

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Еремина Юлия Сергеевна
Должность: И.о. директора
Дата подписания: 17.06.2025 14:59:21
Уникальный программный ключ:
10fd1e68a2d857e525acc62cd56af70b06cec5d3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Буденновске

Кафедра начального образования и гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

И.о. заведующего кафедрой

 Е. А. Карагодина

Протокол № 10

от 06.05.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной образовательной программы: бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профили: «Начальное образование» и «Русский язык»

Форма обучения: очная

Срок освоения: 5 лет

Кафедра начального образования и гуманитарных дисциплин

Год начала подготовки: 2025

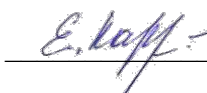
Буденновск, 2025 г.

Программу составил: Новикова О.Н., к.ист.наук
(Фамилия И.О., уч.степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) от «22» февраля 2018 г. № 125 (ред. от 08.02.2021 № 83) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50358).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Начальное образование» и «Русский язык», утвержденного Советом филиала от 17.04.2025 г., протокол № 6.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры начального образования и гуманитарных дисциплин, протокол № 10 от 06 мая 2025 г. для исполнения в 2025-2026 учебном году.

И. о. заведующего кафедрой  Е.А. Карагодина

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  Ю. И. Стебловская

Срок действия рабочей программы дисциплины: 2025-2026 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1 Цель и задачи государственной итоговой аттестации студентов-выпускников вуза.....	4
1.2 Формы государственной итоговой аттестации	4
1.3 Результаты государственной итоговой аттестации.....	5
1.4 Апелляция результатов государственной итоговой аттестации	5
1.5 Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	6
1.6 Виды и задачи профессиональной деятельности	8
2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ) НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛИ) «НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ» И «РУССКИЙ ЯЗЫК».....	9
2.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....	9
2.2 Критерии и показатели оценивания компетенций и результата государственного экзамена	10
2.3 Критерии и показатели оценивания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)	12
3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.....	14
3.1 Порядок подготовки и проведения государственного экзамена.....	14
3.2 Оценочные материалы государственного экзамена.....	15
3.3 Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена	26
3.4 Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена.....	28
4. СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР) СТУДЕНТА-ВЫПУСКНИКА И ЕЕ СООТНЕСЕНИЕ С СОВОКУПНЫМ ОЖИДАЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТОМ ОБРАЗОВАНИЯ В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ ПО ОПОП ВО В ЦЕЛОМ.....	29
4.1 Цель и задачи выпускной квалификационной работы.....	29
4.2 Требования к выпускной квалификационной работе	30
4.3 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы	30
4.4 Содержание и структура выпускной квалификационной работы	31
4.5 Обязанности научного руководителя ВКР и выпускника	33
4.6 Подготовка к защите выпускной квалификационной работы.....	33
4.7 Форма проведения защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) выпускников вуза на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной ОПОП ВО	34
4.8 Критерии оценки выпускной квалификационной работы бакалавра	35
4.9 Интернет-ресурсы для написания ВКР	37
ПРИЛОЖЕНИЯ	38

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИТОГОВЫХ КОМПЛЕКСНЫХ ИСПЫТАНИЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ) ВЫПУСКНИКОВ ВУЗА

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта, установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили «Начальное образование» и «Русский язык».

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- проверка качества обучения личности основным естественнонаучным законам и явлениям, необходимым в профессиональной деятельности;
- установление степени стремления личности к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- проверка сформированности устойчивой мотивации к профессиональной деятельности в соответствии с предусмотренными ФГОС ВО видами профессиональной деятельности;
- определение теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, соответствующих его профилю подготовки;
- оценка системности владения выпускником теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками по вопросам организации основных видов профессиональной деятельности, определение готовности применения этих знаний при решении конкретных образовательно-воспитательных задач.
- обеспечение качества подготовки в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

1.2. Формы государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили «Начальное образование» и «Русский язык» включает:

- государственный экзамен;
- защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Государственный экзамен проводится:

- по одной или нескольким дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника;
- в устной форме.

Государственный экзамен и защита ВКР проводятся на открытых заседаниях.

Программа государственного экзамена по направлению подготовки разрабатывается выпускающей кафедрой и утверждается приказом директора на основании решения Совета филиала.

Защита ВКР осуществляется после проведения государственного экзамена и является обязательным заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний в Филиале СГПИ в г. Буденновске, имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление знаний, умений и навыков, общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций выпускника.

Перечень тем ВКР по направлению подготовки разрабатывается выпускающей кафедрой и утверждается на заседании кафедры.

Перерыв между государственным экзаменом и защитой ВКР составляет не менее 7 календарных дней.

1.3. Результаты государственной итоговой аттестации

Результаты государственных экзаменов и защиты ВКР, проводимых в устной форме, объявляются в день проведения испытания.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

В случае неявки на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине (отсутствуют документально подтвержденные медицинские показания или другие исключительные обстоятельства) или получения оценки «неудовлетворительно» обучающийся отчисляется из Филиала приказом директора с выдачей справки об обучении как не выполнившей обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению рабочего учебного плана.

Лицо, отчисленное из Филиала, как не выполнившее обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению рабочего учебного плана, может повторно пройти ГИА не ранее чем через десять месяцев и не позднее чем через пять лет после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА повторно указанное лицо по личному письменному заявлению на имя директора восстанавливается в Филиале на срок, предусмотренный для прохождения ГИА по соответствующей образовательной программе.

При защите ВКР повторно решением выпускающей кафедры по желанию обучающегося может быть изменена тема ВКР.

В случае, если обучающийся считает, что его права в части установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания были нарушены, и (или) несогласии с результатами ГИА он имеет право подать апелляционное заявление в письменной форме в апелляционную комиссию, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

1.4 Апелляция результатов государственной итоговой аттестации

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора одновременно с утверждением составов государственных экзаменационных комиссий, которые действуют в течение календарного года. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее четырех человек из числа профессорско-преподавательского состава, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор Филиала. В случае отсутствия директора по уважительной причине председателем становится лицо, исполняющее обязанности директора на основании соответствующего приказа.

Секретарь апелляционной комиссии в день получения апелляционного заявления от обучающегося запрашивает у секретаря соответствующей ГЭК необходимые документы: протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении/несоблюдении процедуры проведения государственного аттестационного испытания, письменные ответы обучающегося (при наличии) ВКР, отзыв руководителя.

Апелляционное заявление рассматривается не позднее 2-х рабочих дней со дня его подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей ГЭК и подавший апелляционное заявление обучающийся.

Апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений при рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения ГИА:

- признать апелляционное заявление обучающегося о нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания обоснованным.
- признать апелляционное заявление обучающегося о нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания необоснованным.

Апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений при рассмотрении апелляции о несогласии с результатом государственного аттестационного испытания:

- признать апелляционное заявление обучающегося обоснованным. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в соответствующую ГЭК и является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового;

- признать апелляционное заявление обучающегося необоснованным с сохранением результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляционное заявление, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Факт ознакомления с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося в протоколе.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

Апелляция на проведенное повторно государственное аттестационное испытание не принимается.

1.5. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющихся инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающих обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефноточечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

1.6. Виды и задачи профессиональной деятельности

Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профили) «Начальное образование» и «Русский язык» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- педагогическая.

Задачи профессиональной деятельности:

в области педагогической деятельности:

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;

- обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

- использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей;

- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;

- формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;

- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

- проектирование содержания образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподаваемые учебные предметы;

- моделирование индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития обучающихся, а также собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры;

- постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования;

- использование в профессиональной деятельности методов научного исследования;

- организация культурного пространства.

Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации:

Выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями:

УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10.

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями: ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями, соответствующими виду профессиональной деятельности (педагогическая деятельность): ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе.

К сдаче каждого последующего государственного аттестационного испытания допускается обучающийся, успешно прошедший предшествующее государственное аттестационное испытание.

Успешное прохождение ГИА является основанием для присвоения обучающемуся квалификации и выдачи документа о высшем образовании и о квалификации установленного образца.

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ) НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛИ) «НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ» И «РУССКИЙ ЯЗЫК»

2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Выпускник по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профили) «Начальное образование» и «Русский язык» в соответствии с целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности в результате освоения данной ОПОП бакалавриата должен обладать следующими компетенциями, проверяемых в ходе ГИА:

Универсальные компетенции	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции	
ПК-1	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач
ПК-2	Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.
ПК-3	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов
ПК-4	Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп
ПК-5	Способен использовать современные методы и технологии обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья
ПК-6	Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности.
ПК-7	Способен планировать, организовывать, контролировать и координировать образовательный процесс
ПК-8	Способен проектировать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных
ПК-9	Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области

2.2. Критерии и показатели оценивания компетенций и результата государственного экзамена

Выпускник по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили «Начальное образование» и «Русский язык» на государственном экзамене должен продемонстрировать обобщенные знания, умения и

владения элементами следующих компетенций.

Код	Содержание
<u>Регламентированные ФГОС ВО и ОП ВО</u>	
Общекультурные компетенции (ОК)	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной
Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК-1	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач
ПК-2	Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность
ПК-3	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов
ПК-4	Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп
ПК-5	Способен использовать современные методы и технологии обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

Демонстрирует знания:

- специфики применения форм, методов и средств обучения, воспитания и развития обучающихся (при решении компетентностно-ориентированного задания);
- правовых норм педагогической деятельности в образовании, руководствуется ими при решении профессиональных задач;

- содержания школьного образования в области русского языка и начального образования (при решении компетентностно-ориентированного задания);
- форм, методов и средств обучения дисциплинам начального образования и русскому языку в школе (при решении компетентностно-ориентированного задания).

