А.С.Пушкина» город Прохладный Кабардино-Балкарская Республика	№ 74 от 13 февраля 2021 г.	13 февраля 2026 г.
63.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Нефтекумск Нефтекумского района Ставропольского края	№ 75 от 13 февраля 2021 г.	13 февраля 2026 г.
64.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13» село Мирное Благодарненского района Ставропольского края	№ 76 от 13 февраля 2021 г.	13 февраля 2026 г.
65.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15» г.Благодарный Благодарненского района Ставропольского края	№ 77 от 13 февраля 2021 г.	13 февраля 2026 г.
66.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 села Прасковья Буденновского района» Ставропольского края	№ 78 от 13 февраля 2021 г.	13 февраля 2026 г.
67.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №23 с.Новозаведенного» Георгиевский городской округ Ставропольского края	№ 79 от 24 февраля 2021 г.	24 февраля 2026 г.
68.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» хутор Средний Александровского района Ставропольского края	№ 80 от 25 февраля 2021 г.	25 февраля 2026 г.
69.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 18» аул	№ 81 от 25 февраля 2021 г.	25 февраля 2026 г.

	Абдул-Газы Нефтекумского района Ставропольского края		
70.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени Н.Д. Терещенко», с. Иргаклы, Степновского муниципального округа Ставропольского края	№ 82 от 25 февраля 2021 г.	25 февраля 2026 г.
71.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» села Серафимовского Арзгирского района Ставропольского края	№ 83 от 25 февраля 2021 г.	25 февраля 2026 г.
72.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15» а. Махмуд-Мектеб Нефтекумского района Ставропольского края	№ 84 от 25 февраля 2021 г.	25 февраля 2026 г.
73.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8» село Приозерское Левокумского муниципального округа Ставропольского края	№ 94 от 03 марта 2021 г.	03 марта 2026 г.
74.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8 им. Я.В. Бочарова» село Елизаветинское Благодарненского района Ставропольского края	№ 95 от 03 марта 2021 г.	03 марта 2026 г.
75.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19 пос. Нижнезольского» Георгиевского района Ставропольского края	№ 96 от 03 марта 2021 г.	03 марта 2026 г.
76.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11» г.Зеленокумска Советского района Ставропольского края	№ 97 от 03 марта 2021 г.	03 марта 2026 г.
77.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» Левокумского муниципального района Ставропольского края	№ 98 от 03 марта 2021 г.	03 марта 2026 г.
78.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №19 города Ставрополя	№ 99 от 03 марта 2021 г.	03 марта 2026 г.
79.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №18 поселка Терского Буденновского района» Ставропольского края	№ 100 от 03 марта 2021 г.	03 марта 2026 г.
80.	Муниципального казенного образовательного	№ 101 от 03 марта	03 марта

	учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» с. Турксад Левокумского района Ставропольского края	2021 г.	2026 г.
81.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» г.Нефтекумск Нефтекумского района Ставропольского края	№ 102 от 03 марта 2021 г.	03 марта 2026 г.
82.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11» станица Галюгаевская Курского района Ставропольского края	№ 115 от 05 марта 2021 г.	05 марта 2026 г.
83.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №14 г. Зеленокумска Советского района» Ставропольского края	№ 116 от 05 марта 2021 г.	05 марта 2026 г.
84.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Качугская средняя общеобразовательная школа №1 поселка Качуг Качугского района Иркутской области	№ 117 от 05 марта 2021 г.	05 марта 2026 г.
85.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ремонтненская Гимназия №1 село Ремонтное Ремонтненского района Ростовской области	№ 118 от 05 марта 2021 г.	05 марта 2026 г.
86.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» с. Величаевское Левокумского муниципального округа Ставропольского края	№ 119 от 05 марта 2021 г.	05 марта 2026 г.
87.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11» с. Николо-Александровского Левокумского муниципального округа Ставропольского края	№ 120 от 05 марта 2021 г.	05 марта 2026 г.
88.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №17 п. Михайловка Советского района» Ставропольского края	№ 121 от 05 марта 2021 г.	05 марта 2026 г.
89.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11» с. Белые Копани Апанасенковского района Ставропольского края	№ 122 от 05 марта 2021 г.	05 марта 2026 г.

Программы учебной и производственной практик представлены на сайте Филиала СГПИ в г. Буденновске.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья может производиться с учетом особенностей их

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, с учетом требования по доступности образовательной среды.

4.4 Программа исследовательской, проектной и научно-познавательной работы обучающихся по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Исследовательская, проектная и научно-познавательная работа обучающихся является неотъемлемой частью подготовки квалифицированных специалистов среднего звена, способных самостоятельно решать профессиональные задачи. Привлечение студентов к научной работе позволяет использовать их творческий и трудовой потенциал для решения актуальных задач специального и инклюзивного образования.

Основные задачи научно-исследовательской работы студентов:

- овладение студентами научным методом познания и на его основе углубленное и творческое освоение учебного материала;
- овладение методикой и средствами самостоятельного решения научных и практических задач;
- приобретение навыков работы в научных коллективах и ознакомление с методами организации научной работы.

Содержание и формы научно-исследовательской работы студентов.

НИРС является продолжением и углублением учебного процесса и организуется непосредственно на кафедрах. Базой организации НИРС являются научно-исследовательские работы, выполняемые профессорско-преподавательским составом кафедры. Содержание НИРС должно соответствовать профилю кафедры.

Участвующими в НИРС считаются студенты, выполняющие элементы самостоятельной научной работы в области социально-общественных, гуманитарных, естественных, специальных наук.

НИРС подразделяются на:

- учебно-исследовательскую работу студентов (УИРС) – работу, включаемую в учебный процесс;
- собственно НИРС – работу, выполняемую во внеучебное время.

Научно-исследовательская работа студентов, включаемая в учебный процесс (УНИРС), осуществляется в следующих формах:

- выполнение лабораторных работ, домашних работ, курсовых и дипломных проектов, содержащих элементы научных исследований;
- введение элементов научного поиска в практические и семинарские занятия;
- ознакомление с теоретическими основами методики, постановки, организации и выполнения научных исследований, планирования и проведения научного эксперимента и обработки полученных данных;
- участие в работе студенческих научных семинаров.

НИРС, организуемая во внеучебное время, включает следующие формы:

- участие в работе студенческих научных кружков;
- участие в работе проблемных научных групп на кафедрах;
- участие в выполнении хоздоговорной тематики кафедры;
- лекторская работа по распространению знаний в области науки и культуры.

На кафедрах УНИРС включается в семинарские занятия. Студенты готовят рефераты, с которыми выступают на семинарских занятиях. Лучшие рефераты заслушиваются на научных семинарах кафедры и рекомендуются на конкурсы, конференции, в печать, а также могут быть использованы в качестве пособий в методических кабинетах, при чтении лекций или проведении бесед.

На кафедрах работают специальные, постоянно действующие студенческие научные семинары, на которых обсуждаются тематика, ход выполнения и результаты научных работ студентов.

На студенческих научных семинарах заслушиваются и обсуждаются:

- аналитические обзоры литературных источников по теме исследования;
- результаты выполнения индивидуальных заданий научно-исследовательского характера в период прохождения педагогической практики;
- планы и методики проведения исследований по отдельным темам;
- предварительные результаты исследований;
- результаты законченных студенческих научно-исследовательских работ;
- результаты выполнения отдельных заданий по НИР, связанных с хоздоговорной тематикой кафедр.

УНИРС, включаемая в лабораторные и практические занятия, включает:

- постановку и модернизацию лабораторных работ;
- выполнение лабораторных работ с элементами исследования.

УНИРС при курсовом и дипломном проектировании включает выполнение проектов и работ:

- являющихся результатами законченных исследований, выполненных студентом или группой студентов в период обучения в филиале института;
- содержащих отдельные разделы исследовательского характера;
- связанные с хоздоговорной и госбюджетной тематикой кафедры;
- рекомендованные ГАК к внедрению в образовательный процесс;
- выполняемые по заявкам учреждений и производственных организаций.