Демонстрирует умения:

- учитывать особенности (социальные, возрастные психологические, психофизиологические) обучающихся в профессиональной деятельности;
- вычленять проблемную ситуацию и выстраивать профессиональную деятельность с ее учетом;
- пользоваться функционально-стилевыми разновидностями языка в соответствии с той или иной речевой задачей (при ответе на экзамене);
- решать педагогические задачи (при решении компетентностно-ориентированного задания);
- применять методики, алгоритмы при самоанализе урока (при решении компетентностно-ориентированного задания);
- реализации требований ФГОС начального, основного и полного среднего образования (при решении компетентностно-ориентированного задания);

Демонстрирует владения:

- навыками профессионального взаимодействия в представлении образовательных результатов;
- различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности, навыками создания письменных и устных высказываний в различных ситуациях общения (при ответе на экзамене);
- различными способами коммуникации в профессиональной деятельности (при ответе на экзамене);
- способами установления контактов и поддержания взаимодействия, технологиями общения, рациональными приемами организации взаимодействия, навыками совершенствования собственной речи как способа и средства выражения личности (при ответе на экзамене);
- навыками комплексного использования методов обучения (при решении компетентностно-ориентированного задания);
- современными технологиями, реализующими образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (при решении компетентностно-ориентированного задания);
- навыками проектирования процесса обучения и воспитания с учетом социальных, возрастных, психофизических, индивидуальных, а также особых образовательных потребностей обучающихся (при решении компетентностно-ориентированного задания);
- методами и технологиями организации процесса обучения и воспитания с учетом социальных, возрастных и психофизических и индивидуальных особенностей обучающихся (при решении компетентностно-ориентированного задания);
- педагогическими формами, методами и средствами в профессиональной деятельности для формирования универсальных видов учебной деятельности и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса (при решении компетентностно-ориентированного задания);
- навыками самоанализа урока (при решении компетентностно-ориентированного задания).

2.3. Критерии и показатели оценивания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

Итоговая оценка за ВКР выпускника основывается на оценках руководителя ВКР, рецензента, членов ГЭК и выставляется по ряду критериев, основываясь на

представленных к защите материалах - доклада студентов, текста ВКР, отзыва научного руководителя, рецензии, ответов студента на вопросы.

Соотнесение этапов подготовки ВКР и оцениваемых руководителем ВКР компетенций приведено в таблице:

№ п/п	Этап подготовки ВКР	Оцениваемые компетенции
1	Ознакомление с базовыми понятиями темы исследования: изучение рекомендованной литературы; поиск и изучение дополнительной литературы, включая интернет-ресурсы; систематизация знания по теме исследования, осмысление изученного в рамках поставленной темы; нормативно-правовой базы, регламентирующей сферу применения ожидаемых результатов исследования.	УК-2; УК-4; УК-5; УК-7; УК-8;
2	Осмысление темы и конкретизация содержания работы: обоснование актуальности работы; формулирование цели исследования; уточнение объекта и предмета исследования; формулировка гипотезы исследования; определение задач исследования; обоснование методов исследования; корректировка примерного содержания.	УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5;
3	Проведение исследований в соответствии с содержанием ВКР согласно календарно-тематического плана. Разработка основной части ВКР - теоретического раздела на основе гурнированной информации по теме исследования.	ОПК-6; ОПК-7; ОПК-9;
4	Планирование, проведение, статистическая обработка данных, анализ результатов педагогического эксперимента.	ПК-2; ПК-3; ПК-5;
5	Разработка предложений и рекомендаций по результатам исследования. Формулирование выводов и оценканных результатов.	ПК-6; ПК-7; ПК-8;
6	Подготовка и оформление текстовой части ВКР.	ПК-9
7	Электронное оформление работы (работа с текстовыми, графическими редакторами, электронной таблицей, презентацией, антивирусными программами, проверка на плагиат)	
8	Подготовка к защите выпускной квалификационной работы: создание плана доклада; написание доклада; создание презентации; отработка доклада и презентации	

Руководитель ВКР в отзыве в произвольной форме отражает уровень сформированности компетенций согласно шкале «Степень соответствия» и делает обобщающее заключение о соответствии требованиям: «Не соответствует», «Частично соответствует», «В целом соответствует» или «Полностью соответствует».

Структура оценивания сформированности компетенций членами ГЭК на защите ВКР приведена в таблице:

№ п/п	Компетенции и показатели их сформированности	Степень соответствия			
		НС (0)	ЧС (3)	ЦС (7)	ПС (10)
1	обоснованность представления элементов методологического аппарата исследования				

2	адекватность и грамотность использования категориального аппарата				
3	доказательность решения задач ВКР				
4	логичность, последовательность, аргументированность представления деятельности ВКР				
5	аргументированность представления практической значимости результатов ВКР				
6	полнота представления результатов ВКР				
7	обоснованность представленных выводов				
8	широта кругозора и эрудированность, продемонстрированные в ходе защиты ВКР				
9	рациональность использования медийного или иного сопровождения демонстрации материалов ВКР				
10	грамотность ведения профессиональной дискуссии в ходе защиты ВКР				
11	обоснованность и полнота ответов на поставленные в ходе защиты ВКР вопросы				
12	соблюдение этических и профессиональных норм с участниками процедуры защиты ВКР				
Баллы по уровням сформированности элементов компетенций:					

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Порядок подготовки и проведения государственного экзамена

Государственный экзамен по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профили) «Начальное образование» и «Русский язык» должен наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин выявить умение выпускника использовать знания, приобретенные в процессе теоретической подготовки для решения профессиональных задач, и его подготовленность к продолжению обучения по основным образовательным программам более высокой ступени или образовательным программам послевузовского профессионального образования с учетом общих требований, предусмотренных ФГОС ВО по данному направлению.

Целью является комплексная оценка уровня и качества общепрофессиональной и специальной подготовки выпускника и соответствие его подготовки требованиям ФГОС ВО.

Задача государственного экзамена заключается в определении степени профессиональной готовности выпускника к использованию теоретических знаний, практических навыков и умений для решения профессиональных задач на требуемом уровне ФГОС ВО.

Государственный экзамен представляет собой итоговое испытание по профессионально-ориентированным междисциплинарным проблемам, устанавливающее соответствие подготовленности выпускников требованиям ФГОС ВО. Экзамен должен носить комплексный характер и проводиться по соответствующим программам, охватывающим широкий спектр фундаментальных вопросов профилей подготовки.

Форма проведения государственного экзамена по профилю «Русский язык» - устный

ответ на теоретические вопросы лингвистического или методического характера и устное выполнение компетентностно-ориентированного задания по следующим дисциплинам: «Методика обучения русскому языку в средней школе (5-9 классы)», «Практикум по русскому языку (подготовка к ОГЭ/ЕГЭ)», «Современный русский литературный язык», «Практикум по орфографии и пунктуации», «Методика преподавания русского языка в старших классах (10- 11классы)».

Форма проведения государственного экзамена по профилю «Начальное образование» - устный ответ на теоретические вопросы и устное выполнение компетентностно-ориентированного задания, по следующим дисциплинам: «Педагогика», «Методика обучения и воспитания младших школьников», «Методика обучения русскому языку и литературному чтению», «Методика преподавания математики в начальной школе», «Методика преподавания предмета «Окружающий мир», «Методика преподавания технологии», «Методика преподавания изобразительного искусства», «Теория и методика музыкального воспитания», «Педагогика начального образования».

Содержание государственного экзамена по профилям «Русский язык» и «Начальное образование» формируется на основе междисциплинарной интеграции.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Экзаменуемому предоставляется необходимое время для полноценной подготовки к ответу, продолжительность которого составляет не более 45 минут.

На вопросы билета обучающийся отвечает публично. Члены государственной экзаменационной комиссии вправе задавать дополнительные вопросы с целью выявления знаний обучающихся по рассматриваемым вопросам.

В процессе подготовки к ответу экзаменуемому разрешается пользоваться данной программой и литературой (нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями и т.д.).

В ходе экзамена обучающимся запрещается иметь при себе электронные средства связи и пользоваться ими.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией, в состав которой входят: председатель, не менее 5 членов комиссии, не менее 50% из которых являются ведущими специалистами - представителями работодателей в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные лицами, относящимися к научно-педагогическим работникам кафедры и (или) являющихся научными сотрудниками института.

Заседание комиссии считается правомочной, если в ней участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии.

Списки обучающихся, допущенных к государственной итоговой аттестации, утверждаются приказом директора Филиала.

В государственную экзаменационную комиссию деканат представляет:

1. Приказ о допуске студентов-выпускников к ГИА.

2. Оформленные зачетные книжки обучающихся.

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки

«неудовлетворительно»), отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного экзамена уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем.

Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

3.2. Оценочные материалы государственного экзамена. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

1. Формы существования языка. Понятие литературного языка. Функции современного русского языка.

2. Фонетика как раздел науки о языке. Звук как основная единица фонетики и его характеристики, аспекты изучения звуков. Основные фонетические процессы в области гласных и согласных звуков в современном русском языке.

3. Фонема и звук. Состав гласных и согласных фонем русского языка. Дифференциальные и интегральные признаки фонем.

4. Графика и орфография. Основные принципы графики и орфографии.

5. Морфемика как раздел науки о языке. Морфемы, их текстовые представители - морфы как основные объекты морфемики. Виды морфем и их характеристика.

6. Словообразование в современном русском языке. Основные способы словообразования.

7. Категории полисемии, омонимии, синонимии, антонимии. Паронимы.

8. Лексическое значение слова. Основные типы лексических значений. Системные отношения в лексике.

9. Отражение лексики русского языка в словарях. Типы лингвистических словарей. Принципы построения словарной статьи в лингвистическом словаре.

10. Фразеология как раздел языкознания. Структурные типы фразеологизмов. Проблемы классификации фразеологизмов русского языка.

11. Морфология как раздел науки о языке. Морфологическая категория как центральное понятие морфологии. Грамматическое значение слова и грамматическая форма. Система частей речи в современном русском языке.

12. Имя существительное как часть речи. Морфологические категории имен существительных.

13. Имя прилагательное как часть речи. Лексико-грамматические разряды и морфологические категории имен прилагательных.

14. Местоимение как часть речи. Лексико-грамматические разряды и морфологические категории местоимений.

15. Глагол как часть речи. Морфологические категории глагола в современном русском языке.

16. Причастие и деепричастие как особые синкретичные части речи. Морфологические категории причастий и деепричастий.

17. Наречие как часть речи. Вопрос о безлично-предикативных словах.

18. Неполно-знаменательные части речи: морфологические свойства, разряды по значению, функции.

19. Синтаксис как раздел науки о языке. Система синтаксических единиц. Синтаксические связи и отношения.

20. Словосочетание как синтаксическая единица. Структурные и семантические признаки словосочетания. Способы связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание.

21. Предложение как основная единица синтаксиса. Основные признаки предложения: предикативность, грамматическая организованность, интонационная оформленность, семантическая завершенность.

22. Классификация простых предложений в русском языке. Предложения двусоставные и односоставные, полные и неполные, членимые и нечленимые.

23. Главные и второстепенные члены предложения. Основные способы их выражения.

24. Осложненное предложение. Понятие синтаксического осложнения. Осложняющие категории и их типология.

25. Классификация сложных предложений в русском языке. Семантические и структурные характеристики.

26. Сложносочиненное предложение: определение, признаки, средства связи и типы смысловых отношений между частями.

27. Сложноподчиненное предложение: определение, признаки, средства связи и типы смысловых отношений между частями.

28. Бессоюзное сложное предложение: общая характеристика.

29. Текст как единица речи. Функционально-семантические типы текстов. Средства связи и способы организации текста.

30. Средства художественной выразительности текста.

31. Педагогика как наука. Основные понятия (категории) педагогики.

32. Теория и практика формирования коллектива. Детский коллектив и пути его формирования в начальной школе.

33. Самостоятельная работа учащихся в начальной школе.

34. Технология дифференциального обучения в начальной школе.

35. Проблемное обучение в начальной школе.

36. Трудовое воспитание в начальной школе: содержание, задачи, формы и методы.

37. Учебные планы, программы. Основные требования к учебникам и учебным пособиям для начальной школы.

38. Экологическое воспитание в современной начальной школе.

39. Система контроля знаний в начальной школе.

40. Технологии развивающего обучения в системе современного урока в начальной школе.

41. Использование ИКТ в учебно-воспитательном процессе начальной школы.

42. Особенности организации обучения младших школьников в свете современных требований.

43. Эстетическое воспитание младших школьников: содержание, задачи, формы и методы.

44. Современные методы активизации учебной деятельности школьников.

45. Методы педагогического исследования, их роль в организации и проведении экспериментальной работы с младшими школьниками.

46. Наглядность в обучении как принцип дидактики. Принцип прочности в обучении.

47. Нравственное воспитание младших школьников: содержание, задачи, формы и методы.

48. Воспитывающий характер обучения. Связь обучения с жизнью. Принцип прочности в обучении.

49. Инновационные процессы в начальном образовании.

50. Характеристика здоровьесберегающих технологий в современной начальной школе.

51. Индивидуальный подход к учащимся в процессе обучения. Сочетание фронтальной и групповой форм работы на уроке.

52. Учебная деятельность как ведущая деятельность в младшем школьном возрасте.

53. Внеклассная воспитательная работа в начальной школе.
54. Принципы воспитания младших школьников и их характеристика.
55. Способы решения задач в начальном курсе математики. Различные методические подходы в формировании умения решать задачи.
56. Формирование понятия числа у младших школьников при изучении отрезка натурального ряда от 1 до 10.
57. Знакомство учащихся начальных классов с умножением чисел.
58. Формирование представлений о величинах (длина, масса, время) в начальном курсе математики.
59. Усвоение учащимися начальных классов смысла деления.
60. Геометрические понятия в начальной школе. Формирование представлений о площади и ее измерении у учащихся начальных классов. Площадь прямоугольника (квадрата).
61. Воспитание и развитие учащихся в процессе обучения естествознанию.
62. Формирование экологической культуры личности младшего школьника как ступенчатый процесс.
63. Общая характеристика методов и методических приемов, используемых в курсе начального естествознания.
64. Учебник по предмету «Окружающий мир». Методика работы с учебником в разных классах начальной школы.
65. Общая характеристика практических методов обучения естествознанию, их классификация.
66. Наблюдение - основной метод изучения предмета «Окружающий мир», классификация наблюдений, требования к организации и проведению.
67. Общая характеристика урока как ведущей формы организации учебной деятельности младших школьников при изучении предмет «Окружающий мир».
68. Игровые формы обучения естествознанию. Методика подготовки и проведения ролевой игры.
69. Внеурочная работа по ознакомлению с предметом «Окружающий мир», ее виды, значение, методика организации.
70. Внеклассная работа по предмету «Окружающий мир», ее разновидности, принципы организации, природоохранная направленность.

Оцениваемые компетенции: УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5.

Примерные компетентностно-ориентированные задания

Методические материалы для ответа на третий вопрос экзаменационного билета

Примерная схема анализа урока

1. Представление формальной части конспекта (технологической карты) урока (презентационно: база практики, дата проведения урока, класс, УМК, тема урока, место конспекта (технологической урока в системе уроков по данной теме, его тип, вид и структурные компоненты карты).
2. Организация взаимодействия с обучающимися, мотивация, создание условий для формирования УУД на этапах урока; формы организации контроля знаний, умений и навыков, разновидности опроса при проверке заданий разных типов.
3. Обоснование целесообразности использования на уроке современных технологий, реализующих системно-деятельностный подход, а также методов, приемов и средств обучения.
4. Учитель как творческая личность при планировании, подготовке и проведении урока.
5. Рефлексия по итогам урока (соотнесение целеполагания и выход на предметные,

метапредметные и личностные результаты проведенного урока; анализ методических ошибок, фактических и др. неточностей в содержании конспекта (технологической карты), организации урока и его проведении).

6. Вывод, самооценка (соответствие технологической карты урока, его организации и проведению современным требованиям, реализующим ФГОС, собственная самооценка с обоснованием).

Технологическая карта урока русского языка

Класс	5А
Предмет	Русский язык
УМК	Русский язык. 5 кл.: учебник / Т. А. Ладыженская, М. Т. Баранов, Л. А. Тростникова и др.; под ред. Н. М. Шанского. - М.: Просвещение, 2020. - 175 с.
Тема урока	Имена существительные, которые имеют форму только единственного числа
Тип урока	Комбинированный урок
Цели урока	Обучающие: - учить видеть в тексте слова, которые имеют форму только единственного числа; - способствовать формированию навыка распознавания существительных, которые имеют форму только единственного числа. Развивающие:
	- развивать навыки самостоятельной работы; - развивать умение связного устного высказывания, логическое мышление, мотивацию к обучению; способствовать развитию образного и логического мышления; - развивать умение обучающихся самостоятельно определять свое знание-незнание по предмету, сравнивать, анализировать; - развивать умение работать в группах, индивидуально; Во внимательные: - способствовать формированию эстетического отношения к языку; стремлению к речевому самосовершенствованию; способствовать осознанию потребности в образовании и самообразовании.
Планируемые образовательные результаты	1. Предметные: - обучающиеся умеют находить существительные, имеющие форму только единственного числа; - знают понятия «существительное», «форма множественного числа», «форма единственного числа», применять полученные знания и умения в речевой практике; 2. Метапредметные: - умение слушать учителя и друг друга; - умение работать индивидуально и в группе; - овладение монологической и диалогической речью в соответствии с нормами русского литературного языка; 3. Личностные: - способность осознавать цели учебной деятельности и пояснять их; - осознание потребности в развитии и саморазвитии; - умение обучающихся оценивать самого себя.