Формы и методы НИРС зависят от уровня подготовки студентов. На младших курсах преобладают такие формы НИРС как написание рефератов

и др. На старших курсах – реальное курсовое и дипломное проектирование, участие студентов в подготовке и проведении научных экспериментов, выполнение хоздоговорных научно-исследовательских работ.

Организация, планирование и руководство научно-исследовательской работой студентов

НИРС проводится в соответствии с планом НИРС филиала института на весь период обучения, в плане содержатся мероприятия по планированию и организации НИРС, проводятся организационно-массовые и научно-практические мероприятия, организация НИРС по курсам.

Опорный методический центр по организации НИРС – выпускающая кафедра. Кафедры составляют программы проведения НИРС по соответствующему направлению подготовки на весь период обучения и методические указания по УНИРС. В этой программе приводятся рабочий учебный план по НИРС и излагается примерное содержание УНИРС по всем видам учебной работы.

На основании программы проведения НИРС по направлению кафедры составляют методические указания по проведению УНИРС по отдельным дисциплинам.

Методические материалы по УНИРС, разрабатываемые выпускающей кафедрой, включают:

- методические указания по организации НИРС соответствующего направления подготовки;
- методические указания по выполнению курсовых и выпускных квалификационных работ, домашних заданий с элементами научно-исследовательского характера;
- методические указания по выполнению заданий научно-исследовательского характера в период педагогической практики;

Основными методическими разработками по УНИРС на кафедрах являются методические указания по выполнению лабораторных работ, домашних заданий и курсовых проектов (работ) с элементами научных исследований; методические указания по подготовке рефератов.

Выпускающая кафедра разрабатывает и утверждает следующую документацию по организации НИРС в учебном процессе:

- тематику индивидуальных заданий;
- распределение студентов для проведения НИРС среди преподавателей кафедры;
- наименование студенческих научных семинаров и список их руководителей;
- планы работы студенческих научных руководителей;
- тематику курсовых и дипломных проектов и работ с элементами научных исследований;
- перечень лабораторных работ с элементами научных исследований;
- тематику домашних заданий научно-исследовательского характера;

– тематику индивидуальных заданий по НИРС на период педагогической практики.

На кафедрах разрабатывается и утверждается следующая документация по НИРС:

- перечень лабораторных работ с элементами научных исследований;
- тематика домашних заданий научно-исследовательского характера;
- тематика курсовых проектов (работ) научно-исследовательского характера;
- тематика рефератов;
- наименование студенческих научных объединений и список их руководителей;
- планы работы студенческих научных кружков.

Организация и проведение НИРС

Включение элементов творчества в отдельные лабораторные работы – наиболее распространенная форма НИРС. При выполнении таких работ студент должен:

- научиться составлять план;
- научиться выбирать методику исследований;
- научиться составлять научный отчет.

По каждому заданию кафедра готовит необходимые методические указания по его выполнению.

НИРС при выполнении домашних заданий по вопросам, которые не имеют стандартных методик решения. При этом задания должны выдаваться с учетом предварительного изучения бюджета времени для выполнения самостоятельной работы.

Кроме индивидуальных заданий на практику на профилирующих кафедрах целесообразно создавать творческие группы на период производственных практик (в данной организации). Работа группы возглавляется научными руководителями – работниками филиала института и организации. Они составляют совместную программу – задание группе и контролируют ее выполнение.

Результаты научных исследований студентов должны находить отражение при выполнении курсовых и квалификационных работ с элементами научных исследований. Особо следует практиковать выполнение курсовых и выпускных квалификационных работ по заявкам предприятий (в том числе и коммерческих), что позволит:

- обучать студентов навыкам НИР на конкретных примерах;
- рационально использовать творческие способности студентов.