Методы и формы обучения	Словесный метод, наглядный метод, метод самостоятельной работы, метод выполнения практических упражнений, текстовые и информационно-коммуникативные технологии. Индивидуальная, фронтальная формы организации обучения.		
Оборудование	Мультимедиа, учебник русского языка, раздаточный материал		
План урока: I. Организационно-мотивационный этап (2 мин.) II. Актуализация знаний (7 мин.) III. Открытие новых знаний (10 мин.) IV. Постановка учебной задачи (2 мин) V. Первичное закрепление знаний (10 мин.) VI. Контроль сформированных знаний, умений, навыков (5 мин.) VII. Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению (2 мин.) VIII. Рефлексия учебной деятельности на уроке (4 мин.)			
Этапы урока	Деятельность учителя	Осуществляемая деятельность обучающихся	Формируемые умения (универсальные учебные действия)
I Организационно-мотивационный этап Цель этапа: подготовить обучающихся к работе на уроке; мотивировать обучающихся к учебной деятельности	- Приветствие обучающихся. Проверка готовности к уроку. Психологический настрой.	Приветствуют учителя, проверяют свою готовность к уроку, отвечают на вопросы	Личностные: положительно относятся к учению, познавательной деятельности, желание приобретать новые знания, умения. Регулятивные: планируют необходимые действия, операции
II. Актуализация знаний Цель этапа: подготовить мышление обучающихся, организовать осознание ими потребности к выявлению причин затруднений в	Слово учителя: Начнем наш урок с разминки. Задание. Из данных слов выписать существительные, которые имеют форму только множественного числа. Алфавит, верба, ворота, очки, метель, тиски, выюга, чернила, опилки, весы, портфель, хлопоты, лес, горелки, инструмент,	Учащиеся: • выписывают существительные, имеющие форму только множественного числа; • по очереди называют выписанные слова; • проверяют по слайду	Познавательные: выполняют учебно-познавательные действия в материализованной и умственной форме, делают выводы. Личностные: проявляют желание ответить на поставленные вопросы, проявляют способность к самооценке своих действий, поступков

III Открытие нового знания Цель этапа: создать условия для усвоения информации обучающимися, создав при этом проблемную ситуацию.	Учитель организует игру «Третье лишнее», подводит обучающихся к формулированию темы урока. Давайте поиграем в игру «Третье лишнее» Слайд № 6 - Сахар, стол, конь - Песня, лошадь, удивление - Оценка, вечер, детвора Найдите «третье лишнее» в каждой строке. - Почему же эти слова (сахар, удивление, детвора) являются «третьими лишними»? - Какое же мы можем	1. Обучающиеся находят «третье лишнее» (по их мнению) 2. Осознают противоречие и делают открытие. 3. Отвечают на вопросы учителя. Выявляют проблему, которую надо решить.	Регулятивные: планируют (в сотрудничестве с учителем и одноклассниками или самостоятельно) необходимые действия, операции, работают по плану. Коммуникативные: строят ответы в форме реплик-ответов фронтальной беседы
	1. Не все существительные могут иметь два числа: единственное и множественное. 2. Есть существительные, которые имеют форму только единственного числа. - Какова же будет тема нашего урока? Запишем ее в тетради и на доске: «Имена существительные, которые имеют форму только единственного числа». На доске записывает тему ученик, который ее «открыл».	4. Записывают тему урока: Имена существительные, которые имеют форму только единственного числа.	

IV Постановка учебной задачи. Цель этапа: формулировать тему урока, определить его основные цели	К существительным, которые имеют форму только единственного числа, относятся слова со значением: - качеств, признаков и действий (голубизна, страх); - вещества (хлопок, молоко); - групп людей или совокупности предметов (молодёжь, учительство, листва, посуда).	Обучающиеся вместе с учителем формулируют цели урока. Цель урока: познакомиться с именами существительными, которые имеют форму только единственного числа; учиться находить и правильно использовать имена существительные, которые имеют форму только единственного числа.	Регулятивные: • определять цель; • планировать деятельность с помощью учителя. Коммуникативные: формулируют собственные ответы, высказывают и обосновывают свою точку зрения. Познавательные: извлекают необходимую информацию из прослушанного объяснения учителя высказываний одноклассников, систематизируют собственные знания.
V.Первичное закрепление знаний. Цель этапа: способствовать пониманию использования различных	Учитель организует работу обучающихся с упражнением № 514, контролирует выполнение работы. Откроем учебники на с. 61 и выполним упр. 514.	Обучающиеся выполняют упражнение № 514: записывают существительные, имеющие форму только единственного числа,	Личностные: имеют желание осваивать новые виды деятельности Коммуникативные: формулируют собственные ответы, высказывают и обосновывают свою
средств связи: повторяющиеся слова, заменяющие их местоимения, синонимы; научиться приходить к общему решению проблем.	Теперь выполним упражнение 515. Составьте таблицу и распределите имена существительные, употребляемые только в единственном числе, по группам: 1) с ударением на первом слоге; 2) с ударением на втором слоге; 3) с ударением на третьем слоге.	продолжают перечисление названий по группам. 1. Молодежь, человечество, студенчество, учительство, крестьянство. 2. Железо, молоко, белизна, керосин, бензин. 3. Темнота, бегство, выполнение, удивление, синева. Выполняют упражнение 515.	точку зрения. Познавательные: выполняют учебно-познавательные действия в материализованной и умственной форме, делают выводы. Регулятивные: осуществляют само- и взаимоконтроль при выполнении учебных действий

VI.Контроль сформированных знаний, умений, навыков Цель этапа: проверить уровень усвоения знаний. 1.Самостоятельная работа	Раздаются листы с заданиями, за которые обучающиеся получают оценки в журнал. Задание: составить предложения на тему «Как мы готовимся к празднику», включив в них необходимые существительные. (Текст для каждого варианта индивидуальный.) 1 вариант: Перед, праздник, папа, сделать, в, квартира, небольшой, 2 вариант: Скоро, 8, Марта. Мы, с, сестра, испечем, торт. Для, он, понадобятся, продукты Всё, это, мы, уже, купить. 2 Слова для справок: яйца, ремонт, мел, сахар, сливочное масло, линолеум, кафель, сметана, какао, пищевая сода, мука.	Обучающиеся выполняют задания и сдают листы.	Регулятивные: контролируют учебные действия, осознают правило контроля и успешно используют его в решении учебной задачи.
VII Рефлексия учебной деятельности на уроке Цель этапа обобщить учебную деятельность; оценить работу на уроке.	Просит вспомнить, какие цели и задачи ставил каждый перед собой в течение урока. Организует рефлекссию. Обобщает сказанное. Благодарит за работу. Оценивает ответы.	- Устно дают ответы	Регулятивные: самооценивание Коммуникативные: взаимодействие с учителем и сверстниками
VIII.Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению Цель этапа: продолжить работу по закреплению изученного материала дома	Домашнее задание: Упражнение 516, с. 62.	Записывают домашнее задание в дневник.	Регулятивные: планируют свою деятельность в соответствии с инструктажем Коммуникативные: взаимодействие с учителем

**Примерные компетентностно-ориентированные задания к
государственному экзамену**

Задание 1.

Ситуация (проблемная ситуация, которая погружает в контекст задания и мотивирует на его выполнение)	У Вас запланирован открытый урок в начальной школе по теме «Задачи на встречное движение». На открытом уроке будут присутствовать Ваши коллеги. Тип урока: урок систематизации знаний (общеметодологической направленности). Цель урока: построение системы методов решения задач на встречное движение
Задачная формулировка (указывает на деятельность или результат, который необходимо продемонстрировать студенту для выполнения задания)	1. Предоставьте содержание урока по предложенной теме (конспект урока и презентация) в соответствии с технологией системно-деятельностного подхода. Опишите предметные умения, формируемые у обучающихся на данном уроке. 2. Охарактеризуйте деятельность учителя по формированию умений решать задачи на движение у учащихся начальных классов. 3. Составьте памятку по обучению приемам моделирования и схематизации в процессе решения задач на встречное движение. 4. Перечислите педагогические технологии, которые целесообразно на ваш взгляд использовать при изучении темы «Задачи на встречное движение».
Источник (комплект документов, ресурсов, который содержит информацию, необходимую для успешной деятельности студента по выполнению задания)	1. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования. 2. Информатика и математика : учебник и практикум для вузов / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева, М. А. Зайцев ; под редакцией А. М. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08206-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510599. 2. Информатика и математика : учебник и практикум для вузов / Т. М. Беляева [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10684-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512072. 4. Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07709-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511310 <u>Материалы учебных дисциплин:</u> <u>математика;</u> <u>методика обучения математике;</u> <u>- методика обучения математике в начальной школе.</u>

Задание 2.

Стимул (проблемная ситуация, которая погружает в контекст задания и мотивирует на его выполнение)	В начальных классах учащиеся изучают тему «Элементы геометрии». Подготовьте методическое портфолио по данной теме. Структура портфолио: 1) Изучите стохастическую линию учебно-методического комплекта (УМК) по математике для начальной школы (выбор УМК на усмотрение студента, но из Федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования) и ответьте на вопросы: 1. Какие типы задач составляют раздел «Элементы геометрии»? 2. С какого класса идёт ознакомление с элементами геометрии? 3. В каких УМК по математике присутствует больше всего геометрических задач? 4. Почему, на ваш взгляд, многие геометрические задачи в начальной школе считаются задачами повышенной трудности по сравнению с основным предметным материалом? 5. Какую роль, по вашему мнению, играют геометрические задачи в математическом образовании младшего школьника?
	6. Выпишите основные типы заданий, относящиеся к пропедевтике изучения геометрии.
Задачная формулировка (указывает на деятельность или результат, который необходимо продемонстрировать студенту для выполнения задания)	1. Выявите основные типы геометрических задач, изучаемые в начальном курсе математики, и предложите (составьте) их классификацию. 2. Охарактеризуйте предметные и метапредметные результаты обучения, формируемые у учащихся при изучении данной темы. 3. Составьте краткий конспект урока по теме: «Виды треугольников».
Источник (комплект документов, ресурсов, который содержит информацию, необходимую для успешной деятельности студента по выполнению задания)	1. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования. 2. Информатика и математика : учебник и практикум для вузов / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева, М. А. Зайцев ; под редакцией А. М. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08206-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт Гсайт1. — URL: https://urait.ru/bcode/510599. 3. Информатика и математика : учебник и практикум для вузов / Т. М. Беляева [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10684-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512072.

Задание 3.

Стимул (проблемная ситуация, которая	В соответствии с планом внеклассных мероприятий на учебный год Вам предстоит провести для первоклассников «Праздник прощания с азбукой».
---	---

погружает в контекст задания и мотивирует на его выполнение)	
Задачная формулировка (указывает на деятельность или результат, который необходимо продемонстрировать студенту для выполнения задания)	Разработайте и представьте план-конспект (сценарий) внеклассного мероприятия для учеников 1 класса, направленного на подведение итогов изучения азбуки. Спроектируйте в рамках занятия ситуации, развивающие эмоционально-ценностную сферу младшего школьника (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка). Подготовьте необходимый презентационный материал. Продумайте и отразите в сценарии оформление классной комнаты и необходимое для проведения праздника оборудование. Обоснуйте целесообразность его использования.
Источник (комплект документов, ресурсов, который содержит информацию, необходимую для успешной деятельности студента по выполнению задания)	Методика обучения русскому языку в начальной школе : учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. И. Зиновьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08110-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511886 Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04154-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510514 4. Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07709-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511310 Учебные материалы дисциплин: «Педагогика», «Методика обучения русскому языку и литературному чтению», «Русский язык», «Практикум по русскому правописанию», «Литература с основами литературоведения», «Теория и практика читательской деятельности», «Детская литература».

3.3. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Таблица 1. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания

Знание учебного материала, умение выделять существенные положения, основную мысль при ответе на вопросы билета.	Сформулированы полные и правильные ответы на все задания экзаменационного билета, материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности.	Отлично
Умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных задач. Общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа	Отвечающий продемонстрировал умение обозначить проблемные вопросы в соответствующей области, проанализировал их и предложил варианты решений, дал исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы членов комиссии. В ответах на все вопросы соблюдаются нормы литературной речи, используются термины и понятия профессионального языка. Компетентностно-ориентированное задание выполнил.	
Знание учебного материала, умение выделять существенные положения, основную мысль при ответе на вопросы билета. Умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных задач. Общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа	Отвечающий дал полные правильные ответы на задания экзаменационного билета с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера, то есть не искажающие смысл научных концепций. Продemonстрировал умение логически мыслить и формулировать свою позицию по проблемным вопросам. В ответах на все вопросы соблюдаются нормы литературной речи, слабо используются термины и понятия профессионального языка. Компетентностно-ориентированное задание выполнил.	Хорошо
Знание учебного материала, умение выделять существенные положения, основную мысль при ответе на вопросы билета. Умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных задач. Общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа	Отвечающий показал неполные знания, допустил ошибки и неточности при ответе на задания экзаменационного билета, продемонстрировал неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам. При этом хотя бы по одному из заданий ошибки не должны иметь принципиального характера. В ответах на все вопросы допущены нарушения норм литературной речи, практически не используются термины и понятия профессионального языка. Компетентностно-ориентированное задание выполнил.	Удовлетворительно

Знание учебного материала, умение выделять существенные положения, основную мысль при ответе на вопросы билета. Умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных задач. Общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа	Отвечающий не дал ответа хотя бы по одному заданию экзаменационного билета; дал неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы; не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы членов экзаменационной комиссии. В ответах на все вопросы допущены нарушения норм литературной речи, не используются термины и понятия профессионального языка. Неудовлетворительная оценка выставляется студенту, отказавшемуся отвечать на задания билета, а также обучающемуся, который во время подготовки к ответу пользовался запрещенными материалами (средствами мобильной связи, иными электронными средствами, шпаргалками)	Неудовлетворительно
---	---	---------------------

3.4 Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена

Рабочие места для работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Microsoft Windows Home/Pro 10/11. Лицензия: V9889235, V3027389.
2. Microsoft Office Std/Pro 2007/2019/2021. Лицензия: V9889235, V3027389.
3. Ubuntu-based Linux - Xubuntu 22.04. Лицензия: GNU GPLv3.
4. Apache OpenOffice 4.1.13. Лицензия: Apache license version 2.0.
5. Браузеры Yandex, Chrome, Firefox, Opera, Internet Explorer, Edge. Лицензия: Freeware.
6. 7-Zip 22.01. Лицензия: GNU LGPLv3.
7. Adobe Acrobat Reader 21. Лицензия: Freeware.
8. VLC media player 3.0. Лицензия: GNU LGPLv2.1.
9. Редактор тестов Айрен 2.3. Лицензия: Freeware.
10. Kaspersky Endpoint Security 11. Лицензия: 0E26-210910-084908-180-634.

Интернет-ресурсы

Перечень ЭБС	
Наименование	Ссылка
«Лань»	https://e.lanbook.com/
«Юрайт»	https://urait.ru/
Национальная электронная библиотека	ИБте://нэб.рф
Научная электронная библиотека eLibrary.ru.	https://elibrary.ru
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cvberleninka.ru/
Библиотека академии наук (БАН)	http://www.ras.ru/e_resours/resur_svotkrvtogo_dostupa.php
Бук он лайм	https://bookonlime.ru

Перечень ЭОР	
Наименование	Ссылка
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog/
Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru/
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	Бйвз://научныйархив.рф
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	http://school-collection.edu.ru

4. СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР) ВЫПУСКНИКА ВУЗА И СООТНЕСЕНИЕ С СОВОКУПНЫМ ОЖИДАЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТОМ ОБРАЗОВАНИЯ В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ ОПО ВО В ЦЕЛОМ

4.1. Цель и задачи выпускной квалификационной работы

Для написания и защиты выпускной квалификационной работы обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Педагогика», «Методика обучения русскому языку и литературному чтению», «Русский язык», «Практикум по русскому правописанию», «Литература с основами литературоведения», «Теория и практика читательской деятельности», «Детская литература», а также дисциплин по выбору студента.

Умения и навыки, сформированные при подготовке и защите выпускной квалификационной работы необходимы для последующего обучения в магистратуре, а также для последующей профессиональной деятельности.

Целью выпускной квалификационной работы является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Задачи выпускной квалификационной работы:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки высшего образования;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- применение полученных знаний при решении практических задач по направлению подготовки (специальности);
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- выяснение подготовленности обучающихся к практической деятельности в современных условиях;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Выпускник, вышедший на защиту выпускной квалификационной работы должен знать:

- методологию и методику исследовательской работы;
 - актуальность темы, цели и задачи, хронологические рамки, объект и предмет своего исследования;
 - источниковую базу исследования, степень изученности проблемы;
 - основные понятия по теме исследования и их содержание;
 - правила оформления письменных работ по существующему ГОСТу.
- уметь:
- обобщать и анализировать материал, делать выводы по теме исследования;
 - логически верно, последовательно и грамотно изложить материал в письменной работе;
 - работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
 - составлять библиографический список, делать ссылки и сноски согласно требованиям.

владеть:

- культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению, анализу информации;
- основами речевой профессиональной культуры;
- навыками научного конспектирования материала;
- навыками пользования научно-справочным аппаратом библиотек и архивов.

4.2. Требования к выпускной квалификационной работе

В процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, бакалавр должен продемонстрировать способность, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, излагать информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Необходимо, чтобы проверенная выпускная квалификационная работа содержала в себе не менее 60% оригинальности текста.

Выбранная тема ВКР должна соответствовать направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профили) «Начальное образование» и «Русский язык».

1). ВКР состоит из следующих разделов:

- содержание, включающее все разделы ВКР с указанием номера страницы;
- введение, где отражена актуальность выбранной темы, поставлена цель и сформулированы задачи исследования, определены предмет и объект исследуемой проблемы, сформулирована гипотеза исследования (если необходима), представлены этапы и база исследования.
- основная часть работы, состоящая из глав и параграфов:
- глава 1 - теоретические и методические основы изучения проблемы;
- глава 2 - проведение самостоятельного исследования и анализа определенной исторической или методической проблемы;
- заключение, в котором представлены основные выводы и положения;
- список информационных источников, включающий ссылки на нормативные источники, монографии и научные статьи, учебную литературу последних пяти лет издания, Интернет-ресурсы и другие информационные источники;
- приложения.

Написание текста ВКР следует начинать с введения и первой главы, последовательно прорабатывая все разделы основной части работы. Изложение материала в ВКР должно быть последовательным, логичным и опираться на практические результаты. При этом важно не просто описание, а их анализ и аналитическое обоснование. Все разделы должны быть связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа - от вопроса к вопросу.

Излагать материал в ВКР следует научным языком, четко, ясно, от третьего лица, применяя принятую научную терминологию, избегая повторений и общеизвестных положений, имеющихся в учебниках и учебных пособиях.

4.3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа может быть продолжением курсовой работы, выполненной обучающимся на предыдущих курсах обучения. Также для подготовки выпускной квалификационной работы могут быть привлечены материалы исследований в проблемных группах, студенческих научных кружках, докладов на научных конференциях, а также материалы, собранные и экспериментально апробированные во время производственной практики.

Закрепленная за обучающимся приказом директора выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с заданием по изучению объекта и предмета исследования и сбору теоретического и практического материала. Задание составляется совместно с руководителем выпускной квалификационной работы, утверждается заведующим кафедрой с указанием срока его выполнения.

В установленные сроки обучающийся отчитывается перед руководителем и заведующим кафедрой, которые фиксируют степень готовности работы и информируют об

этом декана факультета.

В течение учебного года работа выпускников должна пройти апробацию на заседаниях выпускающей кафедры, семинарах и конференциях (доклады, выступления, отчеты и др.).

Выпускающая кафедра до начала выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) должна разработать и обеспечить обучающихся методическими указаниями, в которых устанавливается перечень требований к выпускной квалификационной работе.