Реальность выпускных квалификационных работ должна быть обязательно подтверждена ГЭК при их защите.

Организация работы студенческих научных кружков

Студенческий научный кружок – основная структурная единица организации НИРС на кафедре. Организация работы в таком кружке предусматривает проведение исследований по проблемной теме.

Привлечение студентов в научные кружки проводится сотрудниками кафедр на лекциях, практических занятиях, при индивидуальных беседах.

До начала учебного года кафедрой разрабатывается и вывешивается на доске объявлений кафедры примерная тематика студенческих научных работ. Тема научной работы определяется руководителем кружка с учетом пожеланий студента. Выбранная тема должна быть актуальной, конкретной, узкой и доступной к исполнению, чтобы можно было закончить ее за 1-2 года (за период обучения на кафедрах).

На первом заседании научного кружка избирается староста и секретарь, которые осуществляют организационную работу по проведению заседаний кружка, контроль за работой студентов и ведение документации.

Задача руководителя кружка – педагогически правильное распределение работы. Работа студентов строится на выполнении заданий научного руководителя в соответствии с планом работы кружка, рассмотренным и утвержденным на заседании кафедры. Члены кружка обязаны выполнять задания в сроки, установленные научным руководителем, и по результатам работы периодически делать сообщения или доклады на заседаниях кружка.

Заседания кружка должны проводиться не менее одного раза в месяц. Учет работы кружков ведут их руководители в специальных журналах, которые хранятся на кафедрах. Журнал работы кружка содержит:

- список членов кружка;
- наименование темы, объем работы;
- календарный план работы кружка с указанием темы исследования, сроков ее выполнения и полученных результатов;
- учет посещаемости занятий кружка;
- протоколы заседаний кружка;
- сводный отчет о работе за учебный год, включающий сведения о составе кружка, о проведенных заседаниях, докладах студентов на конференциях, об участии в конкурсах и выставках студенческих научных работ, публикациях, о внедрении результатов работ в производство или в учебный процесс.

Итогом работы студента в кружке является научный доклад, представленный на конференцию или работа, оформленная на конкурс.

Организация работы проблемных групп

Проблемные группы объединяют студентов, участвующих в научно-исследовательской работе на кафедрах. Проблемные научные студенческие группы представляют собой формы организации научно-исследовательской деятельности студентов, дополняющие учебный процесс и являющиеся составной частью нагрузки преподавателя второй половины дня.

Цель создания проблемных научных групп – развитие научно-познавательных и исследовательских интересов студентов, реализация научно-исследовательского потенциала профессорско-преподавательского

состава; решение ряда теоретических и прикладных задач по основным научным направлениям вуза.

Работа проблемных научных групп строится на основе основных направлений научной деятельности кафедр под руководством преподавателей-специалистов высокой квалификации в соответствующей области знания.

Проблемные научные группы создаются и осуществляют свою работу на основании решения кафедры, которая в дальнейшем контролирует их деятельность.

Кафедрой до начала учебного года разрабатывается перечень студенческих научных работ, который доводится до сведения студентов. Студентам предоставляется право самостоятельного выбора темы научной работы. Она должна быть достаточно широкой для возможности проявления студентом самостоятельного творчества.

Темы НИРС утверждаются на заседании кафедры. Студент получает задание на научно-исследовательскую работу, подписанное научным руководителем и утвержденное заведующим кафедрой. Задание составляется на весь период обучения студента на профилирующей кафедре в 3-х экземплярах: один – для кафедры, один – у руководителя, один – у студента.

В задании указывается: тема исследования, исходные данные и материалы к работе, содержание аналитических и экспериментальных исследований, основные этапы работы по семестрам, объем и сроки выполнения, место работы, рекомендуемая литература, срок представления доклада на семинаре, срок представления отчета.

Проблемные научные группы студентов получают право на существование, если их деятельность регламентирована научно-исследовательской программой, а количество участников составляет от 4 до 10 человек.