4.4. Содержание и структура выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна полностью соответствовать утвержденной теме исследования. Выпускная квалификационная работа должна раскрывать творческий замысел студента, содержать описание проведенных наблюдений и экспериментов, анализ полученных результатов, выводы.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) включает в себя:

- самостоятельно разработанный план исследования;
- грамотно сформулированный методологический аппарат исследования;
- анализ первоисточников и обзор основных новейших научных исследований по теме выпускной квалификационной работы;
- анализ различных точек зрения по проблеме исследования, имеющихся в литературе;
- аргументированный выбор основных позиций и наличие предлагаемого видения проблемы;
- писание экспериментальной работы;
- предполагаемые и полученные результаты исследования, их значимость;
- выводы и заключение.

Выпускная квалификационная работа имеет следующую структуру: титульный лист, оглавление, введение, основной текст, заключение, список литературы, приложения.

Титульный лист содержит реквизиты учреждения, название факультета, кафедры, наименование темы ВКР, фамилию, имя, отчество автора работы с указанием курса, группы, формы обучения, должность, ученую степень, фамилию и инициалы научного руководителя, графу «Дата защиты, год», «Оценка», место и год защиты.

Содержание включает названия глав, параграфов работы с указанием страницы начала каждой части.

Введение содержит научное обоснование проблемы, ее актуальность, цели и задачи исследования, определение методологической основы исследования, структуру и методы исследования, определение теоретической и практической значимости работы.

Основной текст представлен, как правило, теоретической и/или эмпирической главами. Их должно быть не менее двух. В каждой главе излагается самостоятельный вопрос изучаемой темы. Параграфы по содержанию должны быть логически связаны между собой и завершаться выводами.

В заключении содержатся выводы по работе в целом, перспективы дальнейшего изучения, связь с практикой.

В списке литературы указываются все использованные студентом литературные источники. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа к оформлению библиографии. Список обязательно должен быть пронумерован. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

В приложение входят таблицы, схемы, графики, диаграммы, анкеты и другие материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретические положения и выводы.

Выпускную квалификационную работу рекомендуется представлять в объеме не менее 2-х печатных листов (55 страниц машинописного текста, через 1,5 интервала, без библиографии и приложения).

Оформление основного текста ВКР.

Выпускная квалификационная работа должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А4. Текст следует печатать через 1,5 межстрочный интервал, шрифт - «Times New Roman», размер шрифта - 14 кегль, соблюдая следующие размеры полей:

левое - 30 мм; правое - 15 мм; верхнее и нижнее - 20 мм. Текст должен быть отформатирован по ширине. Абзацный отступ должен быть одинаковым во всем тексте работы и составлять 1,25 мм.

Название каждой главы и каждого параграфа в тексте работы следует писать полужирным 14 кеглем.

Каждая новая глава начинается с новой страницы и записывается заглавными буквами; это же правило относится и к другим основным разделам работы (оглавлению, введению, заключению, списку использованных источников и приложениям), кроме параграфов.

Все листы ВКР должны быть пронумерованы. Нумерация начинается с титульного листа, а проставляется с введения номером 3 снизу страницы с форматированием по центру.

Написание буквенных аббревиатур.

В тексте ВКР, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, используются вводимые авторами аббревиатуры, сокращённо обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. После первого упоминания полного наименования аббревиатура указывается в круглых скобках и в дальнейшем употребляется в тексте без расшифровки.

Оформление таблиц и рисунков.

Таблицы и рисунки должны иметь названия и сквозную порядковую нумерацию (например, таблица 1, рисунок 1) по всему тексту ВКР.

Порядковый номер таблицы выравнивается по правому краю, ее название выравнивается по ширине листа. В каждой таблице следует указывать единицы измерения исследуемых показателей. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то её приводят в заголовке таблицы после названия. В тексте следует указывать ссылку на номер таблицы (например, табл. 1). При оформлении таблиц, размером более одной страницы, следует указать заголовок «Продолжение таблицы «номер таблицы», а также ее шапку.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под ним с выравниванием по центру.

Оформление ссылок (сносок) на источники информации.

Важным моментом при написании выпускной квалификационной работы является оформление ссылок на источники. При использовании в тексте информации из источника, описание которого включено в список литературы, в тексте работы необходима библиографическая ссылка.

Библиографическая ссылка - это соответственное описание источника цитат, ее назначение - указать на источник используемого материала.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку информационных источников с указанием страницы, например [15, с. 30]. Если цитата не прямая, то можно ограничиться лишь ссылкой на литературный источник по списку литературы, например [15].

Оформление списка использованных источников.

После заключения, начиная с новой страницы, необходимо поместить список использованных источников. В список включаются в определенном порядке все источники по теме, с которыми обучающийся ознакомился при написании работы. Список оформляется в алфавитном порядке, федеральные законы, указы, постановления указываются в самом начале списка использованных источников.

Оформление приложений.

По содержанию приложения могут быть разнообразны: диагностический материал, протоколы наблюдений, конспекты занятий, описание коррекционных игр и упражнений и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, рисунки. Каждое приложение следует начинать с нового листа, справа которого пишется слово «Приложение» и номер, обозначенный заглавной буквой алфавита, например «ПРИЛОЖЕНИЕ А», а также все приложения должны иметь тематический заголовок. Объем приложений не ограничивается. Приложения помещают после списка использованной литературы в порядке их упоминания в тексте. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки в тексте.

4.5. Обязанности научного руководителя ВКР и выпускника

При выполнении ВКР обучающийся обязан:

- систематически отчитываться перед руководителем о ходе подготовки ВКР в соответствии с плановыми сроками, указанными в «Задании на ВКР»;
- работа должна носить авторский характер. Выпускник должен самостоятельно обобщить результаты своего исследования и сформулировать выводы;
- пройти предзащиту ВКР на кафедре в соответствии с графиком выпуска;
- изучить и учесть замечания научного руководителя при завершении ВКР путем внесения необходимых дополнений, уточнений и исправлений в течение 10 дней после предзащиты;
- сдать предварительно согласованный с научным руководителем итоговый вариант ВКР на выпускающую кафедру не позднее чем за 30 дней до дня начала итоговой аттестации;
- предоставить на выпускающую кафедру электронный вариант ВКР и презентации на соответствующем носителе;
- получить отзыв руководителя после завершения и брошюровки (переплета);
- изложить и доказать свои концептуальные позиции, изложенные в пояснительной записке ВКР, в процессе устной защиты перед Государственной экзаменационной комиссией;
- ознакомиться с замечаниями научного руководителя в отзыве на ВКР;
- нести ответственность как автор проекта за качество пояснительной записки и мультимедийной презентации, достоверность и обоснованность предлагаемых решений, достигнутых результатов и приведенных данных.

Руководитель ВКР обязан:

- провести официальные консультации по ВКР в соответствии с графиком выпуска, а также индивидуальные консультации обучающегося в объеме выделенных на это часов;
- контролировать соответствие содержания и результатов ВКР квалификационным требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- оказать выпускнику консультативную помощь в выборе темы, составлении структуры ВКР и календарного графика работы над ВКР;
- нести ответственность за структуру ВКР;
- ориентировать обучающегося в постановке цели, задач и логике основного содержания исследуемых вопросов по разделам и подразделам, а также оказать помощь в выборе методики проведения исследования;
- давать рекомендации по подбору отдельных источников и специальной литературы;
- контролировать ход и своевременность выполнения календарного графика проведения исследований по теме работы;
- прочитать пояснительную записку и заполнить бланк отзыва на заверченный, т.е. зарегистрированный и сброшюванный вариант ВКР;
- давать отзыв на электронный вариант ВКР не допускается.

Руководитель и выпускник должны принять все необходимые меры к выполнению ВКР на высоком профессиональном уровне и своевременному предоставлению его результатов, оформленных в виде пояснительной записки, в Государственную экзаменационную комиссию для защиты.

4.6. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

Защите ВКР предшествует ее предзащита.

До предзащиты обучающемуся необходимо получить отзыв научного руководителя на ВКР с указанием актуальности темы исследования, оценки содержания работы, степени достижения цели исследования, рекомендации к защите.

Перед предзащитой ВКР обучающемуся необходимо проверить:

- соответствие названия темы ВКР, указанной на титульном листе, задании и календарном плане, с темой в приказе на утверждение темы;
- идентичность заголовков в содержании и в работе, а также их форматирование;
- правильность нумерации и оформления рисунков, таблиц и приложений, а также наличие ссылок на них в тексте;
- наличие сквозной нумерации страниц и соответствие ей содержания.

Выпускник готовит к предзащите печатный вариант ВКР (без типографского переплета), демонстрационные материалы (презентация, текст доклада на защиту).

Предзащита ВКР.

Предварительная защита ВКР проводится комиссией по предзащите (КПП).

КПП проверяет соответствие темы ВКР, ФИО руководителя приказу на утверждение темы ВКР; знакомится с демонстрационными материалами (презентацией, текстом доклада); проверяет комплектность ВКР:

- наличие и оформление сопроводительных документов:

- титульный лист (Приложение 3)

- отзыв руководителя на ВКР (Приложение 4);

- заключение заведующего кафедрой (допуск проставляется на титульном листе ВКР);

- отчет о степени заимствования из сетевых источников (Интернет) в тексте ВКР;

- справка об апробации (внедрении) ВКР (Приложение 6).

КПП на основании результатов предварительной защиты принимает решение о готовности ВКР к защите.

Отзыв научного руководителя.