На одного руководителя может приходиться до 5 студентов. Формы организации труда студентов в проблемной группе – индивидуальные и индивидуально-групповые. Каждый член проблемной группы имеет конкретное индивидуальное задание.

В проблемные научные группы могут входить студенты разных курсов и специальностей, проявляющие интерес к соответствующей научной проблеме или отрасли знания.

Основным видом деятельности проблемных научных групп студентов является научно-практическая деятельность, связанная с разработкой программы и инструментария исследования, получением консультаций у ведущих специалистов и руководителя группы, проведением рабочих дискуссий, сбором информации, составлением аналитических справок, подготовкой и публикацией статей, участием в научно-практических конференциях, круглых столах, научных дискуссиях, конкурсах.

Деятельность проблемных научных групп студентов может быть направлена на изучение комплексных проблем, решаемых профессорско-

преподавательским составом филиала института. Студенты также могут участвовать в разработке конкретных научных тем, закрепленных за филиалом на региональном, федеральном и международном уровнях.

Деятельность проблемных научных студенческих групп прекращается при выполнении программы работы.

Проблемные научные группы студентов создаются на добровольной основе и имеют право самостоятельно вырабатывать основополагающие принципы деятельности.

Студенты имеют право одновременно являться членами нескольких проблемных групп, независимо от курса и специальности; вносить предложения по организации научной деятельности студентов руководителю группы, а также администрации филиала института.

Руководители проблемных научных студенческих групп:

- координируют деятельность проблемных научных студенческих групп с другими структурными подразделениями филиала института;
- создают условия для саморазвития, самовыражения и самоутверждения начинающих исследователей, способствуют их активному участию в научно-исследовательской деятельности филиала института;
- привлекают студентов к участию в конференциях, дискуссиях, конкурсах, олимпиадах;
- оказывают помощь студентам в подготовке к изданию статей, тезисов, докладов по результатам исследования;
- стимулируют развитие научно-исследовательских интересов студентов;
- выходят с предложениями о поощрении наиболее активных участников группы;
- представляют отчет кафедре о работе научных проблемных групп студентов;
- вносят предложения руководству, направленные на улучшение организации научно-исследовательской работы студентов. Предлагают варианты устранения недостатков в ней.

Организационно-массовые мероприятия по НИРС

Важную роль в активизации научного творчества студентов играют организационно-массовые мероприятия:

- ежегодные институтские (филиальные) студенческие научно-практические конференции;
- всероссийские, краевые, межрегиональные, отраслевые и городские научные и научно-практические конференции, семинары, симпозиумы, совещания;
- выставки научного творчества молодежи;
- выдвижение студентов на соискание премий на лучшие студенческие научно-исследовательские работы.

Студенческие научно-практические конференции.

Студенческая научно-практическая конференция института проводится не реже одного раза в год. Порядок ее работы определяется приказом ректора по институту.

Конференция проводится в два этапа:

1-й этап: заслушивание докладов на студенческих научных семинарах, заседаниях кружков, в студенческих научных обществах. Ответственными за первый этап являются заведующие кафедрами;

2-й этап: отбор лучших работ экспериментального и теоретического характера, представление их на институтских конференциях.

Студенты-авторы лучших работ и их научные руководители по решению оргкомитета конференции поощряются дипломами.

Работы, отмеченные наградами конференции, могут представляться на региональный или всероссийский конкурсы.

Публикация результатов студенческих научных исследований.

Публикация результатов студенческих научных исследований являются эффективными методами стимулирования НИРС и повышения ее результативности.

В сборниках научных трудов института (если таковые имеются) обеспечивается первоочередная публикация работ, выполненных с участием студентов, при наличии соответствующих положительных рецензий.

V. Ресурсное обеспечение ОПОП СПО/ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП СПО / ППССЗ

Реализация основной образовательной программы по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании обеспечивается доступом каждого студента к библиотечным фондам и электронным базам данных, по содержанию соответствующим полному перечню дисциплин основной образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по основным дисциплинам и видам занятий – курсовому и дипломному проектированию, практикам, а также наглядными пособиями, мультимедийными, аудио-, видеоматериалами.

По дисциплинам всех циклов рабочего учебного плана вуз располагает основными учебниками и учебными пособиями.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

1. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>

2. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность

индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории филиала, так и вне его.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем ежегодно обновляется. Его состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Информационное обеспечение образовательного процесса по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании реализуется на основе его материально-технической базы и функционирования электронной информационно-образовательной среды. Доступ к электронной информационно-образовательной среде обеспечивается из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Филиала СГПИ в г. Буденновске, так и за его пределами.

Филиал использует программное обеспечение для автоматизации управления учебным процессом «Лаборатория ММИС»: модули «Планы СПО», «Деканат», «Диплом мастер». Всё программное обеспечение, используемое в учебном процессе, лицензировано.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) (<https://iosbudfil.sspi.ru>) филиала интегрирует все обязательные компоненты, определенные ФГОС СПО, включая обеспечение свободного доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин, методическим рекомендациям, оценочным материалам и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; формирование электронного портфолио обучающихся; фиксацию хода образовательного процесса; проведение занятий, оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий.

Структура электронной информационно-образовательной среды института включает в себя следующие компоненты:

- официальный сайт Филиала СГПИ г. Буденновск (<https://budfil.sspi.ru/>);

- электронная информационно-образовательная среда Филиала в г. Буденновске – <https://iosbudfil.sspi.ru/>, подсистема фиксации хода образовательного процесса; подсистема электронного портфолио преподавателей; подсистема организации и проведения анкетирования в ГБОУ ВО СГПИ («Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников ГБОУ ВО СГПИ», «Удовлетворенность студентов качеством обучения в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах», «Анкета абитуриента», анкета «Преподаватель глазами студента») (<https://st.sspi.ru/>, <https://student.sspi.ru/>); – подсистема размещения выпускных квалификационных работ (<https://vkr.sspi.ru/>).

5.2 Кадровое обеспечение реализации ППССЗ СПО

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, данные преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Доля педагогических работников, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 %.

5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Филиале СГПИ в г. Буденновске в соответствии с ППССЗ СПО

Для организации учебно-воспитательного процесса по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании Филиал СГПИ в г. Буденновске располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение включает:

для проведения аудиторных занятий:

- 1 лингафонный кабинет,
- 5 компьютерных классов,
- учебные аудитории, оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами для проведения всех видов занятий, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

- 1 конференц-зал;

- 2 актов зала;

для занятий физкультурой и спортом:

- 2 спортивных зала,

- спортивная площадка,

- тренажерный зал.

для самостоятельной учебной работы студентов:

- библиотека с читальными залами на 62 посадочных места;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС Филиала СГПИ в г. Буденновске.

Оборудование для демонстрационного экзамена:

- компьютерный класс с доступом к сети Интернет;
- интерактивный стол;
- интерактивная доска;
- мультимедийный проектор;
- цифровой фотоаппарат;
- устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки и наушники по числу мест обучающихся;
- электронные часы;
- комплект робототехники.

Каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Доступ студентов к сети Интернет составляет 3 часа на человека в неделю.

Филиал института обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Для организации научно-исследовательской работы студентов, проведения воспитательной работы со студентами используются имеющиеся аудитории, конференц-зал, 2 актовых зала.

Для профессорско-преподавательского состава, реализующего данную ППССЗ СПО, организованы рабочие места, оборудованные персональными компьютерами.

VI. Характеристики социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общих и профессиональных компетенций студентов

Социокультурная среда Филиала представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями, в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Социально-культурная среда Филиала способствует формированию и развитию компетенций студентов, а именно, активной гражданской позиции, становлению их лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков, умения успешно взаимодействовать в команде. Данные качества позволяют выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда.

Филиал СГПИ в г. Буденновске, формируя образовательную среду подготовки выпускника – будущего учителя, которому жить и профессионально развиваться в новых социально-культурных условиях, выполняет социально-педагогически значимую функцию воспитания.