В отзыве научного руководителя дается характеристика по всем разделам работы.

Заведующий кафедрой на основании этих материалов делает заключение о допуске обучающегося к защите и делает отметку на выпускной квалификационной работе. В случае если студент не допущен к защите выпускной квалификационной работы, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя. Протокол заседания кафедры представляется в деканат факультета.

После прохождения предзащиты ВКР студент редактирует работу в соответствии с полученными замечаниями, оформляет окончательный (согласованный с научным руководителем) бумажный вариант ВКР в типографском переплете в следующей последовательности:

- титульный лист ВКР;

- содержание;

- основной текст (введение, глава 1 -2, заключение);

- список литературы;

- приложения.

Сопроводительные документы вкладываются в ВКР в отдельном файле. Все сопроводительные документы должны быть заполнены, в том числе должны быть проставлены даты и подписаны студентом, научным руководителем.

Выпускник должен подготовить доклад к защите (5-8 минут), в котором четко и кратко излагаются основные положения ВКР - что сделано лично студентом, чем он руководствовался при исследовании темы, что является предметом изучения. Желательно пояснить, какие методы использованы при изучении рассматриваемой проблемы, какие результаты достигнуты в ходе исследования и каковы вытекающие из исследования основные выводы.

4.7. Форма проведения защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) выпускников вуза на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной ОПОП ВО

Процедура защиты выпускных квалификационных работ определяется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по ОП ВО - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах от 15.02.2023 г. В соответствии с данным Положением к защите выпускной квалификационной работы допускаются выпускники, успешно прошедшие все предшествующие к аттестации испытания (при наличии отзыва руководителя).

Защита выпускных квалификационных работ бакалавра проводится публично на заседании ГЭК, состав которой утверждается приказом директора филиала института. Она проводится в публичной форме, т.е. на ней имеют право присутствовать научный руководитель, другие студенты, представители других организаций.

Защита проходит по спискам, заранее составленным выпускающей кафедрой и согласованным со студентами.

В начале каждой защиты секретарь ГЭК объявляет фамилию студента и зачитывает тему выпускной квалификационной работы и отзыв научного руководителя.

Защита начинается с доклада выпускника по теме выпускной квалификационной работы. После доклада выпускник должен ответить на вопросы членов. В дискуссии могут принимать участие как члены ГЭК, так и присутствующие заинтересованные лица.

Общая продолжительность защиты не должна превышать 15 мин.

4.8. Критерии оценки выпускной квалификационной работы бакалавра

Итоговая оценка $O_{ВКР}$ за ВКР выпускника основывается на оценках руководителя ВКР, членов ГЭК и выставляется по ряду критериев, основываясь на представленных к защите материалах - доклада студентов, текста ВКР, отзыва научного руководителя, ответов студента на вопросы:

$$O_{ВКР} = \frac{1}{3}(O_{член\ ГЭК} + O_{рук} + O_{рец}) \quad (1)$$

$$\text{где } O_{член\ ГЭК} = \frac{1}{n} \sum_{j=1}^n O_{член\ ГЭК\ j} \quad - \text{ усредненная оценка всех членов ГЭК,} \quad (2)$$

$$O_{член\ ГЭК\ j} = \frac{1}{m} \sum_{i=1}^m k_i \times O_{соот\ i}, \quad (3)$$

$O_{соот\ i}$ - оценка j-м членом ГЭК j-й составляющей ВКР, являющейся степенью соответствия набору критериев 10-балльной шкале (0/ноль - составляющая компетенция полностью не продемонстрирована (отсутствует сформированность); 3 - составляющая частично сформирована; 7 - в основном сформирована; 10- полностью сформирована);

n - количество членов ГЭК; m - количество оцениваемых составляющих для всех компетенций;

Расчет $O_{рук}$ и $O_{рец}$ производится аналогичным образом.

Полученный результат округляется до целого значения в большую сторону.

Перевод значения $O_{вкр}$ из 10-балльной шкалы в 4-х балльную согласно таблице

10-балльная шкала	0 -3	4 - 5	6 - 7	8 -10
4-балльная шкала	2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)

Форма таблицы оценки уровня сформированности элементов компетенций членами ГЭК приведена в Приложении 7.

Оценка «отлично» выставляется выпускнику, если:

ВКР выполнена на актуальную тему, четко сформулирован методологический аппарат исследования, раскрыта суть проблемы с различных точек зрения авторов и выделением научных направлений, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Стиль изложения научный с ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на глубоком анализе объекта и предмета исследования. Теоретическая часть включает глубокое рассмотрение проблемы. В практической части проведен всесторонний анализ, подкреплённый многочисленными примерами. Выводы аргументированы и убедительны.

Практический материал обладает определенной теоретической и практической значимостью. Результаты исследования апробированы и подтверждены актом о внедрении.

В процессе выполнения и защиты ВКР выпускник демонстрирует сформированность всех соответствующих компетенций.

Руководителем работа оценена положительно. В ходе защиты выпускник продемонстрировал свободное владение материалом, уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть работы.

Оценка «хорошо» выставляется выпускнику, если:

ВКР выполнена на актуальную тему, раскрыта суть проблемы с различных точек зрения. Стиль изложения научный с ссылками на источники. Цели и задачи работы в основном сформулированы грамотно с отдельными незначительными недостатками. Анализ имеющихся в литературе взглядов и концепций позволил студенту сформировать подход к раскрытию темы.

В практической части проведен анализ, подкреплённый примерами. Исследуемый материал обладает определенной практической значимостью. Результаты исследования апробированы и подтверждены актом о внедрении.

В процессе выполнения и защиты ВКР студент демонстрирует сформированность всех соответствующих компетенций.

Руководителем работа оценена положительно, однако в ходе защиты выпускник продемонстрировал небольшие недостатки в логике и форме представления информации. Представлена презентация, в достаточной степени отражающая суть работы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется выпускнику, если:

ВКР выполнена на актуальную тему, но актуальность темы недостаточно полно обоснована. Методологический аппарат сформулирован недостаточно четко. Используются отдельные релевантные литературные источники. Анализ имеющихся в литературе подходов и концепций выполнен на недостаточно высоком уровне. Экспериментальная работа представляет интерес, но недостаточно убедительно аргументирована. Материал не всегда изложен логично и структурировано. Результаты исследования апробированы и подтверждены актом о внедрении.

В процессе выполнения и защиты ВКР студент демонстрирует сформированность всех соответствующих компетенций.

Руководителем работа оценена положительно. В ходе защиты допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется выпускнику, если:

ВКР выполнена на актуальную тему, но тема раскрыта не полностью, структура работы не логична (нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми методами), достоверность некоторых выводов не доказана.

В процессе выполнения и защиты ВКР студент не продемонстрировал сформированность всех соответствующих компетенций.

При изложении материала выпускник не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, то есть обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях. Автор не может разобраться в конкретной практической ситуации, не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности.

Оценки объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы бакалавра после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

В том случае, когда защита выпускной квалификационной работы бакалавра признаётся неудовлетворительной, ГЭК устанавливает, может ли выпускник представить к вторичной защите ту же работу с соответствующей доработкой,

определяемой комиссией, или же выпускник обязан разработать новую тему, которая должна быть определена кафедрой после первой защиты выпускной квалификационной работы.

По положительным результатам всех итоговых аттестационных испытаний

государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении выпускникам соответствующей степени и выдаче диплома бакалавра.

Выпускник, не прошедший в течение установленного срока аттестационного испытания, входящего в состав государственной итоговой аттестации, отчисляется из института и получает академическую справку.

Выпускникам, не проходившим аттестационного испытания по уважительной причине, директором филиала института может быть продлён срок прохождения аттестационного испытания до окончания работы действующей ГЭК, но не более одного года.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ. Авторы таких работ могут быть рекомендованы к поступлению в магистратуру.

4.9. Интернет-ресурсы для написания ВКР

Перечень ЭБС	
Наименование	Ссылка
«Лань»	http://e.lanbook.com/
«Юрайт»	http://urait.ru/
Национальная электронная библиотека	httpsV/нэб.рф
Научная электронная библиотека eLibrary.ru.	https://elibrary.ru
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
Библиотека академии наук (БАН)	http://www.ras.ru/e_resours/resur_sv_otkrvtogo_dostupa.php
Бук он лайм	https://bookonlime.ru

Перечень ЭОР	
Наименование	Ссылка
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog/
Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru/
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	https://научныйархив.рф
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	http://school-collection.edu.ru

**ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВКР ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.05
ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ)
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛИ) «НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ» И «РУССКИЙ
ЯЗЫК»**

**Примерный список тем выпускных квалификационных работ по кафедре
начального образования и гуманитарных дисциплин**

1. Специфика использования игровых технологий и метода проектов на уроках литературного чтения.
2. Особенности работы с лингвистическими словарями как средства формирования ключевых компетенций.
3. Формирование самоконтроля у младших школьников в учебной деятельности.
4. Развитие ответственности как качества личности в учебно-воспитательном процессе начальной школы.
5. Формирование нравственно-правовых представлений у младших школьников.
6. Педагогические условия развития трудолюбия у младших школьников в учебно-воспитательном процессе начальной школы.
7. Формирование культуры межличностного общения у младших школьников в учебно-воспитательном процессе.
8. Формирование интереса к трудовой и профессиональной деятельности у детей младшего школьного возраста.
9. Методика формирования у младших школьников представлений о величинах и их измерениях.
10. Методические приемы обучения младших школьников решению задач.
11. Теория и методика формирования вычислительных навыков у обучающихся в начальных классах.
12. Методика изучения математических выражений в начальных классах.
13. Методы изучения понятий активной и пассивной лексики в 5-6 классах средней общеобразовательной школы.
14. Специфика использования обучающих игр при изучении морфологии на уроках русского языка в 5 классе.
15. Стилистические функции старославянизмов в русском литературном языке и методы их изучения в 5-9 классах средней общеобразовательной школы.
16. Методы использования словарной работы как способа обогащения речи учащихся на уроках русского языка в 6 классе.
17. Формирование коммуникативной компетенции при изучении фразеологизмов на уроках русского языка в 5 классе.
18. Обогащение лексического запаса учащихся 5-6 классов на основе использования лингвистических словарей.
19. Проблемы изучения архаизмов и историзмов в 5-9 классах средней общеобразовательной школы.
20. Приемы работы над изобразительно-выразительными средствами русского языка при подготовке к ОГЭ в 9 классе.
21. Развитие орфографической зоркости учащихся 5 класса на основе использования словарей.
22. Лингвистический анализ текста как средство развития речи учащихся 9 класса.