Воспитательная социокультурная среда вуза – часть культурно-образовательного пространства, с помощью которого осуществляется:

- социализация (процесс развития обучающегося при его взаимодействии в ходе жизнедеятельности с социокультурной средой, обогащающей его как самореализующуюся личность);

- инкультурация (процесс освоения обучающимся способов мышления и действий) личности в образовательном процессе.

Организация воспитательной социокультурной среды в вузе регламентируется рабочей программой и календарным планом воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания определяет основные направления воспитания в Филиале СГПИ в г. Буденновске, эффективные меры, технологии и механизмы воспитания и включает в себя:

- специфика организации воспитательного процесса в институте;
- цель и задачи воспитательной работы;
- виды, формы и содержание воспитательной работы;
- модуль «Патриотическое и гражданско-правовое воспитание обучающихся»;
- модуль «Социализация и духовно-нравственное развитие»;
- модуль «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции»;
- модуль «Профориентационная направленность личности»;
- модуль «Социальное партнерство в воспитательной деятельности института»;
- модуль «Спортивное воспитание обучающихся»;
- модуль «Культурно-творческая развивающая среда»;
- модуль «Добровольческая деятельность обучающихся»;
- основные направления самоанализа воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы определяет последовательность реализации системы воспитательных внеучебных мероприятий в Филиале СГПИ в г. Буденновске для создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации личности студента.

Социокультурная среда Филиала включает орган студенческого самоуправления - Совет обучающихся Филиала, а также студенческие объединения по интересам, призванные обеспечить потребности студентов в развитии их интеллектуального, художественно-эстетического, спортивно-оздоровительного, лидерского потенциалов.

Администрация Филиала предоставляет условия и оказывает поддержку в создании и развитии органов студенческого самоуправления, рассматривая их как форму инициативной, самостоятельной общественной деятельности студентов, направленной на формирование социально-активной и профессионально-компетентной личности современного представителя

студенческой молодежи через комплексную многоуровневую реализацию мероприятий по основным направлениям молодежной политики.

Система студенческого самоуправления на уровне группы, факультета, Филиала, студенческих объединений по интересам самостоятельно решают многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, трудоустройства и быта студентов. Члены органов студенческого самоуправления привлечены к организации студенческой жизни, включены в проведение общественного контроля по оценке качества предоставляемых образовательных услуг, в распределении стипендиального фонда, других сферах.

Филиал организует участие студентов в творческих и социальных проектах и акциях, краевых и межрегиональных семинарах студенческого актива, всероссийских форумах и конференциях студенческого самоуправления, конкурсах различного уровня.

Филиал обеспечивает вовлечение студенческой молодежи в деятельность волонтерских и студенческих педагогических отрядов для обеспечения развития компетенций, что в свою очередь, способствует освоению основной образовательной программы по специальности.

Использование профессионально-корпоративных возможностей (традиций кафедр, факультета, Филиала) для формирования чувства сопричастности студентов лучшим традициям вуза, факультета. Кафедры способствует гражданскому и профессиональному становлению студенческой молодежи. Условия для творческого развития студентов обеспечиваются работой кружков, участием творческих коллективов и талантливых студентов в конкурсах и выставках.

Формирование и развитие компетенций студентов осуществляется путем реализации программ целенаправленного воспитания.

VII. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП СПО/ППССЗ:

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов используются фонды оценочных средств, включающие контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (курсовых проектов), рефератов, докладов. Образцы оценочных

средств (кроме курсовых работ, расчетно-графических заданий, рефератов, контрольных работ) в виде контрольных вопросов, заданий, комплексных заданий, образцов тестов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины приводятся в рабочих программах учебных дисциплин (модулей). Комплекты оценочных средств разрабатываются в соответствии с указанными в рабочей программе видами контроля. Фонд оценочных средств является одним из разделов УМКД. На кафедрах Филиала СГПИ в г. Буденновске формируются фонды, включающие оценочные материалы по всем закрепленным за кафедрой учебным дисциплинам (модулям), которые (за исключением тестовых заданий) размещаются в свободном доступе для студентов на Интернет-портале Филиала СГПИ в г. Буденновске.