23.Приемы этимологического анализа слов в 5-7 классах средней общеобразовательной школы как средство объяснения непроверяемых написаний в русском языке.

24.Пословицы и поговорки как способ обогащения словарного запаса учащихся на уроках русского языка в 5 классе.

25.Совершенствование орфоэпических навыков при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ на уроках русского языка.

26.Дидактические условия обучения вербальной коммуникации на уроках русского языка.

27.Формирование пунктуационной зоркости у обучающихся в процессе изучения осложненных предложений.

28.Явления переходности в морфологии современного русского языка: методы и приемы работы в школе.

29.Информационно-коммуникативные технологии как средство развития внимания младших школьников.

30.Развитие творческого мышления младших школьников в процессе обучения.

Министерство образования Ставропольского края
ФИЛИАЛ
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
в г. Буденновске

Кафедра начального образования и гуманитарных дисциплин

Календарный рабочий план
выполнения выпускной квалификационной работы
(бакалаврской работы)

1. Факультет _____
2. Направление подготовки _____
3. Про филь _____
4. Фамилия, имя, отчество студента _____
5. Тема выпускной квалификационной работы _____
6. Руководитель работы _____
7. _____

№ п/п	Этапы и содержание работы	Сроки выпол нения	Отметка о выполнении
1	Выбор темы ВКР		
2	Подбор и предварительное ознакомление с литературой по избранной теме		
3	Составление первоначального плана ВКР		
4	Подбор материала, его анализ и обобщение		
5	Написание текста ВКР, представление первоначального варианта ВКР научному руководителю		
6	Доработка ВКР в соответствии с замечаниями руководителя		
7	Предзащита ВКР на заседании выпускающей кафедры		
8	Доработка ВКР в соответствии с замечаниями, высказанными на предзащите, окончательное оформление		
9	Получение отзыва научного руководителя, передача работы на рецензирование		
10	Передача завершенной работы, отзыва руководителя на выпускающую кафедру		
11	Подготовка к защите (подготовка доклада и раздаточного материала, разработка презентации в MS Power Point)		
12	Сдача готовой работы в деканат		

Подпись студента

Подпись руководителя работы

Министерство образования Ставропольского края
ФИЛИАЛ
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
в г. Буденновске

Кафедра начального образования и гуманитарных дисциплин

ЗАДАНИЕ
выполнения выпускной квалификационной работы
(бакалаврской работы)

Студента _____ курса _____ группы _

Факультет _____

Направление подготовки _____

Профиль _____

1. Тема:

2. Вопросы, подлежащие разработке:

3. Перечень наглядного материала: 3. Литература, пособия:

Дата выдачи задания « __ » _____ 20 ____ г.

Промежуточный отчет (контроль) _____

Срок сдачи студентом ВКР _____

Руководитель _____

Задание принял(-а)

дата и подпись студента

Образец оформления титульного листа ВКР

Министерство образования Ставропольского края
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
в г. Буденновске
Психолого-педагогический факультет
Кафедра начального образования и гуманитарных дисциплин

Допущена к защите

«__» _____ 202_ г.

И.о. зав.кафедрой _____
(подпись)

ФИО

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА)**

**на тему: «Использование кейсовых технологий на уроках русского языка и
литературного чтения в начальных классах»**

Выполнила:

студентка 5 курса группы В61
направления подготовки 44.03.05
Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки)
профили «Начальное образование» и
«Информатика»

Иванова Ирина Андреевна

(подпись)

Научный руководитель:

кандидат педагогических наук, доцент
кафедры начального образования и
гуманитарных дисциплин

Петрова Наталья Борисовна

(подпись)

Дата защиты «__» _____ 202_ г.

Оценка «_____»

Буденновск, 202_ г.

Образец оформления Отзыва научного руководителя

Министерство образования Ставропольского края
ФИЛИАЛ

Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
в г. Буденновске

ОТЗЫВ

научного руководителя выпускной квалификационной (бакалаврской) работы

Ф.И.О. студента: _____
Факультет _____
Направление _____
подготовки, профиль _____
Название работы: _____

Научный руководитель:
(ученая степень, звание, Ф.И.О.)

Оценка уровня сформированности компетенций на этапе подготовки ВКР

№ п/	Критерии оценки	НС (0)	ЧС (3)	ЦС (7)	ПС (10)
	Элементы компетенций: УК-2; УК-4; УК-5; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-9.				
1	Изучение рекомендованной литературы.				
2	Поиск и изучение дополнительной литературы, включая интернет-ресурсы, и систематизация знаний по проблеме исследования				
3	Использование нормативно-правовой базы при решении задач ВКР				
4	Проведение исследований в соответствии с заданием и календарным планом-графиком				
5	Уровень методической и методологической подготовленности к решению задач ВКР: обоснование актуальности работы; формулирование проблемы, цели, объекта, предмета, гипотезы исследования; определение задач и обоснование методов исследования.				
6	Достаточность полноты и глубины теоретического обоснования решения задач ВКР				
7	Грамотность планирования и проведения педагогического эксперимента.				
8	Полнота и обоснованность выводов по материалам ВКР.				
9	Качество оформления текстовой части ВКР.				

10	Владение информационными технологиями при выполнении и оформлении ВКР.				
11	Подготовка материалов к защите выпускной квалификационной работы				
12	Соблюдение этических и профессиональных норм во взаимодействии с научным руководителем				
	Баллы по уровням сформированности элементов компетенций				
	Средний балл:				

Оценочное суждение (при наличии):

« __ » _____ 202_ г.

Руководитель работы _____

Приложение 6

Образец оформления Таблицы результатов защиты ВКР

Таблица результатов защиты ВКР

Направление подготовки, профиль _____

Член ГЭК _____
Ф.И.О аттестуемого

№ 2 п/ п	Компетенции и показатели их сформированности	Степень соответствия			
		НС (0)	ЧС (3)	ЦС (7)	ПС (10)
1	обоснованность представления элементов методологического аппарата исследования				
2	адекватность и грамотность использования категориального аппарата				
3	доказательность решения задач ВКР				
4	логичность, последовательность, аргументированность представления деятельности ВКР				
5	аргументированность представления практической значимости результатов ВКР				
6	полнота представления результатов ВКР				
7	обоснованность представленных выводов				
8	широта кругозора и эрудированность, продемонстрированные в ходе защиты ВКР				
9	рациональность использования медийного или иного сопровождения демонстрации материалов ВКР				
10	грамотность ведения профессиональной дискуссии в ходе защиты ВКР				
11	обоснованность и полнота ответов на поставленные в ходе защиты ВКР вопросы				
12	соблюдение этических и профессиональных норм с участниками процедуры защиты ВКР				
Баллы по уровням сформированности элементов компетенций:					

Среднее значение баллов: _____

Член ГЭК _____
(подпись)

СПРАВКА

об апробации результатов
выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) студента (ки)
Ставропольский государственный педагогический институт» в г. БУДЕННОВСКЕ
(Филиал СГПИ в г. Буденновске)

(имя, фамилия, отчество студента (ки))

Обучающегося (ейся) по направлению _____
(шифр, наименование направления подготовки)

Результаты выпускной квалификационной работы на тему: «

_____»

были апробированы в образовательном / воспитательном / коррекционно-развивающем
/ производственном процессе _____
(название учреждения)

Результаты проведенного исследования и разработанные предложения:

1. _____
2. _____
3. _____

Приняты к практическому использованию _____

Внедрены в ходе практики (педагогической, преддипломной, производственной)

Участие в конференциях и публикациях с представлением результатов дипломной работы
/ выпускной квалификационной работы _____

Руководитель учреждения

(расшифровка подписи)
(подпись)

М.П. учреждения

« »

202 г.

ЗАЯВЛЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОМ НАПИСАНИИ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Я, _____,
обучающийся на

(ФИО студента)

5(6) курсе направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили «Начальное образование» и «Русский язык», заявляю, что в моей выпускной квалификационной работе на тему:

«_____», представленной в государственную экзаменационную комиссию для публичной защиты, не содержатся элементы плагиата, то есть использования в ней чужого текста, опубликованного ранее на бумажном или электронном носителе либо размещённого в сети Internet без ссылки на автора и источник.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных ранее письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций, имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен/а с действующим в филиале Института Положением о размещении ВКР в электронно-библиотечной системе вуза и проверке на объём заимствования и рецензирования, согласно которому обнаружение плагиата является основанием для недопуска выпускной квалификационной работы к защите и применения дисциплинарных мер вплоть до отчисления обучающегося из Института.

(подпись)

(дата)