Процедуры оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО /ППССЗ по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании регламентируются следующими локальными актами Филиала СГПИ в г. Буденновске:

- Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах;
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам СПО;
- Положение о фонде оценочных средств для текущей, промежуточной, государственной итоговой аттестации, учебной и производственной практиках для обучающихся по программам СПО.

7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников является обязательной и осуществляется после освоения им образовательной программы в полном объеме.

ГИА по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и демонстрационный экзамен.

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяются Приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и соответствующим локальным нормативным актом вуза. Процедура проведения государственной итоговой аттестации регламентируется Программой государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, ежегодно утверждаемой проректором по учебной работе ГБОУ ВО СГПИ с

участием председателя государственной экзаменационной комиссии и доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

7.3 Регламент периодического обновления ОПОП СПО/ППССЗ и составляющих ее компонентов

Обновление ОПОП СПО/ППССЗ предусмотрено ежегодно или при смене ФГОС СПО, изменении нормативов, определенных приказами Минобрнауки России, при внесении изменений в учебный план.

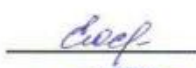
Утверждение рабочих программ дисциплин, программ практик, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы предусмотрено ежегодно до начала учебного года.

Основная профессиональная образовательная программа СПО / Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании рассмотрена:
- на заседании кафедры специальной педагогики и естественнонаучных дисциплин, протокол № 9 от 26.04.2023 г.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОПОП

1.	ОПОП СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	06.05. 2025 г.	ОПОП СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании (квалификация «учитель начальных классов, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.09.2023 г. № 686 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании»	Утверждение ОПОП
----	--	-------------------	---	------------------

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Заместитель директора по учебной и научной работе		Р.Э. Герман
Заместитель директора по социальной и воспитательной работе		Б.М. Байкеева
Начальник учебно-методического отдела		А.В. Мауль
Декан психолого-педагогического факультета		Д.В. Фурсова
И.о. зав. кафедрой специальной педагогики и естественнонаучных дисциплин		М.А. Аكوпова
Зав. кафедрой начального образования и гуманитарных дисциплин		Р.Э. Герман
И.о. зав. кафедрой дошкольного и дополнительного образования		Ю.С. Еремина
Зав. библиотекой		Ю.И. Стебловская
Представитель работодателя: Директор МОУ СОШ № 5 г. Буденновска	 	Г.Г. Агеева
Представитель работодателя: Директор МОУ СОШ № 6 г. Буденновска		О.А. Морозова
Председатель Совета обучающихся филиала СГПИ в г. Буденновске		Д. Э. Мнацаканян

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Заместитель директора по учебной и научной работе

Leaf

Ю.С. Еремина

И.о. заместителя директора по ВР и
молодежной политике

Prof-

И.В. Плюснина

Начальник учебно-методического
отдела

Школяр

А.В. Мауль

Декан психолого-педагогического
факультета

Sundus

Д.В. Фурсова

И.о. зав. кафедрой специальной
педагогике и естественнонаучных
дисциплин

[Signature]

А.Р. Фомина

Зав. кафедрой начального
образования и гуманитарных
дисциплин

E. Kapf:-

Е.А. Карагодина

И.о. зав. кафедрой дошкольного и
дополнительного образования

check

Ю.С. Еремина

Зав. библиотекой

Ю.И. Стебловская

Представитель работодателя:
Директор МОУ СОШ № 5 г.
Буденновска

Г.Г. Агеева

Представитель работодателя:
Директор МОУ СОШ № 6 г.
Буденновска

Mafyoka

О.А. Морозова

Председатель Совета обучающихся
филиала СГПИ в г. Буденновске



Д. Э. Мнацаканян